

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално - финансијске послове

07 број 404-ЈН-6/19-05

04.04.2019. године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:
ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО
ЈН број 6/19

Београд, април 2019. године

На основу чл. 32, 40, 40а и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке са оквирним споразумом 07 број 404-ЈН-6/19-02 од 04.04.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН-6/19-03 од 04.04.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:
ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО
ЈН број 6/19**

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике - спецификација; место испоруке и др.	5-20
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	21-26
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	27-36
VI	Образац понуде са обрасцем структуре цене	37-61
VII	Модел оквирног споразума	62-68
VIII	Модел уговора	69-75
IX	Модел наруџбенице	76
X	Образац трошкова припреме понуде	77
XI	Образац изјаве о независној понуди	78
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона	79
XIII	Изјава понуђача о финансијском средству обезбеђења	80
XIV	Образац изјаве о одговорним лицима	81
XV	Образац изјаве о принципу следљивости	82
XVI	Образац изјаве о испорученим добрима	83
XVII	Образац изјаве о одазиву на позив наручиоцу	84

Конкурсна документација садржи 84 стране.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,

Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.

ПИБ: 100184116

Матични број: 07008104

Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке број 6/19 су добра: ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, за потребе Министарства унутрашњих послова.

4. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, Службеном гласнику Републике Србије и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs.

5. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума о јавној набавци добара на период од три године за 2019, 2020 и 2021. годину, без поновног отварања конкуренције, са минимум 2 (два) који буду испунили обавезне и додатне услове из конкурсне документације и захтеве у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну јавну набавку. Уколико Наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, Наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем понуђача, односно и са једним. Оквирни споразум закључен са једним понуђачем не може трајати дуже од 2 (две) године.

6. Резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Електронска лицитација: Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт (лице или служба) е-mail: jelisavka.todic@mup.gov.rs

9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума: Одлуку о закључењу оквирног споразума Наручилац ће донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

10. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова: Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ број 6/19 су добра: **ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО**

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ

15330000 - прерађено воће и поврће

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Напомена:

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

III

ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА ; МЕСТО ИСПОРУКЕ И ДР.;

Предметни поступак се спроводи у складу са чл. 32., 40. и 40а. Закона о јавним набавкама ради закључења оквирног споразума, и то оквирног споразума једног наручиоца Министарства унутрашњих послова Републике Србије са најмање 2 (два) добављача, односно са свим понуђачима који испуне обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. и 76. ЗЈН, као и понуде достављене у поступку јавне набавке и других захтева у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде за потребе Министарства унутрашњих послова и дефинисане опште критеријуме у конкурсној документацији.

Оквирни споразум се закључује на период од 3 (три) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања свих учесника споразума. Током периода важења овог важења оквирног споразума, предвиђа се закључивање уговора о јавној набавци, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Напомена 1. У складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним набавкама, уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним, с тим што ће у том случају оквирни споразум закључити на период од 2 (две) године.

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације.

Потребно је да се потпише задња страна оквирног споразума, да га потпише овлашћени представник понуђача и достави уз понуду. Потписан модел оквирног споразума ће бити доказ да Понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума уколико буде изабрано више Понуђача са роком важења од 3 (три) године.

Напомена 2. У складу са чланом 40а. став 2. тачка 1. Закона о јавним набавкама, наручилац ће на основу оквирног споразума закључити уговор о јавној набавци према условима за доделу уговора утврђеним у оквирном споразуму, на основу већ достављених понуда добављача, без отварања конкуренције међу добављачима.

Начин закључивања уговора о јавној набавци: При закључивању уговора о јавној набавци не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места, начина и рока испоруке добара и других битних елемената за извршење предметне набавке. Понуда мора бити заснована на ценама из овог оквирног споразума и не може се мењати.

На основу закљученог оквирног споразума наручилац ће уговор о јавној набавци доделити без поновног отварања конкуренције према ранг листи добављача и то на следећи начин:

Када настане потреба корисника за предметним добром, Наручилац ће закључити Уговор о јавној набавци са **првим рангираним Добављачем** са којим је закључен Оквирни споразум за набавку добара **сходно достављеним доказима о испуњавању обавезних и додатних услова и рангирању по укупно понуђеној цени понуде примењујући критеријум најнижа понуђена цена за дату годину.**

Добављач је дужан да се **одазове позиву Наручиоца** у року од 2 (два) од дана упућивања позива *[наручилац може одредити да се одазив доставља путем факса или електронским путем].*

Позив за испоруку добара ће бити упућен на адресу Добављача _____ *[наручилац може одредити да се позив доставља путем факса или електронским путем].*

Уколико **први рангирани изабрани** Добављач није у могућности да испоручи добра (из било ког разлога), дужан је да одмах или најкасније у року од 1 (једног) дана по пријему позива, писаним путем извести Наручиоца.

Уколико се Добављач 1 (са најниже понуђеном ценом) не одазове на позив наручиоца да достави понуду, Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршења посла из овог оквирног споразума и, наручилац ће упутити позив следећем рангираном Добављачу за закључивање Уговора о јавној набавци, па уколико и Добављач 2 (два) не може да изврши предмет набавке, Наручилац ће упутити позив Добављачу 3 (три) за закључивање Уговора о јавној набавци, и тако редом.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО за 2019. годину

РЕД БРОЈ	ОПИС ДОБАРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ ЗА 2019. ГОДИНУ	ПРОЗВОЂАЧ
1	Јабука	кг	41,000	
2	Банана	кг	27,000	
3	Наранџа	кг	24,000	
4	Лимун	кг	5,500	
5	Ананас	кг	50	
6	Грејпфрут	кг	50	
7	Крушке	кг	800	
8	Мандарине	кг	4,500	
9	Нектарина	кг	800	
10	Киви	кг	500	
11	Лубеница	кг	4,500	
12	Грожђе	кг	500	
13	Брескве	кг	200	
14	Диње	кг	100	
15	Кајсије	кг	100	
16	Јагоде	кг	50	
17	Пасуљ градиштанац	кг	5,000	
18	Пасуљ тетовац	кг	100	
19	Кромпир	кг	58,000	
20	Купус (свеж)	кг	35,000	
21	Лук црни	кг	20,000	
22	Лук бели	кг	800	

23	Шаргарепа	кг	5,000	
24	Шампињони	кг	1,000	
25	Орах језгро	кг	100	
26	Лешник	кг	20	
27	Бадем	кг	20	
28	Суве шљиве	кг	50	
29	Суве смокве	кг	50	
30	Краставац (свеж)	кг	15,000	
31	Краставац корнишон	кг	1,000	
32	Папричица љута	ком	30,000	
33	Паприка шиља	кг	5,000	
34	Паприка бабура	кг	2,000	
35	Парадајз	кг	12,000	
36	Карфиол	кг	200	
37	Кромпир млади	кг	10,000	
38	Лук млади - веза	ком	10,000	
39	Парадајз зелени	кг	50	
40	Ротквица - веза	ком	1,500	
41	Зелена салата	кг	4,500	
42	Спанаћ свеж	кг	100	
43	Тиквице	кг	1,500	
44	Бела зелен, першун корен	кг	500	
45	Першун - веза	ком	8,000	
46	Першун француски - веза	ком	150	
47	Целер корен, папканат	кг	500	

48	Блитва веза	ком	6,000	
49	Цвекла свежа	кг	200	
50	Празилук	кг	100	
51	Боранија	кг	50	
52	Трешње	кг	50	
53	Чери парадајз	кг	20	
54	Малине	кг	20	
55	Броколи	кг	20	
56	Плави патлиџан	кг	20	
57	Мирођија - веза	ком	30	
58	Зеље – веза	ком	50	
59	Кисели купус - лист	кг	20	
60	Кисели купус - рибанац	кг	20	
61	Кисели купус - главица	кг	1,000	
62	Ајзберг салата	ком	50	
63	Рукола	кг	10	
64	Кељ	кг	10	
65	Радич салата	кг	10	
66	Шљива	кг	50	
67	Бундева	кг	50	

❖ *понуђачи су у обавези да попуне колону произвођач*

НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО ДА ОДСТУПИ ОД ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА НАВЕДЕНИХ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ

Цене исказане у динарима – франко магацин Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима.

Количине су исказане орјентационо и могуће их је по потреби изменити.

НАПОМЕНА:

- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX).
- Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ДЕКЛАРАЦИЈА: Амбалажа производа треба да обезбеди заштиту производа од штетних спољних утицаја и оштећења, да омогући да производи задрже својствене органолептичке особине тј. да обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности и мора бити у складу са Законом о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гласник РС“ број 92/2011). Декларација мора да садржи податке о називу производа, фирми односно називу и седишту произвођача, години бербе, и мора бити у складу са Правилником о квалитету воћа, поврћа и печурака („Сл.лист СФРЈ“ број 29/79, 53/87, и „Сл.лист СЦГ“ број 31/2003 - др.правилник, 56/2003 – др.правилник и 4/2004 – др.правилник) и у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 19/2017 и 16/2018) и свим важећим прописима из ове области.

ГАРАНЦИЈА: У складу са произвођачком декларацијом.

КВАЛИТЕТ: Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде, да испуњавају услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи, а у складу са Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ 41/2009).

МЕСТА ИСПОРУКЕ:

- **Одсек у Београду са Панчевом и Ваљевом:** ПУ за град Београд „ 29 Новембар“; Кнеза Милоша 101; Краљице Ане 66; СИВ 2; СХ "Бежанијска коса"; НЦ „Макиш“; Сарајевска 34; НЦ „Батајница“; ППП Мије Ковачевића 4; Ватрогасна јединица Панчево; Магацин Липовица; Палата „Србија“ - СИВ 1; ПУ Ваљево.
- **Одсек у Новом Саду:** ПУ Нови Сад; НЦ „Клиса“; ЦОПО Сремска Каменица; ПУ Суботица, НЦ „Кула“.
- **Одсек у Нишу:** ПУ Ниш; ПУ Лесковац; ПУ Бор; ПУ Зајечар; ПУ Јагодина; ПУ Врање; ПС Прешево; ПС Куршумлија; ПС Медвеђа; ПС Бујановац.
- **Одсек у Краљеву и Ужицу:** Жандармерија Краљево; Одмаралиште Митрово Поље; ПУ Нови Пазар; ПУ Ужице; Одмаралиште „Нарцис“ – Златибор; НЦ „Јасеново“; Одмаралиште „Променада“ - Врњачка Бања; и Жандармерија Перућац.

Напомена: Наручилац задржава право измена места испоруке за време трајања уговора, односно изабрани понуђач је дужан да испоручи добра и на локацијама које нису напред дефинисане уколико за тим постоји хитна потреба.

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: Редовна испорука врши се континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема требовања. Испорука у хитним и непревиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног e-mail Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Наменским возилом за предметна добра којима се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности.

ПОСЕБАН ЗАХТЕВ ОД КОЈЕГ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЉИВОСТ ПОНУДЕ:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави Изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће одговорити на захтев наручиоца и извршити испоруку у року од 12 h од момента пријема e-mail Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину (модел изјаве у прилогу конкурсне документације – Поглавље XVII конкурсне документације).

Уколико понуђачи не доставе уз понуду напред наведено, понуде ће бити оцењене као неприхватаљиве.

Понуђачи су обавезни да потпишу Поглавље III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – СПЕЦИФИКАЦИЈА, које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ-СПЕЦИФИКАЦИЈА предмета јавне набавке изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

Напомене:

1. Поглавље III - Техничка спецификација потписује, печатом оверава заступник понуђача.

2. Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - Техничка спецификација мора бити потписана од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____ 2019. године

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО за 2020. годину**

РЕД БРОЈ	ОПИС ДОБАРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ ЗА 2020. ГОДИНУ	ПРОЗВОЂАЧ
1	Јабука	кг	73.000	
2	Банана	кг	60.000	
3	Наранџа	кг	52.000	
4	Лимун	кг	15.000	
5	Ананас	кг	1.000	
6	Грејпфрут	кг	520	
7	Крушке	кг	2.000	
8	Мандарине	кг	13.000	
9	Нектарина	кг	2.000	
10	Киви	кг	1.300	
11	Лубеница	кг	18.000	
12	Грожђе	кг	2.600	
13	Брескве	кг	3.600	
14	Диње	кг	2.400	
15	Кајсије	кг	800	
16	Јагоде	кг	650	
17	Пасуљ градиштанац	кг	17.000	
18	Пасуљ тетовац	кг	1.000	
19	Кромпир	кг	130.000	
20	Купус (свеж)	кг	78.000	
21	Лук црни	кг	47.000	
22	Лук бели	кг	2.600	

23	Шаргарепа	кг	13.000	
24	Шампињони	кг	2.000	
25	Орах језгро	кг	1.200	
26	Лешник	кг	300	
27	Бадем	кг	300	
28	Суве шљиве	кг	200	
29	Суве смокве	кг	600	
30	Краставац (свеж)	кг	34.000	
31	Краставац корнишон	кг	5.200	
32	Папричица љута	ком	65.000	
33	Паприка шиља	кг	13.000	
34	Паприка бабура	кг	6.000	
35	Парадајз	кг	32.000	
36	Карфиол	кг	1.000	
37	Кромпир млади	кг	26.000	
38	Лук млади - веза	ком	24.000	
39	Парадајз зелени	кг	1.200	
40	Ротквица - веза	ком	3.400	
41	Зелена салата	кг	10.000	
42	Спанаћ свеж	кг	500	
43	Тиквице	кг	3.900	
44	Бела зелен, першун корен	кг	1.000	
45	Першун - веза	ком	16.000	
46	Першун француски - веза	ком	300	
47	Целер корен, пашканат	кг	1.000	
48	Блитва веза	ком	13.000	

49	Цвекла свежа	кг	650	
50	Празилук	кг	500	
51	Боранија	кг	100	
52	Трешње	кг	300	
53	Чери парадајз	кг	180	
54	Малине	кг	120	
55	Броколи	кг	150	
56	Плави патлиџан	кг	300	
57	Мирођија - веза	ком	150	
58	Зелје – веза	ком	150	
59	Кисели купус - лист	кг	150	
60	Кисели купус - рибанац	кг	150	
61	Кисели купус - главица	кг	3.500	
62	Ајзберг салата	ком	100	
63	Рукола	кг	10	
64	Келњ	кг	10	
65	Радич салата	кг	10	
66	Шљива	кг	50	
67	Бундева	кг	50	

❖ *понуђачи су у обавези да попуне колону произвођач*

НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО ДА ОДСТУПИ ОД ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА НАВЕДЕНИХ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ

Цене исказане у динарима – франко магацин Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима.

Количине су исказане орјентационо и могуће их је по потреби изменити.

НАПОМЕНА:

- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина
- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним

добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Додављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу додављачу који је понудио најнижу цену (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX).

- Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Додављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Додављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду додављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, додављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ДЕКЛАРАЦИЈА: Амбалажа производа треба да обезбеди заштиту производа од штетних спољних утицаја и оштећења, да омогући да производи задрже својствене органолептичке особине тј. да обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности и мора бити у складу са Законом о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гласник РС“ број 92/2011). Декларација мора да садржи податке о називу производа, фирми односно називу и седишту произвођача, години бербе, и мора бити у складу са Правилником о квалитету воћа, поврћа и печурака („Сл.лист СФРЈ“ број 29/79, 53/87, и „Сл.лист СЦГ“ број 31/2003 - др.правилник, 56/2003 – др.правилник и 4/2004 – др.правилник) и у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 19/2017 и 16/2018) и свим важећим прописима из ове области.

ГАРАНЦИЈА: У складу са произвођачком декларацијом.

КВАЛИТЕТ: Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде, да испуњавају услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи, а у складу са Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ 41/2009).

МЕСТА ИСПОРУКЕ:

- **Одсек у Београду са Панчевом и Ваљевом:** ПУ за град Београд „ 29 Новембар“; Кнеза Милоша 101; Краљице Ане бб; СИВ 2; СХ "Бежанијска коса"; НЦ „Макиш“; Сарајевска 34; НЦ „Батајница“; ППП Мије Ковачевића 4; Ватрогасна јединица Панчево; Магацин Липовица; Палата „Србија“ - СИВ 1; ПУ Ваљево.
- **Одсек у Новом Саду:** ПУ Нови Сад; НЦ „Клиса“; ЦОПО Сремска Каменица; ПУ Суботица, НЦ „Кула“.
- **Одсек у Нишу:** ПУ Ниш; ПУ Лесковац; ПУ Бор; ПУ Зајечар; ПУ Јагодина; ПУ Врање; ПС Прешево; ПС Куршумлија; ПС Медвећа; ПС Бујановац.
- **Одсек у Краљеву и Ужицу:** Жандармерија Краљево; Одмаралиште Митрово Поље; ПУ Нови Пазар; ПУ Ужице; Одмаралиште „Нарџис“ – Златибор; НЦ „Јасеново“; Одмаралиште „Променада“ - Врњачка Бања; и Жандармерија Перућац.

Напомена: Наручилац задржава право измена места испоруке за време трајања уговора, односно изабрани понуђач је дужан да испоручи добра и на локацијама које нису напред дефинисане уколико за тим постоји хитна потреба.

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: Редовна испорука врши се континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема требовања. Испорука у хитним и непревиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног e-mail Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Наменским возилом за предметна добра којима се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности.

ПОСЕБАН ЗАХТЕВ ОД КОЈЕГ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЉИВОСТ ПОНУДЕ:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави Изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће одговорити на захтев наручиоца и извршити испоруку у року од 12 h од момента пријема e-mail Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину (модел изјаве у прилогу конкурсне документације - Поглавље XVII конкурсне документације).

Понуђачи су обавезни да потпишу Поглавље III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – СПЕЦИФИКАЦИЈА, које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ-СПЕЦИФИКАЦИЈА предмета јавне набавке изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

Напомене:

1. Поглавље III - Техничка спецификација потписује, печатом оверава заступник понуђача.

2. Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - Техничка спецификација мора бити потписана од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____ 2019. године

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО за 2021. годину

РЕД БРОЈ	ОПИС ДОБАРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ ЗА 2021. ГОДИНУ	ПРОЗВОЂАЧ
1	Јабука	кг	74.000	
2	Банана	кг	49.000	
3	Наранџа	кг	44.000	
4	Лимун	кг	9.000	
5	Ананас	кг	100	
6	Грејпфрут	кг	100	
7	Крушке	кг	1.500	
8	Мандарине	кг	7.500	
9	Нектарина	кг	1.500	
10	Киви	кг	1.000	
11	Лубеница	кг	8.000	
12	Грожђе	кг	1.000	
13	Брескве	кг	400	
14	Диње	кг	200	
15	Кајсије	кг	200	
16	Јагоде	кг	100	
17	Пасуљ градиштанац	кг	9.500	
18	Пасуљ тетовац	кг	200	
19	Кромпир	кг	108.000	
20	Купус (свеж)	кг	64.000	
21	Лук црни	кг	34.000	
22	Лук бели	кг	1.500	
23	Шаргарепа	кг	8.500	

24	Шампињони	кг	1.800	
25	Орах језгро	кг	200	
26	Лешник	кг	20	
27	Бадем	кг	20	
28	Суве шљиве	кг	50	
29	Суве смокве	кг	50	
30	Краставац (свеж)	кг	27.500	
31	Краставац корнишон	кг	1.000	
32	Папричица љута	ком	54.000	
33	Паприка шиља	кг	7.500	
34	Паприка бабура	кг	3.500	
35	Парадајз	кг	21.000	
36	Карфиол	кг	200	
37	Кромпир млади	кг	12.500	
38	Лук млади - веза	ком	17.500	
39	Парадајз зелени	кг	50	
40	Ротквица - веза	ком	2.500	
41	Зелена салата	кг	7.500	
42	Спанаћ свеж	кг	100	
43	Тиквице	кг	2.800	
44	Бела зелен, першун корен	кг	100	
45	Першун - веза	ком	15.000	
46	Першун француски – веза	ком	150	
47	Целер корен, пашканат	кг	1.000	
48	Блитва веза	ком	9.500	

49	Цвекла свежа	кг	400	
50	Празилук	кг	200	
51	Боранија	кг	50	
52	Трешње	кг	50	
53	Чери парадајз	кг	20	
54	Малине	кг	20	
55	Броколи	кг	20	
56	Плави патлиџан	кг	20	
57	Мирођија - веза	ком	30	
58	Зелје – веза	ком	50	
59	Кисели купус - лист	кг	20	
60	Кисели купус - рибанац	кг	20	
61	Кисели купус - главица	кг	1.500	
62	Ајзберг салата	ком	50	
63	Рукола	кг	10	
64	Келњ	кг	10	
65	Радич салата	кг	10	
66	Шљива	кг	50	
67	Бундева	кг	50	

❖ *понуђачи су у обавези да попуне колону произвођач*

НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО ДА ОДСТУПИ ОД ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА НАВЕДЕНИХ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ

Цене исказане у динарима – франко магацин Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима.

Количине су исказане орјентационо и могуће их је по потреби изменити.

НАПОМЕНА:

- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина
- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним

добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Додављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу додављачу који је понудио најнижу цену (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX).

- Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Додављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Додављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду додављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, додављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ДЕКЛАРАЦИЈА: Амбалажа производа треба да обезбеди заштиту производа од штетних спољних утицаја и оштећења, да омогући да производи задрже својствене органолептичке особине тј. да обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности и мора бити у складу са Законом о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гласник РС“ број 92/2011). Декларација мора да садржи податке о називу производа, фирми односно називу и седишту произвођача, години бербе, и мора бити у складу са Правилником о квалитету воћа, поврћа и печурака („Сл.лист СФРЈ“ број 29/79, 53/87, и „Сл.лист СЦГ“ број 31/2003 - др.правилник, 56/2003 – др.правилник и 4/2004 – др.правилник) и у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 19/2017 и 16/2018) и свим важећим прописима из ове области.

ГАРАНЦИЈА: У складу са произвођачком декларацијом.

КВАЛИТЕТ: Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде, да испуњавају услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи, а у складу са Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ 41/2009).

МЕСТА ИСПОРУКЕ:

- **Одсек у Београду са Панчевом и Ваљевом:** ПУ за град Београд „ 29 Новембар“; Кнеза Милоша 101; Краљице Ане бб; СИВ 2; СХ "Бежанијска коса"; НЦ „Макиш“; Сарајевска 34; НЦ „Батајница“; ППП Мије Ковачевића 4; Ватрогасна јединица Панчево; Магацин Липовица; Палата „Србија“ - СИВ 1; ПУ Ваљево.
- **Одсек у Новом Саду:** ПУ Нови Сад; НЦ „Клиса“; ЦОПО Сремска Каменица; ПУ Суботица, НЦ „Кула“.
- **Одсек у Нишу:** ПУ Ниш; ПУ Лесковац; ПУ Бор; ПУ Зајечар; ПУ Јагодина; ПУ Врање; ПС Прешево; ПС Куршумлија; ПС Медвећа; ПС Бујановац.
- **Одсек у Краљеву и Ужицу:** Жандармерија Краљево; Одмаралиште Митрово Поље; ПУ Нови Пазар; ПУ Ужице; Одмаралиште „Нарџис“ – Златибор; НЦ „Јасеново“; Одмаралиште „Променада“ - Врњачка Бања; и Жандармерија Перућац.

Напомена: Наручилац задржава право измена места испоруке за време трајања уговора, односно изабрани понуђач је дужан да испоручи добра и на локацијама које нису напред дефинисане уколико за тим постоји хитна потреба.

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: Редовна испорука врши се континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема требовања. Испорука у хитним и непревиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног e-mail Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Наменским возилом за предметна добра којима се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности.

ПОСЕБАН ЗАХТЕВ ОД КОЈЕГ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЉИВОСТ ПОНУДЕ:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави Изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће одговорити на захтев наручиоца и извршити испоруку у року од 12 h од момента пријема e-mail Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину (модел изјаве у прилогу конкурсне документације - Поглавље XVII конкурсне документације).

Понуђачи су обавезни да потпишу Поглавље III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – СПЕЦИФИКАЦИЈА, које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ-СПЕЦИФИКАЦИЈА предмета јавне набавке изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

Напомене:

1. Поглавље III - Техничка спецификација потписује, печатом оверава заступник понуђача.

2. Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - Техничка спецификација мора бити потписана од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђач

Дана _____ 2019. године

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p align="center">- правно лице/предузетник као понуђач -</p> <p>1. извод о регистрацији привредног субјекта издат од Агенције за привредне регистре, односно други одговарајући документ када је за регистрацију надлежан други орган (податак јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја)</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p align="center">- правно лице као понуђач -</p> <p>1. уверење основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да <u>правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</u></p> <p>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да <u>правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u></p> <p>3. извод/уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да <u>законски заступник понуђача - правног лица није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p><u>Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</u></p> <p align="center">- предузетник као понуђач -</p> <p>- уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела <u>као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван</u></p>

		за кривична дела <u>против привреде</u> , кривична дела <u>против животне средине</u> , кривично дело <u>примања или давања мита</u> , кривично дело <u>преваре</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта) Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	- сви понуђачи - 1. потврда/уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде надлежног пореског органа да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2. уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода Уколико се понуђач-правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде које се стара о извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016.године.</u> Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)	- правно лице и предузетник као понуђач – - од стране одговорног лица понуђача потписана изјава (модел изјава у прилогу конкурсне документације)
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН)	Фотокопија Потврде да је правно лице (понуђач) уписано у Централни регистар објеката Министарства пољопривреде и заштите животне средине у складу са чланом 15. Закона о безбедности хране („Сл.гласник РС“ број 41/2009).

НАПОМЕНА:

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, у складу са чланом 78. ЗЈН, могу да доставе копију решења о регистрацији у Регистру понуђача као доказ о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог Закона (обавезни услови под редним бројевима 1, 2, 3 и 4 у Конкурсној документацији) и/или у Изјави сачињеној на меморандуму, потписаном од стране овлашћеног лица понуђача да наведу који су то докази који су доступни и назначи интернет странице на којима се исти могу пронаћи.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>а) Да је понуђач имао пословне приходе у висини не мањој од 220.000.000,00 динара без ПДВ-а за последње три године заједно: 2015, 2016 и 2017. годину;</p> <p>б) Да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 6 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p>	<p>а) Извештај о бонитету БОН – ЈН, Агенције за привредне регистре, за 2015, 2016 и 2017 годину или Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора у колико је обвезник ревизије за три пословне године (2015, 2016 и 2017. годину);</p> <p>б) Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 6 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p>
1.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>Да је понуђач у последње 3 календарске године заједно (2016, 2017. и 2018. годину) испоручио добра која су предмет јавне набавке у висини не мањој од 220.000.000,00 динара без ПДВ-а.</p>	<p>Изјава понуђача да је у последње 3 календарске године заједно (2016, 2017. и 2018. годину) испоручио добра која су предмет набавке у висини не мањој од 220.000.000,00 динара без ПДВ-а (<i>модел изјаве у прилогу конкурсне документације – Поглавље XVI конкурсне документације</i>).</p>
2.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>А) Да понуђач послује у складу следећим стандардима: 1) са ISO 9001 - систем менаџмента квалитета и HACCP – систем безбедности хране, или ISO 22000 – систем менаџмента безбедности хране, и 2) OHSAS 18001 – систем менаџмента заштитом здравља и безбедношћу на раду, или ISO 45001 систем менаџмента безбедношћу и здрављем на раду, и 3) ISO 14001 - систем еколошког менаџмента Б) Да понуђач поштује принцип следљивости у складу са Законом о безбедности хране. В) Да понуђач поседује минимум 3 доставна возила за предметна добра којима се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности.</p>	<p>А) Фотокопије сертификата (који су на снази) којима се доказује да понуђач послује у складу са захтеваним стандардима (од 1-3).</p> <p>Б) Писана изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштује принцип следљивости у складу са Законом о безбедности хране (<i>модел изјаве у прилогу конкурсне документације – Поглавље XV конкурсне документације</i>).</p> <p>В) Фотокопије важећих саобраћајних дозвола са одштампаним читачем и евентуално копија уговор о закупу или лизингу или други правни основ коришћења возила понуђача, ако возило/саобраћајна дозвола не гласе на име понуђача.</p>

3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>Да понуђач има најмање 1 запослено/ратно ангажовано лице одговорно за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР-а.</p>	<p>Неоверене фотокопије обрасца М-А или М-3-А или других одговарајућих образаца из којих се види да су радници пријављени на пензијско и здравствено осигурање (за сваког радника појединачно)</p> <p>или</p> <p>други доказ о ангажовању (неоверене копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, уговора о пословној сарадњи и сл.) односно других одговарајућих доказа који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке;</p> <p>и</p> <p>образац Изјаве понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу о одговорним лицима за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР-а (модел изјаве у прилогу конкурсне документације – Поглавље XIV конкурсне документације).</p>

НАПОМЕНА: Понуђач је у обавези да доказ из члана 76. ЗЈН (додатне услове) достави уз понуду

У складу са одредбама члана 76. Закона о јавним набавкама Наручилац као доказ за финансијски капацитет захтева БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регисте или Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три пословне године (2015., 2016. и 2017. годину) с обзиром да је чланом 33. Закона о рачуноводству прописано да су правна лица, односно предузетници дужни да редовне годишње финансијске извештаје за извештајну годину доставе АПР-у ради јавног објављивања најкасније до 30.06. наредне године.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуду понуђач подноси самостално:

Понуђач доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3, 4 и 5 **доставља уз понуду**.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености **обавезних услова** прописане чланом 77. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4. Доказе о испуњености за **додатне услове** из члана 76. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2 и 3 **понуђач доставља уз понуду**.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:

А) Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3, 4) уз понуду, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

В) Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 4. Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

- Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.
- Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорене обавезе;

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3,4), и дужан је да докаже да подизвођач испуњава и додатне услове из члана 76. ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда):

- Понуду може поднети група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4), а додатне услове испуњавају заједно.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и

према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.
- Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
- **Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4), а додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

НАПОМЕНЕ:

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и 79. Закона.

Напред наведене доказе понуђачи могу доставити у виду **неоверених копија**. У складу са чланом 79. став 3. Закона, наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства унутрашњих послова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са знаком: „Понуда за отворени поступак јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума: **ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, ЈН број 6/19 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

- **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 19.04.2019. године до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није прихватио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 19.04.2019. године у 12.00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити понуђачу неотворену са знаком да је поднета неблаговремена понуда.

3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

1. попуњени, од стране понуђача потписани сви делови обрасца понуде;
2. доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. и додатних услова из члана 76. ЗЈН на начин прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних и додатних услова таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;
3. попуњене, од стране понуђача потписане остале изјаве које чине саставни део понуде, а које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови

понуде није неопходно попунити и потписати;

4. доказе о испуњавању посебних захтева наручиоца од којих зависи прихватљивост понуде, наведених у тачки 10. овог поглавља конкурсне документације

5. потписан одељак III конкурсне документације - Врста; техничке карактеристике – спецификација; место извршења

6. потписан Модел уговора;

7. Споразум групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и

8. потписан Модел оквирног споразума

9. други докази захтевани конкурсном документацијом..

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. ПАРТИЈЕ

Поступак није обликован по партијама.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком

„Измена понуде за **отворени поступак јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума: ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, ЈН број 6/19 - НЕ ОТВАРАТИ**" или

„Допуна понуде за **отворени поступак јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума: ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, ЈН број 6/19 - НЕ ОТВАРАТИ**", или

„Опозив понуде за **отворени поступак јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума: ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, ЈН број 6/19 - НЕ ОТВАРАТИ**".

Понуђач може поднету понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: - у случају измене или допуне понуде, понуђач уз допис, који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни.

Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених.

У случају опозива понуде понуђач лично преко контакт особе или путем мејла доставља наручиоцу допис који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду.

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из **члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона** и то податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ДРУГИХ ЕЛЕМЕНАТА ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши у року до 45 дана од датума пријема појединачне фактуре, а на основу примљене отпремнице, у складу са чланом 3. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у

комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12). Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.

10.2. Захтеви у погледу цене

Цена је фиксна у року од 14 дана од закључења Уговора. Цена изабраног понуђача подложна је промени сходно измени цена добара на тржишту, и то на следећи начин:

- На дан отварања понуда вршиће се упоређивање понуђених цена са просечним ценама на кванташкој пијаци, а коју ће утврдити Комисија Наручиоца, и која ће одредити процентуалну разлику између понуђених цена и просечне цене са кванташке пијаце.

- У току трајања Уговора, увећање или умањење цена на тржишту за више од 5% у односу на понуђену цену, обавезује усклађивање цена, тако што ће цена бити процентуално повећана или умањена за утврђену процентуалну разлику између понуђене цене и просечне тржишне цене утврђене од стране Комисије Наручиоца на дан отварања понуда, а све према последњем Извештају о ценама за воће и поврће са кванташке пијаце у Београду, који се налази на званичном сајту Министарства пољопривреде и заштите животне средине (www.stips.minpolj.gov.rs/stips/detaljni).

Усклађивање ће се вршити на две недеље.

Извештај о ценама за воће и поврће представља основ за утврђивање процентуалне разлике. За измену цена, сходно наведеном, није потребна сагласност изабраног понуђача

10.3. Захтев у погледу начина, рока, места испоруке

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема требовања. Испорука у хитним и непревиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног е-маил Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину.

МЕСТА ИСПОРУКЕ:

Одсек у Београду са Панчевом и Ваљево: ПУ за град Београд „29 Новембар“, Кнеза Милоша 101, Краљице Ане бб, СИВ 2, СХ "Бежанијска коса", НЦ "Макиш", Сарајевска 34, НЦ "Батајница", ППП Мије Ковачевића 4, Вагрогасна јединица Панчево, Магацин Липовица, Палата "Србија" - СИВ 1, ПУ Ваљево.

Одсек у Новом Саду: ПУ Нови Сад, НЦ "Клиса", ЦОПО Сремска Каменица, ПУ Суботица, НЦ Кула.

Одсек у Нишу: ПУ Ниш, ПУ Лесковац, ПУ Бор, ПУ Зајечар, ПУ Јагодина, ПУ Врање, ПС Прешево, ПС Куршумлија, ПС Медвеђа, ПС Бујановац.

Одсек у Краљеву и Ужицу: Жандармерија Краљево, Одмаралиште Митрово Поље, ПУ Нови Пазар, ПУ Ужице, Одмаралиште „Нарцис“ – Златибор, Н.Ц. „Јасеново“, Одмаралиште „Променада“ - Врњачка Бања; Жандармерија – Перућац.

Напомена: Наручилац задржава право измена места испоруке за време трајања уговора односно изабрани понуђач је дужан да испоручи добра и на локацијама које нису напред дефинисане уколико за тим постоји житна потреба.

10.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду (*Нуди се уписивањем на одговарајуће место у Обрасцу финансијске понуде.*)

10.7. Гаранција:

У складу са произвођачком декларацијом

10.8. Посебан захтев од којег зависи прихватаљивост понуде:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави Изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће одговорити на захтев наручиоца и извршити испоруку у року од 12 h од момента пријема е-mail Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину (модел изјаве у прилогу конкурсне документације).

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да искаже јединичну цену, као и укупно понуђену цену добара, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМ ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1) Добављач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, односно најкасније у року од седам дана од дана потписивања оквирног споразума, достави Меницу за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне са назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Меницу понуђач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања оквирног споразума.

2) Средства финансијског обезбеђења уговора

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачног уговора о јавној набавци или најкасније у року од десет дана од дана закључења појединачног уговора преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију којим се гарантује добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈН број 6/19, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;
- факсом на број 011/ 306-2000, локал 40398;
- електронским путем на адресу: jelisavka.todic@mup.gov.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона (***односно комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца***).

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ:

Наручилац ***може*** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године ***пре објављивања позива за подношење понуда*** у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда**.

Доказ може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА РАНГИРАЊЕ ПОНУДА:

Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума **са свим понуђачима** чије су понуде оцењене као прихватљиве у смислу члана 3. став 1. тачка 33) Закона о јавним набавкама.

Све прихватљиве понуде биће рангиране применом критеријума **најнижа понуђена цена**

19. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

У складу са чланом 40а. став 2. тачка 1. Закона о јавним набавкама, наручилац ће на основу оквирног споразума закључити уговор о јавној набавци према условима за доделу уговора утврђеним у оквирном споразуму, на основу већ достављених понуда добављача, без отварања конкуренције међу добављачима.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина испоруке добара и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати добављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење појединачног уговора. Дакле, уговор за сваку појединачну годину закључује се са Добављачем који је за ту годину понудио најнижу цену.

Добављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се добављач са најнижом понуђеном ценом за предметну набавку из спецификације у понуди за дату годину не одазове на позив наручиоца за закључење уговора, наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег добављача који је најповољнији по цени за дату годину и тако редом.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,

запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*Образац изјаве у прилогу конкурсне документације*)

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 2) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 3) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 4) понуђач не докаже да испуњава посебне захтеве од којих зависи прихватљивост понуде;
- 5) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 7) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

23. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од **2 (два) дана** од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) **250.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 5) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

** Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком .

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије ускладу са законом и другим прописом.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Министарство унутрашњих послова; јавна набавка број 6/19;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН:

Оквирни споразум ће бити закључен са понуђачима у року до **8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

25. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Након закључења уговора о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или

до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара .

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Добраваљач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

26. НАЧИН И УСЛОВ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина испоруке добара и других битних елемената за извршење предметне набавке.

27. ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац закључује оквирни споразум о јавној набавци са понуђачима у року од 8(осам) дана, од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права на одлуку о закључењу оквирног споразума, а може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

28. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Измене овог Оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

29. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да прати извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума.

VI
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда за отворени поступак јавне набавке добара, са закључењем оквирног споразума
ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, ЈН број 6/19

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, ЈН број 6/19**

ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО ЗА 2019 ГОДИНУ									
РЕД БРОЈ	ОПИС ДОБАРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ ЗА 2019. ГОДИНУ	ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПДВ-а	СТОПА ПДВ-а	ИЗНОС ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом	ПРОЗВОЂАЧ
1	Јабука	кг	41,000						
2	Банана	кг	27,000						
3	Наранџа	кг	24,000						
4	Лимун	кг	5,500						
5	Ананас	кг	50						
6	Грејпфрут	кг	50						
7	Крушке	кг	800						
8	Мандарине	кг	4,500						
9	Нектарина	кг	800						
10	Киви	кг	500						
11	Лубеница	кг	4,500						
12	Грожђе	кг	500						
13	Брескве	кг	200						

14	Диње	кг	100						
15	Кајсије	кг	100						
16	Јагоде	кг	50						
17	Пасуљ градиштанац	кг	5,000						
18	Пасуљ тетовац	кг	100						
19	Кромпир	кг	58,000						
20	Купус (свеж)	кг	35,000						
21	Лук црни	кг	20,000						
22	Лук бели	кг	800						
23	Шаргарепа	кг	5,000						
24	Шампињони	кг	1,000						
25	Орах језгро	кг	100						
26	Лешник	кг	20						
27	Бадем	кг	20						
28	Суве шљиве	кг	50						
29	Суве смокве	кг	50						
30	Краставац (свеж)	кг	15,000						

31	Краставац корнишон	кг	1,000						
32	Папричица љута	ком	30,000						
33	Паприка пиља	кг	5,000						
34	Паприка бабура	кг	2,000						
35	Парадајз	кг	12,000						
36	Карфиол	кг	200						
37	Кромпир млади	кг	10,000						
38	Лук млади - веза	ком	10,000						
39	Парадајз зелени	кг	50						
40	Ротквица - веза	ком	1,500						
41	Зелена салата	кг	4,500						
42	Спанаћ свеж	кг	100						
43	Тиквице	кг	1,500						
44	Бела зелен, першун корен	кг	500						
45	Першун - веза	ком	8,000						

46	Першун француски – веза	ком	150						
47	Целер корен, пашканат	кг	500						
48	Блитва веза	ком	6,000						
49	Цвекла свежа	кг	200						
50	Празилук	кг	100						
51	Боранија	кг	50						
52	Трешње	кг	50						
53	Чери парадајз	кг	20						
54	Малине	кг	20						
55	Броколи	кг	20						
56	Плави патлиџан	кг	20						
57	Мирођија - веза	ком	30						
58	Зеље – веза	ком	50						
59	Кисели купус - лист	кг	20						
60	Кисели купус – рибанац	кг	20						

61	Кисели купус – главица	кг	1,000						
62	Ајзберг салата	ком	50						
63	Рукола	кг	10						
64	Кељ	кг	10						
65	Радич салата	кг	10						
66	Шљива	кг	50						
67	Бундева	кг	50						
УКУПНО (1-67):									

- Цене исказане у динарима – франко магацин Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима.
- Количине су исказане орјентационо и могуће их је по потреби изменити.
- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.
- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX).
- Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.
- Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групепонуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.
- Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача чија ће добра испоручивати. Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, дође до измене произвођача, у обавези је да писменим путем тражи сагласност Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2019.ГОДИНУ (1 - 67)

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: Укупно најнижа понуђена цена по години;

ВРЕДНОСТ И ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: Оквирни споразум се закључује на три године, минимум са два понуђача/добављача, који буду испунили обавезне и додатне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и захтеви у погледу других околности од којих зависи прихватаљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну набавку. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватаљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке.

ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину.

ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: Цена је фиксна у року од 14 дана од закључења Уговора. Цена изабраног понуђача подложна је промени сходно измени цена добара на тржишту, и то на следећи начин:

- На дан отварања понуда вршиће се упоређивање понуђених цена са просечним ценама на кванташкој пијаци, а коју ће утврдити Комисија Наручиоца, и која ће одредити процентуалну разлику између понуђених цена и просечне цене са кванташке пијаце.

- У току трајања Уговора, увећање или умањење цена на тржишту за више од 5% у односу на понуђену цену, обавезује усклађивање цена, тако што ће цена бити процентуално повећана или умањена за утврђену процентуалну разлику између понуђене цене и просечне тржишне цене утврђене од стране Комисије Наручиоца на дан отварања понуда, а све према последњем Извештају о ценама за воће и поврће са кванташке пијаце у Београду, који се налази на званичном сајту Министарства пољопривреде и заштите животне средине (www.stips.minpolj.gov.rs/stips/detaljni).

Усклађивање ће се вршити на две недеље.

Извештај о ценама за воће и поврће представља основ за утврђивање процентуалне разлике. За измену цена, сходно наведеном, није потребна сагласност изабраног понуђача.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна. Плаћања у року од 45 дана по извршеној испоруци и пријему фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/12).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема требовања. Испорука у хитним и непревиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног е-маил Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруцбину.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Наменским возилом за предметна добра којима се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности.

МЕСТА ИСПОРУКЕ:

- **Одсек у Београду са Панчевом и Ваљево:** ПУ за град Београд „29 Новембар“; Кнеза Милоша 101; Краљице Ане бб; СИВ 2; СХ "Бежанијска коса"; НЦ „Макиш“; Сарајевска 34; НЦ „Батајница“; ППП Мије Ковачевића 4; Ватрогасна јединица Панчево; Магацин Липовица; Палата „Србија“ - СИВ 1; ПУ Ваљево.

- **Одсек у Новом Саду:** ПУ Нови Сад; НЦ „Клиса”; ЦОПО Сремска Каменица; ПУ Суботица, НЦ „Кула“.
- **Одсек у Нишцу:** ПУ Ниш; ПУ Лесковац; ПУ Бор; ПУ Зајечар; ПУ Јагодина; ПУ Врање; ПС Прешево; ПС Куршумлија; ПС Медвеђа; ПС Бујановац.
- **Одсек у Краљеву и Ужицу:** Жандармерија Краљево; Одмаралиште Митрово Поље; ПУ Нови Пазар; ПУ Ужице; Одмаралиште „Нарцис“ – Златибор; НЦ „Јасеново“; Одмаралиште „Променада“ - Врњачка Бања; и Жандармерија Перућац.

Напомена: Наручилац задржава право измена места испоруке за време трајања уговора односно изабрани понуђач је дужан да испоручи добра и на локацијама које нису напред дефинисане уколико за тим постоји хитна потреба.

АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ДЕКЛАРАЦИЈА: Амбалажа производа треба да обезбеди заштиту производа од штетних спољних утицаја и оштећења, да омогући да производи задрже својствене органолептичке особине тј. да обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности и мора бити у складу са Законом о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гласник РС“ број 92/2011). Декларација мора да садржи податке о називу производа, фирми односно називу и седишту произвођача, години бербе, и мора бити у складу са Правилником о квалитету воћа, поврћа и печурака (“Сл.лист СФРЈ“ број 29/79, 53/87, и „Сл.лист СЦГ“ број 31/2003 - др.правилник, 56/2003 – др.правилник и 4/2004 – др.правилник) и у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 19/2017 и 16/2018) и свим важећим прописима из ове области.

ГАРАНЦИЈА: У складу са произвођачком декларацијом.

КВАЛИТЕТ: Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде, да испуњавају услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи, а у складу са Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ 41/2009).

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који понуди дужи рок важења понуде од минимум 90 дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач понуди краћи рок понуде од 90 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће се разматрати);

- _____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

НАПОМЕНА: *Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и, потписати образац.*

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО ЗА 2020. ГОДИНУ

РЕД БРОЈ	ОПИС ДОБАРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ ЗА 2020. ГОДИНУ	ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а	СТОПА ПДВ-а	ИЗНОС ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом	ПРОЗВОЂАЧ
1	Јабука	кг	73.000						
2	Банана	кг	60.000						
3	Наранџа	кг	52.000						
4	Лимун	кг	15.000						
5	Ананас	кг	1.000						
6	Грејпфрут	кг	520						
7	Крушке	кг	2.000						
8	Мандарине	кг	13.000						
9	Нектарина	кг	2.000						
10	Киви	кг	1.300						
11	Лубеница	кг	18.000						
12	Грожђе	кг	2.600						
13	Брескве	кг	3.600						

14	Диње	кг	2.400						
15	Кајсије	кг	800						
16	Јагоде	кг	650						
17	Пасуљ градиштанац	кг	17.000						
18	Пасуљ тетовац	кг	1.000						
19	Кромпир	кг	130.000						
20	Купус (свеж)	кг	78.000						
21	Лук црни	кг	47.000						
22	Лук бели	кг	2.600						
23	Шаргарепа	кг	13.000						
24	Шампињони	кг	2.000						
25	Орах језгро	кг	1.200						
26	Лешник	кг	300						
27	Бадем	кг	300						
28	Суве шљиве	кг	200						
29	Суве смокве	кг	600						

30	Краставац (свеж)	кг	34.000						
31	Краставац корнишон	кг	5.200						
32	Папричица љута	ком	65.000						
33	Паприка шиља	кг	13.000						
34	Паприка бабура	кг	6.000						
35	Парадајз	кг	32.000						
36	Карфиол	кг	1.000						
37	Кромпир млади	кг	26.000						
38	Лук млади - веза	ком	24.000						
39	Парадајз зелени	кг	1.200						
40	Ротквица - веза	ком	3.400						
41	Зелена салата	кг	10.000						
42	Спанаћ свеж	кг	500						
43	Тиквице	кг	3.900						
44	Бела зелен, першун корен	кг	1.000						
45	Першун - веза	ком	16.000						

46	Першун француски - веза	КОМ	300						
47	Целер корен, папканат	КГ	1.000						
48	Блитва веза	КОМ	13.000						
49	Цвекла свежа	КГ	650						
50	Празилук	КГ	500						
51	Боранија	КГ	100						
52	Трешње	КГ	300						
53	Чери парадајз	КГ	180						
54	Малине	КГ	120						
55	Броколи	КГ	150						
56	Плави патлиџан	КГ	300						
57	Мирођија - веза	КОМ	150						
58	Зеље – веза	КОМ	150						
59	Кисели купус - лист	КГ	150						
60	Кисели купус - рибанац	КГ	150						
61	Кисели купус - главица	КГ	3.500						

62	Ајзберг салата	КОМ	100						
63	Рукола	КГ	10						
64	Кељ	КГ	10						
65	Радич салата	КГ	10						
66	Шљива	КГ	50						
67	Бундева	КГ	50						
УКУПНО (1-67):									

- Цене исказане у динарима – франко магацин Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима.
- Количине су исказане оријентационо и могуће их је по потреби изменити.
- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.
- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX).
- Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.
- Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.
- Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача чија ће добра испоручивати. Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, дође до измене произвођача, у обавези је да писменим путем тражи сагласност Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2020.ГОДИНУ
(1 - 67)**

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____)

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____)

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: Укупно најнижа понуђена цена по години;

ВРЕДНОСТ И ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: Оквирни споразум се закључује на три године, минимум са два понуђача/добављача, који буду испунили обавезне и додатне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и захтеви у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну набавку. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке.

ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину.

ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: Цена је фиксна у року од 14 дана од закључења Уговора. Цена изабраног понуђача подложна је промени сходно измени цена добара на тржишту, и то на следећи начин:

- На дан отварања понуда вршиће се упоређивање понуђених цена са просечним ценама на кванташкој пијаци, а коју ће утврдити Комисија Наручиоца, и која ће одредити процентуалну разлику између понуђених цена и просечне цене са кванташке пијаце.

- У току трајања Уговора, увећање или умањење цена на тржишту за више од 5% у односу на понуђену цену, обавезује усклађивање цена, тако што ће цена бити процентуално повећана или умањена за утврђену процентуалну разлику између понуђене цене и просечне тржишне цене утврђене од стране Комисије Наручиоца на дан отварања понуда, а све према последњем Извештају о ценама за воће и поврће са кванташке пијаце у Београду, који се налази на званичном сајту Министарства пољопривреде и заштите животне средине (www.stips.minpolj.gov.rs/stips/detaljni).

Усклађивање ће се вршити на две недеље.

Извештај о ценама за воће и поврће представља основ за утврђивање процентуалне разлике. За измену цена, сходно наведеном, није потребна сагласност изабраног понуђача.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна. Плаћања у року од 45 дана по извршеној испоруци и пријему фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/12).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема требовања. Испорука у хитним и непревиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног е-маил Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поручбину.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Наменским возилом за предметна добра којима се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности.

МЕСТА ИСПОРУКЕ:

- **Одсек у Београду са Панчевом и Ваљевом:** ПУ за град Београд „29 Новембар“; Кнеза Милоша 101; Краљице Ане 66; СИВ 2; СХ "Бежанијска коса"; НЦ „Макиш“; Сарајевска 34; НЦ „Батајница“; ППП Мије Ковачевића 4; Ватрогасна јединица Панчево; Магацин Липовица; Палата „Србија“ - СИВ 1; ПУ Ваљево.
- **Одсек у Новом Саду:** ПУ Нови Сад; НЦ „Клиса“; ЦОПО Сремска Каменица; ПУ Суботица, НЦ „Кула“.
- **Одсек у Нишу:** ПУ Ниш; ПУ Лесковац; ПУ Бор; ПУ Зајечар; ПУ Јагодина; ПУ Врање; ПС Прешево; ПС Куршумлија; ПС Медвеђа; ПС Бујановац.
- **Одсек у Краљеву и Ужицу:** Жандармерија Краљево; Одмаралиште Митрово Поље; ПУ Нови Пазар; ПУ Ужице; Одмаралиште „Нарцис“ – Златибор; НЦ „Јасеново“; Одмаралиште „Променада“ - Врњачка Бања; и Жандармерија Перућац.

Напомена: Наручилац задржава право измена места испоруке за време трајања уговора односно изабрани понуђач је дужан да испоручи добра и на локацијама које нису напред дефинисане уколико за тим постоји хитна потреба.

АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ДЕКЛАРАЦИЈА: Амбалажа производа треба да обезбеди заштиту производа од штетних спољних утицаја и оштећења, да омогући да производи задрже својствене органолептичке особине тј. да обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности и мора бити у складу са Законом о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гласник РС“ број 92/2011). Декларација мора да садржи податке о називу производа, фирми односно називу и седишту произвођача, години бербе, и мора бити у складу са Правилником о квалитету воћа, поврћа и печурака („Сл.лист СФРЈ“ број 29/79, 53/87, и „Сл.лист СЦГ“ број 31/2003 - др.правилник, 56/2003 – др.правилник и 4/2004 – др.правилник) и у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 19/2017 и 16/2018) и свим важећим прописима из ове области.

ГАРАНЦИЈА: У складу са произвођачком декларацијом.

КВАЛИТЕТ: Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде, да испуњавају услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи, а у складу са Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ 41/2009).

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који понуди дужи рок важења понуде од минимум 90 дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач понуди краћи рок понуде од 90 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће се разматрати);

- _____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

НАПОМЕНА: *Образац структуре цене понуђач мора да понуди и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће понунит и, потписати образац.*

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО ЗА 2021. ГОДИНУ

РЕД БРОЈ	ОПИС ДОБАРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ ЗА 2021. ГОДИНУ	ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а	СТОПА ПДВ-а	ИЗНОС ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом	ПРОЗВОЂАЧ
1	Јабука	кг	74.000						
2	Банана	кг	49.000						
3	Наранџа	кг	44.000						
4	Лимун	кг	9.000						
5	Ананас	кг	100						
6	Грејпфрут	кг	100						
7	Крушке	кг	1.500						
8	Мандарине	кг	7.500						
9	Нектарина	кг	1.500						
10	Киви	кг	1.000						
11	Лубеница	кг	8.000						
12	Грожђе	кг	1.000						
13	Брескве	кг	400						

14	Диње	кг	200						
15	Кајсије	кг	200						
16	Јагоде	кг	100						
17	Пасуљ градиштанац	кг	9.500						
18	Пасуљ тетовац	кг	200						
19	Кромпир	кг	108.000						
20	Купус (свеж)	кг	64.000						
21	Лук црни	кг	34.000						
22	Лук бели	кг	1.500						
23	Шаргарепа	кг	8.500						
24	Шампињони	кг	1.800						
25	Орах језгро	кг	200						
26	Лешник	кг	20						
27	Бадем	кг	20						
28	Суве шљиве	кг	50						
29	Суве смокве	кг	50						

30	Краставац (свеж)	кг	27.500						
31	Краставац корнишон	кг	1.000						
32	Папричица љута	ком	54.000						
33	Паприка шиља	кг	7.500						
34	Паприка бабура	кг	3.500						
35	Парадајз	кг	21.000						
36	Карфиол	кг	200						
37	Кромпир млади	кг	12.500						
38	Лук млади - веза	ком	17.500						
39	Парадајз зелени	кг	50						
40	Ротквица - веза	ком	2.500						
41	Зелена салата	кг	7.500						
42	Спанаћ свеж	кг	100						
43	Тиквице	кг	2.800						
44	Бела зелен, першун корен	кг	100						
45	Першун - веза	ком	15.000						

46	Першун француски - веза	КОМ	150						
47	Целер корен, пашканат	КГ	1.000						
48	Блитва веза	КОМ	9.500						
49	Цвекла свежа	КГ	400						
50	Празилук	КГ	200						
51	Боранија	КГ	50						
52	Трешње	КГ	50						
53	Чери парадајз	КГ	20						
54	Малине	КГ	20						
55	Броколи	КГ	20						
56	Плави патлиџан	КГ	20						
57	Мирођија - веза	КОМ	30						
58	Зеље – веза	КОМ	50						
59	Кисели купус - лист	КГ	20						
60	Кисели купус - рибанац	КГ	20						
61	Кисели купус - главица	КГ	1.500						

62	Ајзберг салата	ком	50						
63	Рукола	кг	10						
64	Кељ	кг	10						
65	Радич салата	кг	10						
66	Шљива	кг	50						
67	Бундева	кг	50						
УКУПНО (1-67):									

- Цене исказане у динарима – франко магацин Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима.
- Количине су исказане оријентационо и могуће их је по потреби изменити.
- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.
- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX).
- Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.
- Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групепонуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.
- Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача чија ће добра испоручивати. Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, дође до измене произвођача, у обавези је да писменим путем тражи сагласност Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2021.ГОДИНУ (1 - 67)

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: Укупно најнижа понуђена цена по години;

ВРЕДНОСТ И ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: Оквирни споразум се закључује на три године, минимум са два понуђача/добављача, који буду испунили обавезне и додатне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и захтеви у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну набавку. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке.

ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину.

ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: Цена је фиксна у року од 14 дана од закључења Уговора. Цена изабраног понуђача подложна је промени сходно измени цена добара на тржишту, и то на следећи начин:

- На дан отварања понуда вршиће се упоређивање понуђених цена са просечним ценама на кванташкој пијаци, а коју ће утврдити Комисија Наручиоца, и која ће одредити процентуалну разлику између понуђених цена и просечне цене са кванташке пијаце.

- У току трајања Уговора, увећање или умањење цена на тржишту за више од 5% у односу на понуђену цену, обавезује усклађивање цена, тако што ће цена бити процентуално повећана или умањена за утврђену процентуалну разлику између понуђене цене и просечне тржишне цене утврђене од стране Комисије Наручиоца на дан отварања понуда, а све према последњем Извештају о ценама за воће и поврће са кванташке пијаце у Београду, који се налази на званичном сајту Министарства пољопривреде и заштите животне средине (www.stips.minpolj.gov.rs/stips/detaljni).

Усклађивање ће се вршити на две недеље.

Извештај о ценама за воће и поврће представља основ за утврђивање процентуалне разлике. За измену цена, сходно наведеном, није потребна сагласност изабраног понуђача

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна. Плаћања у року од 45 дана по извршеној испоруци и пријему фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/12).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема требовања. Испорука у хитним и непревиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног е-маил Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за порудбину.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Наменским возилом за предметна добра којима се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности.

МЕСТА ИСПОРУКЕ:

- **Одсек у Београду са Панчевом и Ваљевом:** ПУ за град Београд „29 Новембар“; Кнеза Милоша 101; Краљице Ане бб; СИБ 2; СХ "Бежанијска коса"; НЦ „Макиш“; Сарајевска 34; НЦ „Батајница“; ППП

Мије Ковачевића 4; Ватрогасна јединица Панчево; Магацин Липовица; Палата „Србија“ - СИВ 1; ПУ Ваљево.

- **Одсек у Новом Саду:** ПУ Нови Сад; НЦ „Клиса“; ЦОПО Сремска Каменица; ПУ Суботица, НЦ „Кула“.
- **Одсек у Нишу:** ПУ Ниш; ПУ Лесковац; ПУ Бор; ПУ Зајечар; ПУ Јагодина; ПУ Врање; ПС Прешево; ПС Куршумлија; ПС Медвеђа; ПС Бујановац.
- **Одсек у Краљеву и Ужицу:** Жандармерија Краљево; Одмаралиште Митрово Поље; ПУ Нови Пазар; ПУ Ужице; Одмаралиште „Нарцис“ – Златибор; НЦ „Јасеново“; Одмаралиште „Променада“ - Врњачка Бања; и Жандармерија Перућац.

Напомена: Наручилац задржава право измена места испоруке за време трајања уговора односно изабрани понуђач је дужан да испоручи добра и на локацијама које нису напред дефинисане уколико за тим постоји хитна потреба.

АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ДЕКЛАРАЦИЈА: Амбалажа производа треба да обезбеди заштиту производа од штетних спољних утицаја и општећења, да омогући да производи задрже својствене органолептичке особине тј. да обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности и мора бити у складу са Законом о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гласник РС“ број 92/2011). Декларација мора да садржи податке о називу производа, фирми односно називу и седишту произвођача, години бербе, и мора бити у складу са Правилником о квалитету воћа, поврћа и печурака („Сл.лист СФРЈ“ број 29/79, 53/87, и „Сл.лист СЦГ“ број 31/2003 - др.правилник, 56/2003 – др.правилник и 4/2004 – др.правилник) и у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 19/2017 и 16/2018) и свим важећим прописима из ове области.

ГАРАНЦИЈА: У складу са произвођачком декларацијом.

КВАЛИТЕТ: Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде, да испуњавају услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи, а у складу са Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ 41/2009).

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који понуди дужи рок важења понуде од минимум 90 дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач понуди краћи рок понуде од 90 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће се разматрати);

- _____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

НАПОМЕНА: *Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунит и, потписати образац.*

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2019. ГОДИНУ:

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

И

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2020. ГОДИНУ:

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

И

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2021. ГОДИНУ:

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

И

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ (2019, 2020. и 2021. годну)

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

И

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ И ТО ЗА 2019, 2020. И 2021. ГОДИНУ

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

И

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____).

НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЋЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ РАНГИРАТИ ПОНУДЕ НА ОСНОВУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДЕ ДОБИЈЕНЕ МНОЖЕЊЕМ ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ СА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА, ОДНОСНО УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДА ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

VII
МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ:

1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра-начелник Сектора за материјално – финансијске послове (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 8424

ПИБ: 100184116

2. ДОБАВЉАЧ: " _____ " _____ Ул. _____, бр. _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима ”, ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача ” и поунити податке.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32., 40. и 40а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу, Претходног обавештења које је објављено 28.12.2018. године, Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије, дана 04.04.2019. године, спровео отворени за јавну набавку добара – ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, за потребе Министарства унутрашњих послова Републике Србије, ЈН број 6/19, ради закључења оквирног споразума на период од три године.
- да је Добављач доставио понуду број _____ (понуђава Наручилац).
- да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број _____ (понуђава Наручилац), закључује Оквирни споразум о набавци добара - ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО.
- да овај оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун.
- оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци.
- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање уговора за јавну набавку добара: ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, између Наручиоца и Добављача, у складу са понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од три године, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање појединачних уговора, у зависности од стварних потреба наручиоца. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним на период од две године.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум закључује се на износ процењене вредности односно максималан износ плаћања по истом је _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (попуњава Наручилац), односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац) што по годинама износи:

- за 2019. годину: на износ процењене вредности за 2019. годину односно _____ динара, без урачунатог ПДВ-а(попуњава Наручилац) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац)
- за 2020. годину: на износ процењене вредности за 2020. годину односно _____ динара, без урачунатог ПДВ-а(попуњава Наручилац) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац)
- за 2021. годину: на износ процењене вредности за 2021. годину односно _____ динара, без урачунатог ПДВ-а(попуњава Наручилац) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

У току трајања Уговора, увећање или умањење цена на тржишту за више од 5% у односу на понуђену цену, обавезује усклађивање цена, тако што ће цена бити процентуално повећана или умањена за утврђену процентуалну разлику између понуђене цене и просечне тржишне цене утврђене од стране Комисије Наручиоца на дан отварања понуда, а све према последњем Извештају о ценама за воће и поврће са кванташке пијаце у Београду, који се налази на званичном сајту Министарства пољопривреде и заштите животне средине.

Члан 4.

Добављач је дужан да испоручи предметна добра, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији. Наведене количине су оквирне, а стварне ће бити дефинисане појединачним диспозицијама које се достављају Добављачу континуирано, тродневно и по хитном захтеву Наручиоца.

Члан 5.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX).

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Плаћање ће се вршити у року до 45 дана, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора (требовање, записник о извршеном квалитативном и квантитативном пријему, отпремницу...).

Обавеза Наручиоца из Уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 7.

Добављач је дужан да у тренутку закључења Оквирног споразума, односно најкасније у року од седам дана од дана потписивања Оквирног споразума, преда Наручиоцу:

Бланко соло меницу без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла.

Меница за добро извршење посла, мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока важности оквирног споразума.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног Добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 1% од укупне вредности Оквирног споразума за три године без обрачунатог пореза на додату вредност.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Оквирним споразумом, не закључи уговор у складу са овим Оквирним споразумом.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 8.

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачног уговора о јавној набавци или најкасније у року од десет дана од дана закључења појединачног уговора преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију којим се гарантује добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

НАЧИН, РОК МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 9.

Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема требовања. Испорука у хитним и непревиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног е-маил Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину.

Места испоруке предметних добара су у Одсеку у Београду са Панчевом и Ваљевом - ПУ за град Београд „29 Новембар“, Кнеза Милоша 101, Краљице Ане бб, СИБ 2, СХ "Бежанијска коса", НЦ „Макиш“, Сарајевска 34, НЦ „Батајница“, ППП Мије Ковачевића 4, Ватрогасна јединица Панчево, Магацин Липовица, Палата „Србија“ - СИБ 1, ПУ Ваљево, у Одсеку у Новом Саду - ПУ Нови Сад, НЦ „Клиса“, ЦОПО Сремска Каменица, ПУ Суботица, НЦ „Кула“, Одсеку у Нишу - ПУ Ниш, ПУ Лесковац, ПУ Бор, ПУ Зајечар, ПУ Јагодина, ПУ Врање, ПС Прешево, ПС Куршумлија, ПС Медвеђа, ПС Бујановац, и у Одсеку у Краљеву и Ужицу - Жандармерија Краљево, Одмаралиште Митрово Поље, ПУ Нови Пазар, ПУ Ужице, Одмаралиште „Нарцис“ – Златибор, НЦ „Јасеново“, Одмаралиште „Променада“ - Врњачка Бања, и Жандармерија Перућац.

Наручилац задржава право измена места испоруке за време трајања уговора односно изабрани понуђач је дужан да испоручи добра и на локацијама које нису напред дефинисане уколико за тим постоји хитна потреба.

Испорука се врши наменским возилом за предметна добра којима се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности.

АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ДЕКЛАРАЦИЈА

Члан 10.

Амбалажа производа треба да обезбеди заштиту производа од штетних спољних утицаја и оштећења, да омогући да производи задрже својствене органолептичке особине тј. да обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности и мора бити у складу са Законом о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гласник РС“ број 92/2011).

Декларација мора да садржи податке о називу производа, фирми односно називу и седишту произвођача, години бербе, и мора бити у складу са Правилником о квалитету воћа, поврћа и печурака (“Сл.лист СФРЈ“ број 29/79, 53/87, и „Сл.лист СЦГ“ број 31/2003 - др.правилник, 56/2003 – др.правилник и 4/2004 – др.правилник) и у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 19/2017 и 16/2018) и свим важећим прописима из ове области.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА, КВАНТИТЕТА И КОНТРОЛА ПРОИЗВОДЊЕ

Члан 11.

Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде, да испуњавају услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи, а у складу са Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ 41/2009).

Члан 12.

У погледу паковања, означавања, превоза и чувања уговорне стране су сагласне да се у реализацији Уговора придржавају Законских и на њима заснованих прописа.

Добра која су предмет јавне набавке, морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, која треба да обезбеди заштиту производа од штетних спољних утицаја и оштећења, да омогући да производи задрже својствене органолептичке особине тј. да обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности у складу са Законом о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гласник РС“ број 92/2011).

Декларација мора да садржи податке о називу производа, фирми односно називу и седишту произвођача, години бербе, и мора бити у складу са Правилником о квалитету воћа, поврћа и печурака (“Сл.лист СФРЈ“ број 29/79, 53/87, и „Сл.лист СЦГ“ број 31/2003 - др.правилник, 56/2003 – др.правилник и 4/2004 – др.правилник) и у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 19/2017 и 16/2018) и свим важећим прописима из ове области.

Сваку испоруку предметних добара мора пратити одговарајућа Законом прописана документација о здравственој исправности пошиљке.

Члан 13.

Добављач је дужан да у свакој фази производње, чувања и испоруке поштује прописане захтеве за квалитет и безбедност хране у складу са законским одредбама.

Наручилац има право да путем својих служби и акредитованих лабораторија (које сам одреди) врши произвођачки аудит као и узимање узорака за лабораторијско испитивање у погледу квалитета и здравствене исправности добара.

Добављач се обавезује да обезбеди услове за несметано узимање узорака у потребној количини, бесплатно.

Трошкови извршених анализа падају на терет Добављача уколико се утврди да добра по својим карактеристикама не задовољавају прописане услове у погледу квалитета и хигијенске исправности. Уколико резултати анализе потврђују усаглашеност добара са законским и подзаконским одредбама, трошкове испитивања сноси Наручилац.

Трошкови поновног лабораторијског испитивања-суперанализе падају на терет стране која је захтева.

Квантитативни пријем (бројање, мерење и појединачни преглед сваког паковања), врши се у складишту наручиоцевог крајњег примаоца.

Утврђивање примљених количина врши пријемна комисија крајњих прималаца мерењем на ваги Наручиоца (за добра која то захтевају) баждареној по закону уз присуство спроводника (допремаоца) у име и за рачун Додављача. Нађено стање је меродавно за обе уговорне стране.

У случају да се на месту пријема констатују недостаци на испорученим добрима, крајњи прималац је дужан да од превозника обезбеди одговарајућу документацију, којом ће се потврдити утврђени недостаци.

Приговор (рекламације) у погледу количине, квалитета и других недостатака крајњи прималац врши одмах, у присуству спроводника, а најдуже у року од 48 сати, путем телефона, што потврђује у писаној форми. Додављач је обавезан да све примедбе по записнику пријемне комисије отклони одмах по пријему истог.

Члан 14.

Испорука ће се вршити у складу са диспозицијама, крајњем кориснику, које ће Наручилац достављати Додављачу.

Продужења рока испоруке нема, а испорука се не може условљавати плаћањем претходне испоруке.

Испорука у смислу доцње сматра се извршеном даном пријема у складишту Наручиоца.

Додављач се обавезује да сваког месеца - по реализацији месечне диспозиције, достави Наручиоцу преглед испоручених количина и финансијску вредност истих.

ГАРАНЦИЈА

Члан 15.

Додављач гарантује исправност добара до рокова наведених у декларацији производа. Додављач одговара за неодговарајући квалитет који је настао у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања добара.

Крајњи корисници Наручиоца су дужни да у периоду гарантног рока за сваки утврђени неодговарајући квалитет сачине комисијски записник који се доставља Додављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до неодговарајућег квалитета.

Додављач је обавезан да у замену за добра код којих је дошло до неодговарајућег квалитета, испоручи крајњим корисницима Наручиоца о свом трошку исту врсту и количину исправних добара или уз претходно добијену сагласност Наручиоца, исту количину сличних добара.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 16.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина испоруке добара и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати додављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење појединачних уговора.

Додављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се додављач са најнижом понуђеном ценом за предметну набавку из спецификације у понуди за дату годину не одазове на позив наручиоца за закључење уговора, наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег додављача по цени за закључење уговора према понуђеним ценама из оквирног споразума за наведену набавку.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 17.

Уколико Додављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Додављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2 ‰ (2 промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају да Додављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира соло меницу за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете. Додављач је у обавези да за све време важења уговора поседује важећи НАССР сертификат у противном наручилац има право на једностранни раскид уговора и наплату уговорне казне у износу од 10% и активирање менице.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 18.

Потраживања из овог оквирног споразума не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 19.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 20.

Измене овог Оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 21.

Додављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Оквирни споразум се може споразумно и једнострано раскинути.

Сваки од потписника споразума може једнострано раскинути оквирни споразум у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје оквирним споразумом преузете обавезе.

У случају једностраног раскида оквирног споразума, свака страна је дужна да другој страни достави писано обавештења о раскиду оквирног споразума уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај оквирни споразум уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог оквирног споразума односно уколико буџетска средства, расположива за предметне услуге, не буду довољна за реализацију оквирног споразума.

Наручилац задржава право једностраног раскида оквирног споразума без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Саставни делови овог оквирног споразума су Поглавље III конкурсне документације, Техничке карактеристике, Спецификације и Образац понуде Додављача број _____ од _____. године.

Члан 24.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 25.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 26.

Овај оквирни споразум је закључен ____ (____) истоветних примерака од којих 3 (три) припадају Наручиоцу, а по 1 (један) додављачу.

За ДОБАВЉАЧА
директор

За НАРУЧИОЦА
ПОМОЋНИК МИНИСТРА
НЕЧЕЛНИК СЕКТОРА

Учесник у заједничкој понуди

Жељко Веселиновић

Подизвођач

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације и сачињен је као пример. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума. Потребно је да овлашћено лице понуђача потпише модел оквирног споразума што је доказ да понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

VIII
МОДЕЛ УГОВОРА О
ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра- начелник Сектора за материјално – финансијске послове (у даљем тексту: Наручилац)

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 8424

ПИБ: 100184116

2. ДОБАВЉАЧ: " _____ " _____ ул. _____, бр. _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Добављач)

Матични број:

Шифра делатности:

ПИБ:

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима ”, ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача ” и поунити податке.

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац на основу чл. 32., 40. и 40а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу Претходног обавештења које је објављено 28.12.2018. године, Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу службених гласила Републике Србије, дана 04.04.2019. године, спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за јавну набавку добара – ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, за потребе Министарства унутрашњих послова Републике Србије, ЈН број 6/19, ради закључења оквирног споразума на период од три године.
- да је Добављач доставио понуду број _____ (*попуњава Наручилац*), која се налази се у прилогу овог уговора и саставни је део истог.
- да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број _____ (*попуњава Наручилац*), закључује Уговор за јавну набавку добара – ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, за потребе Министарства унутрашњих послова Републике Србије.
- да овај уговор закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун.
- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА, И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог уговора су добра: ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Укупна вредност уговора, односно максимални износ плаћања по основу истог је у висини процењене вредности набавке за _____ годину и износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ-ом (*попуњава Наручилац*).

ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Цена је фиксна у року од 14 дана од закључења Уговора. Цена изабраног понуђача подложна је промени сходно измени цена добара на тржишту.

У току трајања Уговора, увећање или умањење цена на тржишту за више од 5% у односу на понуђену цену, обавезује усклађивање цена, тако што ће цена бити процентуално повећана или умањена за утврђену процентуалну разлику између понуђене цене и просечне тржишне цене утврђене од стране Комисије Наручиоца на дан отварања понуда, а све према последњем Извештају о ценама за воће и поврће са кванташке пијаце у Београду, који се налази на званичном сајту Министарства пољопривреде и заштите животне средине (www.stips.minpolj.gov.rs/stips/detaljni).

Усклађивање ће се вршити на две недеље. Извештај о ценама за воће и поврће представља основ за утврђивање процентуалне разлике. За измену цена, сходно наведеном, није потребна сагласност изабраног понуђача

Члан 3.

Добављач је дужан да испоручи предметна добра, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији. Наведене количине су оквирне, а стварне ће бити дефинисане појединачним диспозицијама које се достављају Добављачу континуирано, тродневно и по хитном захтеву Наручиоца.

Члан 4.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX).

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Плаћање ће се вршити у року до 45 дана, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци, на рачун Добављача _____ . Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора (требовање, записник о извршеном квалитативном и квантитативном пријему, отпремницу...).

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 6.

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачног уговора о јавној набавци или најкасније у року од десет дана од дана закључења појединачног уговора преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију којим се гарантује добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

НАЧИН, РОК МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 7.

Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема требовања. Испорука у хитним и непревиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног е-маил Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину.

Места испоруке предметних добара су у Одсеку у Београду са Панчевом и Ваљевом - ПУ за град Београд „29 Новембар“, Кнеза Милоша 101, Краљице Ане бб, СИБ 2, СХ "Бежанијска коса", НЦ „Макиш“, Сарајевска 34, НЦ „Батајница“, ППП Мије Ковачевића 4, Ватрогасна јединица Панчево, Магацин Липовица, Палата „Србија“ - СИБ 1, ПУ Ваљево, у Одсеку у Новом Саду - ПУ Нови Сад, НЦ „Клиса“, ЦОПО Сремска Каменица, ПУ Суботица, НЦ „Кула“, Одсеку у Нишу - ПУ Ниш, ПУ

Лесковац, ПУ Бор, ПУ Зајечар, ПУ Јагодина, ПУ Врање, ПС Прешево, ПС Куршумлија, ПС Медвеђа, ПС Бујановац, и у Одсеку у Краљеву и Ужицу - Жандармерија Краљево, Одмаралиште Митрово Поље, ПУ Нови Пазар, ПУ Ужице, Одмаралиште „Нарцис“ – Златибор, НЦ „Јасеново“, Одмаралиште „Променада“ - Врњачка Бања, и Жандармерија Перућац.

Наручилац задржава право измена места испоруке за време трајања уговора односно изабрани понуђач је дужан да испоручи добра и на локацијама које нису напред дефинисане уколико за тим постоји хитна потреба.

Испорука се врши наменским возилом за предметна добра којима се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности.

АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ДЕКЛАРАЦИЈА

Члан 8.

Амбалажа производа треба да обезбеди заштиту производа од штетних спољних утицаја и оштећења, да омогући да производи задрже својствене органолептичке особине тј. да обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности и мора бити у складу са Законом о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гласник РС“ број 92/2011).

Декларација мора да садржи податке о називу производа, фирми односно називу и седишту произвођача, години бербе, и мора бити у складу са Правилником о квалитету воћа, поврћа и печурака („Сл.лист СФРЈ“ број 29/79, 53/87, и „Сл.лист СЦГ“ број 31/2003 - др.правилник, 56/2003 – др.правилник и 4/2004 – др.правилник) и у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 19/2017 и 16/2018) и свим важећим прописима из ове области.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА, КВАНТИТЕТА И КОНТРОЛА ПРОИЗВОДЊЕ

Члан 9.

Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде, да испуњавају услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи, а у складу са Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ 41/2009).

Члан 10.

У погледу паковања, означавања, превоза и чувања уговорне стране су сагласне да се у реализацији Уговора придржавају Законских и на њима заснованих прописа.

Добра која су предмет јавне набавке, морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, која треба да обезбеди заштиту производа од штетних спољних утицаја и оштећења, да омогући да производи задрже својствене органолептичке особине тј. да обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности у складу са Законом о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гласник РС“ број 92/2011).

Декларација мора да садржи податке о називу производа, фирми односно називу и седишту произвођача, години бербе, и мора бити у складу са Правилником о квалитету воћа, поврћа и печурака („Сл.лист СФРЈ“ број 29/79, 53/87, и „Сл.лист СЦГ“ број 31/2003 - др.правилник, 56/2003 – др.правилник и 4/2004 – др.правилник) и у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 19/2017 и 16/2018) и свим важећим прописима из ове области.

Сваку испоруку предметних добара мора пратити одговарајућа Законом прописана документација о здравственој исправности пошиљке.

Члан 11.

Добављач је дужан да у свакој фази производње, чувања и испоруке поштује прописане захтеве за квалитет и безбедност хране у складу са законским одредбама.

Наручилац има право да путем својих служби и акредитованих лабораторија (које сам одреди) врши произвођачки аудит као и узимање узорака за лабораторијско испитивање у погледу квалитета и здравствене исправности добара.

Добављач се обавезује да обезбеди услове за несметано узимање узорака у потребној количини, бесплатно.

Трошкови извршених анализа падају на терет Добављача уколико се утврди да добра по својим карактеристикама не задовољавају прописане услове у погледу квалитета и хигијенске исправности. Уколико резултати анализе потврђују усаглашеност добара са законским и подзаконским одредбама, трошкове испитивања сноси Наручилац.

Трошкови поновног лабораторијског испитивања-суперанализе падају на терет стране која је захтева.

Квантитативни пријем (бројање, мерење и појединачни преглед сваког паковања), врши се у складишту наручиоцевог крајњег примаоца.

Утврђивање примљених количина врши пријемна комисија крајњих прималаца мерењем на ваги Наручиоца (за добра која то захтевају) баждареној по закону уз присуство спроводника (допремаоца) у име и за рачун Добављача. Нађено стање је меродавно за обе уговорне стране.

У случају да се на месту пријема констатују недостаци на испорученим добрима, крајњи прималац је дужан да од превозника обезбеди одговарајућу документацију, којом ће се потврдити утврђени недостаци.

Приговор (рекламације) у погледу количине, квалитета и других недостатака крајњи прималац врши одмах, у присуству спроводника, а најдуже у року од 48 сати, путем телефона, што потврђује у писаној форми. Добављач је обавезан да све примедбе по записнику пријемне комисије отклони одмах по пријему истог.

Члан 12.

Испорука ће се вршити у складу са диспозицијама, крајњем примаоцу, које ће Наручилац достављати Добављачу.

Продужења рока испоруке нема, а испорука се не може условљавати плаћањем претходне испоруке.

Испорука у смислу доцње сматра се извршеном даном пријема у складишту Наручиоца.

Добављач се обавезује да сваког месеца - по реализацији месечне диспозиције, достави Наручиоцу преглед испоручених количина и финансијску вредност истих.

ГАРАНЦИЈА

Члан 13.

Добављач гарантује исправност добара до рокова наведених у декларацији производа. Добављач одговара за неодговарајући квалитет који је настао у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања добара.

Крајњи корисници Наручиоца су дужни да у периоду гарантног рока за сваки утврђени неодговарајући квалитет сачине комисијски записник који се доставља Добављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до неодговарајућег квалитета.

Добављач је обавезан да у замену за добра код којих је дошло до неодговарајућег квалитета, испоручи крајњим корисницима Наручиоца о свом трошку исту врсту и количину исправних добара или уз претходно добијену сагласност Наручиоца, исту количину сличних добара.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 14.

Саставни делови овог уговора су Поглавље III конкурсне документације, Техничке карактеристике, Спецификације и Образац понуде Добављача број _____ од _____ године.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности Уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности Уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у Уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или

до повећања/смањења укупне вредности Уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара.

Евентуално повећање укупне вредности Уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације Уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући Анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну напред наведени услови, Добављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише Анекс уговора.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 16.

Наручилац је дужан да прати извршење закљученог уговора на основу Оквирног споразума.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 17.

Уколико Добављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Добављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2 ‰ (промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају хитних испорука, ако Добављач се не одазове на е-маил Наручиоца а у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право наплате уговорне казне од 10% вредности робе која касни са испоруком.

Добављач је у обавези да за све време важења уговора поседује важећи НАССР сертификат у противном наручилац има право на једнострани раскид уговора и наплату уговорне казне у износу од 10% и активирање менице.

Наплату казне Наручилац врши одбијањем од прве фактуре Добављача која доспе код њега, без претходне сагласности Добављача.

Писмено образложење умањења фактуре, Наручилац доставља Добављачу у року од 5 дана од дана исплате фактуре са умањењем.

Казна за кашњење се неће наплаћивати уколико је Наручилац на захтев Добављача извршио померање рока испоруке, или ако за то наступе разлози “више силе” предвиђени Законом о облигационим односима о чему Добављач писменим путем обавештава Наручиоца.

Закашњењем испоруке се сматра, ако Добављач без сагласности Наручиоца, испоручи добра после рокова наведених у диспозицијама.

Уколико Наручилац не плати фактуру у уговореном року, Добављач има право на законом прописану затезну камату на вредност фактуре која није благовремено исплаћена.

У случају неиспуњавања уговорних обавеза или неизвршавања истих од стране добављача у договореном року два пута без одобрења Наручилац има право једностраног раскида Уговора и наплату уговорне казне у висини 10% укупне вредности Уговора подношењем инструмента обезбеђења на наплату банци код које се води рачун Добављача.

Члан 18.

У случајевима одустанка од уговора од стране Додављача, започињања испоруке уз прекорачење рока извршења обавезе, или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

За све што није регулисано оквирним споразумом и уговором примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе.

Члан 20.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 21.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

За ДОБАВЉАЧА:
директор

За НАРУЧИОЦА:
ПОМОЋНИК МИНИСТРА
НАЧЕЛНИК СЕКТОРА

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити и потписати модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза.

IX
МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ

(овај образац користи се у изузетном случају када се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације предметне конкурсне документације – ЈН 6/19)

БРОЈ: /
закључена у Београду, дана _____ године,
уговорне стране:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Београд, Кнеза Милоша 101-103

које заступа: начелник Одељења за _____ (у даљем тексту: **Корисник**)

и

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

Назив: _____

адреса: _____

кога заступа : _____ директор

(у даљем тексту: **Добављач**)

Матични број: _____

Порески број(ПИБ): _____

На основу Оквирног споразума број _____ од _____ године, након спроведеног отвореног поступка за јавну набавку добара са закључењем оквирног споразума: **ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО**, за потребе Наручиоца, ЈН број 5/19, донета је Одлука о закључењу оквирног споразума, број _____ од _____ године.

С обзиром да се у току реализације уговора јавила потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, наручилац издаје наруцбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

Обавештавамо Вас да је прихваћена Ваша понуда број _____ од _____ године за набавку добара - **ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО**, за потребе Наручиоца, ЈН број 5/19 под следећим условима:

Укупна вредност без ПДВ-а: _____ динара

ПДВ: _____ динара

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара

1. Начин плаћања: Плаћање се врши у року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017).

2. Рок испоруке _____ по пријему наруцбенице. Рок испоруке је битан елемент наруцбенице.

3. Место испоруке _____.

4. Лице за контакт Корисника: _____, тел _____ (попуњава Корисник).

5. Лице за контакт Добављача: _____, тел _____ (попуњава Корисник).

6. Наручбеницу креирао: _____, тел _____ (попуњава Корисник).

7. Резервни критеријум: _____, тел, _____ (попуњава Корисник).

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Напомена: Добављач је дужан да уз понуду достави модел наруцбеница потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Место и датум

_____, ____ . ____ . ____ . године

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

X
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за отворени поступак јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума: ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, ЈН број 6/19, као понуђач:

_____ имао сам следеће трошкове:

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

XI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: _____, из _____, дајем

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ
ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума: ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, ЈН број 6/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у отвореном поступку јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума: ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, ЈН број 6/19, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XIII
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ
ОБЕЗБЕЂЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И УГОВОРА

За отворени поступак јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума: ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, ЈН број 6/19, за потребе Министарства унутрашњих послова, под кривичном и материјалном одговорношћу, овим неопозиво дајемо

ИЗЈАВУ

_____ (назив понуђача)

Да ћемо у тренутку закључења оквирног споразума, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења оквирног споразума доставити Наручиоцу:

- бланко меницу за добро извршење посла назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума, као и оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).
- Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.
- Потврду о регистрацији менице,
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача.

Да ћемо у тренутку закључења појединачног уговора, а најкасније у року од 10 (десет) дана доставити Наручиоцу:

- Оригинал банкарску гаранцију, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне.
- Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза
- Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.
- Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора без обрачунатог пореза на додату вредност.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

➤ У случају подношења заједничке понуде, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише ову изјаву уколико споразумом није дефинисано који понуђач ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

➤ У случају подношења понуде са једним или више подизвођача, подизвођач не мора да потпише ову изјаву нити да доставља средство обезбеђења, јер понуђач, односно додављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

➤ Изјаву потписати од стране понуђача. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве, у супротном понуда је неприхватљива.

XIV
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДГОВОРНИМ ЛИЦИМА

За отворени поступак јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума: ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, ЈН број 6/19, за потребе Министарства унутрашњих послова, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У

Овим потврђујемо да имамо запослено/ратно ангажована најмање 1 лице одговорно за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР-а, и то

1. _____ (уписати име и презиме лица), запослено/ратно
Ангажовано
2. _____ (уписати име и презиме лица), запослено/ратно
Ангажовано
3. _____ (уписати име и презиме лица), запослено/ратно
Ангажовано

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

Напомена:

Изјаву попунити и потписати понуђача. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда је неприхватљива.

XV
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИНЦИПУ СЛЕДЉИВОСТИ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА : _____

СЕДИШТЕ : _____

За отворени поступак јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума: ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, ЈН број 6/19, за потребе Министарства унутрашњих послова, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У

Овим потврђујемо да поштујемо принцип следљивости у складу са Законом о безбедности хране.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

апомена:

Изјаву попунити и потписати. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда је неприхватљива.

XVI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПОРУЧЕНИМ ДОБРИМА

За отворени поступак јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума: ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, ЈН број 6/19, за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо за пословну 2016. годину испоручили предметна добра у висини од _____ динара без ПДВ –а.

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо за пословну 2017. годину испоручили предметна добра у висини од _____ динара без ПДВ –а.

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо за пословну 2018. годину испоручили предметна добра у висини од _____ динара без ПДВ –а.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

XVII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДАЗИВУ НА ПОЗИВ НАРУЧИОЦА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА : _____

СЕДИШТЕ : _____

За отворени поступак јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума: ВОЋЕ И ПОВРЋЕ СВЕЖЕ И СУШЕНО, ЈН број 6/19, за потребе Министарства унутрашњих послова, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У

Овиме потврђујем да ћу одговорити на захтев Наручиоца и извршити испоруку у року од 12 h од момента пријема e-mail Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруцбину.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Дана: _____

Напомена:

Изјаву потписати и оверити печатом понуђача. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда је неприхватљива.