

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално-финансијске послове

07 Број 404-ЈН-133/19-05

15.07. 2019. године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
ЗА НАБАВКУ ДОБАРА -СРЕДСТВА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ОБЈЕКТА
ВОЗИЛА И ЉУДИ, ЗА ПОТРЕБЕ
МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА,
ЈН БРОЈ 133/19

Београд, 2019. године

На основу члана 32. чл. 40., чл. 40а и 61. и члана 95. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/2015 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 404-ЈН-133/19-02 од 15.07.2019.године, Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН-133/19-03 од 15.07.2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
НАБАВКУ ДОБАРА СРЕДСТВА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ОБЈЕКТА, ВОЗИЛА И ЉУДИ
ЗА ПОТРЕБЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА,
ЈН БРОЈ 133/19

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике; место извршења услуге;	5-7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-12
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13-22
VI	Образац понуде	23-32
VII	Модел оквирног споразума	33-39
VIII	Модел Уговора	40-45
IX	Модел Наручбенице	46
X	Образац трошкова припреме понуде	47
XI	Образац изјаве о независној понуди	48
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	49
XIII	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Оквирног споразума/Уговора	50-51

Конкурсна документација садржи 51 страна

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.
ПИБ: 100184116
Матични број: 07008104
Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума за 2019. годину, 2020. годину и 2021. годину у складу са Законом о јавним набавкама.

3. **Предмет јавне набавке** број 133/19 су добра: Средства за дезинфекцију објеката, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs.

4. **Циљ поступка:** Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума без поновног отварања конкуренције на период од три године (за 2019., 2020. и 2021. годину) са најмање 2 (два) понуђача, односно са свим понуђачима који буду испунили обавезне из члана 75. Закона о јавним набавкама, као и захтеве у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметна добра. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним, с тим што ће се у том случају оквирни споразум закључити на период од 2 (две) године.

5. **Резервисана јавна набавка:** Није у питању резервисана јавна набавка.

6. **Електронска лицитација:** Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Одељење за послове набавки Маја Василов
e-mail: maja.vasilov@mup.gov.rs

8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о закључењем оквирног споразума:

Одлуку о закључењем оквирног споразума, Наручилац ће донети у року до 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

9. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова:

Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства. Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке број 133/19 су добра – Средства дезинфекцију објекта, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова
2. Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

Назив и ознака из општег речника набавки: 3314000000 – Медицински потрошни материјал

3. Предметна јавна набавка није обликована по партијама

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

III
ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ -
СПЕЦИФИКАЦИЈА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Средства за дезинфекцију објеката, возила и људи, по години и то за: 2019.2020. и 2021. годину

Р. бр .	Опис добара	Јединица мере	Оквирне количине по години за 2019. 2020. и 2021.годину
<u>1</u>	Средство за дезинфекцију просторија (паковања 5л/1 или 10л/1)	литар	2000
<u>2</u>	Средства за дезинфекцију возила (паковања 5л/1 или 10л/1)	литар	2000
<u>3</u>	Средства за дезинфекцију људи (паковања 1л/1 или 5л/1)	литар	2000

Напомена: Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (**модел наруџбенице Поглавље IX конкурсне документације**).

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЉИВОСТ ПОНУДЕ

1.Понуђач је у обавези да уз понуду достави Безбедносни лист сачињен према Правилнику о садржају безбедносног листа („Сл.Гласник РС“ 100/11) за ставке под редним бројем 1. Средство за дезинфекцију просторија(паковања 5л/1 или 10л/1), под редним бројем 2. Средства за дезинфекцију возила (паковања 5л/1 или 10л/1) и под редни бројем 3. Средства за дезинфекцију људи (паковања 1л/1 или 5л/1).

2.Копију решења за све три ставке наведене у техничкој спецификацији о упису биоцидног производа у Привременом листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа издате од стране Министарства за заштиту животне средине. На основу **Закона о биоцидним производима** („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 92/11 и 25/15) или **Изјаву, дату на сопственом обрасцу, у којој ће бити наведени број и датум напред наведеног Решења издатог од Министарства за заштиту животне средине. као и интернет страница на којој је предметно Решење јавно доступно.**

Уколико понуђач не достави уз понуду напред наведено, понуда ће бити оцењена као **неприхватаљива**

МЕСТО ИЗВРШЕЊА ДОБАРА: Централни Магацин Министарства унутрашњих послова, Милорада Јовановића број 7-9, Београд.

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ ДОБАРА: У целости максимално у року од 20 дана од дана потписивања уговора;

РОК УПОТРЕБЕ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА: Добављач гарантује да ће дезинфекционо средство које испоручује (уколико има ограничен рок употребе) бити са роком употребе који није краћи од 60% укупног произвођачког рока употребе рачунајући од дана испоруке.

1. Врста оквирног споразума:

Предметни поступак се спроводи у складу са чл. 32., 40., 40а. Закона о јавним набавкама ради закључења оквирног споразума, и то оквирног споразума једног наручиоца Министарства унутрашњих послова Републике Србије са најмање 2 (два) понуђача, односно са свим понуђачима који испуне обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. ЗЈН, као и посебне и друге захтева дефинисане конкурсном документацијом.

Важност оквирног споразума

Оквирни споразум се закључује на период од 3 (три) године (2019, 2020 и 2021.годину), а ступа на снагу даном обостраног потписивања свих учесника споразума. Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање уговора о јавној набавци, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Напомена 1. У складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним набавкама, уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним с тим што ће у том случају оквирни споразум закључити на период од 2 (две) године.

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације.

Потребно је да модел оквирног споразума који ће бити истоветан са коначном верзијом споразума, потпише овлашћени представник понуђача и достави уз понуду. Потписани модел оквирног споразума ће бити доказ да Понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

Напомена 2. У складу са чланом 40а. став 2. тачка 1. Закона о јавним набавкама, наручилац ће на основу оквирног споразума закључити уговор о јавној набавци према условима за доделу уговора утврђеним у оквирном споразуму, на основу већ достављених понуда добављача, без поновног отварања конкуренције међу добављачима.

Врста оквирног споразума

Оквирни споразум без поновног отварања конкуренције.

Вредност оквирног споразума

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности предметне јавне набавке. Процењена вредност биће саопштена на јавном отварању понуда.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване најмање до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

2. Начин и услови закључивања уговора о јавној набавци:

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина испорука добара и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати добављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење појединачног уговора.

Добављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се добављач са најнижом понуђеном ценом за дату годину не одазове на позив наручиоца за закључење уговора наручилац ће активирати средство финансијског

обезбеђења и позвати првог следећег добављача који је најповољнији по цени за дату годину и тако редом.

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума најнижа понуђена цена по години.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену по години, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Позив ће бити упућен на адресу добављача _____ (наручилац може одредити да се позив доставља путем факса или електронским путем).

Уколико **први ранжирани изабрани Добављач** није у могућности да изврши услугу (из било ког разлога), дужан је да одмах или најкасније у року од 1 (једног) дана по пријему позива, писаним путем извести Наручиоца.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

Напомена: Понуђачи су обавезни да потпишу поглавље III (Врста; техничке карактеристике – спецификација) чиме потврђују да понуду подносе сагласно свим техничким захтевима Наручиоца, таксативно наведеним у поглављу III конкурсне документације, а које у потпуности разуме и прихвата.

IV
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p>Правно лице: извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.</p> <p>Предузетник: извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.</p> <p>Физичко лице: Копија очитане личне карте.</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p>Правно лице: Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита;</p> <p>2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3.Извод/уверење из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев за издавање овог извода/уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).Уколико понуђач</p>

		<p>има више законских заступника дужан је да остави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод/уверење из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе (захтев за издавање овог извода/уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Напомена: Ови докази не смеју бити старији од два месеца пре дана јавног отварања понуда.</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>Правно лице: Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Уколико се понуђач-правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде које се стара о извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016.године</u></p> <p>Предузетник: Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p>Физичко лице: Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p>Напомена: Ови докази не смеју бити старији од два месеца пре дана јавног отварања понуда.</p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</p>	<p>Изјава понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (модел изјаве у Прилогу конкурсне документације). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача (изјаву умножити у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача.</p>

НАПОМЕНА: Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, у складу са чланом 78. ЗЈН, могу да доставе копију решења о регистрацији у Регистру понуђача као доказ о испуњавању обавезних услова из члана 75. Закона и/или у Изјави сачињеној на меморандуму, и потписаној од стране овлашћеног лица понуђача да наведу који су то докази који су доступни и назначи интернет странице на којима се исти могу пронаћи.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2 ЗЈН:

► Правна лица:

- Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

- За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду.

У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Дакле, понуђач доставља једну потвду у којој су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд **или** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

- Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.

Уколико понуду понуђач подноси самостално:

Понуђач доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3, 4, 5 **доставља уз понуду.**

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености **обавезних услова** прописане чланом 77. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3, и 4.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:

А) Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3, 4) уз понуду..

- Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог

подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

- Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорене обавезе;

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда):

- Понуду може поднети група понуђача.
- *Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4)* **Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.**
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.
- Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора може од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

НАПОМЕНЕ:

➤ **Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и 79. Закона.**

Напред наведене доказе понуђачи могу доставити у виду **неоверених копија**. У складу са чланом 79. став 3. Закона, наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком: **Понуда за јавну набавку добра: Набавка средстава за дезинфекцију објеката, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19 - НЕ ОТВАРАТИ".**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 14.08.2019. године, до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда одржаће се 14.08.2019. године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

3. Понуда мора да садржи:

1. попуњене, од стране понуђача потписане све делове обрасца понуде;
2. доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН, као и посебне и друге захтеве захтеване на начин прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних и додатних услова таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;
3. попуњене, од стране понуђача потписане остале изјаве које чине саставни део понуде, а које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;
5. потписан одељак III конкурсне документације - Врста; техничке карактеристике – спецификација; место извршења
6. потписан Модел уговора;
7. Споразум групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача)
8. потписан Модел оквирног споразума
9. Модел наруџбенице (Поглавље IX конкурсне документације);
10. други докази захтевани конкурсном документацијом.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. Понуда са варијантама и партије

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Поступак није обликован по партијама.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком

„Измена понуде за јавну набавку добра: Набавка средстава за дезинфекцију објеката, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку добра: Набавка средстава за дезинфекцију објеката, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19 - НЕ ОТВАРАТИ“, или

„Опозив за јавну набавку добра: Набавка средстава за дезинфекцију објеката, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19 -НЕ ОТВАРАТИ“

На полећини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач може поднету понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: - у случају измене или допуне понуде, понуђач уз допис, који је потписан од стране овлашћеног лица, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни.

Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених.

У случају опозива понуде понуђач доставља наручиоцу допис који је потписан од стране овлашћеног лица, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду.

На полећини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни (Поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде и обрасцем са структуре цена и упутством како да се попуни наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, **а који обавезно садржи податке о:**

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

9. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, мосто испорука добра као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања: Плаћање ће се вршити у року до 45 дана од дана пријема обострано оверене фактуре и сачињеног записника о испорученим добрима у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17).

9.2. Захтев у погледу места и рока испорука добара:

Место испорука добара: Централни магацин Министарства унутрашњих послова Милорада Јовановића, број 7-9, Београд;

Рок и динамика испоруке добара: У целости максимално у року од 20 дана од дана потписивања уговора;

РОК УПОТРЕБЕ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА: Добављач гарантује да ће дезинфекционо средство које испоручује (уколико има ограничен рок употребе) бити са роком употребе који није краћи од 60% укупног произвођачког рока употребе рачунајући од дана испоруке.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде: Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да

затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. 4. Посебни захтеви од којих зависи прихватаљивост понуде

1. Понуђач је у обавези да уз понуду достави Безбедносни лист сачињен према Правилнику о садржају безбедносног листа („Сл.Гласник РС“ 100/11) за ставке под редним бројем 1. Средство за дезинфекцију просторија(паковања 5л/1 или 10л/1), под редним бројем 2. Средства за дезинфекцију возила (паковања 5л/1 или 10л/1) и под редни бројем 3. Средства за дезинфекцију људи (паковања 1л/1 или 5л/1).

2. Копију решења за све три ставке наведене у техничкој спецификацији о упису биоцидног производа у Привременом листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа издате од стране Министарства за заштиту животне средине. На основу Закона о биоцидним производима („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 92/11 и 25/15) или Изјаву, дату на сопственом обрасцу, у којој ће бити наведени број и датум напред наведеног Решења издатог од Министарства за заштиту животне средине. као и интернет страница на којој је предметно Решење јавно доступно.

Уколико понуђач не достави уз понуду напред наведено, понуда ће бити оцењена као **неприхватаљива**

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунаог пореза на додату вредност (ПДВ) са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Уколико у току важења оквирног споразума дође до околности које не зависе од воље Наручиоца тако и понуђача (промена законом утврђене минималне цена рада), Наручилац је предвидео могућност промене цене услуге.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде меродавна је јединична цена.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија Београд, Саве Машковића 3-5, www.poreskauprava.gov.rs.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине Београд, Руже Јовановић 27а, www.sera.gov.rs и у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, www.mpzss.gov.rs.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26, www.minrzs.gov.rs.

12. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке

➤ Добављач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана потписивања оквирног споразума, достави Меницу за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне са назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним

условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

➤ Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

➤ Потврду о регистрацији менице,

➤ Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Добаљач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла и еветуално плаћање уговорн казне са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

-Потврду о регистрацији менице,

Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Добаљача

13. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације у отвореном поступку: **Набавка**

средстава за дезинфекцију објеката, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове набавки;

- електронским путем на адресу: maja.vasilov@mup.gov.rs

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа као доказ да је извршено достављање.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **5 (пет)** дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од **3 (три)** дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам)** или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац **може** уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда** у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда** у поступку јавне набавке.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

17. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*Образац изјаве, дат је у прилогу конкурсне документације*).

18. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица: Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 2) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 3) понуђач не докаже да испуњава посебне захтеве од којих зависи прихватљивост понуде;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од **2 (два) дана** од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет)**

дана од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

2) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

3) **250.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

4) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

5) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

6) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

7) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Министарство унутрашњих послова; јавна набавка број 133/19;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун....

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

21. Обавештење о закључењу оквирног споразума

Наручилац закључује оквирни споразум о јавној набавци са понуђачима до **8 (осам) дана**, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права на одлуку о закључењу оквирног споразума, а може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

22. Измена и допуна оквирног споразума

Измене овог оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

23. Измене током трајања уговора

Након закључења Оквирног споразума о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или

-до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења обима уговорених добра.

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Додаваљач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анексе.

24. Праћење реализације оквирног споразума

Средства финансијског обезбеђења се након потписивања оквирног споразума достављају овлашћеним лицима који ће бити задужени за праћење и реализацију оквирног споразума. Понуђачи ће накнадно бити обавештени где достављају средстава обезбеђења.

25. Начин и услов закључења појединачног уговора

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина извршења добра и других битних елемената за извршење предметне набавке.

26. Праћења реализације уговора: Наручилац је дужан да прати извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума.

27. Сходно Правилнику о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“, бр. 86/2015 и 41/2019), приликом сачињавања понуде употребе печата није обавезна.

**VI
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:				
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице			
	2) Правно лице <input type="checkbox"/> <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td>а) микро</td> </tr> <tr> <td>б) мало</td> </tr> <tr> <td>в) средње</td> </tr> <tr> <td>г) велико</td> </tr> </table>	а) микро	б) мало	в) средње
а) микро				
б) мало				
в) средње				
г) велико				
Адреса понуђача:				
Матични број понуђача:				
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):				
Шифра делатности:				
Име особе за контакт:				
Електронска адреса понуђача (e-mail):				
Телефон:				
Телефакс				
Број рачуна понуђача и назив банке:				
Лице овлашћено за потписивање уговора:				

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА <input type="checkbox"/> ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са

подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за <input type="checkbox"/> онтакт:	
	Процент укупне вреднос [□] и набавке који ће извршити п [□] дизв [□] ђач [□]	
	Део предмета набавк [□] који ће извршити под [□] звођач:	
<input type="checkbox"/>	Наз [□] в под [□] звођача:	
)		
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески и [□] ентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набав [□] е који ће извршити поди [□] вођач:	
	Део предмета <input type="checkbox"/> абавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Набавка средстава за дезинфекцију објеката, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19 ЗА 2019. годину

Редни број	Опис добара	Јединице мере	Оквирне количине за 2019. годину	Јединица цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде за оквирне количине без ПДВ-а,	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ -а	Укупна вредност понуде за оквирне количине са ПДВ-ом	Произвођач
1	Средство за дезинфекцију просторија (паковања 5л/1 или 10л/1)	литар	2000						
2	Средства за дезинфекцију возила (паковања 5л/1 или 10л/1)	литар	2000						
3	Средства за дезинфекцију људи (паковања 1л/1 или 5л/1)	литар	2000						
УКУПНО:						/			/

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

- *Цене исказати у динарима - франко магацин Министарства унутрашњих послова са свим обрачунатим пратећим трошковима.*
- *Обавезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање*
- *Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача чије ће производе испоручивати. Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, дође до измене произвођача, у обавези је да писаним путем тражи сагласност Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.*

Напомена: Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (**модел наруџбенице Поглавље IX конкурсне документације**).

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА ПО РАДНОМ САТУ ЗА 2019. ГОДИНУ

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____) и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____).

- **Критеријум за избор:** Најнижа понуђена цена по години,
- **Вредност и важење оквирног споразума:** Оквирни споразум се закључује на три године (за 2019., 2020. и 2021. годину) са најмање 2 (два) понуђача, односно са свим понуђачима који буду испунили обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, као и посебне и друге захтеве од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну услугу. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним, с тим да ће оквирни споразум важити две године;
- **Вредност уговора и период важења:** Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке. Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години;
- **Рок и динамика испоруке добара:** У целости максимално у року _____ од дана потписивања уговра (рок испоруке не може бити дужи од 20 дана од дана потписивања уговра);
- **Рок употребе испоручених добара:** Добављач гарантује да ће дезинфекционо средство које испоручује (уколико има ограничен рок употребе) бити са роком употребе који није краћи од 60% укупног произвођачког рока употребе рачунајући од дана испоруке.
- **Место испорука добара:** Централни магацин Министарства унутрашњих послова, Милорада Јовановића, број 7-9, Београд.
- **Рок и начин плаћања:** У року до 45 дана од дана пријема обострано оверене фактуре и сачињеног записника о испорученим добрима, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17).
- **Рок важења понуде:** Минимум _____ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од **90 дана** од дана отварања понуде);
_____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу);
_____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Упутство: *Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте потписати од стране овлашћеног лица.*

Место и датум

Понуђач

_____, _____. _____. 2019. године

(потпис овлашћеног лица)

Набавка средстава за дезинфекцију објеката, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19 за 2020. годину

Редни број	Опис добара	Јединице мере	Оквирне количине за 2020. годину	Једин. цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде за оквирне количине без ПДВ-а,	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ -а	Укупна вредност понуде за оквирне количине са ПДВ-ом	Произвођач
1	Средство за дезинфекцију просторија (паковања 5л/1 или 10л/1)	литар	2000						
2	Средства за дезинфекцију возила (паковања 5л/1 или 10л/1)	литар	2000						
3	Средства за дезинфекцију људи (паковања 1л/1 или 5л/1)	литар	2000						
УКУПНО:						/			/

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

- *Цене исказати у динарима - франко магацин Министарства унутрашњих послова са свим обрачунатим пратећим трошковима.*
- *Обавезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање*
- *Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача чије ће производе испоручивати. Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, дође до измене произвођача, у обавези је да писаним путем тражи сагласност Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.*

Напомена: Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (**модел наруџбенице Поглавље IX конкурсне документације**).

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА ПО РАДНОМ САТУ ЗА 2020. ГОДИНУ

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____) и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____).

- **Критеријум за избор:** Најнижа понуђена цена по години,
- **Вредност и важење оквирног споразума:** Оквирни споразум се закључује на три године (за 2019., 2020. и 2021. годину) са најмање 2 (два) понуђача, односно са свим понуђачима који буду испунили обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, као и посебне и друге захтеве од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну услугу. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним, с тим да ће оквирни споразум важити две године;
- **Вредност уговора и период важења:** Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке. Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години;
- **Рок и динамика испоруке добара:** У целости максимално у року _____ од дана потписивања уговра (рок испоруке не може бити дужи од 20 дана од дана потписивања уговра);
- **Рок употребе испоручених добара:** Добављач гарантује да ће дезинфекционо средство које испоручује (уколико има ограничен рок употребе) бити са роком употребе који није краћи од 60% укупног произвођачког рока употребе рачунајући од дана испоруке.
- **Место испорука добара:** Централни магацин Министарства унутрашњих послова, Милорада Јовановића, број 7-9, Београд.
- **Рок и начин плаћања:** У року до 45 дана од дана пријема обострано оверене фактуре и сачињеног записника о испорученим добрима, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17).
- **Рок важења понуде:** Минимум _____ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од **90 дана** од дана отварања понуде);
_____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу);
_____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Упутство: Попуњач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

Понуђач

_____, _____. _____. 2019. године

(потпис овлашћеног лица)

Набавка средстава за дезинфекцију објеката, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19 за 2021.годину

Редни број	Опис добара	Јединице	Оквирне количине за 2021. годину	Једин. цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде за оквирне количине без ПДВ-а,	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ -а	Укупна вредност понуде за оквирне количине са ПДВ-ом	Произвођач
1	Средство за дезинфекцију просторија (паковања 5л/1 или 10л/1)	литар	2000						
2	Средства за дезинфекцију возила (паковања 5л/1 или 10л/1)	литар	2000						
3	Средства за дезинфекцију људи (паковања 1л/1 или 5л/1)	литар	2000						
УКУПНО:						/			/

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

- Цене исказати у динарима - франко магацин Министарства унутрашњих послова са свим обрачунатим пратећим трошковима.
- Обавезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање
- Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача чије ће производе испоручивати. Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, дође до измене произвођача, у обавези је да писаним путем тражи сагласност Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.

Напомена: Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (**модел наруџбенице Поглавље IX конкурсне документације**).

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА ПО РАДНОМ САТУ ЗА 2019. ГОДИНУ

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____) и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____).

- **Критеријум за избор:** Најнижа понуђена цена по години,
- **Вредност и важење оквирног споразума:** Оквирни споразум се закључује на три године (за 2019., 2020. и 2021. годину) са најмање 2 (два) понуђача, односно са свим понуђачима који буду испунили обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, као и посебне и друге захтеве од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну услугу. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним, с тим да ће оквирни споразум важити две године;
- **Вредност уговора и период важења:** Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке. Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години;
- **Рок и динамика испоруке добара:** У целости максимално у року _____ од дана потписивања уговора рок испоруке не може бити дужи од 20 дана од дана потписивања уговора);
- **Рок употребе испоручених добара:** Добављач гарантује да ће дезинфекционо средство које испоручује (уколико има ограничен рок употребе) бити са роком употребе који није краћи од 60% укупног произвођачког рока употребе рачунајући од дана испоруке.
- **Место испорука добара:** Централни магацин Министарства унутрашњих послова, Милорада Јовановића, број 7-9, Београд.
- **Рок и начин плаћања:** У року до 45 дана од дана пријема обострано оверене фактуре и сачињеног записника о испорученим добрима, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17).
- **Рок важења понуде:** Минимум _____ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од **90 дана** од дана отварања понуде);
_____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу);
_____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Упутство: Попуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

Понуђач

_____, _____. _____. 2019. године

(потпис овлашћеног лица)

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ (2019., 2020. и 2021. годину) ИЗНОСИ

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____), и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____)

НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЋЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ РАНГИРАТИ ПОНУДЕ НА ОСНОВУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДЕ ДОБИЈЕНЕ МНОЖЕЊЕМ ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ СА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА, ОДНОСНО УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДА ЗА ТРИ ГОДИНЕ. (2019., 2020., и 2021 годину).

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа понуђена цена по години.

Место и датум

Понуђач

_____, _____. _____. 2019. године

(потпис овлашћеног лица)

VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у оквирном споразуму ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Садржина потписаног Оквирног споразума неће се битно разликовати од садржине Модела оквирног споразума.
- Понуђачи су обавезни да потпишу модел Оквирног споразума чиме потврђују да прихватају елементе Оквирног споразума, с тим да нису обавезни да га попуњавају.
- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише Оквирни споразум, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Овај оквирни споразум закључен је између:

НАРУЧИОЦА: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра- начелник Сектора (у даљем тексту: Наручилац)
Матични број : 07008104
Шифра делатности: 8424
ПИБ: 100184116

и

ДОБАВЉАЧА :

адреса: _____
кога заступа : _____, директор
(у даљем тексту: Додављач)

рачун: _____
матични број: _____
порески број (ПИБ): _____
ПДВ број: _____

и

адреса: _____
кога заступа : _____, директор

рачун: _____
матични број: _____
порески број (ПИБ): _____

и

адреса: _____
кога заступа : _____, директор

рачун: _____
матични број: _____
порески број (ПИБ): _____

(члан групе понуђача или подизвођач)

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32., 40. и 40а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) спровео отворени поступак без поновног отварања конкуренције за набавку добра – Набавка средстава за дезинфекцију објеката, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19, са циљем закључивања оквирног споразума са најмање 2 (два) Додављача1. , Додављач 2. на период од 3 (три) године;

- да је Наручилац Позив за подношење понуда и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије, дана ____ . ____ . 2019. године,

- да је Добављач 1. доставио понуду број _____ (попуњава Наручилац).
- да је Добављач 2. доставио понуду број _____ (попуњава Наручилац).
- да је Добављач 3. доставио понуду број _____ (попуњава Наручилац) - да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број _____ (попуњава Наручилац), закључује Оквирни споразум о набавци добра

-да овај оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун

-овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;

-обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума су добра -Средстава за дезинфекцију објеката, возила и људиза потребе Наручиоца., ЈН број 133/19.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 3 (три) године (2019.,2020. и 2021.годину), а ступа на снагу даном обостраног потписивања. Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање појединачних уговора у зависности од стварних потреба наручиоца. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним, с тим што ће се у том случају Оквирни споразум закључити на период од 2 (две) године.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум закључује се на износ процењене вредности односно максималан износ плаћања по истом је _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (попуњава Наручилац), односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац) што по годинама износи:

-за 2019. годину - на износ процењене вредности _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (попуњава Наручилац) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац)

-за 2020. годину- на износ процењене вредности _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (попуњава Наручилац) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац)

-за 2021. годину- на износ процењене вредности _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (попуњава Наручилац) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагалсности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање ће се вршити у року до 45 дана, по пријему појединачних фактура оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора (требовање, записник о извршеном квалитативном и квантитативном пријему, отпремницу...).

Обавеза Наручиоца из Уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 5.

➤ Добављач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана потписивања оквирног споразума, достави Меницу за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне са назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

➤ Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

➤ Потврду о регистрацији менице,

➤ Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев Добављача.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 6.

Добављач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности добављача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

-Потврду о регистрацији менице,

Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат добављача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Додављач не испуни обавезе утврђене уговором и овом конкурсном документацијом.

Неискоришћена средства финансијског обезбеђења биће враћена додављачу лично, уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање менице или, на захтев додављача, путем поште (у ком случају Наручилац мора меницу поништити).

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 7.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина испоручених добара и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати додављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење појединачног уговора.

Додављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се додављач са најнижом понуђеном ценом за дату годину не одазове на позив наручиоца за закључење уговора наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег додављача који је најповољнији по цени за дату годину и тако редом.

Уколико први рангирани изабрани Додављач није у могућности да изврши услугу (из било ког разлога), дужан је да одмах или најкасније у року од 1 (једног) дана по пријему позива, писаним путем извести Наручиоца.

У колико је оквирни споразум закључен са једним додављачем, исти се не одазове Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

ЦЕНА

Члан 8.

Цена коју Додављач исказе у понуди, сходно члану 19. ЗЈН, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ) са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Додављач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде меродавна је јединична цена.

РОК, МЕСТО И ДИНАМИКА ИСПОРУКА ДОБАРА

Члан 9.

Додављач се обавезује да предметна добра испоручи на адреси централни магацин Наручиоца, Милорада Јовановића Број 7-9, Београд.

Додављач се обавезује да предметна добра испоручи у целости у максималном року од 20 дана од дана потписивања уговора.

Рок испоруке укупно уговорене количине добара представља битан елемент оквирног споразума.

КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 10.

Квантитативан пријем испорученог добра врши се записнички уз пријем пратећих докумената у централном магацину Наручиоца, Милорада Јовановића Број 7-9, Београд.

Свако одступање од квантитета Наручиоц рекламира Добављачу на лицу места, а најкасније у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у року не дужем од три радна дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

Добављач гарантује да ће дезинфекционо средство које испоручује (уколико има ограничен рок употребе) бити са роком употребе који није краћи од 60% укупног произвођачког рока употребе рачунајући од дана испоруке.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока испоручених добара, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

Члан 12.

Уколико Добављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Добављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2 ‰ (два промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају да Добављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира соло меницу за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 13.

Потраживања из овог оквирног споразума не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 14.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 15.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

ПОВЕЉИВОСТ И ТАЈНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Оквирни споразум са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији оквирног споразума, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Оквирног споразума.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Оквирним споразумом.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Оквирног споразума.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 17.

Уколико се стекну услови за измену Оквирног споразума по основу примене члана 115. ЗЈН, Добављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс Оквирног споразума.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 18.

Оквирни споразум се може споразумно и једнострано раскинути.

Сваки од потписника споразума може једнострано раскинути оквирни споразум у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје оквирним споразумом преузете обавезе.

У случају једностраног раскида оквирног споразума, свака страна је дужна да другој страни достави писано обавештења о раскиду оквирног споразума уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај оквирни споразум уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог оквирног споразума односно уколико буџетска средства, расположива за предметно добро у току године, не буду довољна за реализацију оквирног споразума.

Наручилац задржава право једностраног раскида оквирног споразума без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Саставни делови овог оквирног споразума су:

1. Образац понуде Добављача, број _____ од ____ . ____ . 2019 године.
2. Техничке спецификације из одељка III конкурсне документације.

Члан 20.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 21.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 22.

Овај оквирни споразум је закључен у _____ (_____) истоветних примерака од којих 3 (три) припадају Наручиоцу и по 1 (један) Добављачу.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
помоћник министра - начелник Сектора**

Учесник у заједничкој понуди

Жељко Веселиновић

Подизвођач

Напомена:

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације и сачињен је као пример. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума. Потребно је да овлашћено лице понуђача потпише модел оквирног споразума што је доказ да понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Овај уговор закључен је између:

1. НАРУЧИОЦА: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра- начелник Сектора (у даљем тексту: Наручилац)
Матични број : 07008104
Шифра делатности: 8424
ПИБ: 100184116

и

2. ДОБАВАЉАЧА: " _____ " _____ Ул. _____ , бр. _____ , кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Добављач)
Матични број: _____
Шифра делатности: _____
ПИБ: _____
и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима ”, ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача ” и поунити податке.

Стране у уговору споразумеле су се о следећем:

- да је Наручилац у складу са чланом 32. 40. и 40а. Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), спровео отворени поступак јавне набавке добра: Набавка средстава за дезинфекцију објеката, возила и људе, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19;

- да је Наручилац Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки, на интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа ;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача број _____ од _____ 2019. године и Одлуке о додели Уговора број: _____ од _____ 2019. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац).

Стране у уговору сагласно констатују:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добра – Набавка средстава за дезинфекцију објеката, возила и људи, за потребе Наручиоца. ЈН број 133/19.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Укупна понуђена цена Додављача из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а (попуњава Наручилац).

Укупна вредност Уговора, односно максимални износ плаћања по основу истог је у висини процењене вредности набавке и износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Додављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу додављачу који је понудио најнижу цену.

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Додављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Додављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду додављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, додављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Плаћање ће се вршити у року до 45 дана, по пријему појединачних фактура оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора (требовање, записник о извршеном квалитативном и квантитативном пријему, отпремницу...).

Обавеза Наручиоца из Уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 4.

Додављач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности додављача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

-Потврду о регистрацији менице,

Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат додављача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Додављач не испуни обавезе утврђене уговором и овом конкурсном документацијом.

Неискоришћена средства финансијског обезбеђења биће враћена додављачу лично, уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање менице или, на захтев додављача, путем поште (у ком случају Наручилац мора меницу поништити).

ЦЕНА

Члан 5.

Цена коју Додављач исказе у понуди, сходно члану 19. ЗЈН, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ) са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Додављач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде меродавна је јединична цена.

РОК, МЕСТО И ДИНАМИКА ИСПОРУКА ДОБАРА

Члан 6.

Додављач се обавезује да предметна добра испоручи на адреси централни магацин Наручиоца, Милорада Јовановића Број 7-9, Београд

Додављач се обавезује да предметна добра испоручи у целости у максималном року од _____ дана од дана потписивања уговора.

Рок испоруке укупно уговорене количине добара представља битан елемент оквирног споразума.

КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 7.

Квантитативан пријем испорученог добра врши се записнички уз пријем пратећих докумената у централном магацину Наручиоцу, Милорада Јовановића број 7-9, Београд.

Свако одступање од квантитета Наручиоца рекламира Додављачу на лицу места, а најкасније у року од осам дана од дана пријема. Додављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у року не дужем од три радна дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

Додављач гарантује да ће дезинфекционо средство које испоручује (уколико има ограничен рок употребе) бити са роком употребе који није краћи од 60% укупног произвођачког рока употребе рачунајући од дана испоруке.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 8.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока извршених добара, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

Члан 9.

Уколико Додављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Додављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2 ‰ (2 промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају да Додављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира соло меницу за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 10.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 11.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

ВИША СИЛА

Члан 12.

Уколико после закључења Уговора наступе околности „више силе“ које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања „више силе“.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нареди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл. Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку

непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове, везане за овај Уговор, решавају споразумно. У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 14.

Саставни делови Уговора су:

1. образац понуде Добрављача број _____ од _____ 2019. године из Поглавља VI конкурсне документације;
2. техничке спецификације из Поглавља III конкурсне документације.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора при чему отказни рок не може бити краћи од 30 дана од дана достављања Добрављачу писаног обавештења о раскиду Уговора.

Даном пријема обавештења о раскиду овог Уговора доспевају уговорне обавезе које се односе на уговорну казну, као и друге последице у складу са законом.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 16.

Након закључења уговора о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;
- б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или
-до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара.

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Добрављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све што није регулисано оквирним споразумом и уговором примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе.

Члан 18.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду

Члан 19.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 20.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР

За НАРУЧИОЦА
помоћник министра- наченик Сектора

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Напомене:

- ✓ Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- ✓ У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати модел уговора.
- ✓ Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, у складу са чл.82 Закона о јавним набавкама то може бити основ коришћења негативне референце и одбијања понуде или ће наручилац активирати средство финансијског обезбеђења.
- ✓ Модел уговора је саставни део конкурсне документације и сачињен је као пример.
- ✓ Потребно је да модел уговора који се неће битно разликовати од коначне верзије уговора потпише овлашћени представник понуђача и достави уз понуду. Оверени уговор ће бити доказ да добављач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

IX
МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ

(овај образац користи се у изузетном случају када се у току реализације уговора јави
потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације
предметне конкурсне документације –ЈН 133/19)

БРОЈ: /

закључена у Београду, дана _____ године,
уговорне стране:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Београд, Кнеза Милоша 101-103

које заступа: начелник Одељења за _____ (у даљем тексту: **Корисник**)

и

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

Назив: _____

адреса: _____

Матични број: _____

кога заступа : _____ директор

Порески број(ПИБ): _____

(у даљем тексту: **Добављач**)

На основу Оквирног споразума број _____ од _____ године, након спроведеног отвореног поступка за јавну набавку добара са закључењем оквирног споразума: Набавка средстава за дезинфекцију објеката, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19, донета је Одлука о закључењу оквирног споразума, број _____ од _____ године.

С обзиром да се у току реализације уговора јавила потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, наручилац издаје наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

Обавештавамо Вас да је прихваћена Ваша понуда број _____ од _____ године за набавку **добра** Набавка средстава за дезинфекцију објеката, возила и људе, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19, под следећим условима:

Укупна вредност без ПДВ-а: _____ динара

ПДВ: _____ динара

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара

1. Начин плаћања: Плаћање се врши у року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017).

2. Рок испоруке _____ по пријему наруџбенице. Рок испоруке је битан елемент наруџбенице.

3. Место испоруке _____.

4. Лице за контакт Корисника: _____, тел _____ (попуњава Корисник).

5. Лице за контакт Добављача: _____, тел _____ (попуњава Корисник).

6. Наручбеницу креирао: _____, тел _____ (попуњава Корисник).

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Напомена: Добављач је дужан да уз понуду достави модел наруџбеница потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Место и датум

_____, _____. _____. _____. године

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

X
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку добра: Набавка средстава за дезинфекцију објекта, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19, као понуђач _____ (навести назив и адресу понуђача) имао сам следеће трошкове :

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

XI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: _____ навести назив и адресу понуђача) дајем

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ
ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добра: Набавка средстава за дезинфекцију објеката, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица:

Дана: _____

Напомене:

1. У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

2. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача

XII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке добра: Набавка средстава за дезинфекцију објеката, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19, потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

Напомене:

1. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача

XII
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИСЈКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И УГОВОРА

За отворени поступак са закључењем оквирног споразума за набавку добра: Набавка средстава за дезинфекцију објеката, возила и људи, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 133/19 за потребе Министарства унутрашњих послова, под кривичном и материјалном одговорношћу, овим неопозиво дајем **ИЗЈАВУ**

_____ (назив понуђача)

- да ћу у тренутку закључења оквирног споразума, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења оквирног споразума доставити Наручиоцу:

➤ Меницу за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне са назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

➤ Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

➤ Потврду о регистрацији менице,

➤ Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат

понуђача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

- Добаљач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла и еветуално плаћање уговорн казне са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

-Потврду о регистрацији менице,

Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у

картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача

Место и датум

Понуђач

_____, _____. _____. 2019. године

(потпис овлашћеног лица)

Напомене:

- У случају подношења заједничке понуде, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише ову изјаву уколико споразумом није дефинисано који понуђач ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.
- У случају подношења понуде са једним или више подизвођача, подизвођач не мора да потпише ову изјаву нити да доставља средство обезбеђења, јер понуђач, односно додављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка, набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- Изјаву потписати од стране понуђача. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве, у супротном понуда је неприхватљива.