



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално-финансијске послове

07 број 404-ЈН- 257/18-05

08.11.2018 године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА:

РЕМОНТ ХЛАДЊАЧЕ

ЈН број 257/18

Београд, новембар 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности услуга: Ремонт хладњаче, ЈН број 257/18, 07 број 404-ЈН-257/18-02 од 08.11.2018. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности 07 број 404-ЈН-257/18-03 од 08.11.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности услуга:
Ремонт хладњаче
ЈН број 257/18

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике и посебни захтеви од којих зависи прихватљивост понуде	5-7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-12
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13-20
VI	Образац понуде са обрацсем структуре цене	21-25
VII	Модел уговора	26-30
VIII	Образац трошкова припреме понуде	31
IX	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности	3-2
X	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности	33
XI	Изјава понуђача о достављању средства финансијског обезбеђења	34
XII	Образац изјаве о независној понуди	35
XIII	Образац изјаве о извршеним услугама	36

Конкурсна документација садржи 36 страна.

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу
Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.
ПИБ: 100184116.
Матични број: 07008104.
Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs.
2. Врста поступка јавне набавке
Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом.
3. Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке број **257/18** су услуге: **Ремонт хладњаче**, Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs.
4. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.
5. Резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.
6. Електронска лицитација: Не спроводи се електронска лицитација.
7. Контакт (лице или служба) Одељење за послове јавних набавки, Наташа Дилпарић
e-mail: natasa.dilapric@mup.gov.rs
8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора
Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда
9. **Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова:** Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства
Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке број 257/18 су добра: Ремонт хладњаче

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **Назив и ознака из општег речника набавки:**

ОРН: 50000000 - Услуге одржавања и поправки

2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

III
ВРСТА УСЛУГЕ; МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ,
- ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ
ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

ОПИС ПРЕДМЕТНЕ НАБАВКЕ

РЕД БРОЈ	ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИ НА
1.	<p>Расхладна комора (500x200x240(h)cm), t= +5 do -20 C,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подељена на једну комору плус режим унутрашњих димензија 235x180x220(h)cm и једну комору минус режим унутрашњих димензија 235x180x220(h)cm; - укупан унос робе (млечни производи/јаја/ сувомеснати производи) по комори је 150 кг/дан; - температ. уноса робе t= +5C, а температур охлађене робе је t= +5 C; - време хлађења робе је t=12 h/дан; - укупан унос робе (свињско месо/јунетина) по комори је 100 кг/дан; - температ. уноса робе t= +5C, а температур охлађене робе је t= -20 C; - време хлађења робе је t=18 h/дан; - спољни зидови и плафон комора израђени од полиуретанског панела дебљине 100 mm, густине 38-40kg/m³, у двострукој облози од челичног поцинкован пластифицираног лима дебљ. 0,45-0,5mm; - подна конструкција комора - израђена од полиуретанског панела дебљине 100 mm, густине 38-40kg/m³, у двострукој облози од челичног поцинкованог пластифицираног лима дебљине 0,45-0,5mm обложен ребрастим АЛ лимом дебљине 3/4mm; - врата заокретна хладионичка ком. 1 , дим. 850x1900x80mm са бравом са кључем (комора плус режим); - врата заокретна хладионичка ком. 1, дим. 850x1900x100mm ВТ са грејачима у штоку и бравом са кључем (комора минус режим); - унутрашње ивице и спојеве комора ком.2 (под, зидови, плафон) обрадити полиуретаном за испуњавање углава и поставити лајсне санитарне подна-плафонска са А1 профилем и ПВЦ угаоним и завршним комадима; - спољне ивице и спојеве (подне, зидне, плафонске) коморе, отшити лајснама од пластифицираног лима за спољно опшивање; <p>комора плус режим</p> <ul style="list-style-type: none"> - херметички клипни компресор ком. 1, расхлад. капацитета _____ W на режиму -30/45 C, расхладни флуид R 404, са одговарајућим роталок вентилима и грејачем уља. - ваздухом хлађени кондензатор ком. 1 -капацитета _____ при dt=15K; - испаривач бурни са ел. грејачима за отапање ком. 1, капацитета _____ kw SC3, 13m², 4500m³/h, s=8mm; - делови и материјал –ресивер боца _____ лит са зауставним вентилом ком. 1, - постоље за агрегат са монтажним материјалом и заштитном конструкцијом, потребне бакарне цеви различитог пречника и фитинзи за инсталацију дужине око 20m, армафлекс термоизолација, - одвод кондензата израђен од бакарних цеви ф 22-28 mm са тракастим 	ком	1

<p>грејачем ком. 1,</p> <ul style="list-style-type: none"> - аутоматика – термо експанзиони вентил са дизном ком. 1, филтер ком. 1, магнетни вентил са шпулном ком. 1, пресостат високог притиска ком. 1, пресостат комбинованог притиска ком. 1, дигитални процесор са силиконским сондама за читавање температуре ком. 2; - контролни орман ПВЦ дим. 30x38x13 цм комада 1 са уграђеним елементима управљања (контактори, биметал, асиметрија фазе, аутоматски осигурачи на дин шини, шкарина клема, PG уводници, GS прекидач, сигналне лампице за сигнал доводног напона, високог, ниског притиска, отапања) - поставити одговарајућу расвету <p>комора минус режим</p> <ul style="list-style-type: none"> - херметички клипни компресор ком. 1, расхлад. капацитета _____W на режиму -30/45 С, расхладни флуид R 404, са одговарајућим роталок вентилима и грејачем уља. - ваздухом хлађени кондезатор ком. 1 -капацитета _____ при dt=15K; - испаривач бурни са ел. грејачима за отапање ком. 1, капацитета _____ kw SC3, 13m², 4500m³/h, s=8mm; - делови и материјал –ресивер боца _____ лит са зауставним вентилом ком. 1, - постоље за агрегат са монтажним материјалом и заштитном конструкцијом, потребне бакарне цеви различитог пречника и фитинзи за инсталацију дужине око 20m, армафлекс термоизолација, - одвод кондезата израђен од бакарних цеви ф 22-28 mm са тракастим грејачем ком. 1, - аутоматика – термо експанзиони вентил са дизном ком. 1, филтер ком. 1, магнетни вентил са шпулном ком.1, видно стакло ком. 1, пресостат високог притиска ком. 1, пресостат комбинованог притиска ком. 1, дигитални процесор са силиконским сондама за читавање температуре ком. 1; - контролни орман ПВЦ дим. 30x38x13 цм са уграђеним елементима управљања (контактори, биметал, асиметрија фазе, аутоматски осигурачи на дин шини, шкарина клема, PG уводници, GS прекидач, сигналне лампице за сигнал доводног напона, високог, ниског притиска, отапања) - поставити одговарајућу расвету 		
---	--	--

*** Обавезно попунити празна поља у колони опис предмета набавке**

Рок извршења услуге: Рок извршења услуге не може бити дужи од 20 дана од дана закључења уговора.

Место извршења услуге Објекат "ЦОПО" С. Каменица у Сремској Каменици.

Гаранција: Гарантни рок за извршену услугу и уграђене делове не може бити краћи од 1 године од момента извршења услуге и уградње делова, у супротном ће се понуда сматрати неприхватљивом.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ:
Понуђачи су у обавези да доставе каталаг односно документацију која садржи назив произвођача, назив и ознаку понуђеног дела и техничке карактеристике и то за компресоре, испариваче, ваздушне кондезаторе, полиуретански панел. (Уколико понуђач не достави тражену документацију, понуда ће бити оцењена као **неприхватљива**)

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

Напомена: У циљу оцене понуде као одговарајуће, понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере поглавље III (Врста; техничке карактеристике – спецификација) чиме потврђују да понуду подносе сагласно свим техничким захтевима Наручиоца, таксативно наведеним у поглављу III конкурсне документације, а које у потпуности разуме и прихвата. Уколико понуду подноси група понуђача, поглавље III мора бити потписано и печатом оверено од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде. У том случају поглавље III копирати/штампати у потребном броју примерака.

IV
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН
И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом (<i>модел изјава у прилогу конкурсне документације</i>)
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р. бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>1.1. Да понуђач има најмање два запослена или радно ангажована лица ангажована на монтажи опреме – фригомеханичара.</p> <p>1.2. Да понуђач има најмање једног запосленог или радно ангажовано лице лиценцираног машинског инжењера са лиценцом 330;</p> <p>1.3 Да понуђач има најмање једног запосленог или радно ангажовано лице - лиценцираног машинског инжењера са лиценцом 430.</p>	<p>а) Неоверене фотокопије обрасца М-А или М-3-А или других одговарајућих образаца из којих се види да су радници пријављени на пензијско и здравствено осигурање (за сваког радника појединачно)</p> <p>или</p> <p>Други доказ о ангажовању (неоверене копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, уговора о пословној сарадњи и сл.) односно других одговарајућих доказа који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке;</p> <p>б) За наведене запослене или радно ангажована лица на монтажи опреме (1.1.) потребно је доставити фотокопије диплома о стеченом звању фригомеханичара - техничара за термичке и расхладне уређаје или механичара за термичке и расхладне уређаје или уверење о положеном курсу или обуци.</p> <p>- За наведеног запосленог или радно ангажованог машинског инжењера (1.2.) потребно је доставити фотокопију лиценце и фотокопију потврде о важности лиценце 330.</p> <p>- За наведеног запосленог или радно ангажованог машинског инжењера (1.3.) потребно је доставити фотокопију лиценце и фотокопију потврде о важности лиценце 430.</p>
2.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>2.1. Да располаже неопходним финансијским капацитетом тј. да је оставрио укупне приходе у претходне три обрачунске године укупно и то за 2015. 2016. и 2017. годину у висини од 3.000.000,00 динара без ПДВ-а укупно за све три године.</p>	<p>2.1. Извештај о бонитету БОН – ЈН, Агенције за привредне регистре, за 2015. 2016. и 2017. годину</p> <p>или</p> <p>Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора у колико је обвезник ревизије за претходне три</p>

		пословне године (2015, 2016. и 2017. годину);
3.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	-ДОКАЗИ-
	Да је у 2016. и 2017. години на пословима одржавања и изради расхладних комора остварен промет у укупном износу од 3.000.000,00 динара без ПДВ-а.	ИЗЈАВА понуђача да је у 2016. и 2017. години на пословима одржавања и изради расхладних комора остварио укупни промет у износу од 3.000.000,00 динара без ПДВ-а. (модел изјаве у прилогу конкурсне документације)

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2 и 3. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (дата у прилогу конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (модел изјаве у прилогу конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (модел изјаве у прилогу конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Додатни услови у предметној набавци се доказују на начин како је наведено у табеларном приказу додатних услова под редним бројем **1., 2. и 3.**

Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, дужан је да докаже да подизвођач испуњава **и додатне услове** из члана 76. ЗЈН.

У случају подношења заједничке понуде **додатне услове** испуњавају заједно.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства унутрашњих послова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом.

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда се припрема и доставља **на српском језику**. Део понуде који се односи на доказивање понуђених техничких карактеристика, квалитет, техничку документацију, ауторизацију и сертификате може се доставити и на страном језику, и то на енглеском језику, осим ако конкурсном документацијом није другачије тражено. Наручилац задржава право да, уколико у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик одреди понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде у смислу члана 93. Закона.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности услуга: Ремонт хладњаче, ЈН број 257/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.

- **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 19.11.2018.године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 19.11.2018. године у 11:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ђинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварање вратити понуђачу неотворену, са назнаком да је поднета неблагоприятна понуда.

3. Понуда мора да садржи:

1. попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене све делове обрасца понуде;
2. доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. ЗЈН, на начин

прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних и додатних услова таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;

3. попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене остале изјаве које чине саставни део понуде, а које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;

4. Потписан и печатом оверен Модел уговора;

5. Споразум групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и

6. Посебне захтеве од којих зависи прихватљивост понуде.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама:

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком

- „Измена понуде за јавну набавку мале вредности услуга: **Ремонт хладњаче, ЈН број 257/18 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуга: **Ремонт хладњаче, ЈН број 257/18 - НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности услуга: **Ремонт хладњаче, ЈН број 257/18 - НЕ ОТВАРАТИ**“

Понуђач може поднету понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: - у случају измене или допуне понуде, понуђач уз допис, који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни.

Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених.

У случају опозива понуде понуђач лично преко контакт особе или путем мејла доставља наручиоцу допис који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду.

На полећини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда у супротном Наручилац је дужан да одбије све понуде које су у супротност са горе наведеним.

У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. Заједничка понуда и споразум као саставни део заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- податке о члановима групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања и других елемената понуде

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Начин плаћања: у року до 45 дана по испоруци, извршеном квантитативном пријему и пријему појединачних фактура, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/2015 и 113/2017);

10.2. Захтев у погледу начина, рока, места извршења услуге

Рок извршења услуге Рок извршења услуге не може бити дужи од 20 дана од дана закључења уговора.

Место извршења услуге: Објекат "ЦОПО" С. Каменица у Сремској Каменици.

10.3. Захтев у погледу рока важења понуде: Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду

10.4 Захтев у погледу гаранције: Гарантни рок за извршену услугу и уграђене делове не може бити краћи од 1 године од момента извршења услуге и уградње делова, у супротном ће се понуда сматрати неприхватљивом.

10.5. Посебни захтеви од којих зависи прихвативост понуде: Понуђачи су у обавези да доставе каталог односно документацију која садржи назив произвођача, назив и ознаку понуђеног дела и техничке карактеристике и то за: компресоре, испариваче, ваздушне кондезаторе, полиуретански панел. (Уколико понуђач не достави тражену документацију, понуда ће бити оцењена као неприхватљива)

11. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену опреме, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

12. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија Београд, Саве Машковића 3-5, www.poreskauprava.gov.rs. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине Београд, Руже Јовановић 27а, www.sepa.gov.rs и у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина

13. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Добављач се обавезује да у тренутку потписивања Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

14. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације **Ремонт хладњаче -ЈН број 257/18**“, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;
- електронским путем на адресу: natasa.dilparic@mup.gov.rs, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **5 дана** пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **Ремонт хладњаче-ЈН број 257/18.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 или мање дана** пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

17. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и

упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. Врста критеријума за доделу Уговора

Одлука о додели уговора у предметној јавној набавци донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок извршења услуге.

19. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Разлози због којих понуда може бити одбијена:

- је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН;
- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава посебне захтеве од којих зависи прихватљивост понуде;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

21. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:

Наручилац ће одлуку о додели Уговора / одлуку о обустави поступка објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу Уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно - предајом у писарници Наручиоца или поштом препоручено са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљена од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоци захтева били или могли бити познати разлози за њихово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 1. и 2, а подносилац захтева га није поднео пре истека рока из тог члана.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати прилико подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153-Налог за уплату / 253- Налог за пренос), сврха: ЗЗП, назив Наручиоца, **ЈН број 257/18** корисник: Буџет Републике Србије).

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

22. Рок у којем ће Уговор бити закључен:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

23. Измене током трајања Уговора:

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или -до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене услуге.

Евентуално повећање укупне вредности уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Уколико се стекну напред наведени услови, Додављач је **обавезан** да се олазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

VI
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
Понуда за јавну набавку мале вредности услуге:
Ремонт хладњаче
ЈН број 257/18

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Ремонт хладњаче
ЈН број 257/18

Р. бр	ОПИС	Јед. мере	Кол.	Укупна вредност понуде без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде за количине са ПДВ-ом
1.	Услуга ремонта хладњаче, у свему према спецификацији услуге датој у прилогу III конкурсне документације	ком	1			
УКУПНО:						

* Обавезно попунити све колоне, у супротном ће се понуда сматрати неприхватљивом.

*Цене исказати у динарима - са свим обрачунатим пратећим трошковима

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а

А) _____ динара без износа ПДВ-а;
(словима: _____)

ИЗНОС ПДВ-а:

Б) _____ динара

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом

В) _____ динара са износом ПДВ-а;
(словима: _____).

критеријум за избор: најнижа понуђена цена;

трајање уговора: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години;

фиксност цене: Цена фиксна у динарима до окончања уговора.

начин плаћања: у року до 45 дана од дана фактурисања, а по испоруци, извршеном квантитативном пријему услуге и пријему појединачних фактура, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/2015 и 113/2017);

место извршења услуге Објекат "ЦОПО" С. Каменица у Сремској Каменици.

рок извршења услуге: _____ дана од закључења уговора, у целости (рок не може бити дужи од 20 дана од дана закључења уговора).

гаранција: Гарантни рок за извршену услугу и уграђене делове _____ година (не може бити краћи од 1 године од момента испоруке и уградње предметних добара, у супротном ће се понуда сматрати неприхватљивом).

рок важења понуде: Минимум **60 дана** од дана отварања понуде.

_____ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 60 дана од дана отварања понуде);

- _____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу);

- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Понуђач

Место и датум

_____, ____ . ____ . 2018. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

VII
МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 8424

ПИБ: 100184116

и

2. ДОБАВЉАЧ: " _____ " _____ Ул. _____, бр. _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима ”, ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача ” и попунити податке.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39 и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана __.__.2018. године, спровео поступак за јавну набавку услуга: **Ремонт хладњаче, ЈН број 257/18,** (попуњава Наручилац);

- да је Добављач дана __.__.2018. године, доставио понуду број _____ која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача _____ и Одлуке о додели Уговора број: _____ од __.__.2018. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуге: Ремонт Хладњаче, за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Укупна вредност услуге из члана 1. овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а (попуњава Понуђач).

Укупна вредност услуге из члана 1. овог уговора износи _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Понуђач).

Укупно уговорена цена је фиксна до краја реализације уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. _____ (попуњава Наручилац).

Укупна уговорена цена обухвата набавку и испоруку добара из члана 1. овог Уговора, као и трошкове транспорта и остале зависне трошкове.

Члан 3.

Добављач је дужан да изврши предметну услугу, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке мале вредности, коју је спровео Наручилац.

Члан 4.

Јединичне цене су фиксне за цео период трајања уговора.

Плаћање фактуре по овом Уговору Наручилац ће вршити у року до 45 дана од дана пријема појединачне фактуре за стварно извршене услуге а након извршеног квантитативног пријема услуге, у складу са чланом 3. и чланом 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.Гл. 119/12, 68/2015 и 113/2017), на рачун Добављача број _____ код _____ банке.

Свака фактура је праћена радним налогом и потписом одговорног лица.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Бланко соло меницу добављач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Бланко соло меница без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017), мора да траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

- Уз меницу Добављач је у обавези да достави менично овлашћење да се меница за добро извршење посла без сагласности-добављача може попунити и поднети на наплату у случају неиспуњења обавеза из уговорног односа у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

- Потврду о регистрацији менице.

- Важећу копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат добављача.

- Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

- У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје не снази.

- Наручилац задржава право да реализује средство обезбеђења уколико Добављач не извршава своје обавезе предвиђене уговором.

Неискоришћена средства финансијског обезбеђења биће враћена добављачу лично, уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање менице или, на захтев добављача, путем поште (у ком случају Наручилац мора меницу поништити).

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

Квантитативни и квалитативни пријем извршене услуге из члана 1. овог Уговора врши записнички представници уговорних страна.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци, Добављач мора исте отколнити у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника из става 1. овог члана.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Додављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откритен недостатак. Додављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у најкраћем року извршити своје обавезе по примљеној рекламацији (испоручи нова добра или да замени добра на којима је утврђен недостатак новим добрима без недостатка).

РОК, НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Рок за извршење услуге је _____ дана од закључења уговора.
Место извршења услуге је Објекат "ЦОПО" С. Каменица у Сремској Каменици.
Рок за извршење услуге је обавезни елемент уговора.

ГАРАНЦИЈА И РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 8.

Додављач даје гаранцију за извршену услугу и уграђене делове у трајању од _____ година од момента извршења услуге.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Уколико Додављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Додављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2% (промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају да Додављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира средство обезбеђења за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове, везане за овај Уговор, решавају споразумно. У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима уговара се надлежног Привредног суда у Београду.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 11.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности Уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности Уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у Уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или

-до повећања/смањења укупне вредности Уговора долази због повећања/смањења уговорене услуге.

Евентуално повећање укупне вредности Уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације Уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући Анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну напред наведени услови, Додављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише Анекс уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора при чему отказни рок не може бити краћи од 30 дана од дана достављања Додављачу писаног обавештења о раскиду уговора.

Даном пријема обавештења о раскиду овог Уговора доспевају уговорне обавезе које се односе на уговорну казну, као и друге последице у складу са законом.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 13.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПОВЕРАЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 14.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уколико после закључења Уговора наступе околности „више силе“ које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања „више силе“.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари,

политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да за све што није одређено овим Уговором важе одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи.

Наручилац задржава право умножавања Уговора за своје потребе и за потребе својих крајњих корисника Уговора.

Добављач нема право умножавања Уговора за своје потребе без сагласности Наручиоца.

Члан 17.

Уговор се закључује на период од годину дана од дана обостраног потписивања уговора.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 18.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
ПОМОЋНИК МИНИСТРА
НАЧЕЛНИК СЕКТОРА**

Учесник у заједничкој понуди

Жељко Веселиновић

Подизвођач

Напомене: Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, у складу са чл.82 Закона о јавним набавкама то може бити основ коришћења негативне референце и одбијања понуде.

IX
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [*навести назив понуђача*] у поступку јавне набавке услуга: **Ремонт хладњаче, ЈН број 257/18,** за потребе Министарства унутрашњих послова, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН

Х
**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга: **Ремонт хладњаче, ЈН број 257/18**, за потребе Министарства унутрашњих послова, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

XI
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ
СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Под кривичном и материјалном одговорношћу, овим неопозиво изјављујемо да ћемо, уколико нам буде додељен уговор о јавној набавци мале вредности услуга: **Ремонт хладњаче, ЈН број 257/18**, у року назначеном у Моделу уговора, на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла доставити Наручиоцу:

1. бланко соло меницу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом,
2. менично овлашћење,
3. доказ о регистрацији менице,
4. копију картона депонованих потписа, са овером од стране пословне банке понуђача.

Средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора да важи најмање 30 дана дуже од дана истека уговора, односно од извршења свих уговорних обавеза.

Вредност средства обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности уговора без обрачуна тог пореза на додату вредност.

Понуђач

М.П.

Напомене: Изјаву попунити на свим предвиђеним местима потписати и оверити печатом понуђача. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда је неприхватљива.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П.

Напомене:

1. У случају подношења заједничке понуде, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише и овери ову изјаву уколико споразумом није дефинисано који понуђач ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

2. У случају подношења понуде са једним или више подизвођача, подизвођач не мора да потписује ову изјаву нити да доставља средство обезбеђења, јер понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3. Изјаву потписати и оверити печатом понуђача. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда је неприхватљива.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: _____, из _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овиме потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга: **Ремонт хладњаче, ЈН број 257/18**, за потребе Министарства унутрашњих послова, као понуђач, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХП

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА

За јавну набавку мале вредности услуга: **Ремонт хладњаче, ЈН број 257/18**, за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо за пословну 2016. годину остварили промет на пословима одржавања и изради расхладних комора у висини од _____ динара без ПДВ –а.

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо за пословну 2017. годину остварили промет на пословима одржавања и изради расхладних комора у висини од _____ динара без ПДВ –а.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П.
