

Република Србија
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
Сектор за материјално-финансијске послове
06/4 број 404-ЈН-230/15-08
06.11.2015. године
Београд

ПРЕДМЕТ: отворени поступак јавне набавке добара – Потрошни материјал за машине за персонализацију и ковертирање картичних идентификационих докумената за потребе Управе за информационе технологије, Министарства унутрашњих послова, ЈН број 230/15

Овим путем Вас обавештавамо о одговору на питање, измена и допуни конкурсне документације у поступку јавне набавке добара: Потрошни материјал за машине за персонализацију и ковертирање картичних идентификационих докумената за потребе Управе за информационе технологије, Министарства унутрашњих послова, ЈН број 230/15 (у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС број 124/12“ и 68/25015) у предметном поступку:

ПИТАЊЕ 1: Будући да је конкурсном документацијом (страна 7.) предвиђено тестирање узорака папира из партије 1, да ли је могуће присуство понуђача приликом тестирања.

ОДГОВОР-ДОПУНА: Врши се допуна конкурсне документације на страни 7. тако што се додаје следеће:

НАПОМЕНА:

Након отварања понуда, Наручилац ће накнадно вршити тестирање достављених узорака о чему ће бити сачињен посебан записник.

Обзиром да је улазак у просторије МУП, у којима се налази персонализациони центар, дефинисан процедуром Управе за обезбеђење одређених личности и објеката која се мора поштовати, понуђачи који желе да присуствују тестирању узорака дужни су да у својој понуди наведу представника понуђача који ће присуствовати истом, односно потребно је да се наведе име, презиме и матични број за лице које ће присуствовати тестирању узорака. На основу достављених података Наручилац врши провере за наведено лице. Уколико Управе за обезбеђење одређених личности и објеката утврди да представнику понуђача није дозвољен улазак у просторије МУП, односно у персонализациони центар, понуђач ће бити позван да достави податке за другог представника који ће присуствовати тестирању а за кога ће бити извршене исте провере.

Након отварања понуда понуђачи ће благовремено добити позив за присуствовање тестирању узорака.

Нова измењена стран 7 налази се у прилогу одговора.

ПИТАЊЕ 2 : Молим вас за додатно појашњење наведеног доказа захтеваног финансијског капацитета. Да ли је прихватљиво доставити Биланс стања и Биланс успеха са мишљењем овлашеног ревизора за наведене године у циљу доказивања висине укупних пословних прихода?

ОДГОВОР - ИЗМЕНА: Врши се измена конкурсне документације у делу који се односи на финансијски капацитет.

На страни 6. конкурсне документације за додатне услове мења се тачка 1. која се односи на финансијски капацитет и сада гласи:

1. Финансијски капацитет:

Да понуђач има укупане пословне приходе у претходне три обрачунске године (2012., 2013. и 2014. година) у износу не мањем од:

- 14.000.000,00 динара за партију 1;
- 1.500.000,00 динара за партију 2;
- 2.000.000,00 динара за партију 3;

На страни 8. конкурсне документације у делу додатних услова мења се тачка 1. која се односи на финансијски капацитет и сада гласи:

1. За финансијски капацитет:

- Извештај о бонитету БОН ЈН, за претходне три обрачунске године (2012. 2013. и 2014. година), издат од Агенције за привредне регистре **или**
- Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора, за претходне три обрачунске године (2012., 2013. и 2014. годину) **или**
- Извештај о бонитету БОН ЈН, за 2012. и 2013. годину издат од Агенције за привредне регистре и билансом стања и билансом успеха за 2014. годину са мишљењем овлашћеног ревизора за достављен биланс стања и успеха.

Нове измењене стране 6 и 8 се налазе у прилогу одговора.

У складу са чланом 63. став 5. Закона о јавним набавкама врши се **продужење рока за доставу понуда**: Рок за преузимање конкурсне документације и доставу понуде је до **16.11.2015. године до 10:00 часова**. Благовременом се сматра понуда која је примљена и оверена печатом пријема у писарници Министарства (на наведеној адреси) најкасније до **10:00 часова** последњег дана рока, без обзира на начин на који је послата. Поступак отварања понуда спровешће се **16.11.2015. године у 11:00 часова**, у просторијама Министарства.

ЧЛАН КОМИСИЈЕ

Милица Лончар с.р.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА.

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач, који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
2. Да он и његов законски заступник, није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

1. Финансијски капацитет:

Да понуђач има укупане пословне приходе у претходне три обрачунске године (2012., 2013. и 2014. година) у износу не мањем од:

- 14.000.000,00 динара за партију 1;
- 1.500.000,00 динара за партију 2;
- 2.000.000,00 динара за партију 3;

2. Кадровски капацитет:

Да понуђач има у радном односу најмање једно запослено лице одговорно за реализацију уговора.

3. Технички капацитет:

Да поседује најмање једно возило регистровано на име фирме (понуђача), на име даваоца лизинга или закуподавца

- 4. ЗА ПАРТИЈУ 1** – понуђач је у обавези да **на отварању понуда** достави узорке Хидалам папира (Hyalam paper) или одговарајућег у минималној количини од 500 комада.
- 5. ЗА ПАРТИЈУ 2** – понуђач је у обавези да **на отварању понуда** достави узорке коверти у минималној количини од 500 комада.
- 6. ЗА ПАРТИЈУ 3** – понуђач је у обавези да **на отварању понуда** достави узорак једног комада двострано лепљиве траке.

НАПОМЕНА:

- Достављени узорци свих понуђача биће тестирани након окончања поступка отварања понуда.
- Тестирање ће се обавити у просторијама Министарства унутрашњих послова од стране техничких лица Персонализационог центра посебно узимајући у обзир параметре (као што су број застоја, хабање добара и квалитет отиска на папиру) који понуђена добра показују приликом тестирања на производном систему МУП-а у реално времену и реалним условима производње на систему који се користи за персонализацију и паковање ID картица.
- Само позитивни резултати извршеног тестирања свих достављених узорака, биће меродавни за коначну одлуку Комисије.
- Понуде понуђача на чијим узорцима није могуће извршити успешну персонализацију на машини, биће оцењени као неодговарајући.
- За све партије понуђачи су **у обавези** да изврше увид у карактеристике материјала. Увид се може извршити у просторијама Персонализационог центра у улици Кнеза Милоша 103, спрат, канцеларија број П25 уз претходну најаву доласка 24 часа раније, контакт особа: Александар Маловић, телефон 011/306-2000, лок. 434-09, контакт особа Александар Стојков, телефон телефон 011/306-2000, лок. 434-07.
- За партије 1 и 2 понуђачи су **у обавези** да преузму узорке (хидалам папира и коверата) са одговарајућим карактеристикама. Хидалам папир и коверте се могу преузети у просторијама Персонализационог центра у улици Кнеза Милоша 103, спрат, канцеларија број П25 уз претходну најаву доласка 24 часа раније, контакт особа: Александар Маловић, телефон 011/306-2000, лок. 434-09, контакт особа Александар Стојков, телефон телефон 011/306-2000, лок. 434-07.
- Наручилац није у обавези да врати узорке материјала који су достављени на отварању понуда.

НАПОМЕНА:

Након отварања понуда, Наручилац ће накнадно вршити тестирање достављених узорака о чему ће бити сачињен посебан записник.

Обзиром да је улазак у просторије МУП, у којима се налази персонализациони центар, дефинисан процедуром Управе за обезбеђење одређених личности и објеката која се мора поштовати, понуђачи који желе да присуствују тестирању узорака дужни су да у својој понуди наведу представника понуђача који ће присуствовати истом, односно потребно је да се наведе име, презиме и матични број за лице које ће присуствовати тестирању узорака. На основу достављених података Наручилац врши провере за наведено лице. Уколико Управе за обезбеђење одређених личности и објеката утврди да представнику понуђача није дозвољен улазак у просторије МУП, односно у персонализациони центар, понуђач ће бити позван да достави податке за другог представника који ће присуствовати тестирању а за кога ће бити извршене исте провере.

Након отварања понуда понуђачи ће благовремено добити позив за присуствовање тестирању узорака.

1.3. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона:

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени под IV-1. (услови 1, 2, 3 и 4) и да достави доказе о испуњености тих услова, док остале услове испуњавају заједно.

2) УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4. Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: Понуђач/Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе за испуњености обавезних услова прописане чланом 77. ст. 1. тач. од 1) до 4) ЗЈН.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. За финансијски капацитет:

- Извештај о бонитету БОН ЈН, за претходне три обрачунске године (2012. 2013. и 2014. година), издат од Агенције за привредне регистре **или**
- Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора, за претходне три обрачунске године (2012., 2013. и 2014. годину) **или**
- Извештај о бонитету БОН ЈН, за 2012. и 2013. годину издат од Агенције за привредне регистре и билансом стања и билансом успеха за 2014. годину са мишљењем овлашћеног ревизора за достављен биланс стања и биланс успеха.

2. За кадровски капацитет:

МА образац за запослено лице које ће бити одговорно за реализацију уговора.

3. За технички капацитет: фотокопије саобраћајних дозвола или уговора о закупу из којих се јасно види да је фирма (понуђач) власник или корисник предметног возила.

4. ЗА ПАРТИЈУ 1 – понуђач је у обавези да **на отварању понуда** достави узорке Хидалам папира (Hydalam paper) или одговарајућег у минималној количини од 500 комада.