

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**  
Сектор за материјално-финансијске послове  
07 број 404-ЈН-185/16-03  
18. август 2016. године  
Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА:**  
**Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних**  
**пара, за потребе Министарства унутрашњих послова**  
**ЈН број 185/16**

**Број јавне набавке: 185/16**

---

Београд, август 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 404-ЈН-167/16-01 од 11.07.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН-167/16-02 од 11.07.2016. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у поступку јавне набавке мале вредности услуга:**  
**Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара,**  
**за потребе Министарства унутрашњих послова**  
**ЈН број 185/16**

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
<b>I</b>	Општи подаци о јавној набавци	<b>3</b>
<b>II</b>	Подаци о предмету јавне набавке	<b>4</b>
<b>III</b>	Врста; техничке карактеристике; место извршења; гарантни рок	<b>5-7</b>
<b>IV</b>	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	<b>8-10</b>
<b>V</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду	<b>11-18</b>
<b>VI</b>	Образац понуде	<b>19-24</b>
<b>VII</b>	Модел уговора	<b>25-28</b>
<b>VIII</b>	Образац трошкова припреме понуде	<b>29</b>
<b>IX</b>	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	<b>30</b>
<b>X</b>	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности	<b>31</b>
<b>XI</b>	Образац изјаве о независној понуди	<b>32</b>
<b>XII</b>	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	<b>33</b>
<b>XIII</b>	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	<b>34</b>
<b>XIV</b>	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора	<b>35</b>
<b>XV</b>	Модел меничног овлашћења	<b>36</b>

Конкурсна документација садржи **36 стране**.

## І ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### **1. Подаци о наручиоцу**

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,  
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.  
ПИБ: 100184116  
Матични број: 07008104  
Интернет страница Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број **185/16** су услуге: **Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара**, за потребе Наручиоца.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs)

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

### **5. Резервисана јавна набавка**

Није у питању резервисана јавна набавка.

### **6. Електронска лицитација**

Не спроводи се електронска лицитација.

### **7. Контакт лице**

e-mail: [gordana.zivaljevic@mup.gov.rs](mailto:gordana.zivaljevic@mup.gov.rs)

### **8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора:**

Одлуку о додели Уговора, Наручилац ће донети у року од **10 (десет)** дана од дана јавног отварања понуда.

### **9. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова:**

Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs), банер електронске набавке.“

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Предмет јавне набавке број **185/16** су услуге: **Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара**

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **Назив и ознака из општег речника набавки:**

50700000 – Услуге одржавања и поправке;

2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама;

*Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.*

**III ОПИС; ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА;  
МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

**Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара, ЈН број 185/16**

**МЕСТА ИЗВРШЕЊА УСЛУГА**

<b>Ред. Број</b>	<b>Списак објеката у одсеку за исхрану - Београд</b>	<b>Адреса објеката</b>
1.	Ресторан "Кнеза Милоша 103"	Зграда Министарства, ул. Кнеза Милоша 103
2.	Ресторан "Деспота Стефана 107"	Зграда ПУ Београд, ул. Деспота Стефана 107
3.	Ресторан "М. Ковачевића 2-4"	Зграда ПП Полиције Београд, ул. Мије Ковачевића 2-4
4.	Ресторан "Палилула"	Зграда ПС Палилула
5.	Ресторан "Врачар"	Зграда ПС Врачар, ул. Божидара Ације,
6.	Ресторан "Стари Град"	Зграда ПС Стари Град, ул. Мајке Јевросиме,
7.	Ресторан "Звездара"	Зграда ПС Звездара, ул. Милана Ракића,
8.	Ресторан "Савски Венац"	Зграда ПС Савски Венац, ул. Савска,
9.	Ресторан "Сарајевска 34"	Зграда Министарства, ул. Сарајевска 34
10.	Ресторан "Шумице"	Зграда Саобраћајне Полиције, ул. Љермонтова,
11.	Ресторан "Баново Брдо"	Објекат Коњичке Бригаде, ул. Требевићка,
12.	Ресторан Н.Ц. "Макиш"	Објекат НЦ "Макиш", ул. Стари Обреновачки пут бб
13.	Ресторан "СИВ 2"	Зграда Министарства, ул. Бул. Зорана Ђинђића 104
14.	Ресторан "Нови Београд"	Зграда ПС Нови Београд,
15.	Ресторан КПА "Земун"	Објекат КПА Земун, ул. Цара Душана 196, Земун
16.	Ресторан "Хеликоптерска јединица 1"	Објекат на аеродрому "Никола Тесла", Београд
17.	Ресторан "Хеликоптерска јединица 2"	Објекат на аеродрому "Никола Тесла", Београд
18.	Ресторан СХ "Б. Коса"	Објекат Министарства, ул. Љубинке Бобић 15, Б. Коса
19.	Ресторан "Палата Србија"	Зграда Министарства, Булевар. М. Пупина,
20.	Ресторан "13. мај"	Објекат базе САЈ, Батајница
21.	Ресторан "Липовица"	Зграда ПТЈ, Липовица
22.	Ресторан "Панчево"	Зграда ПУ Панчево, у Панчеву
23.	Ресторан "Панчево Ватрогасна"	Зграда ПП Полиције Панчево, у Панчеву
24.	Бифе "Хумска"	Зграда Министарства, ул. Хумска
25.	Бифе "Речна полиција"	Објекат на реци Сави

<b>Ред. Број</b>	<b>Списак објеката у одсеку за исхрану - Нови Сад</b>	<b>Адреса објеката</b>
1.	Ресторан "Пап Павла"	Зграда Министарства, ул. Пап Павла, Нови Сад
2.	Ресторан "Краља Петра"	Зграда ПУ Нови Сад, ул. Краља Петра, Нови Сад
3.	Ресторан "Шајкашка"	Зграда Саобраћајне Полиције, ул. Шајкашка, Нови Сад
4.	Ресторан СШУП "С. Каменица"	Објекат у Средњој школи, Сремска Каменица
5.	Ресторан "Суботица"	Зграда ПУ Суботица у Суботици
6.	Ресторан "Саобраћајна полиција"	Зграда Саобраћајне Полиције, Суботица
7.	Ресторан "Кула"	Објекат НЦ Кула, Кула
10.	Ресторан "Вршац"	Зграда ПС Вршац, у Вршцу
11.	Ресторан "Зрењанин"	Зграда ПУ Зрењанин у Зрењанину

Ред. Број	Списак објеката у одсеку за исхрану - Ниш	Адреса објеката
1.	Ресторан "Ниш"	Зграда ПУ Ниш, Ниш
2.	Ресторан "Врање"	Зграда ПУ Врање, Врање
3.	Ресторан "Добре Воде"	Објекат НЦ Добре Воде, Врање
4.	Ресторан "Цакановац"-Прешево	Објекат база "Цакановац", Прешево
5.	Бифе "Прешево"	Зграда ПС Прешево, Прешево
6.	Ресторан "Медвеђа"	Зграда ПС Медвеђа, Медвеђа
7.	Ресторан "Лесковац"	Зграда ПУ Лесковац, Лесковац
8.	Ресторан "Бор"	Зграда ПУ Бор, Бор
9.	Ресторан "Зајечар"	Зграда ПУ Зајечар, Зајечар
10.	Ресторан "Јагодина"	Зграда ПУ Јагодина, Јагодина
11.	Ресторан "Параћин"	Зграда ПС Параћин, Параћин
12.	Ресторан "Смедерево"	Зграда ПУ Смедерево, у Смедереву
13.	База "Козјак"	Објекат код Прешева
14.	База "Кадрова чука"	Објекат код Бујановца
15.	База "Врапце"	Објекат код Медвеђе
16.	База "Мађаре"	Објекат код Прешева

Ред. Број	Списак објеката у одсеку за исхрану - Краљево	Адреса објеката
1.	Ресторан Н.Ц. "Митрово Поље"	Објекат НЦ "Митрово Поље", Гоч
2.	Ресторан Н.Ц. "Јасеново"	Објекат НЦ "Јасеново", Јасеново
3.	Ресторан "Ужице"	Зграда ПУ Ужице, Ужице
4.	Ресторан одмаралишта "Променада"	ул. Врњачка бр. 25, Врњачка Бања
5.	Ресторан одмаралишта "Цветна Долина"	Митрово Поље 37, Гоч
6.	Ресторан одмаралишта "Нарцис"	Насеље језеро бб, Златибор
7.	Ресторан "Краљево"	Зграда ПУ Краљево, у Краљеву
8.	Ресторан "Куршумлија"	Зграда ПУ Куршумлија, Куршумлија
9.	Ресторан "Ваљево"	Зграда ПУ Ваљево, у Ваљеву
10.	База "Рудница "	Објекат код Рашке
11.	База "Табалије"	Објекат у месту Рибарићи
12.	База "Велики Трн"	Објекат код Куршумлије
13.	База "Мердаре"	Објекат код Мердара

**Рок извршења услуге:** најкасније 5 дана од пријема писаног налога Наручиоца;

**Динамика вршења услуге :** сукцесивно, према потреби на основу писаног налога Наручиоца услуга;

**Гарантни рок:** \_\_\_\_\_ дана (најмање 30 дана од дана извршења услуге);

- уписати -

**Опција понуде:** \_\_\_\_\_ дана (најмање 60 дана од дана отварања понуда);

- уписати -

**Фиксност цене:** фиксна у динарима до окончања уговора;

**Начин плаћања:** у року од 45 дана од дана настанка обавезе. Обавеза настаје даном фактурисања за извршење услуге. Свака фактура је праћена записником о изведеним радовима и овереним од стране одговорног лица са објекта;

**Трајање уговора:** уговор се закључује до финансијске реализације. С тим у вези наведене количине су орјентационе;

У \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:**

##### **I УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

**1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона и то:**

**1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл 75. ст. 1. тач. 1) Закона);**

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

**2. Да он и његов законски заступник, није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);**

**Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих извод из казнене евиденције МУП-а.**

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);**

**Доказ:** Уверење **Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе **и** Уверење **надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или** потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (члан 75. став 2. Закона).**

**Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у Прилогу **XII** и **XIII** конкурсне документације). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица



сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (изјаву умножити у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача).

**1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 3. Закона.

**1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 3. Закона.

## **II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА**

**1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:**

### **1.Технички капацитет:**

Квалитет хемијских средстава - да нису токсична, агресивна у додиру са металним и другим површинама, да су еколошки исправна и разградљива у води, да нису експлозивна и запаљива и као таква применљива у кухињи;

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**Доказ за технички капацитет:** Доказ о квалитету (атест) за наведена хемијска средства према прописаним стандардима.

**НАПОМЕНА:** Понуђач је у обавези да докаже из члана 76. ЗЈН (*додатни услов*), који се односи на технички капацитет достави уз понуду.

## **III УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА**

**Уколико понуду понуђач подноси самостално:** Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености **обавезних услова** прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона (обавезни услови под редним бројевима 1., 2. и 3. у конкурсној документацији) већ испуњеност доказује достављањем Изјаве (образац Изјаве дат је у Поглављу **IX** конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање. Доказе о испуњености за **додатне услове** из члана 76. Закона (технички капацитет) **понуђач доставља уз понуду.**

**Уколико понуду подноси група понуђача( заједничка понуда):** Понуђачи из групе понуђача који су уписани у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН нису у обавези да достављају доказе о испуњености **обавезних услова** прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона (обавезни услови под редним бројевима 1., 2. и 3. у конкурсној документацији) већ испуњеност доказују достављањем Изјаве (образац Изјаве дат је у Поглављу **IX** конкурсне документације) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђују да испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке). Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави Изјаву која мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом ( копирати је у довољном броју примерака). Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Доказе о испуњености за **додатне услове** из члана 76. Закона (технички капацитет) доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:** Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености **обавезних услова** прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона (обавезни услови под редним бројевима 1., 2. и 3. у конкурсној документацији) већ испуњеност доказује достављањем Изјаве (образац Изјаве дат је у Поглављу X конкурсне документације) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке).

За **додатне услове**, узимају се у обзир само докази понуђача, а не и докази подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда Комисије за јавну набавку оцењена као прихватљива, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), 3) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре проверити да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђачи ће у својој понуди јасно навести да се налазе у регистру понуђача.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, **али је у обавези** да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и 79. Закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства унутрашњих послова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

### **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача – превод у оригиналу, или у суду/општини оверена фотокопија оригинала (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

Понуда се припрема и доставља **на српском језику**. Део понуде који се односи на доказивање понуђених техничких карактеристика, квалитет, техничку документацију, ауторизацију и сертификате може се доставити и на страном језику, и то на енглеском језику, осим ако конкурсном документацијом није другачије тражено. Наручилац задржава право да, уколико у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик одреди понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде у смислу члана 93. Закона

### **2. Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком: „**Понуда за јавну набавку мале вредности услуге: Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара, ЈН број 185/16- НЕ ОТВАРАТИ**".

### **• Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 29.08.2016. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### **• Јавно отварање понуда одржаће се 29.08.2015. године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ђинђића 104.**

- Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.
- ***Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити понуђачу неотворену, са знаком да је поднета неблаговремена понуда.***

### **3. Понуда мора да садржи:**

- **Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен** (Поглавље VI конкурсне документације);
- **Изјаву о испуњавању услова из члана 75. Закона** (Поглавље IX и X конкурсне документације);
- **Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке** - уколико понуду подноси група понуђача;
- **Модел уговора** - Понуђач ће модел Уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Уговора (Поглавље VII конкурсне документације);
- **Образац изјаве о независној понуди** потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (Поглавље XI конкурсне документације);
- **Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама** потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (Поглавље XII и XIII конкурсне документације);
- **Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора** (Поглавље XIV конкурсне документације);
- **Тражени доказ за додатне услове.**

Уколико понуђач има трошкове приликом сачињавања понуде доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (поглавље VIII у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље XI у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII и XIII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље XI у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII и XIII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком.

**„Измена понуде за јавну набавку мале вредности услуга: „Понуда за јавну набавку мале вредности услуга: Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара, ЈН број 185/16- НЕ ОТВАРАТИ" или**

**„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуга: „Понуда за јавну набавку мале вредности услуга: Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара, ЈН број 185/16- НЕ ОТВАРАТИ“, или**

**„Опозив понуде јавну набавку мале вредности услуга: „Понуда за јавну набавку мале вредности услуга: Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара, ЈН број 185/16- НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуђач може поднету понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: - у случају измене или допуне понуде, **понуђач уз допис, који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица**, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни.

Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених;

У случају опозива понуде понуђач доставља наручиоцу допис **који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица**, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду.

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

#### **6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **7. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

#### **8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, **саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:**

- 1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и**
- 2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.**

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, места вршења услуга као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање се врши у року од **45 дана** од дана пријема фактуре, а након извршеног квалитативног пријема, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12).

Уз фактуру Понуђач/Добављач ће доставити оверен и потписан Записник о квалитативном пријему услуга, обострано потписан.

**Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.**

### **9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге:**

Понуђач је дужан да услугу (одмашћивања) за **ЈН број 185/16** изврши у року који не може бити дужи од **5 дана** од дана пријема писменог налога Наручиоца.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:**

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену опреме, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

## **11. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке**

Две бланко соло менице без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне.

Бланко соло менице понуђач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача (модел меничног овлашћења дат у прилогу **XV** конкурсне документације).

### **12. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

### **13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности: **Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара, ЈН број 185/16**, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;

- електронским путем на адресу: [gordana.zivaljevic@mup.gov.rs](mailto:gordana.zivaljevic@mup.gov.rs)

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.**

Наручилац је дужан да у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију **8 (осам) или мање дана** пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању

понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:**

Наручилац *може* одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године *пре објављивања позива за подношење понуда* у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац *може* одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године *пре објављивања позива за подношење понуда*.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) Други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

*Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.*

#### **16. Врста критеријума за доделу Уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума:**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена”.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок извршења услуге**. У случају истог понуђеног рока извршења услуге, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде**.



### **17. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа:**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII и XIII конкурсне документације).

### **18. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица:**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **19. Разлози због којих понуда може бити одбијена:**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- 2) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 3) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 4) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 5) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 6) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 7) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

### **20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоцепротивно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно - предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљена од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке аку су подносиоци захтева били или могли бити познати разлози за њихово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 1. и 2., а подносилац захтева га није поднео пре истека рока из тог члана.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00 динара** (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 – Налог за уплату / 253-налог за пренос), сврха: ЗЗП, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке – **ЈН 185/16**, корисник: Буџет Републике Србије).

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

#### **21. Рок у којем ће Уговор бити закључен:**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од **8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

#### **22. Измене током трајања уговора**

Након закључења уговора о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку мале вредности услуга: **Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара, ЈН број 185/15,**

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

1) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<b>Назив подизвођача:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
	<b>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</b>	
	<b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</b>	
2)	<b>Назив подизвођача:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
	<b>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</b>	
	<b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</b>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

1) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт :	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број :	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број :	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Набавка услуге – Одмашћивање**

Ред. број	Опис	Произвођач и назив хемијског средства	јед мере	Окви рне кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде без ПДВ-а 5*6	Износ ПДВ-а /	Укупна вредност понуде са ПДВ-ом 7+8
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Одсек за исхрану Београд</b>								
1	Хемијско, машинско и физичко прање хауба спољне и унутрашње површине		м2	900,00				
2	Хемијско, машинско и физичко прање вентилационих канала спољне и унутрашње површине са демонтажом и монтажом истих, заменом дихтунга (стаклене плетенице)		м'	700,00				
3	Хемијско, машинско и физичко прање филтера хаубе		ком	600				
4	Хемијско, машинско и физичко одмашћивање мотора и мотора вентилатора , лимене заштитне облоге и мрежице са демонтажом и монтажом истих елемената		ком	45				
5	Хемијско, машинско и физичко одмашћивање термо угоститељских уређаја (споља и изнутра) са демонтажом и монтажом плоче, страница и лимом за сакупљање масноћа		ком	65				
6	Хемијско, физичко одмашћивање масних површина (зидних и подних)		м2	150,00				
<b>Одсек за исхрану Нови Сад, Ниш, Краљево</b>								
7	Хемијско, машинско и физичко прање хауба спољне и унутрашње површине		м2	700,00				
8	Хемијско, машинско и физичко прање вентилационих канала спољне и унутрашње површине са демонтажом и монтажом истих, заменом дихтунга (стаклене плетенице)		м'	450,00				
9	Хемијско, машинско и физичко прање филтера хаубе		ком	350				

10	Хемијско, машинско и физичко одмашћивање мотора и мотора вентилатора , лимене заштитне облоге и мрежице са демонтажом и монтажом истих елемената		ком	45				
11	Хемијско, машинско и физичко одмашћивање термо угоститељских уређаја (споља и изнутра) са демонтажом и монтажом плоче, страница и лимом за сакупљање масноћа		ком	65				
12	Хемијско, машинско и физичко одмашћивање масних површина (зидних и подних)		м2	150,00				
Укупно:								

**НАПОМЕНА: СВЕ ТРОШКОВЕ ТРАНСПОРТА, СМЕШТАЈА И ИСХРАНЕ ОБУХВАТИТИ ЦЕНОМ.**

**НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО ДА ОДСТУПИ ОД ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА НАВЕДЕНИХ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ.**

**НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЋЕ РАНГИРАТИ ПОНУДЕ НА ОСНОВУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ДОБИЈЕНЕ МНОЖЕЊЕМ ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА СА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА.**

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА:**

А) \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а  
(словима: \_\_\_\_\_)

и

Б) \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а  
(словима: \_\_\_\_\_)

**ФИКСНОСТ ЦЕНЕ:** фиксна у динарима до окончања уговора;

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ дана (минимум **60 дана** од дана отварања понуде, у случају да понуђач понуди краћи рок опције понуде од 60 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неисправном и неће се разматрати);

**НАЧИН ПЛАЋАЊА:** У року од 45 дана од дана пријема фактуре, а након извршеног квалитативног пријема услуге, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12). Обавеза настаје даном фактурисања за извршење услуге. Свака фактура је праћена записником о изведеним радовима и овереним од стране одговорног лица са објекта;

**ГАРАНТНИ РОК:** \_\_\_\_\_ дана од дана извршења услуге (гарантни рок не може бити краћи од **30 дана** рачунајући од дана извршења услуге);

**МЕСТО ИЗВРШЕЊА:** према спецификацији датој у конкурсној документацији;

**РОК ИЗВРШЕЊА:** најкасније 5 дана од пријема писаног налога Наручиоца;

**ВРЕДНОСТ УГОВОРА:** уговор се закључује на износ од 1.200.000,00 динара без ПДВ-а;

**ТРАЈАЊЕ УГОВОРА:** уговор се закључује до финансијске реализације. С тим у вези наведене количине су орјентационе;

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица;

**Место и датум**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2016. год.

**Понуђач**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)



## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

**1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Мирјана Недељковић, помоћник министра - начелник Сектора, на основу овлашћења из Решења министра унутрашњих послова 01 број: 2012/16 од 26.02.2016. године (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

**2. ДОБАВЉАЧ:** " \_\_\_\_\_ " Ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

*ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.*

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана \_\_.\_\_.2016. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга: **Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара, ЈН број 185/16**(попуњава Наручилац);
- да је Добављач дана \_\_.\_\_.2016. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора(попуњава Наручилац);
- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача \_\_\_\_\_ и Одлуке о додели Уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац).

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга - **Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара**, за потребе Наручиоца.

#### Члан 2.

Укупна уговорена вредност услуге из члана 1. овог Уговора износи **1.200.000,00 динара** без ПДВ-а.

Укупна уговорена вредност услуге из члана 1. овог Уговора износи **1.440.000,00 динара** са ПДВ-ом.

**Уговор важи до финансијске реализације.**

Укупна уговорена цена из става 1. и 2. овог члана обухвата извршење услуге – одмашћивање, у понуђеном гарантном року, као и све друге зависне трошкове.

#### **Члан 3.**

Добављач је дужан да изврши услугу, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке бр. **185/16**, коју је спровео Наручилац.

#### **Члан 4.**

Укупно уговорена цена из члана 2. став 2. овог Уговора је фиксна до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. \_\_\_\_\_, и то на рачун Добављача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року од **45 дана** од дана пријема рачуна, а након извршеног квалитативног пријема.

Уз фактуру Добављач ће доставити и Записник о изведеним радовима и овереним од стране одговорног лица са објекта.

### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### **Члан 5.**

Две бланко соло менице без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за **добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне**, Добављач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

### **ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА**

#### **Члан 6.**

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

#### **Члан 7.**

У случајевима одустанка од Уговора од стране Добављача или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

### **РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

#### **Члан 8.**

Добављач се обавезује да предметну услугу изврши Нарчиоцу у захтеваном стању, према количинама и карактеристикама, које су утврђене у понуди, у року од **5 дана**, рачунајући од дана писаног налога Наручиоца.

**Динамика вршења услуге:** Сукцесивно, према потреби на основу писаног налога Наручиоца.

**Место извршења услуге:** према спецификацији датог у конкурсној документацији.

### **ГАРАНЦИЈА**

#### **Члан 9.**

Добављач на **извршену услугу** даје гаранцију у трајању од \_\_\_\_\_ дана од дана од извршења услуге ( најмање 30 дана).

### **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

#### **Члан 10.**

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет услуге из члана 1. овог Уговора и обавезује се да изврши услугу - одмашћивање, у свему према прописима, правилима струке, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту посла.

Квалитативни пријем извршене услуге врши се записнички од стране представника уговорених страна.

Сматраће се да је Добављач извршио уговорену услугу даном потписивања записника о квалитативном пријему.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да извршену услугу на уобичајен начин прегледа. У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци, Добављач мора иста отколнити у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника из става 2. овог члана.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Добављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Добављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши нову услугу на којима је утврђен недостатак.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 11.**

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији Уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 13.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) исл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 14.**

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Добављач касни са извршењем услуге дуже од 30 дана од уговореног рока.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико извршена услуга не одговара квалитету из понуде број: \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. 2016. године (*попуњава Наручилац*).

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 15.**

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 16.**

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

### **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА**

#### **Члан 17.**

Све евентуалне измене и допуне овог Уговора, уговорне стране ће вршити искључиво писменим путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране.

#### **Члан 18.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) равногласних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА  
помоћник министра-начелник Сектора**

\_\_\_\_\_  
Учесник у заједничкој понуди

\_\_\_\_\_  
Мирјана Недељковић

\_\_\_\_\_  
Подизвођач

#### **Напомене:**

*Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.*

*У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

*Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

**VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Приликом припремања понуде за јавну набавку мале вредности услуге: **Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара, ЈН број 185/16, као понуђач:**

\_\_\_\_\_ имао сам следеће трошкове :

Врста трошка	Износ трошка у динарима
<b>Укупан износ трошкова припремања понуде</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

**Напомена:** *Достављање овог обрасца није обавезно.*

У \_\_\_\_\_

**Потпис понуђача:**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

**Понуђач** \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности услуге: **Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара, ЈН број 185/16**, за потребе Министарства унутрашњих послова, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Место: \_\_\_\_\_

**Понуђач:**

Датум: \_\_\_\_\_

**М. П.**

\_\_\_\_\_

**(потпис овлашћеног лица понуђача)**

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности услуге: **Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара, ЈН број 185/16**, за потребе Министарства унутрашњих послова, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против животне средине, кривично дело примања а или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_

**Подизвођач:**

Датум: \_\_\_\_\_

**М. П.**

\_\_\_\_\_

**(потпис овлашћеног лица подизвођач)**

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## **XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, дајем

### **ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуге: **Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара, ЈН број 185/16**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

**Потпис понуђача**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

#### **Напомене:**

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*



## **XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### **И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке мале вредности услуге **Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара, ЈН број 185/16**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

У \_\_\_\_\_

**Потпис понуђача**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

### **XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

#### **И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке мале вредности услуге: **Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара, ЈН број 185/16, нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

У \_\_\_\_\_

Потпис понуђача

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

***Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

#### **XIV ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА**

За јавну набавку мале вредности услуге: **Одмашћивање машинских инсталација за извлачење масних пара, ЈН број 185/16**, за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

#### **ИЗЈАВУ**

\_\_\_\_\_, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити уредно потписане и регистроване бланко соло менице без протеста, **као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне**, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, као и картон депонованих потписа.

Уз менице ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Менице за добро извршење посла мора да важе још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити менице за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.** \_\_\_\_\_

#### **Напомене:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом образац.*

## **XV МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

На основу одредаба Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46 і 18/58; „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и Закона о платном промету („Службени гласник РС“ број 31/2011)

**ДУЖНИК:** Пун назив и седиште: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_ код: \_\_\_\_\_ (назив банке),

Издаје

### **МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА**

**КОРИСНИК:** \_\_\_\_\_  
(поверилац) пун назив и седиште

Предајемо Вам **2 (две) сопствене бланко, соло менице** са серијским бројем \_\_\_\_\_ и овлашћујемо \_\_\_\_\_ (пун назив и седиште корисника), као Повериоца, да предате менице може попунити до износа 10% уговорене вредности Уговора без ПДВ-а, а највише до \_\_\_\_\_ динара, као средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне**, а све у складу са одредбама чл. \_\_\_\_\_ (по Уговору о \_\_\_\_\_ (навести предмет уговора) бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Наручиоца-Повериоца), наплативу најкасније 30-тог дана након последњег дана рока испоруке.

Овлашћујемо \_\_\_\_\_ (пун назив и седиште Повериоца), као Повериоца да у складу са одредбама предметног Уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Наручиоца-Повериоца), за наплату доспелих хартија од вредности – меница, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банака а у корист рачуна Повериоца \_\_\_\_\_ (пун назив и седиште Повериоца).

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну)

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

Дана: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Модел меничног овлашћења понуђачи ће користити као форму коју ће доставити уз меницу и картон депонованих потписа. Понуђач је у обавези да ово менично овлашћење само потпише и печата као доказ да је сагласан са истим. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.