

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално-финансијске послове

07 Број 404-ЈН-43/17

17.07.2017. године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА
ШЛЕПОВАЊА ВОЗИЛА
НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
ЗА ПОТРЕБЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ
ПОСЛОВА
ЈН БРОЈ 43/17

Београд, јул 2017. године

На основу члана 32. чл. 40., чл. 40а и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број43/17-01 од 23.03.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број43/17-02 од 23.03.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку јавне набавке са закључењем оквирног споразума за набавку
услуга
Шлеповања возила на територији републике Србије за потребе
Министарства унутрашњих послова
ЈН број 43/17

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике;	5-7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-12
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13-23
VI	Образац понуде	24-28
VII	Модел Оквирног споразума	29-35
VII	Модел уговора	36-42
VIII	Образац трошкова припреме понуде	43
XI	Образац изјаве о независној понуди	44
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона,	45
XIII	Образаци изјава понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора	46-47
XIV	Изјава понуђача-списак пунктова на територији РС	48-50

Конкурсна документација садржи 50 страна.

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,

Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.

ПИБ: 100184116

Матични број: 07008104

Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке са закључењем оквирног споразума у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке број 43/17 је услуга: шлеповања возила на територији Републике Србије за потребе Министарства унутрашњих послова

4. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, Службеном гласнику Републике Србије и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs.

5. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума о јавној набавци са једним понуђачем у складу са чланом 40. и 40а Закона о јавним набавкама.

6. Резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Електронска лицитација: Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт (лице или служба) e-mail: irena.cupic@mup.gov.rs

9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума: Одлуку о закључењу оквирног споразума, Наручилац ће донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

10. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова: Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства. Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно прочитате и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ број 43/17 је услуга шлеповања возила на територији Републике Србије за потребе Министарства унутрашњих послова.

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ:**

- *50118000 - Услуге помоћи на путу* (шифра из општег речника набавки);

- 2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

2. ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Оквирни споразум се закључује са *једним понуђачем* за потребе Министарства унутрашњих послова и дефинише опште критеријуме и услове за услугу **Шлеповања возила на територији Републике Србије за потребе Министарства унутрашњих послова.**

Оквирни споразум се закључује на период *од 2 године*, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације.

Понуђач је дужан да потпише модел оквирног споразума, односно да га потпише овлашћени представник Понуђача, овери печатом и достави уз понуду. Оверени модел оквирног споразума ће бити доказ да Понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

III
ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА;
МЕСТО ИЗВРШЕЊА;

**Шлеповања возила на територији Републике Србије за потребе Министарства
унутрашњих послова**

Услуга шлеповања возила биће предмет ангажовања од стране 26. Одсека за логистику ПУ и Одељења за послове логистика ПУ за град Београд - за потребе орг. јединица МУП-а на територији 27 ППУ, и то: Полицијска управа за град Београд, Полицијска управа у Новом Саду, Полицијска управа у Нишу, Полицијска управа у Суботици, Полицијска управа у Кикинди, Полицијска управа у Панчеву, Полицијска управа у Сремској Митровици, Полицијска управа у Зрењанину, Полицијска управа у Сомбору, Полицијска управа у Бору, Полицијска управа у Врању, Полицијска управа у Ваљево, Полицијска управа у Зајечару, Полицијска управа у Јагодини, Полицијска управа у Крагујевцу, Полицијска управа у Крушевцу, Полицијска управа у Краљеву, Полицијска управа у Лесковцу, Полицијска управа у Новом Пазару, Полицијска управа у Пожаревцу, Полицијска управа у Пироту, Полицијска управа у Пријеполу, Полицијска управа у Прокупљу, Полицијска управа у Смедереву, Полицијска управа у Ужицу, Полицијска управа у Чачку и Полицијска управа у Шапцу.

1. Начин, место и рок извршења услуге

Предметна услуга врши се сукцесивно према динамички коју утврди Наручилац, на локацијама које утврди Наручилац.

Понуђач је дужан да започне утовар возила најкасније у року од 2h од упућеног захтева за вршење услуге (телефонски позив) за свако појединачно возило, у току или ван радног времена корисника услуге.

Уколико Понуђач не започне извршење услуге дужан је да докаже да је прекорачење рока за отпочињања вршење услуге последица више силе коју признају постојећи прописи или поступања трећих лица без кривице Понуђача. Понуђач је том случају дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца да тражи продужење рокова за завршетак услуга, уз достављање доказа о времену трајања околности које су проузроковале одлагање завршетка услуга.

Након извршене предметне услуге, Добављач је дужан да сачини Записник о извршеној услузи који се сачињава и потписује у два примерка, од којих представник сваке од уговорних страна задржава по један.

Записник о преузимању возила нема значај потврде о уговореном квалитету пружених услуга.

Копију Записника Добављач доставља уз рачун за извршене услуге и представља основ за испостављање рачуна Наручиоцу.

2. Опис услуге

- Шлеповање (пренос) возила за потребе Министарства унутрашњих послова.
- Услуга Шлеповања подразумева долазак са пункта на захтевану локацију, утовар возила, одвожење возила на захтевану локацију, истовар возила и одлазак на пункт (tour-retour).
- Радно време шлеп службе: 00-24 сата, сваког дана.
- Шлеповање, односно утовар и истовар возила мора се вршити на начин и у складу са позитивним законским прописима и правилима који регулишу пренос неисправног возила.
- Место пружања услуге је на целој територији Републике Србије.

3. Квалитет

Понуђач је дужан да предметну услугу врши квалитетно, професионално и у уговореним роковима.

Понуђач је дужан да приликом пружања предметне услуге, примењује све потребне мере у складу са одредбама Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл. гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон и 9/2016 - одлука УС) и важећим подзаконским актима.

4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања квалитета извршене услуге

Наручилац ће у случају да услуга није извршена у духу пружене услуге „доброг привредника“ учинити примедбу Понуђачу одмах, усмено а у писменој форми, у року од 24h од учињене услуге уколико усмено учињена примедба не буде прихваћена. У случају да ни писмена примедба не буде уважена од стране Понуђача, а Наручилац не одустане од примедбе – он задржава право да раскине уговор.

5. Гаранција

Понуђач гарантује Наручиоцу континуирано и несметано пружање услуге која је предмет набавке у току трајања уговора, а за потребе Наручиоца.

6. Посебни захтеви од којих зависи прихватљивост понуде:

Списак пунктова

Понуђач је дужан да услугу пружа на целој територији Републике Србије, као и да има најмање један пункт на територији једне ППУ (за територију ПУ Београд најмање 2 пункта). Понуђач је у обавези да уз понуду достави списак локација са којих може да пружа услуге шлеп службе, са адресама на којима се налазе пунктови и именима одговорних лица која ће вршити услугу шлеповања, а што ће чинити саставни део уговора. Понуђач је у обавези да у наведеном списку наведе и број оперативног центра (call centra) или јединствени број телефона за све локације коју пријаве, доступан 24 h, а преко кога ће се упућивати позив за извршење услуге.

Понуда која не буде садржала списак локација (пунктова) са којих је могуће извршити предметну услугу, као и јасно обележену најмање једну локацију (пункт) за сваку ППУ (а за град Београд 2 локације најмање) биће одбијена као неприхватљива.

Важна напомена:

У циљу оцене понуде као прихватљиве довољно је да Наручилац има пунктове на наведеним локацијама. Уколико Понуђач има пунктове поред пунктова на наведеним локацијама дужан је да за исте достави податке са адресама на којима се налазе ти пунктови и именима одговорних лица на истима.

Образац изјаве чини саставни део конкурсне документације.

6. Услуга шлеп службе потребна је за следеће врсте возила:

Све врсте возила, дозвољене масе веће до 2,5 тона са теретом.

НАПОМЕНА: Наручилац задржава право ангажовања шлепања и других врста возила, уколико се укаже потреба за таквом врстом услуге, а према ценама из важећег ценовника Понуђача.

8. Преглед ПУ које имају потребу за извршењем предметне услуге

Понуђач је дужан да пружа предметну услугу за потребе свих организационих јединица МУП-а које се налазе на територији свих 27 ППУ.

Табеларни преглед свих 27 ППУ

<i>Ред.бр.</i>	<i>Преглед локација свих 27 ППУ</i>
1	Београд
2	Панчево
3	Смедерево
4	Пожаревац
5	Сомбор
6	Суботица
7	Кикинда
8	Нови Сад
9	Зрењанин
10	Шабац
11	Сремска Митровица
12	Ваљево
13	Крагујевац
14	Јагодина
15	Зајечар
16	Бор
17	Ужице
18	Пријеполје
19	Чачак
20	Нови Пазар
21	Краљево
22	Крушевац
23	Ниш
24	Прокупље
25	Врање
26	Лесковац
27	Пирот

Уколико Понуђач има пунктове поред обавезних пунктова на наведеним локацијама, дужан је да за исте достави податке са адресама на којима се налазе ти пунктови и именима одговорних лица који ће вршити услугу шлеповања.

Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере поглавље III (*Врста; техничке карактеристике – спецификација*) чиме потврђују да понуду подносе сагласно свим техничким захтевима Наручиоца, таксативно наведеним у поглављу III конкурсне документације, а које у потпуности разуме и прихвата.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:

Право учешћа у поступку има понуђач ако испуњава обавезне услове за учешће у поступку прописане чланом 75. ЗЈН, као и додатне услове које је наручилац навео на основу члана 76. ЗЈН.

У наставку су таксативно наведени обавезни и додатни услови које сваки понуђач мора да испуни. Испуњеност обавезних услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) – 4) ЗЈН и додатних услова које је наручилац поставио на основу члана 76. став 2. ЗЈН, доказује се достављањем таксативно наведених доказа.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1, тач. 1) - 4) ЗЈН, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Пожељно је да доставе навод о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу односно да наведу да се налазе у регистру понуђача.

Обавезни услови за учешће у поступку (члан 75 ЗЈН):

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p style="text-align: center;"><i>- правно лице/предузетник као понуђач -</i></p> <p>1. извод о регистрацији привредног субјекта издат од Агенције за привредне регистре, односно други одговарајући документ када је за регистрацију надлежан други орган</p> <p style="text-align: center;"><i>(податак јавно доступан на интернет страници АПП-а на основу матичног броја)</i></p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p style="text-align: center;"><i>- правно лице као понуђач -</i></p> <p>1. уверење основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да <u>правно лице није осуђивано</u> за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да <u>правно лице није осуђивано</u> за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</p> <p>3. извод/уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да <u>законски заступник понуђача -</u></p>

		<p>правног лица није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> и <u>неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u> (<i>захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта</i>)</p> <p align="center">- предузетник као понуђач -</p> <p>- уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела <u>као члан организоване криминалне групе</u>, да није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> (<i>захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта</i>)</p> <p><i>Напомена: <u>Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</u></i></p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p align="center">- сви понуђачи -</p> <p>1. потврда/уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде надлежног пореског органа да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2. уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Уколико се понуђач-правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде које се стара о извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016.године.</u></p> <p><i>Напомена: <u>Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</u></i></p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)</p>	<p align="center">- правно лице и предузетник као понуђач -</p> <p>- од стране одговорног лица понуђача потписана и печатом оверена изјава (<i>модел изјава у прилогу конкурсне документације</i>)</p>

Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став1, тачка 2 ЗЈН

- ▶ Правна лица:

- Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

- За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.** Дакле, понуђач доставља једну потврду у којој су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд ***или*** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

- ▶ **Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.**

Додатни услови за учешће у поступку (члан 76, ст.2 ЗЈН):

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 12 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.	Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 12 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.
2.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да поседује најмање <i>једно</i> (1) возило за шлеповање (пренос) возила <i>по пункту односно територији ППУ</i> (<i>ППУ наведене су у табеларном прегледу одељка III конкурсне документације</i>) осим на територији <i>ППУ за град Београд где понуђач мора да поседује најмање два</i> (2) возила за шлеповање (пренос) возила. - Сва тражена возила морају бити регистрована на име понуђача, на име даваоца лизинга или закуподавца.	- фотокопија очитаних саобраћајних дозвола <i>И</i> - уговор о закупу или уговор о лизингу/закупу, из којих се јасно види да је фирма (понуђач) власник или корисник предметног возила.

3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	- Доказ -
	<p>Да понуђач има радно ангажовано најмање једно лице – квалификованог возача по пункту односно територији ППУ (<i>ППУ наведене су у табеларном прегледу одељка III конкурсне документације</i>), односно на територији ППУ за град Београд најмање два радно ангажована лица – квалификована возача.</p>	<p>- неоверене фотокопије обрасца М-А или М-3-А или других одговарајућих образаца из којих се види да су радници пријављени на пензијско и здравствено осигурање (за сваког радника појединачно)</p> <p>или</p> <p>- други доказ о ангажовању (неоверене копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, уговора о пословној сарадњи исл.) односно других одговарајућих доказа који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке;</p> <p>И</p> <p>- фотокопије возачких дозвола са положеном Ц категоријом за сваког радника појединачно.</p>

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, дужан је да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тач. 1) 2) и 4) и 75. став 2. ЗЈН (обавезни услови под редним бројевима 1., 2., 3., и 4. у конкурсној документацији).

У случају подношења **заједничке понуде**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН (обавезни услови под редним бројевима 1., 2. и 3. у конкурсној документацији) и услов из чл.75. став 2. ЗЈН . (обавезан услов под редним бројем 4. у конкурсној документацији).

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

Указујемо понуђачима на следеће:

1. Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може (али не мора), захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

2. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (као што је извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре или о упису у регистар понуђача који води Агенције за привредне регистре).

3. Понуђач може, уместо достављања тражених доказа, да наведе интернет страницу на којој су подаци које тражени доказ садржи, јавно доступни.

4. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

5. Ако понуђач који је страном правно лице није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

6. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Додатни услови у предметној набавци се доказују на начин како је наведено у табеларном приказу додатних услова.

Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, дужан је да докаже да подизвођач испуњава **и додатне услове** из члана 76. ЗЈН.

У случају подношења заједничке понуде **додатне услове испуњавају заједно.**

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства унутрашњих послова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге Шлеповања возила на територији Републике Србије, ЈН број 43 /17 - НЕ ОТВАРАТИ”.

- **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 16.08.2017. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 16.08.2017. године у 12.00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ђинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити понуђачу неотворену, саознаком да је поднета неблаговремена понуда.

3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

1. попуњени, од стране понуђача потписани и печатом оверени сви делови обрасца понуде;

2. доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. и додатних услова из члана 76. ЗЈН на начин прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних и додатних услова таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;

3. попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене остале изјаве које чине саставни део понуде, а које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;

4. доказе о испуњавању посебних захтева наручиоца од којих зависи прихватљивост понуде, наведених у тачки 10. овог поглавља конкурсне документације а који се, у предметном поступку јавне набавке, нуде/доказују уписивањем и на одговарајуће место у Обрасцу финансијске понуде односно потписивањем Модела уговора односно изјавама које су саставни део конкурсне документације;

5. потписан и печатом оверен одељак III конкурсне документације - *Врста; техничке карактеристике – спецификација; место извршења;*

6. потписан и печатом оверен Модел оквирног споразума, као и Модел уговора;

7. списак седница пунктова и контакт телефона;

8. Споразум групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и

9. други докази захтевани конкурсном документацијом.

Обрасце дати у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. ПАРТИЈЕ

Поступак није подељен по партијама.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са знаком

„Измена понуде за јавну набавку услуге **Шлеповања возила на територији Републике Србије, ЈН број .43/17, - НЕ ОТВАРАТИ**" или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге **Шлеповања возила на територији Републике Србије, ЈН број 43/17, - НЕ ОТВАРАТИ**", или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге **Шлеповања возила на територији Републике Србије, ЈН број 43/17, - НЕ ОТВАРАТИ**".

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из **члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона** и то податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ДРУГИХ ЕЛЕМЕНАТА ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање Добрачу вршиће се на основу рачуна који се доставља по свакој извршеној услузи, или по извршењу већег броја услуга, у року од 45 дана од дана пријема уредно пријема рачуна.

Фактурисање ће се вршити према цени по једном прећеном километру *tour-retour* из понуде која важи за целу територију Републике Србије.

Напомена: Рачун се издаје за свако возило појединачно по извршеној услузи шлеповања и мора да садржи број и датум уговора, модел возила, број регистарских таблица, тачан број прећених километара за услугу *tour-retour*, релацију пута којом је извршено шлеповање (пренос) возила, као и датум извршења предметне услуге.

10.2. Захтеви у погледу цене

Јединичне цене су фиксне за цео период реализације предметне набавке. У цену морају да буду урачунати сви зависни трошкови које је понуђач имао у вези са пружањем предметне услуге (утовар, истовар, превоз, путарина и сви др. зависни трошкови)

10.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **90** дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду (*Нуди се уписивањем на одговарајуће место у Обрасцу финансијске понуде.*)

10.4 Посебни захтеви од којих зависи прихватљивост понуде:

Списак пунктова:

Понуђач је дужан да услугу пружа на целој територији Републике Србије, као и да има најмање један пункт на територији једне ППУ (за територију ПУ Београд најмање 2 пункта). Понуђач је у обавези да уз понуду достави списак локација са којих може да пружа услуге шлеп службе, са адресама на којима се налазе пунктови и именима одговорних лица која ће вршити услугу шлеповања, а што ће чинити саставни део уговора. Понуђач је у обавези да у наведеном списку наведе и број оперативног центра (*call centra*) или јединствени број телефона за све локације коју пријаве, доступан 24 h, а преко кога ће се упућивати позив за извршење услуге.

Понуда која не буде садржала списак локација (пунктова) са којих је могуће извршити предметну услугу, као и јасно обележену најмање једну локацију (пункт) за сваку ППУ (а за град Београд 2 локације најмање) биће одбијена као неприхватљива.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да искаже јединичну цену, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

12. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Понуђач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења **оквирног споразума достави:**

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), најмање 30 дана дужи од рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остајена снази.

Понуђач доставља меницу за све партије посебно.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Напомињемо да су сви понуђачи обавезни да уз понуду доставе попуњену изјаву о средству обезбеђења, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом (текст изјаве о средству обезбеђења је саставни део конкурсне документације.)

13. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Добављач је дужан да **у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора** преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

-Потврду о регистрацији менице, Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Добављача.

Напомињемо да су сви **понуђачи обавезни** да **уз понуду** доставе попуњену **изјаву о средству обезбеђења**, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом (*текст изјаве о средству обезбеђења је саставни део конкурсне документације.*)

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈН број 43/17“, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;
- факсом на број 011/ 306-2000, локал 40398;
- електронским путем на адресу: irena.cupic@mup.gov.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона (*односно комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца*).

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и

упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ:

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда** у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда**.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И РАНГИРАЊЕ ПОНУДА:

Све прихватљиве понуде биће рангиране применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Оквирни споразум биће закључен са понуђачем чија понуда буде оцењена као наповољнија применом критеријума најнижа понуђена цена.

Уколико два или више понуђача понуде једнаку цену уговор ће се доделити понуђачу који је у својој понуди односно списку локација (пунктова) навео већи број локација (пунктова) са којих је могуће извршити предметну услугу, у односу на обавезне локације од којих зависи прихватљивост понуде.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*Образац изјаве у прилогу конкурсне документације*).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- 2) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 3) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 4) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 5) понуђач не докаже да испуњава посебне захтеве од којих зависи прихватљивост понуде;
- 6) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 7) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на irena.cupic@mup.gov.rs факсом на број 011/ 306-2000, локал 40398 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим

уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Министарство унутрашњих послова; јавна набавка 07 број 43/17;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН:

Оквирни споразум ће бити закључен са понуђачима у року до **8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року до **8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума.

25. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Након закључења уговора о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету за 2017. и 2018. годину и финансијском плану Наручиоца;

ИЛИ

-до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара .

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Добављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

26. ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац закључује оквирни споразум о јавној набавци са понуђачима у року од 8(осам) дана, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права на одлуку о закључењу оквирног споразума, а може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

27. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Измене овог Уговора врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

28. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да прати извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума.

VI
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
Понуда у отвореном поступку за јавну набавку услуга:
ШЛЕПОВАЊА ВОЗИЛА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
ЈН број 43/17

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ
УСЛУГА ШЛЕПОВАЊА ВОЗИЛА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
ЈН број 43/17**

1.) ПОНУЂЕНА ЦЕНА УСЛУГА ШЛЕПОВАЊА ВОЗИЛА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Редни број	ВРСТА УСЛУГЕ	Цена у динарима по једном пређеном километру без ПДВ-а	Износ ПДВ у динарима по једном пређеном километру	Цена у динарима по једном пређеном километру са ПДВ-ом
1.	Услуга шлеповања возила tour-retour са теретом до 2,5т			

- ✚ Цену исказати у динарима са свим обрачунатим пратећим трошковима.
- ✚ Наручилац задржава право ангажовања шлепања и других врста возила, уколико се укаже потреба за таквом врстом услуге према ценама из важећег ценовника Понуђача.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуде (рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуде. Уколико понуђач понуди рок краћи од 90 дана, понуда неће бити узета у разматрање и сматраће се неприхватљивом).

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Плаћање Добрачачу вршиће се на основу рачуна који се доставља по свакој извршеној услузи, или по извршењу већег броја услуга, у року од 45 дана од дана пријема уредно пријема рачуна.

Фактурисање ће се вршити према цени по једном пређеном километру tour-retour из понуде која важи за целу територију Републике Србије.

Напомена: Рачун се издаје за свако возило појединачно по извршеној услузи шлеповања и мора да садржи број и датум уговора, модел возила, број регистарских таблица, тачан број пређених километара за услугу tour-retour, релацију пута којом је извршено шлеповање (пренос) возила, као и датум извршења предметне услуге.

ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ЦЕНЕ: Јединичне цене су фиксне за цео период реализације предметне набавке. У цену морају да буду урачунати сви зависни трошкови које је понуђач имао у вези са пружањем предметне услуге (утовар, истовар, превоз, путарина и сви др. зависни трошкови)

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

НАЧИН, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Предметна услуга врши се сукцесивно према динамици коју утврди Наручилац, на локацијама које утврди Наручилац.

Понуђач је дужан да започне утовар возила најкасније у року од 2h од упућеног захтева за вршење услуге (телефонски позив) за свако појединачно возило, у току или ван радног времена корисника услуге.

Уколико Понуђач не започне извршење услуге дужан је да докаже да је прекорачење рока за отпочињања вршење услуге последица више силе коју признају постојећи прописи или поступања трећих лица без кривице Понуђача. Понуђач је том случају дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца да тражи продужење рокова за завршетак услуга, уз достављање доказа о времену трајања околности које су проузроковале одлагање завршетка услуга.

Након извршене предметне услуге, Додављач је дужан да сачини Записник о извршеној услузи који се сачињава и потписује у два примерка, од којих представник сваке од уговорних страна задржава по један.

Записник о преузимању возила нема значај потврде о уговореном квалитету пружених услуга.

Копију Записника Додављач доставља уз рачун за извршене услуге и представља основ за испостављање рачуна Наручиоцу.

Место и датум

_____, ____ . ____ . 2017. год.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

Понуду попунити, потписати и оверити печатом.

VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, заменик начелника Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број : 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

и

ДОБАВЉАЧА " _____ " _____ Ул. _____, бр. _____,
Кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),
Матични број: _____
Шифра делатности: _____
ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а)

б)

ако понуђач учествује у групи понуђача прециртати „ са подизвођачима ”, ако наступа са подизвођачима прециртати „ са понуђачима из групе понуђача ” и попунити податке.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32., 40. и 40а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу службених гласила Републике Србије, дана __. __. **2017.** године, спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за јавну набавку услуге – **Шлеповања возила на територији републике Србије**, за потребе Министарства унутрашњих послова Републике Србије, ЈН бр. **43/17**, ради закључења оквирног споразума на период од две године;
- да је Добављач доставио понуду број _____ (*попуњава Наручилац*), која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;
- да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број _____ (*попуњава Наручилац*), закључује Оквирни споразум о набавци услуге **Шлеповања возила на територији републике Србије**, за потребе Министарства унутрашњих послова Републике Србије;
- да овај оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;
- оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог оквирног споразума је услуга шлеповања возила на територији Републике Србије за потребе Министарства унутрашњих послова.

Услуга шлепања возила биће предмет ангажовања од стране 26. Одсека за логистику ПУ и Одељења за послове логистика ПУ за град Београд - за потребе орг. јединица МУП-а на територији 27 ППУ, и то: Полицијска управа за град Београд, Полицијска управа у Новом Саду, Полицијска управа у Нишу, Полицијска управа у Суботици, Полицијска управа у Кикинди, Полицијска управа у Панчеву, Полицијска управа у Сремској Митровици, Полицијска управа у Зрењанину, Полицијска управа у Сомбору, Полицијска управа у Бору, Полицијска управа у Врању, Полицијска управа у Ваљеву, Полицијска управа у Зајечару, Полицијска управа у Јагодини, Полицијска управа у Крагујевцу, Полицијска управа у Крушевцу, Полицијска управа у Краљеву, Полицијска управа у Лесковцу, Полицијска управа у Новом Пазару, Полицијска управа у Пожаревцу, Полицијска управа у Пироту, Полицијска управа у Пријеполу, Полицијска управа у Прокупљу, Полицијска управа у Смедереву, Полицијска управа у Ужицу, Полицијска управа у Чачку и Полицијска управа у Шапцу.

Услуга шлеп службе потребна је за све врсте возила, са теретом до 2,5 тоне.

Наручилац задржава право ангажовања шлепања и других врста возила, и то: теретна и друга возила уколико се укаже потреба за таквом врстом услуге, према ценама из важећег ценовника Додављача.

Предметна услуга је детаљно описана у одељку III конкурсне документације (*Врста, техничке карактеристике-спецификација, место извршења*) и пружа се усвему према захтевима Наручиоца из конкурсне документације, и усвојеној понуди Додављача, број _____ од _____ 201__ . Године. (попуњава Наручилац) и саставни је део овог оквирног споразума

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум закључује се на износ процењене вредности односно максималан износ плаћања по истом је _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (попуњава Наручилац), односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац) што по годинама износи:

- за 2017. годину: на износ процењене вредности за 2017. годину односно _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (попуњава Наручилац) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац)
- за 2018. годину: на износ процењене вредности за 2018. годину односно _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (попуњава Наручилац) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац)

ЦЕНА

Члан 4.

Цена по једном прећеном километру (tour-retour) за услугу шлеповања на територији Републике Србије за потребе Министарства унутрашњих послова са свим зависним трошковима (утовар, истовар, путарине итд) износи _____ динара без ПДВ-а.

Јединична цена је фиксна за цео период реализације предметне набавке.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 5.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, рокова извршења услуге и других битних елемената за извршење предметне услуге.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 6.

Добављач је дужан да у року од 7(седам) дана од дана закључења оквирног споразума преда Наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а без сагласности Добављача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума.

- Потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев Добављача.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са оквирним споразумом или не достави средство финансијског обезбеђења уз појединачни уговор који наручилац и добављач закључе по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 7.

Понуђач је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења појединачног уговора преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

-Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана , од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 8.

Плаћање понуђачу вршиће се на основу рачуна који се доставља по свакој извршеној услузи, или по извршењу већег броја услуга, у року од 45 дана од дана пријема уредно пријема рачуна.

Фактурисање ће се вршити према цени по једном пређеном километру *tour-retour* из понуде која важи за целу територију Републике Србије.

Рачун се издаје за свако возило појединачно по извршеној услузи шлеповања и мора да садржи број и датум уговора, модел возила, број регистарских таблица, тачан број пређених километара за услугу *tour-retour*, релацију пута којом је извршено шлеповање (пренос) возила, као и датум извршења предметне услуге.

Члан 9.

Након извршене предметне услуге, Додављач је дужан да сачини Записник о извршеној услузи који се сачињава и потписује у два примерка, од којих представник сваке од уговорних страна задржава по један.

Записник о преузимању возила нема значај потврде о уговореном квалитету пружених услуга.

Копију Записника Додављач доставља уз рачун за извршене услуге и представља основ за испостављање рачуна Наручиоцу.

Средства за реализацију овог уговора у току 2017. године обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2017. годину (Службени гласник РС број 99/2016).

Плаћање обавеза насталих у току 2018. године, вршиће се у складу са законом којим се уређује буџет за текућу годину.

РОК И МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 10.

Услуга шлеповања возила се врши сукцесивно, према динамици коју утврди Наручилац, на локацијама које утврди Наручилац, сваког радног дана у години од 00:00 до 24:00 часова.

Наручилац има право првенства у пружању предметне услуге односно у ангажовању Додављача.

Члан 11.

Понуђач је дужан да започне утовар возила најкасније у року од 2h од упућеног захтева за вршење услуге (телефонски позив) за свако појединачно возило, у току или ван радног времена корисника услуге

Додављач је дужан да услуге пружа на целој територији Републике Србије, као и да има најмање један пункт на територији једне ППВ (у Београду 2).

Саставни део овог оквирног споразума чини списак локација са којих Додављач може да пружа услугу шлеп службе, са адресама на којима се налазе пунктови и именима одговорних лица која ће вршити услугу шлеповања. Додављач је у обавези да у наведеном списку наведе и број оперативног центра (*call centra*) или јединствени број телефона за све локације коју пријаве, доступан 24 h, а преко кога ће се упућивати позив за извршење услуге.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА КВАЛИТЕТА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ

Члан 12.

Наручилац ће у случају да услуга није извршена у духу пружене услуге „доброг привредника“ учинити примедбу Додављачу одмах, усмено а у писменој форми, у року од 24 сата од учињене услуге уколико усмено учињена примедба не буде прихваћена. У случају да ни писмена примедба не буде уважена од стране Додављача, а Наручилац не одустане од примедбе – он задржава право да раскине оквирни споразум и активира достављено средство финансијског обезбеђења – меницу за добро извршење посла.

ГАРАНЦИЈА

Члан 13.

Додављач гарантује Наручиоцу континуирано и несметано пружање предметне услуге у току трајања оквирног споразума, а за потребе Наручиоца.

КВАЛИТЕТ

Члан 14.

Додављач је дужан да предметну услугу врши квалитетно, професионално и у уговореним роковима.

Додављач је дужан да приликом пружања предметне услуге, примењује све потребне мере у складу са одредбама Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл. гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон и 9/2016 - одлука УС) и важећим подзаконским актима.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Члан 15.

Додављач је дужан да приликом реализације оквирног споразума чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 16.

Потраживања из овог оквирног споразума не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 17.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 18.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 19.

Оквирни споразум се може споразумно и једнострано раскинути.

Сваки од потписника споразума може једнострано раскинути оквирни споразум у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје оквирним споразумом преузете обавезе.

У случају једностраног раскида оквирног споразума, свака страна је дужна да другој страни достави писано обавештења о раскиду оквирног споразума уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај оквирни споразум уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог оквирног споразума односно уколико буџетска средства, расположива за предметне услуге у току 201__ године, не буду довољна за реализацију оквирног споразума.

Наручилац задржава право једностраног раскида оквирног споразума без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 20.

Овај оквирни споразум се закључује на период од две године и ступа на снагу даном његовог обостраног потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ИЗМЕНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 21.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности оквирног споразума под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности оквирног споразума не може прећи 5% укупне вредности оквирног споразума;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у оквирном споразуму, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету за 2017. и 2018. годину и финансијском плану Наручиоца;

ИЛИ

-до повећања/смањења укупне вредности оквирног споразума долази због повећања/смањења захтева за извршењем уговорене услуге.

Евентуалне измене оквирног споразум аврше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације оквирног споразума од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени оквирног споразума (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс оквирног споразума.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену оквирног споразума по основу примене члана 115. ЗЈН, Додављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс оквирног споразума.

ПРАЂЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Наручилац је дужан да прати извршење закљученог уговора на основу Оквирног споразума.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе.

Члан 24.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 25.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму

За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР

За НАРУЧИОЦА
заменик начелника Сектора

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације и сачињен је као пример. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума.

Потребно је да овлашћено лице понуђача потпише и печата модел оквирног споразума што је доказ да понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

НАРУЧИЛАЦ МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, заменик начелника Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број : 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

и

ДОБАВЉАЧА " _____ " _____ Ул. _____, бр. _____
кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а)

б)

ако понуђач учествује у групи понуђача префрмати „ са подизвођачима ", ако наступа са подизвођачима префрмати „ са понуђачима из групе понуђача " и попунити податке.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32., 40. и 40а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу, Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу службених гласила Републике Србије, дана __. __. **2017.** године, спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за јавну набавку услуге – **Шлеповања возила на територији републике Србије**, за потребе Министарства унутрашњих послова Републике Србије, ЈН бр. **43/17**, ради закључења оквирног споразума на период од две године;
- да је Добављач доставио понуду број _____ (*понуђава Наручилац*), која се налази се у прилогу овог уговора и саставни је део истог;
- да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број _____ (*понуђава Наручилац*), закључује Уговор о јавној набавци услуге – **Шлеповања возила на територији републике Србије**, за потребе Министарства унутрашњих послова Републике Србије,
- да овај уговор закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;
- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга шлеповања возила на територији Републике Србије за потребе Министарства унутрашњих послова.

Услуга шлепања возила биће предмет ангажовања од стране 26. Одсека за логистику ПУ и Одељења за послове логистика ПУ за град Београд - за потребе орг. јединица МУП-а на територији 27 ППУ, и то: Полицијска управа за град Београд, Полицијска управа у Новом Саду, Полицијска управа у Нишу, Полицијска управа у Суботици, Полицијска управа у Кикинди, Полицијска управа у Панчеву, Полицијска управа у Сремској Митровици, Полицијска управа у Зрењанину, Полицијска управа у Сомбору, Полицијска управа у Бору, Полицијска управа у Врању, Полицијска управа у Ваљево, Полицијска управа у Зајечару, Полицијска управа у Јагодини, Полицијска управа у Крагујевцу, Полицијска управа у Крушевцу, Полицијска управа у Краљеву, Полицијска управа у Лесковцу, Полицијска управа у Новом Пазару, Полицијска управа у Пожаревцу, Полицијска управа у Пироту, Полицијска управа у Пријеполу, Полицијска управа у Прокупљу, Полицијска управа у Смедереву, Полицијска управа у Ужицу, Полицијска управа у Чачку и Полицијска управа у Шапцу.

Услуга шлеп службе потребна је за све врсте возила, са теретом до 2,5 тоне.

Наручилац задржава право ангажовања шлепања и других врста возила, и то: теретна и друга возила уколико се укаже потреба за таквом врстом услуге, према ценама из важећег ценовника Додатка.

Предметна услуга је детаљно описана у одељку III конкурсне документације (*Врста, техничке карактеристике-спецификација, место извршења*) који је саставни део Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Цена по једном пређеном километру натовареног возила за услугу шлеповања на територији Републике Србије за потребе Министарства унутрашњих послова са утоваром и истоваром износи _____ динара без ПДВ-а.

У цену из става 1. овог члана урачунати су сви трошкови које Додаткач има у извршењу предметне услуге.

Трошкови утовара и истовара возила су урачунати у цену из става 1. овог члана, по једном пређеном километру натовареног возила.

Наплата путарине је посебан трошак који се неће узети у обзир приликом одређивања најповољније понуде и Додаткач је у могућности да је увек наплати, прилагањем доказа о њеној уплати.

Додаткач је дужан да трошкове наплате путарине искаже у достављеном рачуну као посебну ставку за сваку појединачну извршену услугу.

Јединична цена је фиксна за цео период реализације предметне набавке.

Члан 3.

Укупна вредност Уговора, односно максималан износ плаћања за _____ годину у висини је процењене вредности набавке и износи _____ динара **без ПДВ-а**, односно _____ **са ПДВ-ом** (*понуђава Наручилац*)

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Понуђач је дужан да у року од 7(седам) дана од данља закључења појединачног уговора преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

-Потврду о регистрацији менице,

Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку важности меничног овлашћења Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Плаћање понуђачу вршиће се на основу рачуна који се доставља по свакој извршеној услузи, или по извршењу већег броја услуга, у року од 45 дана од дана пријема уредно пријема рачуна.

Фактурисање ће се вршити према цени по једном прећеном километру *tour-retour* из понуде која важи за целу територију Републике Србије.

Рачун се издаје за свако возило појединачно по извршеној услузи шлеповања и мора да садржи број и датум уговора, модел возила, број регистарских таблица, тачан број прећених километара за услугу *tour-retour*, релацију пута којом је извршено шлеповање (пренос) возила, као и датум извршења предметне услуге.

Члан 7.

Након извршене предметне услуге, Додављач је дужан да сачини Записник о извршеној услузи који се сачињава и потписује у два примерка, од којих представник сваке од уговорних страна задржава по један.

Записник о преузимању возила нема значај потврде о уговореном квалитету пружених услуга.

Копију Записника Додављач доставља уз рачун за извршене услуге и представља основ за испостављање рачуна Наручиоцу.

Средства за реализацију овог уговора у току 2017. године обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2017. годину (Службени гласник РС број 99/2016).

Плаћање обавеза насталих у току 2018. године, вршиће се у складу са законом којим се уређује буџет за текућу годину.

РОК И МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 8.

Услуга шлеповања возила се врши сукцесивно, према динамици коју утврди Наручилац, на локацијама које утврди Наручилац, сваког радног дана у години од 00:00 до 24:00 часова.

Наручилац има право првенства у пружању предметне услуге односно у ангажовању Добављача.

Члан 9.

Понуђач је дужан да започне уговор возила најкасније у року од 2h од упућеног захтева за вршење услуге (телефонски позив) за свако појединачно возило, у току или ван радног времена корисника услуге

Добављач је дужан да услуге пружа на целој територији Републике Србије, као и да има најмање један пункт на територији једне ППУ (у Београду 2).

Саставни део овог оквирног споразума чини списак локација са којих Добављач може да пружа услугу шлеп службе, са адресама на којима се налазе пунктови и именима одговорних лица која ће вршити услугу шлеповања. Добављач је у обавези да у наведеном списку наведе и број оперативног центра тј јединствени број телефона call centra или списак телефона за сваку локацију коју пријаве преко кога ће се упућивати позив за извршење услуге.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА КВАЛИТЕТА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ

Члан 10.

Наручилац ће у случају да услуга није извршена у духу пружене услуге „доброг привредника“ учинити примедбу Добављачу одмах, усмено а у писменој форми, у року од 24 сата од учињене услуге уколико усмено учињена примедба не буде прихваћена. У случају да ни писмена примедба не буде уважена од стране Добављача, а Наручилац не одустане од примедбе – он задржава право да раскине оквирни споразум и активира достављено средство финансијског обезбеђења – меницу за добро извршење посла.

ГАРАНЦИЈА

Члан 11.

Добављач гарантује Наручиоцу континуирано и несметано пружање предметне услуге у току трајања уговора, а за потребе Наручиоца.

КВАЛИТЕТ

Члан 12.

Добављач је дужан да предметну услугу врши квалитетно, професионално и у уговореним роковима.

Добављач је дужан да приликом пружања предметне услуге, примењује све потребне мере у складу са одредбама Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл. гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон и 9/2016 - одлука УС) и важећим подзаконским актима.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 13.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

У случају неиспуњавања уговорних обавеза или неизвршавања истих од стране добављача у уговореном року, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за добро извршење посла и има право једностраног раскида Уговора и наплату уговорне казне у висини 10% укупне вредности Уговора.

Наплату уговорне казне Наручилац врши одбијањем од прве фактуре Добављача која доспе код њега, без претходне сагласности Добављача.

Писмено образложење умањења фактуре, Наручилац доставља Добављачу у року од 5 дана од дана исплате фактуре са умањењем.

Закашњењем испоруке се сматра, ако Добављач без сагласности Наручиоца, испоручи добра после рокова наведених у диспозицијама.

У случају да Добављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете

ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Члан 14.

Добављач је дужан да приликом реализације уговора чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 15.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 16.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 17.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог уговора и да је документује на прописани начин.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 18.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности Уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности Уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;
- б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у Уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету за 2017. , 2018., и 2019. годину и финансијском плану Наручиоца;

или

до повећања/смањења укупне вредности Уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара .

Евентуално повећање укупне вредности Уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације Уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући Анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну напред наведени услови, Додављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише Анекс уговора.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 19.

Овај уговор се закључује на период од две године и ступа на снагу даном потписивања, односно даном достављања средства обезбеђења.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Саставни делови овог Уговора су:

1. образац понуде Додављача број _____ од _____ 2017. године
2. техничка спецификације из Поглавља III конкурсне документације,
3. Оквирни споразум

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 22.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 23.

Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 24.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 25.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
заменик начелника Сектора**

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

IX
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде у отвореном поступку за набавку: **Услуга шлеповања возила са утоваром и истоваром на територији Републике Србије за потребе МУП, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 43/17**, као понуђач:

_____ имао сам следеће трошкове :

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П.

Х

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: _____, из _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овиме потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке: **Услуга шлеповања возила са утоваром и истоваром на територији Републике Србије за потребе МУП**, за потребе Министарства унутрашњих послова, **ЈН број 43/17**, као понуђач, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као понуђач:

_____, из _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Овиме потврђујем да у отвореном поступку јавне набавке: **Услуга шлеповања возила са утоваром и истоваром на територији Републике Србије за потребе МУП**, за потребе Министарства унутрашњих послова, **ЈН број 43/17**, као понуђач поштујем обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХП
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ
СРЕДСТВА ОБРЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

За јавну набавку добара са закључењем оквирног споразума: **Шлеповања возила на територији републике Србије, ЈН број 43/17**, за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____ (назив понуђача), изјављујем да сам сагласан, да ћу Наручиоцу доставити:

Средство обезбеђења оквирног споразума, најкасније у року од 7(седам) дана од дана закључења оквирног споразума, и то:

- Бланко меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важности најмање 30 дана дуже од рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача

Средство обезбеђења за добро извршење посла, најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора и то:

- Бланко меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача

Понуђач

М.П.

НАПОМЕНЕ:

1. У случају подношења заједничке понуде, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише и овери ову изјаву уколико споразумом није дефинисано који понуђач ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

2. У случају подношења понуде са једним или више подизвођача, подизвођач не мора да потписује ову изјаву нити да доставља средство обезбеђења, јер понуђач, односно додављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3. Изјаву **потписати и оверити печатом понуђача. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда је неприхватљива.**

XII
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА- СПИСАК ПУНКТОВА НА ТЕРИТОРИЈИ РС КОЈОМ
ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ПОСЕБНОГ ЗАХТЕВА ОД КОЈЕГ ЗАВИСИ
ПРИХВАТАЉИВОСТ ПОНУДЕ

<i>Ред.бр.</i>	<i>Преглед локација свих 27 ППУ</i>	<i>АДРЕСА</i>	<i>Број телефона</i> оперативног центра (call centra) или јединствени број телефона за све пријављене локације	<i>Одговорно лице</i>
1	Београд			
2	Београд			
2	Панчево			
3	Смедерево			
4	Пожаревац			
5	Сомбор			
6	Суботица			
7	Кикинда			
8	Нови Сад			
9	Зрењанин			
10	Шабац			
11	Сремска Митровица			
12	Ваљево			
13	Крагујевац			
14	Јагодина			
15	Зајечар			
16	Бор			
17	Ужице			
18	Пријеполје			
19	Чачак			
20	Нови Пазар			
21	Краљево			
22	Крушевац			
23	Ниш			
24	Прокупље			
25	Врање			
26	Лесковац			
27	Пирот			
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				

Ред.бр.	Преглед локација свих 27 ППУ	АДРЕСА	Број телефона оперативног центра (call centra) или јединствени број телефона за све пријављене локације	Одговорно лице
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				

Ред.бр.	Преглед локација свих 27 ППУ	АДРЕСА	Број телефона оперативног центра (call centra) или јединствени број телефона за све пријављене локације	Одговорно лице
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
101				
102				
103				
104				
105				
106				
107				
108				
109				
110				
111				
112				
113				
114				
115				
116				
117				
118				
119				
120				
121				
122				

Важна напомена: Уколико Понуђач има пунктове поред пунктова наведених у табели потребно да је да их упише наведене податке.