



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
Сектор за материјално - финансијске послове
07 број 404-ЈН-11/19-05
01.04.2019. године
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ ОКВИРНОГ
СПОРАЗУМА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА:
ПИВО, ВИНО И ЖЕСТОКА ПИЋА ЗА РЕСТОРАНЕ И ХОТЕЛЕ
НАРУЧИОЦА

ЈН број 11/19

Београд, април, 2019. године

На основу члана 32., чл. 40., чл. 40а. и чл. 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/2015 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 404-ЈН 11/19-02 од 01.04.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН 11/19-03 од 01.04.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума за јавну набавку добара:

Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3-4
II	Подаци о предмету јавне набавке	5
III	Врста, техничке карактеристике - спецификација, место и рок испоруке добара	6-12
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	13-18
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	19-29
VI	Образац понуде са обрасцем структура цена и упутством како да се попуни	30-62
VII	Модел оквирног споразума	63-70
VIII	Модел уговора	71-78
IX	Модел наруџбенице	79
X	Образац трошкова припреме понуде	80
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	81
XII	Образац изјаве о независној понуди	82
XIII	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора	83-84
XIV	Образац потврде о испорученим добрима	85
XV	Образац изјаве о принципу следљивости	86
XVI	Образац изјаве о одговорним лицима за спровођење и примену НАССР-а	87
XVII	Образац изјаве о одазиву на позив наручиоца	88

Конкурсна документација садржи 88 страна.

I
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.
Матични број: 07008104
Шифра делатности: 8424
ПИБ: 100184116
Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума за 2019., 2020. и 2021. годину у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 11/19 су добра: **Пиво, вино и жестока пића за ресторани и хотеле Наручиоца.**

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs.

4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума на период од три године за 2019., 2020. и 2021. годину са најмање два понуђача/добављача, а може и са више, који буду испунили обавезне и додатне услове из конкурсне документације и захтеве у погледу других околности од којих зависи прихватаљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметно добро. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватаљивих понуда, Наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним.

5. Резервисана јавна набавка:

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба):

Одељење за послове јавних набавки,
e-mail: lazar.kovacevic@mup.gov.rs

8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума:

Одлуку о закључењу оквирног споразума, Наручилац ће донети у року до 25 (двадесет пет) дана од дана јавног отварања понуда.

9. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова:
Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 11/19 су добра: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19.

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- Назив и ознака из општег речника набавки:

ОРН 15930000 - Вина, ОРН 15961000 - Пиво и ОРН 15911000 - алкохолна пића

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Оквирни споразум се закључује на период од три године (за 2019., 2020. и 2021. годину).

Оквирни споразум ће бити закључен на укупан износ одобрених новчаних средстава за предметну набавку.

III
ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА ;
МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА;

Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19, за 2019., 2020. и 2021. годину:

Р.Бр	ОПИС ДОБАРА	Ј.М.	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ за 2019. годину	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ за 2020. годину	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ за 2021. годину
1.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЈЕЛЕН или одговарајуће (повратна амбалажа)	ком	900	6.000	4.000
2.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЛАВ или одговарајуће (повратна амбалажа)	ком	1.500	10.000	6.500
3.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом лимуна или одговарајуће (повратна амбалажа)	ком	90	240	120
4.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом грејпа или одговарајуће (повратна амбалажа)	ком	90	240	120
5.	Пиво светло 0,5л флаша, домаће ЗАЈЕЧАРСКО или одговарајуће, (повратна амбалажа)	ком	2.100	15.000	10.000
6.	Пиво 0,5 л флаша, страно НИКШИЋКО или одговарајуће (повратна амбалажа)	ком	720	6.000	4.000
7.	Пиво 0,5 л лименка, домаће ЈЕЛЕН или одговарајуће	ком	24	48	24
8.	Пиво 0,5 л лименка, страно НИКШИЋКО тамно или одговарајуће	ком	24	48	24
9.	Пиво 0,5 л лименка, страно АМСТЕЛ или одговарајуће	ком	24	48	24
10.	Пиво 0,5 л лименка, страно ХАЈНЕКЕН или одговарајуће	ком	24	48	24
11.	Пиво 0,33л флаша, домаће ЈЕЛЕН или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	ком	96	480	240
12.	Пиво 0,33л флаша, домаће ЛАВ или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	ком	96	120	96
13.	Пиво 0,33л флаша, страно АМСТЕЛ или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	ком	96	480	240

14.	Пиво 0,33 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом лимуна или одговарајуће (неповратна амбалажа)	КОМ	24	48	48
15.	Пиво 0,33 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом грејпа или одговарајуће (неповратна амбалажа)	КОМ	24	48	48
16.	Пиво 0,25л флаша, страна ХАЈНЕКЕН или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	КОМ	96	480	240
17.	Вино бело 1/1 ГРАШЕВИНА Рубин или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	80	300	200
18.	Вино бело 1/1 ЖУПСКИ РИЗЛИНГ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	80	240	160
19.	Вино бело 1/1 КРСТАЧ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	80	240	160
20.	Вино бело 1/1 ТИКВЕШКА СМЕДЕРЕВКА или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	80	240	160
21.	Вино бело 0,75л ШАРДОНЕ РУБИН или одговарајуће	КОМ	60	80	60
22.	Вино бело 0,75л ГРАШЕВИНА или одговарајуће	КОМ	60	80	60
23.	Вино бело 0,75л ШАРДОНЕ РАДОВАНОВИЋ или одговарајуће	КОМ	24	48	36
24.	Вино бело 0,75л СОВИЊОН РАДОВАНОВИЋ или одговарајуће	КОМ	24	48	36
25.	Вино бело 0,75л ШАРДОНЕ КОВАЧЕВИЋ или одговарајуће	КОМ	24	48	36
26.	Вино квалитетно бело 0,75л КРСТАЧ 13 ЈУЛИ или одговарајуће	КОМ	24	36	30
27.	Вино бело 0,75л ЖИЛАВКА ВИНАРИЈА ЧИГЛУК или одговарајуће	КОМ	24	36	30
28.	Вино бело 0,5л БЕРМЕТ КИШ или одговарајуће	КОМ	6	12	12
29.	Вино бело 0,187л ШАРДОНЕ ЦГ или одговарајуће	КОМ	80	180	120
30.	Вино црно 1/1 ВРАНАЦ 13 ЈУЛИ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	48	180	120
31.	Вино црно 1/1 КРАТОШИЈА ТИКВЕШ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	48	160	132

32.	Вино црно 0,75л ВРАНАЦ ПРО КОРДЕ 13 ЈУЛИ или одговарајуће	КОМ	18	36	24
33.	Вино црно 0,75л КАБЕРНЕТ РАДОВАНОВИЋ или одговарајуће	КОМ	12	24	24
34.	Вино црно 0,75л ЛУРЕЛИУС КОВАЧЕВИЋ или одговарајуће	КОМ	12	36	24
35.	Вино црно 0,75л МЕРЛОТ 13 ЈУЛИ или одговарајуће	КОМ	12	36	24
36.	Вино црно 0,75л ЦАР ЛАЗАР или одговарајуће	КОМ	12	24	24
37.	Вино црно 0,187л ВРАНАЦ ЦГ или одговарајуће	КОМ	80	180	160
38.	Вино црвено 1/1 РУБИН РОЗЕ или одговарајуће	КОМ	220	900	700
39.	Вино црвено 0,75л РУБИН РОЗЕ или одговарајуће	КОМ	18	48	24
40.	Пелинковац ГОРКИ ЛИСТ 1/1 или одговарајуће	КОМ	24	60	40
41.	Ракија 0,7 ШЉИВОВИЦА- ПРЕПЕЧЕНИЦА 45%-48%	КОМ	6	18	12
42.	Ракија 1/1 ЛОЗА ЦРНОГОРСКА или одговарајуће	КОМ	6	24	18
43.	Ракија 1/1 КЛЕКОВАЧА БАЈИНА БАШТА или одговарајуће	КОМ	6	18	12
44.	Ракија 1/1 СТОМАКЛИЈА или одговарајуће	КОМ	6	18	12
45.	Ракија 0,7л ВИЉАМОВКА ТАКОВО или одговарајуће	КОМ	6	36	30
46.	Ракија 0,7л ДУЊА ТАКОВО или одговарајуће	КОМ	6	18	12
47.	Ракија 0,7л КАЈСИЈА ТАКОВО или одговарајуће	КОМ	6	18	12
48.	Ракија 0,7л ВИЉАМОВКА СА ПЛОДОМ Поречје Вучје или одговарајуће	КОМ	6	6	6
49.	Ракија 0,7 л КАЈСИЈЕВАЧА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	6	24	18
50.	Ракија 0,7 л ДУЊА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	6	24	18
51.	Ракија 0,7 л ШЉИВА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	6	32	24
52.	Ракија 0,7 л МАЛИНА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	4	6	6
53.	Ракија 0,7 л МЕДОВАЧА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	4	6	6

54.	Ракија 0,7 л ВИЉАМОВКА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	6	24	18
55.	Ликер 0,7 л ВИШЊА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	4	6	6
56.	Ракија 0,7л ЖУТА ОСА или одговарајуће	КОМ	6	6	6
57.	Ракија 0,7л СОКОЛОВА РАКИЈА, 12 година стара, или одговарајуће	КОМ	6	6	6
58.	Ракија ЛИНЦУРА 0,7л МИЛОДУХ или одговарајуће	КОМ	6	6	6
59.	Коњак 0,7л КУРВОАЗЈЕ В.С. или одговарајуће	КОМ	6	6	6
60.	Вињак 1/1 РУБИН, или одговарајуће	КОМ	12	60	40
61.	ВИЊАК 5 0,7л РУБИН, или одговарајуће	КОМ	6	6	6
62.	Рум 1/1 (пунч)	КОМ	6	32	24
63.	Виски 0,7л JOHNNIE WALKER или одговарајуће	КОМ	6	18	12
64.	Виски 0,7л BALANTINES или одговарајуће	КОМ	6	18	12
65.	Виски 0,7л JACK DANIELS или одговарајуће	КОМ	6	12	6
66.	Виски 0,7л CHIVAS REGAL или одговарајуће	КОМ	6	6	6
67.	Вермут 1/1 или одговарајуће	КОМ	6	32	24
68.	Водка 1/1, домаћа БАЛТИК или одговарајуће	КОМ	6	12	6
69.	Водка 0,7л КЕГЛЕВИЧ или одговарајуће	КОМ	6	12	6
70.	Водка 0,7л СМІРНОФ или одговарајуће	КОМ	6	12	6
71.	Ликер 0,7 л МАРАСКИНО или одговарајуће	КОМ	6	12	6
72.	Ликер 0,7л БЕЈЛИС или одговарајуће	КОМ	6	12	6
73.	Ликер 0,7л ЈЕГЕР или одговарајуће	КОМ	6	12	6
74.	Ликер 0,7л АМАРЕТО или одговарајуће	КОМ	6	18	6
75.	Пиво на точење, буре 30л ЗАЈЕЧАРСКО или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	3	80	60
76.	Пиво на точење, буре 20л АМСТЕЛ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	3	30	20

Напомена: Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најнижа понуђена цена издаће наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (**модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX**).

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

КВАЛИТЕТ: Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде, да испуњавају услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи, а у складу са Законом о безбедности хране (Сл. Гласник РС 41/09);

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема требовања. Испорука у хитним и непредвиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног е-маил-а Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину. У случају да Добављач не испоручи предметна добра у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право наплате уговорне казне од 10% вредности робе која касни са испоруком.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Наменским возилом за предметна добра.

РОК УПОТРЕБЕ: Понуђач је у обавези да испоручује добра којима је до истека рока трајања остало више од 1/2 декласираног рока (у моменту пријема у магацин Наручиоца).

МЕСТО ИСПОРУКЕ:

СХ "Бежанијска коса", Љубинке Бобић 14, Београд;
Н.Ц." Макиш", Београд;
Н.Ц."Батајница" Београд;
Палата "Србија" - СИВ 1, Београд;
Ц.М. Волгина, Кордунашка бб, Звездара ;
Одмаралиште Митрово Поље;
Одмаралиште „Нарџис“, Златибор;
Одмаралиште „Променада“, Врњачка Бања.

Наручилац задржава право измене места испоруке за време трајања уговора, односно изабрани Понуђач је дужан да испоручи добра и на локацијама које нису напред дефинисане, уколико за тим постоји хитна потреба.

Испоручена добра у моменту пријема у објекат Наручиоца морају имати декларацију са датумом производње и роком употребе (којима је до истека рока трајања остало више од 1/2 декласираног рока).

НАПОМЕНА: Добављач се обавезује да у складу са комерцијалном политиком произвођача предметних добара, обезбеди рекламни материјал који подразумева: фрижидере, сунцобране, столове, столице, чаше и др.

ГАРАНЦИЈА: У складу са произвођачком декларацијом.

АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ДЕКЛАРАЦИЈА:

Амбалажа производа треба да обезбеди заштиту производа од спољних утицаја и оштећења и да омогућава да производи задрже својствене органолептичке особине у декларисаном року употребе и мора бити у складу са Законом о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе (“Сл. Гласник РС“ 92/2011).

Сваки производ који се испоручује у моменту пријема у објекат Наручиоца мора имати декларацију са датумом производње и роком употребе. Декларација производа мора садржати: назив производа; податке о произвођачу (место и име произвођача); датум производње и рок трајања и друге податке у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. Гласник РС“ бр. 16/2018 и 19/2017) и свим важећим прописима из ове области.

Врста оквирног споразума: Предметни поступак се спроводи у складу са чл. 32., 40. и 40а. Закона о јавним набавкама ради закључења оквирног споразума, и то оквирног споразума једног Наручиоца Министарства унутрашњих послова Републике Србије са најмање 2 (два) Добављача, односно са свим понуђачима који испуне обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. и 76. ЗЈН-а, као и понуде достављене у поступку јавне набавке и других захтева у погледу других околности од којих зависи прихватаљивост понуде за потребе Министарства унутрашњих послова и дефинисане опште критеријуме у конкурсној документацији.

Оквирни споразум се закључује на период од 3 (три) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања свих учесника споразума. Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање уговора о јавној набавци, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Напомена 1. У складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним набавкама, уколико Наручилац не добије унапред одређени број прихватаљивих понуда, Наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем Понуђача, односно и са једним, с тим што ће у том случају оквирни споразум закључити на период од 2 (две) године.

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације.

Потребно је да се овери и парафира задња страна оквирног споразума, да га потпише овлашћени представник Понуђача и достави уз понуду. Модел оквирног споразума ће бити доказ да Понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума уколико буде изабрано више Понуђача са роком важења од 3 (три) године.

Напомена 2. У складу са чланом 40а. став 2. тачка 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће на основу оквирног споразума закључити уговор о јавној набавци према условима за доделу уговора утврђеним у оквирном споразуму, на основу већ достављених понуда Добављача, без отварања конкуренције међу добављачима.

Начин закључивања уговора о јавној набавци:

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина испоруке добара и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће позвати Добављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење појединачног уговора. Дакле, уговор за сваку појединачну годину закључује се са Добављачем који је за ту годину понудио најнижу цену.

Добављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се Добављач са најнижом понуђеном ценом за предметну набавку из спецификације у понуди за дату годину не одазове на позив Наручиоца за закључење уговора, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег Добављача који је најповољнији по цени за дату годину и тако редом.

Позив ће бити упућен на адресу Добављача _____ [Наручилац може одредити да се позив доставља путем факса или електронским путем].

Уколико изабрани Додављач није у могућности да испоручи добра (из било ког разлога), дужан је да одмах или најкасније у року од **1 (једног)** дана по пријему позива, писаним путем извести Наручиоца.

У циљу оцене понуде као одговарајуће, Понуђачи су обавезни да потпишу означене стране.

Напомена:

Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача чије ће производе испоручивати.

Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, дође до измене произвођача, у обавези је да писаним путем тражи сагласност Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.

Понуђачи су обавезни да потпишу Поглавље III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – СПЕЦИФИКАЦИЈА, које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ-СПЕЦИФИКАЦИЈА предмета јавне набавке изабрани Понуђач/Додављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

Напомене:

1. Поглавље III - Техничку спецификацију потписује заступник понуђача.
2. Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - Техничка спецификација мора бити потписана од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____ 2019. године

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН-а, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<p>Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);</p>	<p>- правно лице/предузетник као понуђач -</p> <p>1. извод о регистрацији привредног субјекта издат од Агенције за привредне регистре, односно други одговарајући документ када је за регистрацију надлежан други орган. (податак јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја);</p>
2.	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);</p>	<p>- правно лице као понуђач –</p> <p>1. уверење основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да <u>правно лице</u> није осуђивано за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u>;</p> <p>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да <u>правно лице</u> није осуђивано за <u>неко од кривичних дела</u> као члан организоване криминалне групе;</p> <p>3. извод/уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да <u>законски заступник</u> понуђача - правног лица није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> и <u>неко од кривичних дела</u> као члан организоване криминалне групе (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);</p> <p>- предузетник као понуђач -</p> <p>- уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела <u>као члан организоване криминалне групе</u>, да није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> (захтев за издавање овог уверења се може</p>

		<p>поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);</p> <p><i>Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</i></p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>- сви понуђачи -</p> <p>1. потврда/уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде надлежног пореског органа да је измирио доспеле порезе и доприносе,</p> <p>и</p> <p>2. уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p>Уколико се понуђач - правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде</u> које се стара о извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016. године.</p> <p><i>Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</i></p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);</p>	<p>- правно лице и предузетник као понуђач –</p> <p>- од стране одговорног лица понуђача потписана изјава (<i>модел изјава у прилогу конкурсне документације</i>);</p>
5.	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН).</p>	<p>Фотокопија потврде да је правно лице (понуђач) уписано у Централни регистар објеката Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде у складу са чланом 15. Закона о безбедности хране («Сл.гласник РС» број 41/2009).</p>

НАПОМЕНА:

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, у складу са чланом 78. ЗЈН, могу да доставе копију решења о регистрацији у Регистру понуђача као доказ о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 5) овог Закона (обавезни услови под редним бројевима приказани у табели у Конкурсној документацији), и/или у Изјави сачињеној на меморандуму, овереној печатом и потписаном од стране овлашћеног лица понуђача да наведу који су то докази који су доступни и назначи интернет странице на којима се исти могу пронаћи.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р. БР.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	Докази
	<p>Да понуђач има запослено или радно ангажовано најмање једно лице које ће бити одговорно за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР-а.</p>	<p>- Писана изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да има најмање једно запослено или радно ангажовано лице које ће бити одговорно за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР- а (<i>модел изјаве у прилогу конкурсне документације</i>), и Неоверене фотокопије обрасца М-А или М-3-А или других одговарајућих образаца из којих се види да су радници пријављени на пензијско и здравствено осигурање, или Други доказ о ангажовању (неоверене копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу и сл.) односно других одговарајућих доказа који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке.</p>
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	Доказ
	<p>Да је понуђач у последње 3 (три) године испоручио предметна добра у укупној висини не мањој од <u>8.500.000,00</u> динара без ПДВ-а.</p>	<p>Потврда о испорученим предметним добрима да је у последње 3 календарске године (2016., 2017. и 2018.) испоручио добра која су предмет набавке у висини не мањој од 8.500.000,00 динара без ПДВ-а (<i>модел потврде у прилогу конкурсне документације</i>)</p>
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	Докази
	<p>1) Да понуђач послује у складу са следећим стандардима: а) ISO 9001 – систем менаџмента квалитета и НАССР – систем безбедности хране или ISO 22000 – систем менаџмента безбедности хране. б) OHSAS 18001 – систем менаџмента заштитом здравља и безбедношћу на раду или ISO 45001 – систем менаџмента безбедношћу и здрављем на раду. в) ISO 14001 – систем еколошког менаџмента. 2) да поштује принцип следљивости у складу са Законом о безбедности хране.</p>	<p>1) Фотокопије Сертификата (који су на снази) којима се доказује да понуђач послује у складу са наведеним стандардима, <u>који морају бити валидни (да имају важност) у време отварања понуда.</u> 2) Писана изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштује принцип следљивости у складу са Законом о безбедности хране (<i>модел изјаве у прилогу конкурсне документације</i>). 3) Очитана саобраћајна дозвола у којој је понуђач уписан као власник или Уговор о лизингу/закупу или уговор са транспортном фирмом или неки други документ из којег се може видети основ</p>

	3) да поседује/користи минимум 1 (једно) доставно возило.	коришћења возила.
4.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	Доказ
	Да је понуђач имао пословне приходе за 2015., 2016. и 2017. годину заједно, у висини не мањој од 8.500.000,00 динара без ПДВ–а	-Извештај о бонитету БОН-ЈН за 2015, 2016. и 2017. годину заједно, коју издаје АПР ИЛИ -Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три пословне године (2015., 2016. и 2017. годину).

У складу са одредбама члана 76. Закона о јавним набавкама Наручилац као доказ за финансијски капацитет захтева БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регисте или Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три пословне године (2015., 2016. и 2017. годину) с обзиром да је чланом 33. Закона о рачуноводству прописано да су правна лица, односно предузетници дужни да редовне годишње финансијске извештаје за извештајну годину доставе АПР-у ради јавног објављивања најкасније до 30.06. наредне године.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1., 2., 3., 4. и 5. и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1., 2. и 3. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, Понуђач доказује достављањем ИЗЈАВЕ (*модел изјава у прилогу конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност обавезног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем ДОЗВОЛЕ надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, у виду неоверене копије.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл.76. ЗЈН, понуђач доказује, и то:

1) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ:

Писана изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да има најмање једно запослено или радно ангажовано одговорно лице за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР- а (*модел изјаве у прилогу конкурсне документације*)

и

неоверене фотокопије обрасца М-А или М-3-А или других одговарајућих образаца из којих се види да су радници пријављени на пензијско и здравствено осигурање

или

други доказ о ангажовању (неоверене копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, уговора о пословној сарадњи и сл.) односно других одговарајућих доказа који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке.

2) Пословни капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ:

Изјава понуђача да је у последње 3 (три) године испоручио предметна добра (која су предмет набавке) у висини не мањој од 8.500.000,00 динара без ПДВ–а.

3) Технички капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ:

3.1. Фотокопија Сертификата (документа), који морају бити валидни (да имају важност) у време отварања понуда.

3.2. Писана изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштује принцип следљивости у складу са Законом о безбедности хране (*модел изјаве у прилогу конкурсне документације*).

3.3. Очитана саобраћајна дозвола у којој је уписан понуђач као власник или Уговор о лизингу/закупу или уговор са транспортном фирмом или неки други документ из којег се може видети основ коришћења возила.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН-а, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН-а. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави ИЗЈАВУ подизвођача (*модел изјаве у прилогу конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН-а, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају ИЗЈАВА (*модел изјаве у прилогу конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75 , ст.1, тачка 1. до 4. ЗЈН-а (обавезни услови под редним бројевима од 1 до 4., у Конкурсној документацији), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона (обавезан услов под редним бројем 5. у Конкурсној документацији) дужан је да достави за део набавке који ће извршити преко подизвођача, односно уколико ће управо подизвођач реализовати део јавне набавке за који се тражи дозвола.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да докаже да подизвођач испуњава и додатне услове из члана 76. ЗЈН-а.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од Понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености обавезних услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних услова. Ако Понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), Понуђач ће бити дужан да достави:

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу обавезних услова – Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу обавезних услова – Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу обавезних услова - Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Додатни услови у предметној набавци се доказују на начин како је наведено у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4.

Уколико понуду подноси група понуђача или се понуда подноси са подизвођачем додатне услове под редним бројем 1, 2, 3 и 4. испуњавају заједно.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и 79. Закона.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуду и остала документа, која Понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача – превод у оригиналу, или у суду/општини оверена фотокопија оригинала (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу Понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са знаком:

„Понуда за отворени поступак са закључењем оквирног споразума: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **16.04.2019.** године, до **10:00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда одржаће се **16.04.2019.** године у **12:00** часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да Наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

3. Понуда мора да садржи:

- Спецификацију (Поглавље III конкурсне документације);
- Образац понуде са обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни, попуњен, потписан (Поглавље VI конкурсне документације);
- Модел оквирног споразума - Понуђач ће модел Оквирног споразума попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Оквирног споразума (Поглавље VII конкурсне документације);
- Модел уговора - Понуђач ће модел Уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Уговора (Поглавље VIII конкурсне документације);
- Модел наруџбенице – Понуђач ће модел наруџбенице потписати чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Наружбенице (Поглавље IX конкурсне документације);
- Изјаву о испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона (Поглавље XI конкурсне документације);

- Доказе који се односе на испуњеност обавезних услова из члана 75. и додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама;
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;
- Образац изјаве о независној понуди потписан, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (Поглавље XII конкурсне документације);
- Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора (Поглавље XIII конкурсне документације);
- Образац потврде о испорученим добрима (Поглавље XIV конкурсне документације);
- Образац изјаве о принципу следљивости (Поглавље XV конкурсне документације);
- Образац изјаве о одговорним лицима за спровођење и примену НАССР-а (Поглавље XVI конкурсне документације);
- Образац изјаве о одазиву на позив наручиоца (Поглавље XVII конкурсне документације).

Уколико понуђач има трошкове приликом сачињавања понуде доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан (образац X у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XI у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XI у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком

„Измена понуде за јавну набавку добара: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19 - НЕ ОТВАРАТИ" или

„Допуна понуде за јавну набавку добара: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19 - НЕ ОТВАРАТИ" или

„Опозив понуде за јавну набавку добара: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19 - НЕ ОТВАРАТИ".

Понуђач може поднети понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: - у случају измене или допуне понуде, понуђач уз допис, који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни.

Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених.

У случају опозива понуде понуђач лично преко контакт особе или путем мејла доставља наручиоцу допис који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду.

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, Наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, места испоруке, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок и начин плаћања: У року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 113/17).

Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.

10.2. Захтеви у погледу цене

Јединичне цене су фиксне 60 дана од дана закључења уговора.

Након истека рока од 60 дана од дана закључења уговора, за све време важења уговора, уговорне стране су сагласне да се усклађивање јединичних цена добара из члана 1. став. 1. овог Уговора може вршити, уз обострану сагласност уговорних страна, на захтев Додављача или Наручиоца, уколико на тржишту дође до повећања или смањења цена добара у висини 10% или више у односу на цене из понуде Базни месец је тренутак отварања понуде или у истом проценту у односу на цену у тренутку последње промене цене, базни месец – месец у којем је потписан претходни анекс Уговора.

Промена цена у наведеним случајевима може се вршити према индексу потрошачких цена Републичког завода за статистику Републике Србије за добра, или групу добара у коју спада предмет уговора, а највише до нивоа индекса потрошачких цена у тренутку усклађивања, рачунајући и назначени проценат.

Додављач је дужан да сваку иницијативу за промену цена, у случају повећања цена у смислу претходног става, подноси у писаном облику са обавезним образложењем, а нове промењене цене ће примењивати од дана закључења Анекса уговора којим ће се регулисати промена цена. Уколико Наручилац након провере оправданости захтева Додављача за повећање цена утврди да захтев није у складу са наведеним, или уколико у Финансијском плану нема довољно средстава, одбиће захтев за повећање цена. О иницијативи за смањење цена Наручилац ће писмено обавестити Додављача, с тим да ће промењене цене примењивати од дана закључења Анекса уговора којим ће се регулисати промена цена, у складу са одредбом члана 115 ЗЈН-а.

10.3. Захтев у погледу начина, рока, динамике и места испоруке добара

Начин испоруке: Наменским возилом за предметна добра.

Динамика испоруке: Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема требовања. Испорука у хитним и непревиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног е-маил Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруцбину. У случају да додављач не испоручи предметна добра у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право наплате уговорне казне од 10% вредности робе која касни са испоруком.

Рок употребе: Понуђач је у обавези да испоручује добра којима је до истека рока трајања остало више од ½ декласираног рока (у моменту пријема у магацин Наручиоца).

Место испоруке:

СХ "Бежанијска коса", Љубинке Бобић 14, Београд;

Н.Ц." Макиш", Београд;

Н.Ц."Батајница" Београд;

Палата "Србија" - СИВ 1, Београд;

Ц.М. Волгина, Кордунашка бб, Звездара ;

Одмаралиште Митрово Поље;

Одмаралиште „Нарцис“, Златибор;
Одмаралиште „Променада“, Врњачка Бања.

Наручилац задржава право да измени места испоруке за време трајања уговора, односно изабрани понуђач је дужан да испоручи добра и на локацијама које нису напред дефинисане, уколико за тим постоји хитна потреба.

НАПОМЕНА: Добављач се обавезује да у складу са комерцијалном политиком произвођача предметних добара, обезбеди рекламни материјал који подразумева: фрижидере, сунцобране, столове, столице, чаше и др.

Испоручена добра у моменту пријема у објекат Наручиоца морају имати декларацију са датумом производње и роком употребе (којима је до истека рока трајања остало више од $\frac{1}{2}$ декласираног рока).

10.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда, а у случају да понуђач понуди краћи рок опције понуде од 90 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће се разматрати.

11. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунаог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену опреме, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

12. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, односно најкасније у року од седам дана од дана потписивања оквирног споразума, достави:

- Бланко соло меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47.а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности добављач може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Меницу добављача предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања оквирног споразума.

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора, односно најкасније у року од седам дана од дана закључења уговора, преда наручиоцу:

- Бланко соло меницу без протеста са назначеним номиналним износом од 10%, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), која мора да траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

- Менично овлашћење да се меница за добро извршење посла без сагласности добављача може поунити и поднети на наплату у случају неиспуњења обавеза из уговорног односа у износу од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје не снази.

Бланко соло меницу добављач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију.

13. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума добара: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19 на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;

- електронским путем на адресу: lazar.kovacevic@mup.gov.rs

- Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа као доказ да је извршено достављање.

- Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

- Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

- По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

17. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

18. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) ако се несагласи са рачунском исправком;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од **2 (два) дана** од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) **250.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Министарство унутрашњих послова; јавна набавка број 11/19;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

21. Обавештење о закључењу оквирног споразума

Наручилац закључује оквирни споразум о јавној набавци са понуђачима до 8 (осам) дана, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права на одлуку о закључењу оквирног споразума, а може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

22. Измена и допуна оквирног споразума

Измене овог оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

23. Измене и допуне уговора

Након закључења Оквирног споразума о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или

-до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара .

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Додављач је обавезан да се олазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

24. Праћење реализације оквирног споразума

Средства финансијског обезбеђења се након потписивања оквирног споразума достављају овлашћеним лицима који ће бити задужени за праћење и реализацију оквирног споразума. Понуђачи ће накнадно бити обавештени где достављају средства обезбеђења

25. Врста критеријума за закључивање оквирног споразума

Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума **са свим понуђачима** чије су понуде оцењене као прихватљиве у смислу члана 3. став 1. тачка 33) Закона о јавним набавкама.

26. Врста критеријума за доделу уговора након закључења оквирног споразума

У складу са чланом 40а. став 2. тачка 1. Закона о јавним набавкама, наручилац ће на основу оквирног споразума закључити уговор о јавној набавци према условима за доделу уговора утврђеним у оквирном споразуму, на основу већ достављених понуда додвљача, без отварања конкуренције међу додвљачима.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина испоруке добара и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати Додављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење појединачног уговора. Дакле, уговор за сваку појединачну годину закључује се са Додављачем који је за ту годину понудио најнижу цену.

Додављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се додављач са најнижом понуђеном ценом за предметну набавку из спецификације у понуди за дату годину не одазове на позив наручиоца за закључење уговора, наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег додављача који је најповољнији по цени за дату годину и тако редом.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Праћења реализације уговора

Наручилац је дужан да прати извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума.

VI
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуда за отворени поступак јавне набавке са закључењем оквирног споразуам: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
B) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
B) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Опис предмета набавке: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН 11/19, за 2019. годину

Р.Бр	ОПИС ДОБАРА	Јед. мере	Оквирне количине за 2019. годину	Једин. цена без ПДВ-а за 2019. годину	Укупна вредност понуде за оквирне количине без ПДВ-а, за 2019. годину	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде за оквирне количине са ПДВ-ом за 2019. годину	ПРОИЗВОЂАЧ
1.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЈЕЛЕН или одговарајуће (повратна амбалажа)	КОМ	900						
2.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЛАВ или одговарајуће (повратна амбалажа)	КОМ	1.500						
3.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом лимуна или одговарајуће (повратна амбалажа)	КОМ	90						
4.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом грејпа или одговарајуће (повратна амбалажа)	КОМ	90						
5.	Пиво светло 0,5л флаша, домаће ЗАЈЕЧАРСКО или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	2.100						

6.	Пиво 0,5 л флаша, страно НИКШИЋКО или одговарајуће (повратна амбалажа)	КОМ	720						
7.	Пиво 0,5 л лименка, домаће ЈЕЛЕН или одговарајуће	КОМ	24						
8.	Пиво 0,5 л лименка, страно НИКШИЋКО тамно или одговарајуће	КОМ	24						
9.	Пиво 0,5 л лименка, страно АМСТЕЛ или одговарајуће	КОМ	24						
10.	Пиво 0,5 л лименка, страно ХАЈНЕКЕН или одговарајуће	КОМ	24						
11.	Пиво 0,33л флаша, домаће ЈЕЛЕН или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	КОМ	96						
12.	Пиво 0,33л флаша, домаће ЛАВ или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	КОМ	96						
13.	Пиво 0,33л флаша, страно АМСТЕЛ или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	КОМ	96						
14.	Пиво 0,33 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом лимуна или одговарајуће (неповратна амбалажа)	КОМ	24						

15.	Пиво 0,33 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом грејпа или одговарајуће (неповратна амбалажа)	КОМ	24						
16.	Пиво 0,25л флаша, страно ХАЈНЕКЕН или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	КОМ	96						
17.	Вино бело 1/1 ГРАШЕВИНА Рубин или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	80						
18.	Вино бело 1/1 ЖУПСКИ РИЗЛИНГ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	80						
19.	Вино бело 1/1 КРСТАЧ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	80						
20.	Вино бело 1/1 ТИКВЕШКА СМЕДЕРЕВКА или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	80						
21.	Вино бело 0,75л ШАРДОНЕ РУБИН или одговарајуће	КОМ	60						
22.	Вино бело 0,75л ГРАШЕВИНА или одговарајуће	КОМ	60						

23.	Вино бело 0,75л ШАРДОНЕ РАДОВАНОВИЋ или одговарајуће	КОМ	24						
24.	Вино бело 0,75л СОВИЊОН РАДОВАНОВИЋ или одговарајуће	КОМ	24						
25.	Вино бело 0,75л ШАРДОНЕ КОВАЧЕВИЋ или одговарајуће	КОМ	24						
26.	Вино квалитетно бело 0,75л КРСТАЧ 13 ЈУЛИ или одговарајуће	КОМ	24						
27.	Вино бело 0,75л ЖИЛАВКА ВИНАРИЈА ЧИТЛУК или одговарајуће	КОМ	24						
28.	Вино бело 0,5л БЕРМЕТ КИШ или одговарајуће	КОМ	6						
29.	Вино бело 0,187л ШАРДОНЕ ЦГ или одговарајуће	КОМ	80						
30.	Вино црно 1/1 ВРАНАЦ 13 ЈУЛИ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	48						
31.	Вино црно 1/1 КРАТОШИЈА ТИКВЕШ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	48						
32.	Вино црно 0,75л ВРАНАЦ ПРО КОРДЕ 13 ЈУЛИ или одговарајуће	КОМ	18						

33.	Вино црно 0,75л КАБЕРНЕТ РАДОВАНОВИЋ или одговарајуће	КОМ	12						
34.	Вино црно 0,75л АУРЕЛИУС КОВАЧЕВИЋ или одговарајуће	КОМ	12						
35.	Вино црно 0,75л МЕРЛОТ 13 ЈУЛИ или одговарајуће	КОМ	12						
36.	Вино црно 0,75л ЦАР ЛАЗАР или одговарајуће	КОМ	12						
37.	Вино црно 0,187л ВРАНАЦ ЦГ или одговарајуће	КОМ	80						
38.	Вино црвено 1/1 РУБИН РОЗЕ или одговарајуће	КОМ	220						
39.	Вино црвено 0,75л РУБИН РОЗЕ или одговарајуће	КОМ	18						
40.	Пелинковац ГОРКИ ЛИСТ 1/1 или одговарајуће	КОМ	24						
41.	Ракија 0,7 ШЉИВОВИЦА- ПРЕПЕЧЕНИЦА 45%- 48%	КОМ	6						
42.	Ракија 1/1 ЛОЗА ЦРНОГОРСКА или одговарајуће	КОМ	6						

43.	Ракија 1/1 КЛЕКОВАЧА БАЈИНА БАШТА или одговарајуће	КОМ	6						
44.	Ракија 1/1 СТОМАКЛИЈА или одговарајуће	КОМ	6						
45.	Ракија 0,7л ВИЉАМОВКА ТАКОВО или одговарајуће	КОМ	6						
46.	Ракија 0,7л ДУЊА ТАКОВО или одговарајуће	КОМ	6						
47.	Ракија 0,7л КАЈСИЈА ТАКОВО или одговарајуће	КОМ	6						
48.	Ракија 0,7л ВИЉАМОВКА СА ПЛОДОМ Поречје Вучје или одговарајуће	КОМ	6						
49.	Ракија 0,7 л КАЈСИЈЕВАЧА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	6						
50.	Ракија 0,7 л ДУЊА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	6						
51.	Ракија 0,7 л ШЉИВА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	6						
52.	Ракија 0,7 л МАЛИНА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	4						
53.	Ракија 0,7 л МЕДОВАЧА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	4						
54.	Ракија 0,7 л ВИЉАМОВКА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	6						

55.	Ликер 0,7 л ВИШЊА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	4						
56.	Ракија 0,7л ЖУТА ОСА или одговарајуће	КОМ	6						
57.	Ракија 0,7л СОКОЛОВА РАКИЈА, 12 година стара, или одговарајуће	КОМ	6						
58.	Ракија ЛИНЦУРА 0,7л МИЛОДУХ или одговарајуће	КОМ	6						
59.	Коњак 0,7л КУРВОАЗЈЕ В.С. или одговарајуће	КОМ	6						
60.	Вињак 1/1 РУБИН, или одговарајуће	КОМ	12						
61.	ВИЊАК 5 0,7л РУБИН, или одговарајуће	КОМ	6						
62.	Рум 1/1 (пунч)	КОМ	6						
63.	Виски 0,7л JOHNNIE WALKER или одговарајуће	КОМ	6						
64.	Виски 0,7л BALANTINES или одговарајуће	КОМ	6						
65.	Виски 0,7л JACK DANIELS или одговарајуће	КОМ	6						
66.	Виски 0,7л CHIVAS REGAL или одговарајуће	КОМ	6						
67.	Вермут 1/1 или одговарајуће	КОМ	6						
68.	Водка 1/1, домаћа БАЛТИК или одговарајуће	КОМ	6						
69.	Водка 0,7л КЕГЛЕВИЧ или одговарајуће	КОМ	6						

70.	Водка 0,7л СМІРНОФ или одговарајуће	КОМ	6						
71.	Ликер 0,7 л МАРАСКИНО или одговарајуће	КОМ	6						
72.	Ликер 0,7л БЕЈЛИС или одговарајуће	КОМ	6						
73.	Ликер 0,7л ЈЕГЕР или одговарајуће	КОМ	6						
74.	Ликер 0,7л АМАРЕТО или одговарајуће	КОМ	6						
75.	Пиво на точење, буре 30л ЗАЈЕЧАРСКО или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	3						
76.	Пиво на точење, буре 20л АМСТЕЛ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	3						
УКУПНО(1-76):									

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

- *Цене исказати у динарима – франко магацин МУП-а, са свим обрачунатим пратећим трошковима.*
- *Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.*

Напомена: Наручилац задржава право да одступи од оквирних количина наведених у спецификацији.

Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Додављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најнижа понуђена цена издаће наруџбеницу додављачу који је понудио најнижу цену (**модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX**).

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Додављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Додављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду додављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, додављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа понуђена цена по години.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ БЕЗ ПДВ-а ЗА 2019. ГОД.:

А) _____ динара без износа ПДВ-а;

(СЛОВИМА: _____)

ИЗНОС ПДВ-а: _____ динара

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ СА ПДВ-ом ЗА 2019. ГОД.:

Б) _____ динара са износом ПДВ-а;

(СЛОВИМА: _____).

Опис предмета набавке: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН 11/19, за 2020. годину

Р.Бр	ОПИС ДОБАРА	Јед. мере	Оквирне количине за 2020. годину	Једин. цена без ПДВ-а за 2020. годину	Укупна вредност понуде за оквирне количине без ПДВ-а, за 2020. годину	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде за оквирне количине са ПДВ-ом за 2020. годину	ПРОИЗВОЂАЧ
1.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЈЕЛЕН или одговарајуће (повратна амбалажа)	ком	6.000						
2.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЛАВ или одговарајуће (повратна амбалажа)	ком	10.000						
3.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом лимуна или одговарајуће (повратна амбалажа)	ком	240						
4.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом грејпа или одговарајуће (повратна амбалажа)	ком	240						
5.	Пиво светло 0,5л флаша, домаће ЗАЈЕЧАРСКО или одговарајуће, (повратна амбалажа)	ком	15.000						

6.	Пиво 0,5 л флаша, страно НИКШИЋКО или одговарајуће (повратна амбалажа)	КОМ	6.000						
7.	Пиво 0,5 л лименка, домаће ЈЕЛЕН или одговарајуће	КОМ	48						
8.	Пиво 0,5 л лименка, страно НИКШИЋКО тамно или одговарајуће	КОМ	48						
9.	Пиво 0,5 л лименка, страно АМСТЕЛ или одговарајуће	КОМ	48						
10.	Пиво 0,5 л лименка, страно ХАЈНЕКЕН или одговарајуће	КОМ	48						
11.	Пиво 0,33л флаша, домаће ЈЕЛЕН или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	КОМ	480						
12.	Пиво 0,33л флаша, домаће ЛАВ или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	КОМ	120						
13.	Пиво 0,33л флаша, страно АМСТЕЛ или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	КОМ	480						
14.	Пиво 0,33 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом лимуна или одговарајуће (неповратна амбалажа)	КОМ	48						

15.	Пиво 0,33 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом грејпа или одговарајуће (неповратна амбалажа)	КОМ	48						
16.	Пиво 0,25л флаша, страно ХАЈНЕКЕН или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	КОМ	480						
17.	Вино бело 1/1 ГРАШЕВИНА Рубин или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	300						
18.	Вино бело 1/1 ЖУПСКИ РИЗЛИНГ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	240						
19.	Вино бело 1/1 КРСТАЧ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	240						
20.	Вино бело 1/1 ТИКВЕШКА СМЕДЕРЕВКА или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	240						
21.	Вино бело 0,75л ШАРДОНЕ РУБИН или одговарајуће	КОМ	80						
22.	Вино бело 0,75л ГРАШЕВИНА или одговарајуће	КОМ	80						

23.	Вино бело 0,75л ШАРДОНЕ РАДОВАНОВИЋ или одговарајуће	КОМ	48						
24.	Вино бело 0,75л СОВИЊОН РАДОВАНОВИЋ или одговарајуће	КОМ	48						
25.	Вино бело 0,75л ШАРДОНЕ КОВАЧЕВИЋ или одговарајуће	КОМ	48						
26.	Вино квалитетно бело 0,75л КРСТАЧ 13 ЈУЛИ или одговарајуће	КОМ	36						
27.	Вино бело 0,75л ЖИЛЛВКА ВИНАРИЈА ЧИТЛУК или одговарајуће	КОМ	36						
28.	Вино бело 0,5л БЕРМЕТ КИШ или одговарајуће	КОМ	12						
29.	Вино бело 0,187л ШАРДОНЕ ЦГ или одговарајуће	КОМ	180						
30.	Вино црно 1/1 ВРАНАЦ 13 ЈУЛИ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	180						
31.	Вино црно 1/1 КРАТОШИЈА ТИКВЕШ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	160						

32.	Вино црно 0,75л ВРАНАЦ ПРО КОРДЕ 13 ЈУЛИ или одговарајуће	КОМ	36						
33.	Вино црно 0,75л КАБЕРНЕТ РАДОВАНОВИЋ или одговарајуће	КОМ	24						
34.	Вино црно 0,75л АУРЕЛИУС КОВАЧЕВИЋ или одговарајуће	КОМ	36						
35.	Вино црно 0,75л МЕРЛОТ 13 ЈУЛИ или одговарајуће	КОМ	36						
36.	Вино црно 0,75л ЦАР ЛАЗАР или одговарајуће	КОМ	24						
37.	Вино црно 0,187л ВРАНАЦ ЦГ или одговарајуће	КОМ	180						
38.	Вино црвено 1/1 РУБИН РОЗЕ или одговарајуће	КОМ	900						
39.	Вино црвено 0,75л РУБИН РОЗЕ или одговарајуће	КОМ	48						
40.	Пелинковац ГОРКИ ЛИСТ 1/1 или одговарајуће	КОМ	60						
41.	Ракија 0,7 ШЉИВОВИЦА- ПРЕПЕЧЕНИЦА 45%- 48%	КОМ	18						

42.	Ракија 1/1 ЛОЗА ЦРНОГОРСКА или одговарајуће	КОМ	24						
43.	Ракија 1/1 КЛЕКОВАЧА БАЈИНА БАШТА или одговарајуће	КОМ	18						
44.	Ракија 1/1 СТОМАКЛИЈА или одговарајуће	КОМ	18						
45.	Ракија 0,7л ВИЉАМОВКА ТАКОВО или одговарајуће	КОМ	36						
46.	Ракија 0,7л ДУЊА ТАКОВО или одговарајуће	КОМ	18						
47.	Ракија 0,7л КАЈСИЈА ТАКОВО или одговарајуће	КОМ	18						
48.	Ракија 0,7л ВИЉАМОВКА СА ПЛОДОМ Поречје Вучје или одговарајуће	КОМ	6						
49.	Ракија 0,7 л КАЈСИЈЕВАЧА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	24						
50.	Ракија 0,7 л ДУЊА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	24						
51.	Ракија 0,7 л ШЉИВА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	32						
52.	Ракија 0,7 л МАЛИНА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	6						

53.	Ракија 0,7 л МЕДОВАЧА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	6						
54.	Ракија 0,7 л ВИЉАМОВКА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	24						
55.	Ликер 0,7 л ВИШЊА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	6						
56.	Ракија 0,7л ЖУТА ОСА или одговарајуће	КОМ	6						
57.	Ракија 0,7л СОКОЛОВА РАКИЈА, 12 година стара, или одговарајуће	КОМ	6						
58.	Ракија ЛИНЦУРА 0,7л МИЛОДУХ или одговарајуће	КОМ	6						
59.	Коњак 0,7л КУРВОАЗЈЕ В.С. или одговарајуће	КОМ	6						
60.	Вињак 1/1 РУБИН, или одговарајуће	КОМ	60						
61.	ВИЊАК 5 0,7л РУБИН, или одговарајуће	КОМ	6						
62.	Рум 1/1 (пунч)	КОМ	32						
63.	Виски 0,7л JOHNNIE WALKER или одговарајуће	КОМ	18						
64.	Виски 0,7л BALANTINES или одговарајуће	КОМ	18						
65.	Виски 0,7л JACK DANIELS или одговарајуће	КОМ	12						
66.	Виски 0,7л CHIVAS REGAL или одговарајуће	КОМ	6						
67.	Вермут 1/1 или одговарајуће	КОМ	32						

68.	Водка 1/1, домаћа БАЛТИК или одговарајуће	КОМ	12						
69.	Водка 0,7л КЕГЛЕВИЧ или одговарајуће	КОМ	12						
70.	Водка 0,7л СМИРНОФ или одговарајуће	КОМ	12						
71.	Ликер 0,7 л МАРАСКИНО или одговарајуће	КОМ	12						
72.	Ликер 0,7л БЕЈЛИС или одговарајуће	КОМ	12						
73.	Ликер 0,7л ЈЕГЕР или одговарајуће	КОМ	12						
74.	Ликер 0,7л АМАРЕТО или одговарајуће	КОМ	18						
75.	Пиво на точење, буре 30л ЗАЈЕЧАРСКО или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	80						
76.	Пиво на точење, буре 20л АМСТЕЛ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	30						
УКУПНО(1-76):									

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

- *Цене исказати у динарима – франко магацин МУП-а, са свим обрачунатим пратећим трошковима.*
- *Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање*

Напомена: Наручилац задржава право да одступи од оквирних количина наведених у спецификацији.

Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Додављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најнижа понуђена цена издаће наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (**модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX**).

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Додављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Додављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа понуђена цена по години.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ БЕЗ ПДВ-а ЗА 2020. ГОД.:

А) _____ динара без износа ПДВ-а;

(словима: _____)

ИЗНОС ПДВ-а: _____ динара

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ СА ПДВ-ом ЗА 2020. ГОД.:

Б) _____ динара са износом ПДВ-а;

(словима: _____).

Опис предмета набавке: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН 11/19, за 2021. годину

Р.Бр	ОПИС ДОБАРА	Јед. мере	Оквирне количине за 2022. годину	Једин. цена без ПДВ-а за 2021. годину	Укупна вредност понуде за оквирне количине без ПДВ-а, за 2021. годину	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде за оквирне количине са ПДВ-ом за 2021. годину	ПРОИЗВОЂАЧ
1.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЈЕЛЕН или одговарајуће (повратна амбалажа)	ком	4.000						
2.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЛАВ или одговарајуће (повратна амбалажа)	ком	6.500						
3.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом лимуна или одговарајуће (повратна амбалажа)	ком	120						
4.	Пиво 0,5 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом грејпа или одговарајуће (повратна амбалажа)	ком	120						
5.	Пиво светло 0,5л флаша, домаће ЗАЈЕЧАРСКО или одговарајуће, (повратна амбалажа)	ком	10.000						

6.	Пиво 0,5 л флаша, страно НИКШИЋКО или одговарајуће (повратна амбалажа)	КОМ	4.000						
7.	Пиво 0,5 л лименка, домаће ЈЕЛЕН или одговарајуће	КОМ	24						
8.	Пиво 0,5 л лименка, страно НИКШИЋКО тамно или одговарајуће	КОМ	24						
9.	Пиво 0,5 л лименка, страно АМСТЕЛ или одговарајуће	КОМ	24						
10.	Пиво 0,5 л лименка, страно ХАЈНЕКЕН или одговарајуће	КОМ	24						
11.	Пиво 0,33л флаша, домаће ЈЕЛЕН или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	КОМ	240						
12.	Пиво 0,33л флаша, домаће ЛАВ или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	КОМ	96						
13.	Пиво 0,33л флаша, страно АМСТЕЛ или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	КОМ	240						
14.	Пиво 0,33 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом лимуна или одговарајуће (неповратна амбалажа)	КОМ	48						

15.	Пиво 0,33 л флаша, домаће ЛАВ, ЈЕЛЕН са укусом грејпа или одговарајуће (неповратна амбалажа)	КОМ	48						
16.	Пиво 0,25л флаша, страно ХАЈНЕКЕН или одговарајуће, (неповратна амбалажа)	КОМ	240						
17.	Вино бело 1/1 ГРАШЕВИНА Рубин или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	200						
18.	Вино бело 1/1 ЖУПСКИ РИЗЛИНГ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	160						
19.	Вино бело 1/1 КРСТАЧ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	160						
20.	Вино бело 1/1 ТИКВЕШКА СМЕДЕРЕВКА или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	160						
21.	Вино бело 0,75л ШАРДОНЕ РУБИН или одговарајуће	КОМ	60						
22.	Вино бело 0,75л ГРАШЕВИНА или одговарајуће	КОМ	60						

23.	Вино бело 0,75л ШАРДОНЕ РАДОВАНОВИЋ или одговарајуће	КОМ	36						
24.	Вино бело 0,75л СОВИЊОН РАДОВАНОВИЋ или одговарајуће	КОМ	36						
25.	Вино бело 0,75л ШАРДОНЕ КОВАЧЕВИЋ или одговарајуће	КОМ	36						
26.	Вино квалитетно бело 0,75л КРСТАЧ 13 ЈУЛИ или одговарајуће	КОМ	30						
27.	Вино бело 0,75л ЖИЛАВКА ВИНАРИЈА ЧИТЛУК или одговарајуће	КОМ	30						
28.	Вино бело 0,5л БЕРМЕТ КИШ или одговарајуће	КОМ	12						
29.	Вино бело 0,187л ШАРДОНЕ ЦГ или одговарајуће	КОМ	120						
30.	Вино црно 1/1 ВРАНАЦ 13 ЈУЛИ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	120						
31.	Вино црно 1/1 КРАТОШИЈА ТИКВЕШ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	132						

32.	Вино црно 0,75л ВРАНАЦ ПРО КОРДЕ 13 ЈУЛИ или одговарајуће	КОМ	24						
33.	Вино црно 0,75л КАБЕРНЕТ РАДОВАНОВИЋ или одговарајуће	КОМ	24						
34.	Вино црно 0,75л АУРЕЛИУС КОВАЧЕВИЋ или одговарајуће	КОМ	24						
35.	Вино црно 0,75л МЕРЛОТ 13 ЈУЛИ или одговарајуће	КОМ	24						
36.	Вино црно 0,75л ЦАР ЛАЗАР или одговарајуће	КОМ	24						
37.	Вино црно 0,187л ВРАНАЦ ЦГ или одговарајуће	КОМ	160						
38.	Вино црвено 1/1 РУБИН РОЗЕ или одговарајуће	КОМ	700						
39.	Вино црвено 0,75л РУБИН РОЗЕ или одговарајуће	КОМ	24						
40.	Пелинковац ГОРКИ ЛИСТ 1/1 или одговарајуће	КОМ	40						
41.	Ракија 0,7 ШЉИВОВИЦА- ПРЕПЕЧЕНИЦА 45%- 48%	КОМ	12						

42.	Ракија 1/1 ЛОЗА ЦРНОГОРСКА или одговарајуће	КОМ	18						
43.	Ракија 1/1 КЛЕКОВАЧА БАЈИНА БАШТА или одговарајуће	КОМ	12						
44.	Ракија 1/1 СТОМАКЛИЈА или одговарајуће	КОМ	12						
45.	Ракија 0,7л ВИЉАМОВКА ТАКОВО или одговарајуће	КОМ	30						
46.	Ракија 0,7л ДУЊА ТАКОВО или одговарајуће	КОМ	12						
47.	Ракија 0,7л КАЈСИЈА ТАКОВО или одговарајуће	КОМ	12						
48.	Ракија 0,7л ВИЉАМОВКА СА ПЛОДОМ Поречје Вучје или одговарајуће	КОМ	6						
49.	Ракија 0,7 л КАЈСИЈЕВАЧА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	18						
50.	Ракија 0,7 л ДУЊА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	18						
51.	Ракија 0,7 л ШЉИВА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	24						
52.	Ракија 0,7 л МАЛИНА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	6						

53.	Ракија 0,7 л МЕДОВАЧА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	6						
54.	Ракија 0,7 л ВИЉАМОВКА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	18						
55.	Ликер 0,7 л ВИШЊА ЗАРИЋ или одговарајуће	КОМ	6						
56.	Ракија 0,7л ЖУТА ОСА или одговарајуће	КОМ	6						
57.	Ракија 0,7л СОКОЛОВА РАКИЈА, 12 година стара, или одговарајуће	КОМ	6						
58.	Ракија ЛИНЦУРА 0,7л МИЛОДУХ или одговарајуће	КОМ	6						
59.	Коњак 0,7л КУРВОАЗЈЕ В.С. или одговарајуће	КОМ	6						
60.	Вињак 1/1 РУБИН, или одговарајуће	КОМ	40						
61.	ВИЊАК 5 0,7л РУБИН, или одговарајуће	КОМ	6						
62.	Рум 1/1 (пунч)	КОМ	24						
63.	Виски 0,7л JOHNNIE WALKER или одговарајуће	КОМ	12						
64.	Виски 0,7л BALANTINES или одговарајуће	КОМ	12						
65.	Виски 0,7л JACK DANIELS или одговарајуће	КОМ	6						
66.	Виски 0,7л CHIVAS REGAL или одговарајуће	КОМ	6						
67.	Вермут 1/1 или одговарајуће	КОМ	24						

68.	Водка 1/1, домаћа БАЛТИК или одговарајуће	КОМ	6						
69.	Водка 0,7л КЕГЛЕВИЧ или одговарајуће	КОМ	6						
70.	Водка 0,7л СМИРНОФ или одговарајуће	КОМ	6						
71.	Ликер 0,7 л МАРАСКИНО или одговарајуће	КОМ	6						
72.	Ликер 0,7л БЕЈЛИС или одговарајуће	КОМ	6						
73.	Ликер 0,7л ЈЕГЕР или одговарајуће	КОМ	6						
74.	Ликер 0,7л АМАРЕТО или одговарајуће	КОМ	6						
75.	Пиво на точење, буре 30л ЗАЈЕЧАРСКО или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	60						
76.	Пиво на точење, буре 20л АМСТЕЛ или одговарајуће, (повратна амбалажа)	КОМ	20						
УКУПНО(1-76):									

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

- *Цене исказати у динарима – франко магацин МУП-а, са свим обрачунатим пратећим трошковима.*
- *Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање*

Напомена: Наручилац задржава право да одступи од оквирних количина наведених у спецификацији.

Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најнижа понуђена цена издаће наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (**модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX**).

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа понуђена цена по години.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ БЕЗ ПДВ-а ЗА 2021. ГОД.:

А) _____ динара без износа ПДВ-а;

(словима: _____)

ИЗНОС ПДВ-а: _____ динара

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ СА ПДВ-ом ЗА 2021. ГОД.:

Б) _____ динара са износом ПДВ-а;

(словима: _____).

Вредност уговора: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне јавне набавке.

Период важења појединачног уговора: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Амбалажа, начин паковања и декларација: Амбалажа производа треба да обезбеди заштиту производа од спољних утицаја и оштећења, да омогући да производи задрже својствене органолептичке особине у декларисаном року употребе и мора бити у складу са Законом о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе („Сл.гласник РС“ број 92/2011). Декларација обавезно мора да садржи датум производње, рок трајања, назив и седиште произвођача и друге податке у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 16/2018 и 19/2017), и свим важећим прописима из ове области.

Паковање: Оригинално паковање произвођача.

Рок и динамика испоруке: Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема требовања. Испорука у хитним и непревиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног е-маил Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину. У случају да добављач не испоручи предметна добра у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право наплате уговорне казне од 10% вредности робе која касни са испоруком.

Рок употребе: Понуђач је у обавези да испоручује добра којима је до истека рока трајања остало више од^{1/2} декласираног рока (у моменту пријема у магацин Наручиоца).

МЕСТО ИСПОРУКЕ:

СХ "Бежанијска коса", Љубинке Бобић 14, Београд;
Н.Ц." Макиш", Београд;
Н.Ц."Батајница" Београд;
Палата "Србија" - СИВ 1, Београд;
Ц.М. Волгина, Кордунашка бб, Звездара ;
Одмаралиште Митрово Поље;
Одмаралиште „Нарцис“, Златибор;
Одмаралиште „Променада“, Врњачка Бања.

Наручилац задржава право да измени места испоруке за време трајања уговора односно Добављач је дужан да испоручује добра и на локацијама које нису напред дефинисане уколико за тим постоји хитна потреба.

Испоручена добра у моменту пријема у објекат Наручиоца морају имати декларацију са датумом производње и роком употребе (којима је до истека рока трајања остало више од^{1/2} декласираног рока).

НАПОМЕНА: Добављач се обавезује да у складу са комерцијалном политиком произвођача предметних добара, обезбеди рекламни материјал који подразумева: фрижидере, сунцобране, столове, столице, чаше и др.

Начин испоруке: Наменским возилом за предметна добра.

Квалитет понућених добара: Квалитет понућених производа мора одговарати условима предвиђеним Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ број 41/2009).

Гаранција: У складу са произвођачком декларацијом.

Вредност и важење оквирног споразума: Оквирни споразум се закључује на три године, минимум са два понуђача/ добављача, а може и више који буду испунили обавезне и додатне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и захтеви у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсноом документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметно добро. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним.

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања).

- _____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Напомена:

Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача чије ће производе испоручивати.

Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, дође до измене произвођача, у обавези је да писаним путем тражи сагласност

Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.

НАПОМЕНА: *Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац.

Место и датум

Понуђач

_____, _____. _____. 2019. год.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ БЕЗ ПДВ-а:

А) _____ динара без износа ПДВ-а;

(СЛОВИМА: _____)

ИЗНОС ПДВ-а: _____ динара

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ СА ПДВ-ом:

Б) _____ динара са износом ПДВ-а;

(СЛОВИМА: _____).

Напомена: Наручилац задржава право да одступи од оквирних количина наведених у спецификацији.

Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Додављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најнижа понуђена цена издаће наруџбеницу додављачу који је понудио најнижу цену (**модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX**).

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Додављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Додављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду додављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, додављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа понуђена цена по години.

VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Напомене:

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у оквирном споразуму ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Садржина потписаног Оквирног споразума неће се битно разликовати од садржине Модела оквирног споразума.
- Понуђачи су обавезни да потпишу модел Оквирног споразума чиме потврђују да прихватају елементе Оквирног споразума, с тим да нису обавезни да га попуњавају.
- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише Оквирни споразум, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Овај оквирни споразум закључен је између:

1. НАРУЧИОЦА: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора (у даљем тексту: Наручилац)
Матични број : 07008104
Шифра делатности: 8424
ПИБ: 100184116

И

2. ДОБАВЉАЧА:

_____ *рачун:* _____
адреса: _____ *матични број:* _____
кога заступа : _____, директор *порески број (ПИБ):* _____
(у даљем тексту: Добављач 1)

И

_____ *рачун:* _____
адреса: _____ *матични број:* _____
кога заступа : _____, директор *порески број (ПИБ):* _____
(члан групе понуђача или подизвођач)

_____ *рачун:* _____
адреса: _____ *матични број:* _____
кога заступа : _____, директор *порески број (ПИБ):* _____
(у даљем тексту: Добављач 2)

И

_____ *рачун:* _____
адреса: _____ *матични број:* _____
кога заступа : _____, директор *порески број (ПИБ):* _____
(члан групе понуђача или подизвођач)

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32., 40. и 40а. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), Претходног обавештења које је објављено 28.12.2018. године, Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки,

интернет страници Наручиоца и порталу службених гласила Републике Србије, дана __. __. 2019. године, спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за јавну набавку добара: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19, ради закључења оквирног споразума на период од три године;

- да је Добављач 1 доставио понуду број _____ (попуњава Наручилац);
- да је Добављач 2 доставио понуду број _____ (попуњава Наручилац);
- да је Добављач 3 доставио понуду број _____ (попуњава Наручилац);
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број _____ од _____, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум;
- да овај оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;
- оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог оквирног споразума су добра: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од три године, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање појединачних уговора, у зависности од стварних потреба наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности предметне набавке односно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац) што по годинама износи:

- за 2019. годину - на износ процењене вредности за 2019. годину, односно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

- за 2020. годину - на износ процењене вредности за 2020. годину, односно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

- за 2021. годину - на износ процењене вредности за 2021. годину, односно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од

цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најнижа понуђена цена издаће наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

Члан 4.

Јединичне цене су фиксне 60 дана од дана закључења уговора.

Након истека рока од 60 дана од дана закључења уговора, за све време важења уговора, уговорне стране су сагласне да се усклађивање јединичних цена добара из члана 1. овог Уговора може вршити, уз обострану сагласност уговорних страна, на захтев Добављача или Наручиоца, уколико на тржишту дође до повећања или смањења цена добара у висини 10% или више у односу на јединичне цене из понуде, базни месец је тренутак отварања понуде, или у истом проценту у односу на цену у тренутку последње промене цене, базни месец – месец у којем је потписан претходни анекс Уговора.

Промена цена у наведеним случајевима може се вршити према индексу потрошачких цена Републичког завода за статистику Републике Србије за добра, или групу добара у коју спада предмет уговора, а највише до нивоа индекса потрошачких цена у тренутку усклађивања, рачунајући и назначени проценат.

Добављач је дужан да сваку иницијативу за промену цена, у случају повећања цена у смислу претходног става, подноси у писаном облику са обавезним образложењем, а нове, промењене цене ће примењивати од дана закључења Анекса уговора којим ће се регулисати промена цена. Уколико Наручилац након провере оправданости захтева Добављача за повећање цена утврди да захтев није у складу са наведеним, или уколико у Финансијском плану нема довољно средстава, одбиће захтев за повећање цена.

О иницијативи за смањење цена Наручилац ће писмено обавестити Добављача, с тим да ће промењене цене примењивати од дана закључења Анекса Уговора којим ће се регулисати промена цена, у складу са одредбом члана 115. Закона.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Плаћање ће се вршити у року до 45 дана, по пријему појединачних фактура оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора (требовање, записник о извршеном квалитативном и квантитативном пријему, отпремницу...).

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 6.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина испоруке добара и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати добављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење појединачних уговора.

Добављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се добављач са најнижом понуђеном ценом за предметну набавку из спецификације у понуди за дату годину не одазове на позив наручиоца за закључење уговора, наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег добављача по цени за закључење уговора према понуђеним ценама из оквирног споразума за наведену набавку.

ГАРАНЦИЈА

Члан 7.

Добављач гарантује исправност добара до рокова наведених у декларацији производа. Добављач одговара за неправилност насталу у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања добара.

Крајњи корисници Наручиоца су дужни да у периоду гарантног рока за сваку утврђену неправилност сачине комисијски записник који се доставља Добављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до неправилности.

Добављач је обавезан да у замену за добра код којих је дошло до неправилности, испоручи крајњим корисницима наручиоца о свом трошку исту врсту и количину исправних добара или уз претходно добијену сагласност Наручиоца, исту количину сличних добара.

КВАЛИТЕТ ДОБАРА И НАЧИН ПАКОВАЊА

Члан 8.

Квалитет добара из члана 1. Уговора мора у свему да одговара условима предвиђеним Законом о безбедности хране („Сл. гласник РС“, бр. 41/09) и подзаконским прописима који се на њега односе.

Члан 9.

У погледу паковања, означавања, превоза и чувања уговорне стране су сагласне да се у реализацији Уговора придржавају Законских и на њима заснованих прописа.

Добра из члана 1. Уговора, који су предмет набавке, морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, која одговара технолошким захтевима за прехрамбене производе, при чему су индивидуална транспортна паковања затворена тако да обезбеђују добра од загађења, расипања, квара и других промена.

На индивидуалним и транспортним паковањима је обавезна прописана декларација.

Добављач је дужан да превоз врши наменским возилом за предметна добра, односно на начин регулисан Законом уз прописану документацију о условима транспорта попиљке.

Сваку испоруку предметних добара мора пратити одговарајућа Законом прописана документација о здравственој исправности попиљке.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Члан 10.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла је бланко соло меница са одговарајућим меничним овлашћењем и доказом о регистрацији менице, с тим да се уз наведено обавезно доставља и копија картона депонованих потписа, оверена од стране пословне банке добављача.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење траје најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека важности оквирног споразума.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 1% од вредности оквирног споразума без обрачунатог пореза на додату вредност.

Добављач је обавезан да, у року од 7 дана од дана потписивања уговора на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу:

1. бланко соло меницу, потписану од стране овлашћеног лица добављача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом,

2. менично овлашћење,

3. доказ о регистрацији менице,

4. копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке добављача.

Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико добављач не испуни обавезе утврђене уговором и овом конкурсном документацијом.

Неискоришћена средства финансијског обезбеђења биће враћена добављачу лично, уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање менице или, на захтев добављача, путем поште (у ком случају Наручилац мора меницу поништити).

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 11.

Добављач се обавезује да у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања наручиоцу на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави бланко соло меницу.

Бланко соло меница без протеста са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, треба да буде потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), и иста мора да траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

- Менично овлашћење да се менице за добро извршење посла без сагласности добављача може попунити и поднети на наплату у случају неиспуњења обавеза из уговорног односа у износу од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а.

- Потврду о регистрацији меница.

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат добављача.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје не снази.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног добављача.

РОК, МЕСТО И ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГА

Члан 12.

Добављач се обавезује да редовну испоруку врши континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема требовања. Испорука у хитним и непревиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног е-маил Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину. У случају да добављач не испоручи предметна добра у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право наплате уговорне казне од 10% вредности робе која касни са испоруком.

Добављач се обавезује да испоручује добра којима је до истека рока трајања остало више од 1/2 декласираног рока (у моменту пријема у магацин Наручиоца).

Добављач се обавезује да предметна добра испоручује на следећим локацијама: СХ "Бежанијска коса", Љубинке Бобић 14, Београд, Н.Ц." Макиш", Београд, Н.Ц."Батајница" Београд, Палата "Србија" - СИВ 1, Београд, Ц.М. Волгина, Кордунашка бб, Звездара, Одмаралиште Митрово Поље, Одмаралиште „Нарцис“, Златибор, Одмаралиште „Променада“, Врњачка Бања.

Наручилац задржава право да измени места испоруке за време трајања уговора, односно Добављач је дужан да испоручује добра и на локацијама које нису напред дефинисане, уколико за тим постоји хитна потреба.

Испоручена добра у моменту пријема у објекат Наручиоца морају имати декларацију са датумом производње и роком употребе којима је до истека рока трајања остало више од 1/2 декласираног рока.

Добављач је у обавези да у складу са комерцијалном политиком произвођача предметних добара, обезбеди рекламни материјал који подразумева: фрижидере, сунцобране, столове, столице, чаше и др.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 13.

Уколико Добављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Добављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2 ‰ (2 промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају да Добављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира соло меницу за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 14.

Измене овог Оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 15.

Потраживања из овог оквирног споразума не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 16.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 17.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 18.

Оквирни споразум се може споразумно и једнострано раскинути.

Сваки од потписника споразума може једнострано раскинути оквирни споразум у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје оквирним споразумом преузете обавезе.

У случају једностраног раскида оквирног споразума, свака страна је дужна да другој страни достави писано обавештења о раскиду оквирног споразума уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај оквирни споразум уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог оквирног споразума односно уколико буџетска средства, расположива за предметно добро у току године, не буду довољна за реализацију оквирног споразума.

Наручилац задржава право једностраног раскида оквирног споразума без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Саставни делови овог оквирног споразума су:

1. Образац понуде Добрављача број _____ од _____ 2019. године.
2. Техничка спецификација из одељка III конкурсне документације.

Члан 20.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 21.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 22.

Овај оквирни споразум је закључен у ____ (_____) истоветних примерака од којих 3 (три) припадају Наручиоцу и по 1 (један) добрављачу.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
ПОМОЋНИК МИНИСТРА
НАЧЕЛНИК СЕКТОРА**

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације и сачињен је као пример. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума. Потребно је да овлашћено лице понуђача потпише модел оквирног споразума што је доказ да понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

VIII
МОДЕЛ УГОВОРА

Напомене:

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Садржина потписаног уговора неће се битно разликовати од садржине модела уговора.
- Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере модел уговора, с тим да нису обавезни да га попуњавају.

Овај Уговор закључен је између:

1. НАРУЧИОЦА: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра – начелник Сектора (у даљем тексту: Наручилац)
Матични број : 07008104
Шифра делатности: 8424
ПИБ: 100184116

И

2. ДОБАВЉАЧА:

_____ рачун: _____
адреса: _____ матични број: _____
кога заступа : _____, директор порески број (ПИБ): _____
ПДВ број: _____

(у даљем тексту: Добављач)

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и поунити податке.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32., 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу, Претходног обавештења које је објављено 28.12.2018. године, Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу службених гласила Републике Србије, дана __. __. 2019. године, спровео отворени поступак за јавну набавку добара: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19;

- да је Добављач дана __. __. 2019. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача _____ од __. __. 2019. године и Одлуке о закључењу оквирног споразума број: _____ од __. __. 2019. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19, за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Укупна вредност понуде Добављача према оквирним количинама добара из члана 1. овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а (попуњава понуђач).

Укупна вредност понуде Додављача према оквирним количинама добара из члана 1. овог уговора износи _____ динара са ПДВ-ом (попуњава понуђач).

Укупна вредност уговора, односно максимални износ плаћања по основу истог је у висини процењене вредности набавке и износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

Цена (у динарима) се односи на једну мерну јединицу нето садржаја, франко истоварено магацин Наручиоца и без пореза на додатну вредност.

ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Јединичне цене су дате у усвојеној понуди Додављача број _____ од _____.2019. године.

Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Додављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најнижа понуђена цена издаће наруџбеницу додављачу који је понудио најнижу цену.

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Додављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Додављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду додављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, додављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

Члан 3.

Јединичне цене су фиксне 60 дана од дана закључења уговора.

Након истека рока од 60 дана од дана закључења уговора, за све време важења уговора, уговорне стране су сагласне да се усклађивање јединичних цена добара из члана 1. овог Уговора може вршити, уз обострану сагласност уговорних страна, на захтев Додављача или Наручиоца, уколико на тржишту дође до повећања или смањења цена добара у висини 10% или више у односу на јединичне цене из понуде, базни месец је тренутак отварања понуде, или у истом проценту у односу на цену у тренутку последње промене цене, базни месец – месец у којем је потписан претходни анекс Уговора.

Промена цена у наведеним случајевима може се вршити према индексу потрошачких цена Републичког завода за статистику Републике Србије за добра, или групу добара у коју спада предмет уговора, а највише до нивоа индекса потрошачких цена у тренутку усклађивања, рачунајући и назначени проценат.

Додављач је дужан да сваку иницијативу за промену цена, у случају повећања цена у смислу претходног става, подноси у писаном облику са обавезним образложењем, а нове, промењене цене ће примењивати од дана закључења Анекса уговора којим ће се регулисати промена цена. Уколико Наручилац након провере оправданости захтева Додављача за повећање цена утврди да захтев није у складу са наведеним, или уколико у Финансијском плану нема довољно средстава, одбиће захтев за повећање цена.

О иницијативи за смањење цена Наручилац ће писмено обавестити Додављача, с тим да ће промењене цене примењивати од дана закључења Анекса Уговора којим ће се регулисати промена цена, у складу са одредбом члана 115. Закона.

Члан 4.

Плаћање фактуре по овом уговору Наручилац ће извршити у року до 45 дана од дана пријема појединачних фактура, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара на рачун Додављача _____ код _____ банке.

Обавеза настаје даном пријема фактуре за испоручене количине добара. Свака отпремница је праћена фактуром са бројем Уговора. Плаћају се само стварно примљене количине без обзира колико је назначено у фактури.

ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима) у складу са Законом о порезу на додату вредност Републике Србије.

Додављач је дужан да наручиоцу приликом достављања фактура, а који се саставља на основу документа - отпремнице којом се верификује квантитет и квалитет испоруке, приложи и копију требовања чиме ће доказати да је поступио по захтеву наручиоца.

Плаћање доспелих обавеза насталих у тој години вршиће се до висине средстава на позицији у Финансијском плану за ту намену, у складу са Законом којим се уређује буџет за ту годину.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Додављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко меницу, која представља средство финансијског обезбеђења и којима гарантује уредно испуњење свих својих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне са меничним овлашћењем за поуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу потребно је доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке додављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 6.

Уколико Додављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Додављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2‰ (промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају хитних испорука, ако се Додављач не одазове на е-mail или достављени допис путем факса од стране Наручиоца, а у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право наплате уговорне казне од 10% вредности робе која касни са испоруком.

Додављач је у обавези да за све време важења уговора поседује важећи НАССР сертификат у противном наручилац има право на једнострани раскид уговора и наплату уговорне казне у износу од 10% и активирање менице.

У случају неиспуњавања уговорних обавеза или неизвршавања истих од стране додављача у договореном року два пута без одобрења Наручилац има право једностраног раскида Уговора и наплату уговорене казне у висини 10% укупне вредности Уговора подношењем инструмента обезбеђења на наплату банци код које се води рачун Додављача.

Наплату уговорне казне Наручилац врши одбијањем од прве фактуре Добављача која доспе код њега, без претходне сагласности Добављача.

Писмено образложење умањења фактуре, Наручилац доставља Добављачу у року од 5 дана од дана исплате фактуре са умањењем.

Закашњењем испоруке се сматра, ако Добављач без сагласности Наручиоца, испоручи добра после рокова наведених у диспозицијама.

У случају да Добављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира меницу за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 7.

Добављач се обавезује да уговорена добра из члана 1. овог Уговора испоручује у складу са диспозицијама, по следећој динамици:

Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3(три) дана од дана пријема требовања.

Испорука у хитним и непревиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента пријема e-mail Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруцбину. У случају да добављач не испоручи предметна добра у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право од добављача за случај кашњења са испоруком наплати уговорну казну у износу од 10 % вредности робе која касни са испоруком.

Испорука ће се вршити у складу са диспозицијама, крајњем кориснику, које ће Наручилац достављати Добављачу.

Продужења рока испоруке робе није дозвољено и испорука се не може условљавати плаћањем претходно испоручених добара.

Испорука у смислу доцње сматра се извршеном даном пријема у складишту Наручиоца.

Добављач се обавезује да сваког месеца - по реализацији месечне диспозиције, достави Наручиоцу преглед испоручених количина и финансијску вредност истих.

Испорука добара из члана 1. се врши у објектима Наручиоца - СХ"Бежанијска коса", Љубинке Бобић 14, Београд; Н.Ц."Макиш", Београд; Н.Ц."Батајница" Београд; Палата "Србија" - СИВ 1, Београд; - Ц.М. Волгина, Кордунашка бб, Звездара; Одмаралиште Митрово Поље; Одмаралиште „Нарцис“, Златибор; Одмаралиште „Променада“, Врњачка Бања.

Наручилац задржава могућност да због непредвиђених околности које могу наступити током реализације уговора промени место испоруке добара писаним налогом.

Добављач је дужан да испоручи предметна добра и на локацијама које нису дефинисане конкурсном документацијом уколико за тим постоји потреба.

Испоручена добра у моменту пријема у објектима Наручиоца морају имати декларацију са датумом производње и роком употребе (којима је до истека рока трајања остало више од^{1/2} декласираног рока).

Добављач је у обавези да у складу са комерцијалном политиком произвођача предметних добара, обезбеди рекламни материјал који подразумева: фрижидере, сунцобране, столове, столице, чаше и др.

КВАЛИТЕТ ДОБАРА

Члан 8.

Квалитет добара из члана 1. Уговора мора у свему да одговара условима предвиђеним Законом о безбедности хране („Сл. гласник РС“, бр. 41/09) и подзаконским прописима који се на њега односе.

НАЧИН ПАКОВАЊА

Члан 9.

У погледу паковања, означавања, превоза и чувања уговорне стране су сагласне да се у реализацији Уговора придржавају Законских и на њима заснованих прописа.

Добра из члана 1. Уговора, који су предмет набавке, морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, која одговара технолошким захтевима за прехранбене производе, при чему су индивидуална транспортна паковања затворена тако да обезбеђују добра од загађења, расипања, квара и других промена.

На индивидуалним и транспортним паковањима је обавезна прописана декларација.

Добављач је дужан да превоз врши наменским возилом за предметна добра, односно на начин регулисан Законом уз прописану документацију о условима транспорта поштиљке.

Сваку испоруку предметних добара мора пратити одговарајућа Законом прописана документација о здравственој исправности поштиљке.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 10.

Добављач је дужан да у свакој фази производње, чувања и испоруке поштује прописане захтеве за квалитет и безбедност хране у складу са законским одредбама.

Наручилац има право да путем својих служби и акредитованих лабораторија (које сам одреди) врши произвођачки аудит као и узимање узорака за лабораторијско испитивање у погледу квалитета и здравствене исправности добара.

Добављач се обавезује да обезбеди услове за несметано узимање узорака у потребној количини, бесплатно.

Трошкови извршених анализа падају на терет Добављача уколико се утврди да добра по својим карактеристикама не задовољавају прописане услове у погледу квалитета и хигијенске исправности. Уколико резултати анализе потврђују усаглашеност добара са законским и подзаконским одредбама, трошкове испитивања сноси Наручилац.

Трошкови поновног лабораторијског испитивања-суперанализе падају на терет стране која је захтева.

Квантитативни пријем (бројање, мерење и појединачни преглед сваког паковања), врши се у складишту наручичевог крајњег примаоца.

Утврђивање примљених количина врши пријемна комисија крајњих прималаца мерењем на ваги Наручиоца (за добра која то захтевају) баждареној по закону уз присуство спроводника (допремаоца) у име и за рачун Добављача. Нађено стање је меродавно за обе уговорне стране.

У случају да се на месту пријема констатују недостаци на испорученим добрима, крајњи прималац је дужан да од превозника обезбеди одговарајућу документацију, којом ће се потврдити утврђени недостаци.

Приговор (рекламације) у погледу количине, квалитета и других недостатака крајњи прималац врши одмах, у присуству спроводника, а најдуже у року од 48 сати, путем телефона, што потврђује у писаној форми. Добављач је обавезан да све примедбе по записнику пријемне комисије отклони одмах по пријему истог.

ГАРАНЦИЈА

Члан 11.

Добављач гарантује исправност добара до рокова наведених у декларацији производа. Добављач одговара за неправилност насталу у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања добара.

Крајњи корисници Наручиоца су дужни да у периоду гарантног рока за сваку утврђену неправилност сачине комисијски записник који се доставља Додављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до неправилности.

Додављач је обавезан да у замену за добра код којих је дошло до неправилности, испоручи крајњим корисницима Наручиоца о свом трошку исту врсту и количину исправних добара или уз претходно добијену сагласност Наручиоца, исту количину сличних добара.

Члан 12.

Додављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 13.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПОВЕРАЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 14.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења уговора.

ВИША СИЛА

Члан 15.

Уколико после закључења Уговора наступе околности „више силе“ које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања „више силе“.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране. У случају једностраног раскида уговора од стране Додављача, отказни рок не може бити краћи од 30 дана.

Моментом пријема обавештења о раскиду овог уговора наступа доспелост уговорних обавеза по питању уговорне казне, као и друге последице у складу са законом.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 17.

Наручилац је предвидео могућност повећања/смањења укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;
б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или

до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара .

Евентуално повећање/смањење укупне вредности уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. Закона), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Уколико се стекну напред наведени услови, Додављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

КОМУНИКАЦИЈА

Члан 18.

Целокупна комуникација уговорних страна у вези са применом одредаба овог уговора вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском поштом, факсом или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, непосредно по потписивању овог уговора, размене писана обавештења која ће садржати податке о контакт особама, бројевима мобилних телефона, бројевима телефакса и електронским адресама контакт особа преко којих се остварује комуникација у вези примене одредби овог уговора.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона/телефакса.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 19.

Саставни делови овог уговора су:

1. Образац понуде Додављача број _____ од _____ 2019. године.
2. Техничка спецификација из одељка III конкурсне документације.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 21.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или у вези са истим, уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 22.

Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне јавне набавке.

Уговор се закључује на период до годину дана или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи од дана обостраног потписивања.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 23.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

За ДОБАВЉАЧА:

директор

За НАРУЧИОЦА:

помоћник министра - начелник Сектора

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати модел уговора.

IX МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ

ОВАЈ ОБРАЗАЦ КОРИСТИ СЕ У ИЗУЗЕТНОМ СЛУЧАЈУ, КАДА СЕ У ТОКУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА ЈАВИ ПОТРЕБА НАРУЧИОЦА ЗА СРОДНИМ ДОБРИМА КОЈА НИСУ НАВЕДЕНА У ОБРАСЦУ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ПРЕДМЕТНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ –ЈН 11/19

број: /
закључена у Београду, дана _____ године,
уговорне стране:

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Београд, Кнеза Милоша 101-103

које заступа: начелник Одељења за _____ (у даљем тексту: Корисник)

и

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

Назив: _____

адреса: _____

кога заступа : _____ директор

(у даљем тексту: Добављач)

Матични број: _____

Порески број(ПИБ): _____

На основу Оквирног споразума број _____ од _____ године, након спроведеног отвореног поступка за јавну набавку добара са закључењем оквирног споразума: **Пиво, вино и жестока пића за ресторани и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19**, донета је Одлука о закључењу оквирног споразума, број _____ од _____ године.

С обзиром да се у току реализације уговора јавила потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, наручилац издаје наруцбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

Обавештавамо Вас да је прихваћена Ваша понуда број _____ од _____ године за набавку добара – **Пиво, вино и жестока пића за ресторани и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19**, под следећим условима:

Укупна вредност без ПДВ-а: _____ динара

ПДВ: _____ динара

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара

1. Начин плаћања: Плаћање се врши у року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017).

2. Рок испоруке _____ по пријему наруцбенице. Рок испоруке је битан елемент наруцбенице.

3. Место испоруке _____.

4. Лице за контакт Корисника: _____, тел _____ (попуњава Корисник).

5. Лице за контакт Добављача: _____, тел _____ (попуњава Корисник).

6. Наручбеницу креирао: _____, тел _____ (попуњава Корисник).

7. Резервни критеријум: _____, тел, _____ (попуњава Корисник).

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Напомена: Добављач је дужан да уз понуду достави модел наруцбеница потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Место и датум

_____, _____. _____ године

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

XI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као понуђач:

_____, из _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Овиме потврђујем да у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума јавне набавке добара: Пиво, вино и жестока пића за ресторани и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19, као понуђач поштујем обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: _____, из _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овиме потврђујем да сам понуду у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума јавне набавке добара: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19 као понуђач, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене:

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XIII
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ
СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И УГОВОРА

За отворени поступка са закључењем оквирног споразум јавне набавке добара: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____ (назив понуђача), изјављујем да сам сагласан,

Да ће у тренутку закључења оквирног споразума, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења оквирног споразума достави Наручиоцу:

- бланко меницу за добро извршење посла назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума, као и оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача.

У тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана да достави Наручиоцу:

- бланко меницу за добро извршење посла назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, за коначно извршење свих уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати образац.

XIV
ПОТВРДА О ИСПОРУЦИ ПРЕДМЕТНИХ ДОБАРА

(уписује се назив фирме са којом понуђач има закључен уговор и којој је испоручио предметна добра)

ПОТВРДА О ИСПОРУЦИ ПРЕДМЕТНИХ ДОБАРА

Овим потврђујемо да је _____ (тачан назив понуђача који подноси понуду) у _____ години, фирми _____ (уписује се назив фирме са којом понуђач има закључен уговор и којој је испоручио предметна добра), по следећим уговорима:

- Уговор број (број фактуре) _____, датум _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- Уговор број (број фактуре) _____, датум _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- Уговор број (број фактуре) _____, датум _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- Уговор број (број фактуре) _____, датум _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- Уговор број (број фактуре) _____, датум _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а.

Потврда се издаје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН 11/19 и у друге сврхе се не може користити.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица издаваоца потврде:

НАПОМЕНА:

- фирма са којом понуђач има закључен уговор и којој је испоручио предметна добра потписује и оверава Потврду о испоруци предметних добара.
 - потврду ископирати у довољном броју примерака и доставити са овером наручиоца;
 - копије уговора не треба достављати уз понуду, већ по евентуалном захтеву Министарства;
- потврда може бити издата на меморандуму фирме са којом понуђач има закључен уговор, али мора садржати све елементе овог модела потврде о реализованим уговорима, односно испорученим добрима тј. мора садржати број уговора, датум закључења уговора, вредност уговора без ПДВ-а и предмет уговора.

XV
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИНЦИПУ СЛЕДЉИВОСТИ

За отворени поступка са закључењем оквирног споразум јавне набавке добара: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19 дајем следећу

И З Ј А В У

_____ (назив понуђача) којом изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштујем принцип следљивости у складу са Законом о безбедности хране („Сл.гласник РС“, број 41/2009).

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Дана: _____

Изјаву поунити и потписати. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда је неприхватљива.

XVI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДГОВОРНИМ ЛИЦИМА ЗА НАССР

За отворени поступка са закључењем оквирног споразум јавне набавке добара: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19, као понуђач дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума јавне набавке добара: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19 под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да има најмање једно запослено или радно ангажовано лице, које ће бити ангажовано на реализацији предметне набавке, односно бити одговорно за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР-а, и то:

(уписати име и презиме лица)

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Дана: _____

Изјаву попунити и потписати. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда је неприхватљива.

XVII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДАЗИВУ НА ПОЗИВ НАРУЧИОЦА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА : _____

СЕДИШТЕ : _____

За отворени поступка са закључењем оквирног споразума јавне набавке добара: Пиво, вино и жестока пића за ресторане и хотеле Наручиоца, ЈН број 11/19 под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У

Овиме потврђујем да ћу одговорити на захтев Наручиоца у хитним и непредвиђеним ситуацијама извршити испоруку у року од 12 h од момента пријема e-mail-а односно од тренутка пријема налога путем факса.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Дана: _____
