

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**  
Сектор за материјално-финансијске послове  
07 Број 404-ЈН-127/18-05  
14.12.2018. године  
Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**  
**ДОБАРА, ОБЛИКОВАНОГ ПО ПАРТИЈАМА:**  
**ВАТРОГАСНЕ МЛАЗНИЦЕ И МЕЂУМЕШАЛИЦЕ ЗА**  
**ГАШЕЊЕ ПОЖАРА, ЈН број 127/18:**

- Партија 1: Универзална млазница за гашење пожара Ø 52мм, за потребе ватрогасно спасилачких јединица СВС-а;
- Партија 2: Међумешалица за гашење пожара Z 2, за потребе ватрогасно спасилачких јединица СВС-а;

---

Београд, децембар 2018. године

На основу чл. 39, 52. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности добара обликованог по партијама: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара 07 број 404-ЈН-127/18-02 од 14.12.2018. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности добара обликованог по партијама: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара 07 број 404-ЈН-127/18-03 од 14.12.2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА, ОБЛИКОВАНОГ ПО ПАРТИЈАМА: ВАТРОГАСНЕ МЛАЗНИЦЕ И МЕЃУМЕШАЛИЦЕ ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА, ЈН број 127/18:**

- Партија 1: Универзална млазница за гашење пожара Ø 52мм, за потребе ватрогасно спасилачких јединица СВС-а.
- Партија 2: Међумешалица за гашење пожара Z 2, за потребе ватрогасно спасилачких јединица СВС-а.

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике - спецификација; Место испоруке; гарантни рок	5-10
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11-13
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14-25
VI	Образац понуде	26-32
VII	Модел уговора - Партија 1	33-38
VIII	Модел уговора - Партија 2	39-44
IX	Образац трошкова припреме понуде	45
X	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	46
XI	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности	47
XII	Образац Изјаве о независној понуди	48
XIII	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора	49

Конкурсна документација садржи 49 страна.

**I**  
**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1. Подаци о наручиоцу  
Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,  
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.  
ПИБ: 100184116  
Матични број: 07008104  
Интернет страница Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs)
2. Врста поступка јавне набавке  
Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом.
3. Предмет поступка јавне набавке мале вредности број 127/18 су добра: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара. Поступак је обликован у 2 (две) партије:
  - Партија 1: Универзална млазница за гашење пожара Ø 52мм, за потребе ватрогасно спасилачких јединица СВС-а.
  - Партија 2: Међумешалица за гашење пожара Z 2, за потребе ватрогасно спасилачких јединица СВС-а.
4. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs)
5. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора.
6. Резервисана јавна набавка  
Није у питању резервисана јавна набавка.
7. Електронска лицитација  
Не спроводи се електронска лицитација.
8. Контакт (лице или служба)
  - Одељење за јавне набавке, e-mail: [sanja.markovic@mup.gov.rs](mailto:sanja.markovic@mup.gov.rs)
9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора  
Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда
10. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова:  
Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства  
Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs), банер електронске набавке.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Предмет јавне набавке мале вредности број 127/18 су добра: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

• **Назив и ознака из општег речника набавки:**

ОРН: 44482100 - Ватрогасна црева

2. Предметна јавна набавка је обликована у 2 партије, и то:

- Партија 1: Универзална млазница за гашење пожара Ø 52мм, за потребе ватрогасно спасилачких јединица СВС-а.
- Партија 2: Међумешалица за гашење пожара Z 2, за потребе ватрогасно спасилачких јединица СВС-а.

*Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.*

**III**  
**ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА;**  
**МЕСТО ИСПОРУКЕ; ГАРАНТНИ РОК**

1) ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ			
Партија 1: Универзална млазница за гашење пожара Ø 52мм			
РЕД. БРОЈ	ОПИС ДОБАРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ОКВИРНА КОЛИЧИНА
1.	Универзална млазница за гашење пожара Ø 52мм	комада	90

Редни број	Захтеване техничке карактеристике	Понуђене техничке карактеристике (попуњава понуђач)
1.	Универзална млазница Ø 52мм., за воду, са турбином, регулаторима протока и облика млаза, рукохватом и ручицом са кугластим вентилом	Назив произвођача и тип опреме:
2.	<b>Стандард:</b> DIN 14367 / DIN EN 15182	<b>Стандард:</b>
3.	<b>Тип спојке на млазници:</b> Кована, шторц, DIN 14307	<b>Тип спојке на млазници:</b>
4.	<b>Облик млаза воде:</b> Могућност варијација облика млаза воде од пуног до распршеног млаза	<b>Облик млаза воде:</b>
5.	<b>Проток млазнице:</b> Минимум од 0-400 лит/мин.са могућношћу регулације протока ВОДЕ	<b>Проток млазнице:</b>

**Напомена:** Понуђач је обавезан да попуни колону Понуђене техничке карактеристике, у противном његова понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

**МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА:** Централни магацин Министарства унутрашњих послова, у улици Милорада Јовановића број 7 - 9, Београд;

**ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ:** испорука добара се врши у целости.

**РОК ИСПОРУКЕ:** максимално 60 календарских дана од дана потписивања Уговора;

**ГАРАНТНИ РОК:** понуђач на комплетну млазницу даје гаранцију од минимум 24 месеца од дана испоруке према стандардима DIN 14367 / EN 15182.

## ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

1.) Понуђач је у обавези да уз понуду достави један узорак (комад) универзалне млазнице за гашење пожара Ø 52мм за воду. Достављени узорак мора бити усклађен са техничком документацијом која се прилаже у оквиру понуде а у дужини која омогућава ишчитавање свих ознака на узорку којима се потврђује да је предати узорак универзалне млазнице идентичан ономе који је понуђен техничким описом.

Имајући у виду да ће се узорак користити ради оцене да ли је понуда одговарајућа - узорак се доставља истовремено са понудом. Узорак се доставља у одвојеном пакету, који мора бити обележен на начин на који је обележена понуда са обавезним називом понуђача и са знаком: „Узорак за ЈН 127/18 - НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се предаје на Писарницу Министарства а узорак у канцеларију 325 на другом спрату СИВ2.

Узорак је потребно доставити из следећих разлога:

- Узорак који се доставља уз понуду је потребан како би се утврдило да ли визуелно одговара својој намени, односно прописаним захтевима,
- да би Наручилац могао на адекватан начин да изврши оцену достављених понуда односно да утврди да ли је достављена понуда одговарајућа,
- да би након закључења уговора са изабраним понуђачем, наручилац могао извршити пријем добара које одговара захтевима из техничке спецификације Наручиоца.

Поступање са достављеним узорцима:

Наручилац ће узорке понуђача чија понуда буде изабрана као најповољнија, задржати до окончања испоруке, ради оцењивања саобразности испоручених добара и достављених узорака, обзиром да ће узорак достављен уз понуду имати статус нултог узорка према коме ће се израђивати целокупна количина предметних добара.

Узорке понуђача чије понуда није изабрана, Наручилац задржава до окончања поступка. Након окончања поступка понуђач је дужан да преузме узорке у року од 30 дана од дана добијања писаног позива за преузимање узорака. Истеком наведеног рока Наручилац не сноси одговорност за достављене узорке нити је у обавези да их врати.

2) Понуђач је у обавези да за све тражене карактеристике из прилога III конкурсне документације достави одговарајућу техничку документацију (каталози, проспекти, декларације и слично, на српском језику или преведене на српски језик, ако је понуђени производ иностраног произвођача), на којима ће бити обележени производи и њихове димензије, карактеристике, итд.

Доказ: За понуђену опрему потребно је доставити детаљну техничку спецификацију, у виду каталога, проспекта, декларације и слично, на српском језику или преведене на српски језик, ако је понуђени производ иностраног произвођача.

3) Производи морају бити усклађени са траженим DIN или EN нормама и са CE ознаком, према техничким карактеристикама.

За понуђени производ доставља се и валидан доказ - **извештај или сертификат** о извршеном испитивању према захтеваним стандардима, у лабораторији која је акредитована за ову врсту испитивања. Ако се ради о извештају или сертификату који су на страном језику, они морају бити достављени са преводом овлашћеног судског тумача.

Доказ: Извештај или сертификат о извршеном испитивању према захтеваним стандардима, у лабораторији која је акредитована за ову врсту испитивања.

За техничке карактеристике које је наручилац захтевао а које се разликују у односу на захтеване стандарде или нису обухваћени њима или постојећом техничком документацијом, понуђач је у обавези да достави уверење којим се доказује да су понуђени производи у складу са захтеваним (уверење са резултатима испитивања које је издато од стране самог произвођача или лабораторије која је овлашћена за ову врсту испитивања).

**Доказ:** Уверење којим се доказује да су понуђени производи у складу са захтеваним (уверење са резултатима испитивања које је издато од стране самог произвођача или лабораторије која је овлашћена за ову врсту испитивања).

**НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ И ДОКАЗЕ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ИСПУЊЕНОСТ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЉИВОСТ ПОНУДЕ, ИНАЧЕ ЋЕ СЕ ПОНУДА СМАТРАТИ НЕПРИХВАТАЉИВОМ И НЕЋЕ БИТИ УЗЕТА У РАЗМАТРАЊЕ.**

**Напомена:**

1. Уколико понуду достави један понуђач Наручилац задржава права да изврши контролу цена на тржишту.
2. Поглавље III - Техничка спецификација потписује, печатом оверава заступник понуђача.
3. Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - Техничка спецификација мора бити потписана и печатом оверен од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде

У \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_ 2018. године

\_\_\_\_\_

*Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере Поглавље III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА, које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА предмета јавне набавке изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.*

**ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА;**  
**МЕСТО ИСПОРУКЕ; ГАРАНТНИ РОК**

2) ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ			
Партија 2: Међумешалица за гашење пожара Z 2			
РЕД. БРОЈ	ОПИС ДОБАРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ОКВИРНА КОЛИЧИНА
1	Међумешалица за гашење пожара Z 2	комада	30

Редни број	Захтеване техничке карактеристике	Понуђене техничке карактеристике (попуњава понуђач)
1.	Међумешалица за пену протока 200 l/min, Z 2 са спојкама за улаз и излаз из међумешалице Ø 52mm, и спојком за улаз пенила Ø 25mm, додаток флексибилно црево Ø 25mm са спојком шторц Ø 25mm, минималне дужине 1,5 метара	<b>Назив произвођача и тип опреме:</b>
2.	Стандард: DIN 14384,	<b>Стандард:</b>
3.	Типови спојки на међумешалици: Ø 52mm:Кована, шторц, DIN 14307 Ø 25mm:Кована, шторц, DIN 14301	<b>Типови спојки на међумешалици</b>
4.	Могућност дозирања броја опењења у опсегу: 0-6 или 1-6	<b>Могућност дозирања броја опењења у опсегу:</b>

**Напомена:** Понуђач је обавезан да попуни колону Понуђене техничке карактеристике, у противном његова понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

**МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА:** Централни магацин Министарства унутрашњих послова, у улици Милорада Јовановића број 7 - 9, Београд;

**ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ:** испорука добара се врши у целости.

**РОК ИСПОРУКЕ:** максимално 60 календарских дана од дана потписивања Уговора;

**ГАРАНТНИ РОК:** понуђач на комплетну међумешалицу даје гаранцију од минимум 24 месеца од дана испоруке према стандарду DIN 14384.



## ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЉИВОСТ ПОНУДЕ

1). Понуђач је у обавези да уз понуду достави један узорак (комад) међумешалице за пену протока 200 l/min, Z 2 са спојкама за улаз и излаз из међумешалице Ø 52mm и спојком за улаз пенила Ø 25mm са флексибилним цревом Ø 25mm са спојком шторц Ø 25mm, минималне дужине 1,5 метара. Достављени узорак мора бити усклађен са техничком документацијом која се прилаже у оквиру понуде, а у дужини која омогућава ишчитавање свих ознака на узорку, којима се потврђује да је предати узорак међумешалице идентичан ономе који је понуђен техничким описом.

Имајући у виду да ће се узорак користити ради оцене да ли је понуда одговарајућа - узорак се доставља истовремено са понудом. Узорак се доставља у одвојеном пакету, који мора бити обележен на начин на који је обележена понуда са обавезним називом понуђача и са знаком: „Узорак за ЈН 127/18 - НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се предаје на Писарницу Министарства а узорак у канцеларију 325 на другом спрату СИВ2.

Узорак је потребно доставити из следећих разлога:

- Узорак који се доставља уз понуду је потребан како би се утврдило да ли визуелно одговара својој намени, односно прописаним захтевима,
- да би Наручилац могао на адекватан начин да изврши оцену достављених понуда односно да утврди да ли је достављена понуда одговарајућа,
- да би након закључења уговора са изабраним понуђачем, наручилац могао извршити пријем добара које одговара захтевима из техничке спецификације Наручиоца.

Поступање са достављеним узорцима:

Наручилац ће узорке понуђача чија понуда буде изабрана као најповољнија, задржати до окончања испоруке, ради оцењивања саобразности испоручених добара и достављених узорака, обзиром да ће узорак достављен уз понуду имати статус нултог узорка према коме ће се израђивати целокупна количина предметних добара.

Узорке понуђача чије понуда није изабрана, Наручилац задржава до окончања поступка. Након окончања поступка понуђач је дужан да преузме узорке у року од 30 дана од дана добијања писаног позива за преузимање узорака. Истеком наведеног рока Наручилац не сноси одговорност за достављене узорке нити је у обавези да их врати.

2). Понуђач је у обавези да за све тражене карактеристике из прилога III конкурсне документације достави одговарајућу техничку документацију (каталози, проспекти, декларације и слично, на српском језику или преведене на српски језик, ако је понуђени производ иностраног произвођача), на којима ће бити обележени производи и њихове димензије, карактеристике, итд.

Доказ: За понуђену опрему потребно је доставити детаљну техничку спецификацију, у виду каталога, проспекта, декларације и слично, на српском језику или преведене на српски језик, ако је понуђени производ иностраног произвођача.

3). Производи морају бити усклађени са траженим DIN нормама и са CE ознаком, према техничким карактеристикама.

За понуђени производ доставља се и валидан доказ - **извештај или сертификат** о извршеном испитивању према захтеваним стандардима, у лабораторији која је акредитована за ову врсту испитивања. Ако се ради о извештају или сертификату који су на страном језику они морају бити достављени са преводом овлашћеног судског тумача.

Доказ: Извештај или сертификат о извршеном испитивању према захтеваним стандардима у лабораторији која је акредитована за ову врсту испитивања.

За техничке карактеристике које је наручилац захтевао, а које се разликују у односу на захтеване стандарде или нису обухваћени њима или постојећом техничком документацијом понуђач је у обавези да достави уверење којим се доказује да су понуђени производи у складу са захтеваним (уверење са резултатима испитивања које је издато од стране самог произвођача или лабораторије која је овлашћена за ову врсту испитивања).

**Доказ:** Уверење којим се доказује да су понуђени производи у складу са захтеваним (уверење са резултатима испитивања које је издато од стране самог произвођача или лабораторије која је овлашћена за ову врсту испитивања).

**НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ И ДОКАЗЕ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ИСПУЊЕНОСТ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЉИВОСТ ПОНУДЕ, ИНАЧЕ ЋЕ СЕ ПОНУДА СМАТРАТИ НЕПРИХВАТАЉИВОМ И НЕЋЕ БИТИ УЗЕТА У РАЗМАТРАЊЕ.**

**Напомена:**

1. Уколико понуду достави један понуђач Наручилац задржава права да изврши контролу цена на тржишту.
2. Поглавље III - Техничка спецификација потписује, печатом оверава заступник понуђача.
3. Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - Техничка спецификација мора бити потписана и печатом оверен од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде

У \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_ 2018. године

\_\_\_\_\_

*Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере Поглавље III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА, које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА предмета јавне набавке изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.*

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА  
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар <b>(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);</b>	
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре <b>(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);</b>	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији <b>(чл. 75. ст. 1. тач. 3) ЗЈН);</b>	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде <b>(чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</b>	

**ИЗЈАВА** (модел изјава у прилогу конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 3) ) и члана 75. став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом

**НАПОМЕНА:**

***Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, у складу са чланом 78. ЗЈН, могу да доставе копију решења о регистрацији у Регистру понуђача као доказ о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог Закона (обавезни услови под редним бројевима приказани у табели у Конкурсној документацији) и/или у Изјави сачињеној на меморандуму, овереној печатом и потписаном од стране овлашћеног лица понуђача да наведу који су то докази који су доступни и назначи интернет странице на којима се исти могу пронаћи.***

## **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**Уколико понуду понуђач подноси самостално**, испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке (наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4.) у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*модел изјава у прилогу конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана **75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН**, и услов из члана **75. став 2. ЗЈН**, дефинисане овом конкурсном документацијом.

**Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда)**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана **75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН**, и услов из члана **75. став 2. Закона** (наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4.). У том случају **ИЗЈАВА** (*модел изјава у прилогу конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.**

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана **75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН**. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*модел изјаве у прилогу конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана **75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН**, сходно чл. 78. ЗЈН.

**Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и 79. Закона.**

**Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.**

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) **Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН**, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) **Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН**, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) **Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН**, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства унутрашњих послова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом.

### **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача – превод у оригиналу, или у суду/општини оверена фотокопија оригинала (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

### **2. Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком:

- „Понуда за поступак јавне набавке мале вредности добара обликован у 2 партије: **Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, ЈН број 127/18 - Партија \_\_\_\_\_ (понуђач наводи назив партије за коју подноси понуду) - НЕ ОТВАРАТИ**".

Узорак се доставља истовремено са понудом. Узорак се доставља у одвојеном пакету, који мора бити обележен на начин на који је обележена понуда са обавезним називом понуђача и са знаком: „Узорак за ЈН 127/18 - НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се предаје на Писарницу Министарства а узорак у канцеларију 325 на другом спрату СИВ2.

• **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 26.12.2018. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

• **Јавно отварање понуда одржаће се 26.12.2018. године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ђинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

### **3. Понуда мора да садржи:**

- **Техничку спецификацију** (Поглавље III конкурсне документације);
- **Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен** (Поглавље VI конкурсне

- документације);
- **Споразум којим се понуђачи из групе** међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;
- **Модел уговора** - Понуђач ће модел Уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Уговора (Поглавље VII и VIII конкурсне документације);
- **Изјаву о испуњавању услова из члана 75. Закона** (Поглавље X и XI конкурсне документације);
- **Образац изјаве о независној понуди** потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (Поглавље XII конкурсне документације);
- **Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора** (Поглавље XIII конкурсне документације);
- **Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама** потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (Поглавље XIV конкурсне документације);
- **Све тражене доказе за посебне захтеве од којих зависи прихватаљивост понуде.**

Уколико понуђач има трошкове приликом сачињавања понуде доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (поглавље IX у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље XII у конкурсној документацији - **Образац изјаве о независној понуди** и поглавље XIV - **Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона**).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље XII у конкурсној документацији - **Образац изјаве о независној понуди** и поглавље XIV - **Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона**), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

#### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5. Партије**

Предметна јавна набавка је обликована у 2 партије, и то:

Партија 1: Универзална млазница за гашење пожара Ø 52мм, за потребе ватрогасно спасилачких јединица СВС-а.

Партија 2: Међумешалица за гашење пожара Z 2, за потребе ватрогасно спасилачких јединица СВС-а.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партија.

У случају да понуђач поднесе понуду за обе партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из члана 75. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за обе партије, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за обе партије уколико задовољавају тражени услов.

**Напомена: Докази за испуњеност посебних захтева од којих зависи прихватљивост понуде, у случају да понуђач поднесе понуду за обе партија, морају бити достављени за сваку партију посебно.**

Уговор о јавној набавци ће се закључити за сваку партију посебно.

## **6. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком:

- „**Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности, обликован у 2 партије: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, ЈН број 127/18 - Партија \_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ**” или

- „**Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности, обликован у 2 партије: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, ЈН број 127/18 - Партија \_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ**” или

- „**Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности, обликован у 2 партије: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, ЈН број 127/18 - Партија \_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуђач може поднету понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: - у случају измене или допуне понуде, понуђач уз допис, који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни.

Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених.

У случају опозива понуде понуђач лично преко контакт особе или путем мејла доставља наручиоцу допис који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду.

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

## **7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.



## **8. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде и обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у (поглављу **IV**) конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

## **9. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, **а који обавезно садржи:**

**1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;**

**2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.**

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **10. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, као и других елемената понуде**

### **10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рок и начин плаћања: у року до 45 дана од дана пријема фактуре, испоруке добара а након извршеног квантитативног и квалитативног пријема добара, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15, 113/17). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### **10.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **10.3. Захтев у погледу динамике, рока и места испоруке добара и гарантног рока:**

**Партија 1: Универзална млазница за гашење пожара Ø 52мм, за потребе ватрогасно-спасилачких јединица СВС-а.**

**МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА:** Централни магацин Министарства унутрашњих послова, у улици Милорада Јовановића број 7 - 9, Београд;

**ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ:** испорука добара се врши у целости.

**РОК ИСПОРУКЕ:** максимално 60 календарских дана од дана потписивања Уговора;

**ГАРАНТНИ РОК:** понуђач на комплетну млазницу даје гаранцију од минимум 24 месеца од дана испоруке према стандардима DIN 14367 / EN 15182.

**Партија 2: Међумешалица за гашење пожара Z 2, за потребе ватрогасно-спасилачких јединица СВС-а.**

**МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА:** Централни магацин Министарства унутрашњих послова, у улици Милорада Јовановића број 7 - 9, Београд;

**ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ:** испорука добара се врши у целости.

**РОК ИСПОРУКЕ:** максимално 60 календарских дана од дана потписивања Уговора;

**ГАРАНТНИ РОК:** понуђач на комплетну међумешалицу даје гаранцију од минимум 24 месеца од дана испоруке према стандарду DIN 14384.

### **11. Посебни захтеви од којих зависи прихватаљивост понуде:**

**Партија 1: Универзална млазница за гашење пожара Ø 52мм, за потребе ватрогасно-спасилачких јединица СВС-а.**

1.) Понуђач је у обавези да уз понуду достави један узорак (комад) универзалне млазнице за гашење пожара Ø 52мм за воду. Достављени узорак мора бити усклађен са техничком документацијом која се прилаже у оквиру понуде а у дужини која омогућава ишчитавање свих ознака на узорку којима се потврђује да је предати узорак универзалне млазнице идентичан ономе који је понуђен техничким описом.

Имајући у виду да ће се узорак користити ради оцене да ли је понуда одговарајућа - узорак се доставља истовремено са понудом. Узорак се доставља у одвојеном пакету, који мора бити обележен на начин на који је обележена понуда са обавезним називом понуђача, навођењем партије и са знаком: „Узорак за ЈН 127/18 - НЕ ОТВАРАТИ“.Понуда се предаје на Писарницу Министарства а узорак у канцеларију 325 на другом спрату СИБ2.

Узорак је потребно доставити из следећих разлога:

-Узорак који се доставља уз понуду је потребан како би се утврдило да ли визуелно одговара својој намени, односно прописаним захтевима,

- да би Наручилац могао на адекватан начин да изврши оцену достављених понуда односно да утврди да ли је достављена понуда одговарајућа,

- да би након закључења уговора са изабраним понуђачем, наручилац могао извршити пријем добара које одговара захтевима из техничке спецификације Наручиоца.

Поступање са достављеним узорцима:

Наручилац ће узорке понуђача чија понуда буде изабрана као најповољнија, задржати до окончања испоруке, ради оцењивања саобразности испоручених добара и достављених узорака, обзиром да ће узорак достављен уз понуду имати статус нултог узорка према коме ће се израђивати целокупна количина предметних добара.

Узорке понуђача чије понуда није изабрана, Наручилац задржава до окончања поступка. Након окончања поступка понуђач је дужан да преузме узорке у року од 30 дана од дана добијања писаног позива за преузимање узорака. Истеком наведеног рока Наручилац не сноси одговорност за достављене узорке нити је у обавези да их врати.

**2)** Понуђач је у обавези да за све тражене карактеристике из прилога III конкурсне документације достави одговарајућу техничку документацију (каталози, проспекти, декларације и слично, на српском језику или преведене на српски језик, ако је понуђени производ иностраног произвођача), на којима ће бити обележени производи и њихове димензије, карактеристике, итд.

Доказ: За понуђену опрему потребно је доставити детаљну техничку спецификацију, у виду каталога, проспекта, декларације и слично, на српском језику или преведене на српски језик, ако је понуђени производ иностраног произвођача.

**3)** Производи морају бити усклађени са траженим DIN или EN нормама и са CE ознаком, према техничким карактеристикама.

За понуђени производ доставља се и валидан доказ - **извештај или сертификат** о извршеном испитивању према захтеваним стандардима, у лабораторији која је акредитована за ову врсту испитивања. Ако се ради о извештају или сертификату који су на страном језику, они морају бити достављени са преводом овлашћеног судског тумача.

Доказ: Извештај или сертификат о извршеном испитивању према захтеваним стандардима, у лабораторији која је акредитована за ову врсту испитивања.

За техничке карактеристике које је наручилац захтевао а које се разликују у односу на захтеване стандарде или нису обухваћени њима или постојећом техничком документацијом, понуђач је у обавези да достави уверење којим се доказује да су понуђени производи у складу са захтеваним (уверење са резултатима испитивања које је издато од стране самог произвођача или лабораторије која је овлашћена за ову врсту испитивања).

**Доказ:** Уверење којим се доказује да су понуђени производи у складу са захтеваним (уверење са резултатима испитивања које је издато од стране самог произвођача или лабораторије која је овлашћена за ову врсту испитивања).

## **Партија 2: Међумешалица за гашење пожара Z 2, за потребе ватрогасно-спасилачких јединица СВС-а.**

**1).** Понуђач је у обавези да уз понуду достави један узорак (комад) међумешалице за пену протока 200 l/min, Z 2 са спојкама за улаз и излаз из међумешалице Ø 52mm и спојком за улаз пенила Ø 25mm са флексибилним цревом Ø 25mm са спојком шторц Ø 25mm, минималне дужине 1,5 метара. Достављени узорак мора бити усклађен са техничком документацијом која се прилаже у оквиру понуде, а у дужини која омогућава ишчитавање свих ознака на узорку, којима се потврђује да је предати узорак међумешалице идентичан ономе који је понуђен техничким описом.

Имајући у виду да ће се узорак користити ради оцене да ли је понуда одговарајућа - узорак се доставља истовремено са понудом. Узорак се доставља у одвојеном пакету, који мора бити обележен на начин на који је обележена понуда са обавезним називом понуђача, навођењем партије и са назнаком: „Узорак за ЈН 127/18 - НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се предаје на Писарницу Министарства а узорак у канцеларију 325 на другом спрату СИВ2.

Узорак је потребно доставити из следећих разлога:

-Узорак који се доставља уз понуду је потребан како би се утврдило да ли визуелно одговара својој намени, односно прописаним захтевима,

- да би Наручилац могао на адекватан начин да изврши оцену достављених понуда односно да утврди да ли је достављена понуда одговарајућа,

- да би након закључења уговора са изабраним понуђачем, наручилац могао извршити пријем добара које одговара захтевима из техничке спецификације Наручиоца.

Поступање са достављеним узорцима:

Наручилац ће узорке понуђача чија понуда буде изабрана као најповољнија, задржати до окончања испоруке, ради оцењивања саобразности испоручених добара и достављених узорака, обзиром да ће узорак достављен уз понуду имати статус нултог узорка према коме ће се израђивати целокупна количина предметних добара.

Узорке понуђача чије понуда није изабрана, Наручилац задржава до окончања поступка. Након окончања поступка понуђач је дужан да преузме узорке у року од 30 дана од дана добијања писаног позива за преузимање узорака. Истеком наведеног рока Наручилац не сноси одговорност за достављене узорке нити је у обавези да их врати.

**2).** Понуђач је у обавези да за све тражене карактеристике из прилога III конкурсне документације достави одговарајућу техничку документацију (каталози, проспекти, декларације и слично, на српском језику или преведене на српски језик, ако је понуђени производ иностраног произвођача), на којима ће бити обележени производи и њихове димензије, карактеристике, итд.

Доказ: За понуђену опрему потребно је доставити детаљну техничку спецификацију, у виду каталога, проспекта, декларације и слично, на српском језику или преведене на српски језик, ако је понуђени производ иностраног произвођача.

**3).** Производи морају бити усклађени са траженим DIN нормама и са CE ознаком, према техничким карактеристикама.

За понуђени производ доставља се и валидан доказ - **извештај или сертификат** о извршеном испитивању према захтеваним стандардима, у лабораторији која је акредитована за ову врсту испитивања. Ако се ради о извештају или сертификату који су на страном језику они морају бити достављени са преводом овлашћеног судског тумача.

Доказ: Извештај или сертификат о извршеном испитивању према захтеваним стандардима у лабораторији која је акредитована за ову врсту испитивања.

За техничке карактеристике које је наручилац захтевао, а које се разликују у односу на захтеване стандарде или нису обухваћени њима или постојећом техничком документацијом понуђач је у обавези да достави уверење којим се доказује да су понуђени производи у складу са захтеваним (уверење са резултатима испитивања које је издато од стране самог произвођача или лабораторије која је овлашћена за ову врсту испитивања).

**Доказ:** Уверење којим се доказује да су понуђени производи у складу са захтеваним (уверење са резултатима испитивања које је издато од стране самог произвођача или лабораторије која је овлашћена за ову врсту испитивања).

## **12. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:**

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде меродавна је јединична цена.

### **13. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза поступку јавне набавке**

Добављач се обавезује да у тренутку потписивања Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издатог од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

Добављач се обавезује да у тренутку потписивања Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора достави уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

### **14. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

### **15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - **ЈН број 127/18, Партија бр.\_\_\_\_**“, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;
- електронским путем на адресу: [sanja.markovic@mup.gov.rs](mailto:sanja.markovic@mup.gov.rs) најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа као доказ да је извршено достављање.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације“, назнаком назива и шифра поступка.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.**

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Саставне елементе конкурсне документације чине и измене и допуне те документације, као и додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде која су дата у писаном облику.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин предвиђен чланом 20. Закона.

#### **16. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **17. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке.

Доказ може бити:

- 1) правноснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

#### **18. Врста критеријума за доделу Уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума:**

За обе партије предметне набавке.

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи гарантни рок**.

Уколико две или више понуда имају исти гарантни рок, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок испоруке**.

#### **19. Разлози због којих понуда може бити одбијена:**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 2) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуђач не докаже да испуњава посебне захтеве од којих зависи прихватљивост понуде;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
- 6) не достави доказе који се односе на испуњеност посебних захтева.

#### **20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом или препорученом поштиљом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са члан 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија - Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;



- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Министарство унутрашњих послова; јавна набавка број 127/18, Партија бр. \_\_\_\_\_;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

**Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 166. ЗЈН.**

#### **НАПОМЕНА:**

*У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.*

#### **21. Рок у којем ће Уговор бити закључен:**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор до **8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

#### **22. Измене током трајања Уговора**

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности Уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

**а)** повећање укупне вредности Уговора не може прећи 5% укупне вредности Уговора;

**б)** у тренутку повећања укупне вредности назначене у Уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца; или

евентуално повећање укупне вредности Уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације Уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући Анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну напред наведени услови, Додављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише Анекс уговора.

**VI  
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Поступак јавне набавке мале вредности добара, обликован у 2 партије:  
Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, ЈН број 127/18

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

**А) САМОСТАЛНО**

**Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ****В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

**Напомена:** Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	<b>Назив подизвођача:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
	<b>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</b>	
	<b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</b>	
2)	<b>Назив подизвођача:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
	<b>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</b>	
	<b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</b>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт :	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број :	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број :	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они попуњачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког попуњача који је учесник у заједничкој понуди.



**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА:**

Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, ЈН 127/18 - ПАРТИЈА 1 - Универзална млазница за гашење пожара Ø 52 мм, за потребе ватрогасно спасилачких јединица Сектора за ванредне ситуације									
Ред. бр.	Опис добара	Једин. мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде према оквирним количинама без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде према оквирним количинама са ПДВ-ом	Произвођач/ модел
1	2	3	4	5	6 = (4*5)	7	8	9 = (6+8)	10
1	Универзална млазница за гашење пожара Ø 52мм  (Према Техничкој спецификацији из Поглавља III Конкурсне документације)	комад	90						
<b>УКУПНО:</b>						/			/

Обавезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.

Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Цене исказати у динарима. Цене исказати у динарима - франко магацини Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима. Цена је фиксна у динарима до окончања уговора.

Наручилац задржава право да одступи од оквирних количина наведених у спецификацији. Количине су исказане орјентационо и могуће их је по потреби изменити.

Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача/ модел чије ће производе испоручивати. Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, дође до измене произвођача/ модел, у обавези је да писаним путем тражи сагласност Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.

Уколико понуду достави један понуђач, наручилац задржава право да изврши контролу понуђене цене.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групепонуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

**ВРЕДНОСТ ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1 - УКУПНА ЦЕНА:**

А) \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: \_\_\_\_\_)

И

Б) \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: \_\_\_\_\_).

- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: Најнижа понуђена цена;**
- **ВРЕДНОСТ УГОВОРА:** Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке;
- **ТРАЈАЊЕ И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА:** Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације, у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години;
- **ФИКСНОСТ ЦЕНЕ:** Цена фиксна у динарима до окончања уговора;
- **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна. Плаћања у року до 45 дана по извршеној испоруци и пријему фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15, 113/17), Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.;
- **МЕСТО ИСПОРУКЕ:** Централни магацин Министарства унутрашњих послова, у улици Милорада Јовановића број 7-9, Београд;
- **ГАРАНТНИ РОК:** \_\_\_\_\_ месеци од дана квалитативног и квантитативног пријема предметних добара (гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца у супротном ће се понуда сматрати неприхватљивом);
- **РОК ИСПОРУКЕ:** \_\_\_\_\_ календарских дана од дана потписивања уговора (Рок испоруке предметних добара је не дужи од 60 календарских дана од дана потписивања уговора. Уколико понуђач понуди дужи рок испоруке од наведеног, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање);
- **ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ:** у целости;
- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** Минимум **60 дана** од дана отварања понуде. \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде (попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од **60 дана** од дана отварања понуде);
- \_\_\_\_\_ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу);  
\_\_\_\_\_ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

*Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.*

**Напомена: Понуђач је у обавези да попуни све податке.**

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2018. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА:**

Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, ЈН 127/18									
ПАРТИЈА 2 – Међумешалица за гашење пожара Z 2 за потребе ватрогасно спасилачких јединица, Сектора за ванредне ситуације									
Ред. бр.	Опис добара	Једин. мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде према оквирним количинама без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде према оквирним количинама са ПДВ-ом	Произвођач/ модел
1	2	3	4	5	6 = (4*5)	7	8	9 = (6+8)	10
1	<p align="center"><b>Међумешалица за гашење пожара Z 2</b></p> <p align="center"><i>(Према Техничкој спецификацији из Поглавља III Конкусне документације)</i></p>	комад	30						
<b>УКУПНО:</b>						/			/

*Обавезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.*

*Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.*

*Цене исказати у динарима. Цене исказати у динарима - франко магацини Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима. Цена је фиксна у динарима до окончања уговора.*

*Наручилац задржава право да одступи од оквирних количина наведених у спецификацији. Количине су исказане орјентационо и могуће их је по потреби изменити.*

*Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача/модел чије ће производе испоручивати. Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, дође до измене произвођача/модле, у обавези је да писаним путем тражи сагласност Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.*

*Уколико понуду достави један понуђач, наручилац задржава право да изврши контролу понуђене цене.*

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*



**ВРЕДНОСТ ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2 - УКУПНА ЦЕНА:**

А) \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: \_\_\_\_\_)

И

Б) \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: \_\_\_\_\_).

- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: Најнижа понуђена цена;**
- **ВРЕДНОСТ УГОВОРА:** Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке;
- **ТРАЈАЊЕ И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА:** Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације, у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години;
- **ФИКСНОСТ ЦЕНЕ:** Цена фиксна у динарима до окончања уговора;
- **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна. Плаћања у року до 45 дана по извршеној испоруци и пријему фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15, 113/17), Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.;
- **МЕСТО ИСПОРУКЕ:** Централни магацин Министарства унутрашњих послова, у улици Милорада Јовановића број 7-9, Београд;
- **ГАРАНТНИ РОК:** \_\_\_\_\_ месеци од дана квалитативног и квантитативног пријема предметних добара (гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца у супротном ће се понуда сматрати неприхватљивом);
- **РОК ИСПОРУКЕ:** \_\_\_\_\_ календарских дана од дана потписивања уговора (Рок испоруке предметних добара је не дужи од 60 календарских дана од дана потписивања уговора. Уколико понуђач понуди дужи рок испоруке од наведеног, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање);
- **ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ:** у целости;
- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** Минимум **60 дана** од дана отварања понуде. \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде (попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од **60 дана** од дана отварања понуде);
- \_\_\_\_\_ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу);  
\_\_\_\_\_ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

*Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.*

**Напомена: Понуђач је у обавези да попуни све податке.**

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2018. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**VII**  
**МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА**  
**Партија 1 - Универзална млазница за гашење пожара Ø 52мм за потребе ватрогасно**  
**спасилачких јединица, Сектора за ванредне ситуације**

Овај уговор закључен је између:

**1. НАРУЧИОЦА: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора (у даљем тексту: Наручилац),  
Матични број: 07008104  
Шифра делатности: 8424  
ПИБ: 100184116

и

**2. ДОБАВЉАЧА:** " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач),  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Шифра делатности: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) \_\_\_\_\_  
б) \_\_\_\_\_

*ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима “, ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача “ и попунити податке.*

Стране у уговору споразумеле су се о следећем:

- да је Наручилац у складу са чланом 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), спровео поступак јавне набавке мале вредности добара: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, за Партију 1 - Универзална млазница за гашење пожара Ø 52мм за потребе ватрогасно спасилачких јединица, Сектора за ванредне ситуације, ЈН број 127/18;
- да је Наручилац Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки, на интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача \_\_\_\_\_ и Одлуке о додели Уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_2018. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац).

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА, УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је набавка добара: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, за Партију 1 - Универзална млазница за гашење пожара Ø 52мм, за потребе Наручиоца.

**Члан 2.**

Укупна вредност уговора према оквирним количинама добара из члана 1. овог уговора, према понуди добављача број \_\_\_\_\_, износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (попуњава понуђач).

Укупна вредност уговора према оквирним количинама добара из члана 1. овог уговора, према понуди добављача број \_\_\_\_\_, износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (попуњава понуђач).

Укупна вредност уговора, односно максимални износ плаћања по основу истог је у висини процењене вредности набавке и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

Јединичне цене су дате у усвојеној понуди Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2018. године.

Укупна уговорена цена из овог члана обухвата испоруку добара, као и све пратеће и зависне трошкове предметне набавке.

### **Члан 3.**

Додављач је дужан да испоручи предметна добра, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке ЈН број 127/18, за Партију 1, коју је спровео Наручилац.

### **Члан 4.**

Укупно уговорена цена је фиксна до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. \_\_\_\_\_, и то на рачун Додављача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року до 45 дана по извршеној испоруци добара, и пријему појединачне фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара.

Обавеза настаје даном пријема фактуре за испоручене количине добара. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора. Плаћају се само стварно примљене количине без обзира колико је назначено у фактури.

ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима) у складу са Законом о порезу на додату вредност Републике Србије.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 5.**

Додављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издатог од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани Додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног Додављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

Додављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора достави уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани Додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне

банке изабраног Додављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

## **РОК, ДИНАМИКА И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 6.**

Додављач се обавезује да предметна добра испоручи Наручиоцу у исправном стању, према количини и карактеристикама које су утврђене у понуди и да изврши испоруку, у целости, у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана потписивање овог Уговора (попуњава понуђач). Рок испоруке је битан елемент овог уговора.

Место испоруке: Централни магацин наручиоца, у улици Милорада Јовановића број 7-9, Београд.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 7.**

Додављач даје гаранцију у складу са произвођачком гаранцијом.

Гарантни рок на испоручена добра из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ месеца/и од дана израде записника о квалитативном и квантитативном пријему предметних добара, односно од дана када се исти потпише и од стране Додављача и од стране Наручиоца (попуњава понуђач).

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 8.**

Додављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа из члана 1. овог Уговора и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Квантитативни и квалитативни пријем добара врше записнички представници уговорних страна.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци, Додављач мора иста отклонити у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника из става 2. овог члана.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Додављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Додављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши нову испоруку на којима је утврђен недостатак.

## **ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 9.**

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

### **Члан 10.**

У случајевима одустанка од Уговора од стране Додављача или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

## КОМУНИКАЦИЈА

### Члан 11.

Целокупна комуникација уговорних страна у вези примене одредби овог Уговора вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском поштом, факсом или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, непосредно по потписивању овог Уговора, размене писана обавештења која ће садржати податке о контакт особама, бројевима мобилних телефона, бројевима телефакса и електронским адресама контакт особа преко којих се остварује комуникација у вези примене одредби овог Уговора.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона/телефакса.

## ЗАЛОЖНО ПРАВО

### Члан 12.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

### Члан 13.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

## ВИША СИЛА

### Члан 14.

Уколико после закључења Уговора наступе околности „више силе“ које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања „више силе“.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## ИЗМЕНЕ УГОВОРА

### Члан 15.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности Уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности Уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;
- б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у Уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

*или*

-до повећања/смањења укупне вредности Уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара .

Евентуално повећање укупне вредности Уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације Уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући Анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну напред наведени услови, Добављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише Анекс уговора.

## **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

### **Члан 16.**

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

## **САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА**

### **Члан 17.**

Саставни делови Уговора су:

1. Образац понуде Добављача из Одељка VI број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године,
2. Техничке спецификације из одељка III конкурсне документације.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 18.**

Наручилац има право на једнострану раскид Уговора при чему отказни рок не може бити краћи од 30 дана од дана достављања Добављачу писаног обавештења о раскиду Уговора.

Даном пријема обавештења о раскиду овог Уговора доспевају уговорне обавезе које се односе на уговорну казну, као и друге последице у складу са законом.

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Добављач касни са извршењем дуже од 30 дана од уговореног рока.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико је код испоручених добара откривен недостатак а није испоручио ново добра одговарајућег квалитета, или замена добра на којима је утврђен недостатак, новим добрима без недостатака начин предвиђен чланом 8. овог Уговора.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 19.**

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи.

### **Члан 20.**

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и важи на период до годину дана од дана обостраног потписивања.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

#### Члан 21.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

---

**За НАРУЧИОЦА  
ПОМОЋНИК МИНИСТРА  
начелник Сектора**

---

**Жељко Веселиновић**

**Учесник у заједничкој понуди**

---

**Подизвођач**

---

#### **Напомене:**

- Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

\*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, у складу са чл.82 Закона о јавним набавкама то може бити основ коришћења негативне референце и одбијања понуде. Садржина потписаног уговора неће се битно разликовати од садржине модела уговора.

**VIII**  
**МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА**  
**Партија 2 - Међумешалица за гашење пожара Z 2, за потребе ватрогасно спасилачких**  
**јединица Сектора за ванредне ситуације**

*Овај уговор закључен је између:*

**1. НАРУЧИОЦА: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора (у даљем тексту: Наручилац),  
Матични број: 07008104  
Шифра делатности: 8424  
ПИБ: 100184116

и

**2. ДОБАВЉАЧА:** " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач),  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Шифра делатности: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

*ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима ", ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача " и попунити податке.*

Стране у уговору споразумеле су се о следећем:

- да је Наручилац у складу са чланом 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), спровео поступак јавне набавке мале вредности добара: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, за Партију 2 - Међумешалица за гашење пожара Z 2, за потребе ватрогасно спасилачких јединица Сектора за ванредне ситуације, ЈН број 127/18;
- да је Наручилац Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки, на интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача \_\_\_\_\_ и Одлуке о додели Уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац).

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА, УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је набавка добара: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, за Партију 2 - Међумешалица за гашење пожара Z 2, за потребе Наручиоца.

**Члан 2.**

Укупна вредност уговора према оквирним количинама добара из члана 1. овог уговора, према понуди добављача број \_\_\_\_\_, износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (попуњава понуђач).

Укупна вредност уговора према оквирним количинама добара из члана 1. овог уговора, према понуди добављача број \_\_\_\_\_, износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (попуњава понуђач).



Укупна вредност уговора, односно максимални износ плаћања по основу истог је у висини процењене вредности набавке и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

Јединичне цене су дате у усвојеној понуди Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2018. године.

Укупна уговорена цена из овог члана обухвата испоруку добара, као и све пратеће трошкове, као и сви други зависни трошкови предметне набавке.

### **Члан 3.**

Додављач је дужан да испоручи предметна добра, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке ЈН број 127/18, за Партију 2, коју је спровео Наручилац.

### **Члан 4.**

Укупно уговорена цена је фиксна до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. \_\_\_\_\_, и то на рачун Додављача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року до 45 дана по извршеној испоруци добара, и пријему појединачне фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара.

Обавеза настаје даном пријема фактуре за испоручене количине добара. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора. Плаћају се само стварно примљене количине без обзира колико је назначено у фактури.

ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима) у складу са Законом о порезу на додату вредност Републике Србије.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 5.**

Додављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издатог од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани Додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног Додављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

Додављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора достави уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани Додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне

банке изабраног Додављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

## **РОК, ДИНАМИКА И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 6.**

Додављач се обавезује да предметна добра испоручи Наручиоцу у исправном стању, према количини и карактеристикама које су утврђене у понуди и да изврши испоруку, у целости, у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана потписивање овог Уговора (попуњава понуђач). Рок испоруке је битан елемент овог уговора.

Место испоруке: Централни магацин Наручиоца у улици Милорада Јовановића број 7-9, Београд.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 7.**

Додављач даје гаранцију у складу са произвођачком гаранцијом.

Гарантни рок на испоручена добра из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ месеца/и од дана израде записника о квалитативном и квантитативном пријему предметних добара, односно од дана када се исти потпише и од стране Додављача и од стране Наручиоца (попуњава понуђач).

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 8.**

Додављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа из члана 1. овог Уговора и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Квантитативни и квалитативни пријем добара врше записнички представници уговорних страна.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци, Додављач мора иста отклонити у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника из става 2. овог члана.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Додављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Додављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши нову испоруку на којима је утврђен недостатак.

## **ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 9.**

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

### **Члан 10.**

У случајевима одустанка од Уговора од стране Додављача или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

## **КОМУНИКАЦИЈА**

### **Члан 11.**

Целокупна комуникација уговорних страна у вези примене одредби овог Уговора вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском поштом, факсом или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, непосредно по потписивању овог Уговора, размене писана обавештења која ће садржати податке о контакт особама, бројевима мобилних телефона, бројевима телефакса и електронским адресама контакт особа преко којих се остварује комуникација у вези примене одредби овог Уговора.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона/телефакса.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 12.**

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА**

### **Члан 13.**

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 14.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности „више силе“ које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања „више силе“.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **ИЗМЕНЕ УГОВОРА**

### **Члан 15.**

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности Уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности Уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у Уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

*или*

- до повећања/смањења укупне вредности Уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара .

Евентуално повећање укупне вредности Уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације Уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући Анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну напред наведени услови, Добављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише Анекс уговора.

## **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

### **Члан 16.**

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

## **САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА**

### **Члан 17.**

Саставни делови Уговора су:

1. Образац понуде Добављача из Одељка VI број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године,
2. Техничке спецификације из одељка III конкурсне документације.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 18.**

Наручилац има право на једнострану раскид Уговора при чему отказни рок не може бити краћи од 30 дана од дана достављања Добављачу писаног обавештења о раскиду Уговора.

Даном пријема обавештења о раскиду овог Уговора доспевају уговорне обавезе које се односе на уговорну казну, као и друге последице у складу са законом.

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Добављач касни са извршењем дуже од 30 дана од уговореног рока.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико је код испоручених добара откривен недостатак а није испоручио ново добра одговарајућег квалитета, или замена добра на којима је утврђен недостатак, новим добрима без недостатака начин предвиђен чланом 8. овог Уговора.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 19.**

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи.

### **Члан 20.**

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и важи на период до годину дана од дана обостраног потписивања.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

#### **Члан 21.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА  
ПОМОЋНИК МИНИСТРА  
начелник Сектора**

\_\_\_\_\_  
**Жељко Веселиновић**

**Учесник у заједничкој понуди**

\_\_\_\_\_  
**Подизвођач**

#### **Напомене:**

- Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

\*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, у складу са чл.82 Закона о јавним набавкама то може бити основ коришћења негативне референце и одбијања понуде. Садржина потписаног уговора неће се битно разликовати од садржине модела уговора.

**IX**  
**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Партија \_\_\_\_\_ (уписати број партије)

Приликом припремања понуде у поступку јавне набавке мале вредности добара, обликованог у 2 партије: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, ЈН број 127/18, као понуђач:

\_\_\_\_\_ имао сам следеће трошкове :

Врста трошка	Износ трошка у динарима
<b>Укупан износ трошкова припремања понуде</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Х**  
**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.**  
**ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

**Понуђач** \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности добара, обликованог у 2 партије: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, ЈН број 127/18, за потребе Министарства унутрашњих послова, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (**чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН**);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (**чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН**);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (**чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН**);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (**чл. 75. ст. 2. ЗЈН**);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М. П. \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица понуђача)

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

## XI

### **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

### **ИЗЈАВУ**

**Подизвођач** \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности добара, обликованог у 2 партије: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, ЈН број 127/18, за потребе Министарства унутрашњих послова, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (**чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН**);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (**чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН**);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (**чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН**);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (**чл. 75. ст. 2. ЗЈН**);

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М. П. \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица подизвођач)

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**



**XII**  
**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

*Партија \_\_\_\_\_*  
*(уписати број партије)*

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ**  
**ПОНУДИ**

Овиме потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара, обликованог у 2 партије: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, ЈН број 127/18, као понуђач, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

*Напомене:*

*- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

*- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XIII**  
**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ**  
**ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА**

*Партија* \_\_\_\_\_  
(уписати број партије)

За поступак јавне набавке мале вредности добара, обликованог у 2 партије: Ватрогасне млазнице и међумешалице за гашење пожара, ЈН број 127/18, као понуђач, за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

\_\_\_\_\_ (назив понуђача), изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, у тренутку потписивања Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, доставити бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којом се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издатог од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног Добављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

Добављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора доставити уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног Добављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица понуђач**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

Напомене:

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом образац.*

