



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА  
Сектор за материјално - финансијске послове  
07 број 404-ЈН- 46/19-5  
16.05.2019. године  
Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ ОКВИРНОГ  
СПОРАЗУМА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА:  
СЕРВИСИРАЊЕ И ПОПРАВКА РЕНДГЕНСКИХ УРЕЂАЈА И КД  
ВРАТА, ЈН број 46/19**

---

Београд, 2019. године

На основу чл. 32., 40., 40 а и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке са оквирним споразумом 07 број 404-ЈН-46/19-02 од 16.05.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН-46/19-03 од 16.05.2019.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума за јавну набавку услуга:**  
**Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН број 46/19**

| Поглавље | Назив поглавља  | Страна |
|----------|---|--------|
| I        | Општи подаци о јавној набавци   | 3      |
| II       | Подаци о предмету јавне набавке   | 4      |
| III      | Врста; техничке карактеристике; место извршења; гарантни рок  | 5      |
| IV       | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 6-10   |
| V        | Упутство понуђачима како да сачине понуду   | 11-20  |
| VI       | Образац понуде са обрасцем структуре цене   | 21-32  |
| VII      | Модел оквирног споразума  | 33-38  |
| VIII     | Модел уговора   | 39-44  |
| IX       | Модел наруџбенице   | 45     |
| X        | Образац трошкова припреме понуде  | 46     |
| XI       | Образац изјаве о независној понуди  | 47     |
| XII      | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона   | 48     |
| XIII     | Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Оквирног споразума и Уговора                             | 49-50  |
| XIV      | Образац Изјаве понуђача о испуњености техничких карактеристика  | 51     |

Конкурсна документација садржи 51 страну.

# I

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,

Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.

ПИБ: 100184116

Матични број: 07008104

Интернет страница Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума за 2019., 2020. и 2021. годину у складу са Законом.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге: **Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН број 46/19**

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, Службеном гласнику Републике Србије и на интернет страници Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs)

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума на период од три (3) године за 2019., 2020. и 2021. годину са најмање 2 (два) понуђача/добављача, односно са свим који буду испунили обавезне и додатне услове из конкурсне документације и захтеве у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметану услугу. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним на период од две године.

### 5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

### 6. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

### 7. Контакт (лице или служба)

- Одељење за послове јавних набавки, телефон: 011/274 0000 лок 402-23

e-mail: [ana.stekic@mup.gov.rs](mailto:ana.stekic@mup.gov.rs)

8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума Одлуку о закључењу оквирног споразума, Наручилац ће донети у року до 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

### 9. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова.

Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs), банер електронске набавке

## II

### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 46/19 су услуге: **Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата**

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **Назив и ознака из општег речника набавки:**

ОРН: 50000000 услуге одржавања и поправки

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

Оквирни споразум се закључује на период од три године (за 2019., 2020. и 2021. годину) .

Оквирни споразум ће бити закључен на укупан износ одобрених новчаних средстава за предметну набавку.

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

**III**  
**III -1 ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА ;**  
**НАЧИН И РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

| Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН 46/19,<br>за 2019., 2020. и 2021. годину |  |                   |                     |
|--|--|-------------------|---------------------|
| Ред.<br>број   | Назив уређаја и резервног дела   | јединичне<br>мере | оквирна<br>количина |
| 1.   | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS6040i са<br>заменом резервног дела:<br>Уређај за непрекидно напајање (УПС 750)   | комад             | 2                   |
| 2.   | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS6040i са<br>заменом резервног дела:<br>HiTrax-II електронике Тип НВМРНЕГ9.512<br>Order No.34447615 01 SN 10005563          | комад             | 1                   |
| 3.   | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS6040i са<br>заменом резервног дела:<br>Модул SIEMENS G1 за генерисање 24V/2,5 А (+24V<br>VT_CO-G1)                         | комад             | 1                   |
| 4.   | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS5030si:ca<br>заменом резервног дела:<br>-SC-SiProх електронике Sach-Nr: 53445,<br>Order No: 34443804, S/N: 3820300008 E/AN | комад             | 1                   |
| 5.   | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS5030si:ca<br>заменом резервног дела:<br>SC- SiProх електронике Sach-Nr: 53456,<br>Order No: 34444832, S/N: 4480200038 DHA1 | комад             | 1                   |

**НАПОМЕНА:** Наручилац задржава право да одступи од оквирних количина.

- **Опис и врста услуге:** Сервисирање и поправка рендген уређаја и КД врата које обезбеђују полицијски службеници МУП-а РС.
- **Место извршења услуге:** Објекти МУП-а РС.
- **Рок извршења услуге:** у року до 30 дана од дана пријаве квара.
- **Гарантни рок на извршену услугу:** Гарантни рок не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана извршења услуге.
- **Гаранција на уграђене делове :** Гарантни рок не може бити краћи од 12 месеци од дана уградње дела.

Чланом 3. став 1. тач. 32) ЗЈН, прописано је да је одговарајућа она понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

| Р.бр | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ  | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА  |
|------|--|---|
| 1.   | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);   | <p>- правно лице/предузетник као понуђач -</p> <p>1. извод о регистрацији привредног субјекта издат од Агенције за привредне регистре, односно други одговарајући документ када је за регистрацију надлежан други орган<br/>(податак јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја)</p>  |
| 2.   | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН); | <p>- правно лице као понуђач -</p> <p>1. уверење основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да <u>правно лице није осуђивано</u> за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u></p> <p>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да <u>правно лице није осуђивано</u> за <u>неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u></p> <p>3. извод/уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да <u>законски заступник понуђача - правног лица</u> није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> и <u>неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p>- предузетник као понуђач -</p> <p>- уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела <u>као члан организоване криминалне групе</u>, да није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело</p> |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    |   | <p><u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p>Напомена: <b>Доказ</b> не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</p>   |
| 3. | <p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији<br/>(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>  | <p align="center"><b>- сви понуђачи -</b></p> <p>1. потврда/уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде надлежног пореског органа да је измирио доспеле порезе и доприносе<br/><b>и</b></p> <p>2. уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Уколико се понуђач-правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде које се стара о извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016.године.</u></p> <p>Напомена: <b>Доказ</b> не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</p> |
| 4. | <p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде<br/>(чл. 75. ст. 2. ЗЈН)</p> | <p align="center"><b>- правно лице и предузетник као понуђач -</b></p> <p><b>- од стране одговорног лица понуђача потписана изјава</b> (модел изјава у прилогу конкурсне документације)</p>  |

#### НАПОМЕНА:

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, у складу са чланом 78. ЗЈН, могу да доставе копију решења о регистрацији у Регистру понуђача као доказ о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 3) овог Закона (обавезни услови под редним бројевима приказани у табели. у Конкурсној документацији) и/или у Изјави сачињеној на меморандуму и потписаном од стране овлашћеног лица понуђача да наведу који су то докази који су доступни и назначи интернет странице на којима се исти могу пронаћи.

## ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ (члан 76, ст.2 ЗЈН):

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

| Р. бр. | ДОДАТНИ УСЛОВИ   | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА   |
|--------|--|--|
| 1.     | <b>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</b>  | <b>- доказ -</b>   |
|        | Да је понуђач овлашћен за сервис и поправку опреме предметног произвођача. | Изјава произвођача опреме на њиховом меморандуму оверена и потписана од стране овлашћеног лица да понуђач поседује потврду-ауторизацију или други доказ од произвођача да је овлашћен за сервис и поправку предметне опреме. |

### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

#### **Уколико понуду понуђач подноси самостално**

Понуђач доказе о испуњености обавезних услова из члана **75. ЗЈН**, који су наведени у табеларном приказу конкурсној документацији **доставља уз понуду**.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености **обавезних услова** прописане чланом 77. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу у конкурсној документацији. Доказе о испуњености за **додатне услове** из члана 76. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу конкурсној документацији **понуђач доставља уз понуду**.

#### **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:**

**А)** Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу конкурсној документацији) **уз понуду**.
  - Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
  - Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.
  - Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
  - Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност



наручиоца.

- Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорне обавезе;

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона** (наведени у табеларном приказу конкурсној документацији) **и дужан је да докаже да подизвођач испуњава и додатне услове из члана 76.ЗЈН.**

**Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда):**

- Понуду може поднети група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу конкурсној документацији), а додатне услове испуњавају заједно.
- **Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.**
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.
- Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
- **Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона** (наведени у табеларном приказу конкурсној документацији), **а додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**НАПОМЕНЕ:**

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, **али је у обавези да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и 79. Закона.**

Напред наведене доказе понуђачи могу доставити у виду **неоверених копија**. У складу са чланом 79. став 3. Закона, наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

### **2. Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга: Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН број 46/19 - НЕ ОТВАРАТИ”.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 21.06.2019. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Јавно отварање понуда одржаће се 21.06.2019. године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

### **3. Понуда мора да садржи:**

- **Техничке карактеристике;**
- **Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона,** наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова;
- **Образац понуде, попуњен, потписан;**
- **Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;**
- **Модел оквирног споразума** - Понуђач ће модел оквирног споразума попуњити у складу са понудом и потписати чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела оквирног споразума;
- **Модел уговора** - Понуђач ће модел Уговора попуњити у складу са понудом и потписати чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Уговора;
- **Образац трошкова о припрамање понуде;**
- **Образац изјаве о независној понуди,** потписан, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;

- **Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона** о јавним набавкама, потписан дат под материјалном и кривичном одговорношћу;
- **Образац изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења оквирног споразума и Уговора;**
- **Образац Изјаве понуђача о испуњености техничких карактеристика.**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и потписивати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу који се достављају за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

#### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5. Партије**

Понуда није обликована по партијама

#### **6. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком

„Измена понуде за јавну набавку услуга: **Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН број 46/19-НЕ ОТВАРАТИ**" или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга: **Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН број 46/19-НЕ ОТВАРАТИ**"

или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга: **Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН број 46/19-НЕ ОТВАРАТИ**" или

Понуђач може поднету понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: - у случају измене или допуне понуде, **понуђач уз допис, који је потписан од стране овлашћеног лица**, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни.

Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених;

У случају опозива понуде понуђач доставља наручиоцу допис **који је потписан од стране овлашћеног лица**, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду.

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

## **7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **8. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде и обрасцем са структуре цена и упутством како да се попуни (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у (поглављу IV) конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

## **9. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке и то:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

## **10. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, као и других елемената понуде**

### **10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање се врши у року до 45 дана по извршеној услузи и пријему појединачне фактуре, у складу са чланом 3. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/2012,68/2012 и 113/2017) на основу записника о квалитативном и квантитативном прјему, а којим је потврђено извршење услуге.

### **10.2. Захтев у погледу рока и места извршења услуге**

-Место извршења услуге: Објекти Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

-Рок извршења услуге: максимално 30 дана од дана пријаве квара.

### **10.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **10.4 . Захтеви у погледу гарантног рока:**

Гарантни рок на извршену услугу минимум 12 месеци рачунајући од дана извршења услуге.  
Гарантни рок на уграђене делове не може бити краћи од 12 месеци од дана уградње дела.

#### **11. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

#### **12. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке**

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, односно најкасније у року од седам дана од дана потписивања оквирног споразума, достави:

Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006,111/2009, 31/2011 и139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

Потврду о регистрацији менице, копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора, односно најкасније у року од седам дана од дана закључења уговора, преда наручиоцу:

Меницу за добро извршење посла у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006,111/2009, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

-Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

- Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Добраваља.

### **13. Запгита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „**ПОВЕРЉИВО**“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

### **14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама ормацијама или појашњењима конкурсне документације у отвореном поступку: **Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН 46/19** на неки од следећих начина:

путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;

електронским путем на адресу: [ana.stekic@mup.gov.rs](mailto:ana.stekic@mup.gov.rs)

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа као доказ да је извршено достављање.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **5 (пет)** дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од **3 (три)** дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам)** или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### **15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђач односно његовог подизвођача:**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан

#### **17. Врста оквирног споразума**

Оквирни споразум се закључује са најмање са најмање 2 (два) понуђача/добављача, односно са свим понуђачима који испуне обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. и 76. ЗЈН.

Оквирни споразум се закључује на период **од 3 (три) године**, а ступа на снагу даном обостраног потписивања свих учесника споразума.



**У складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним набавкама, уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним на период од 2 (године).**

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације. Потребно је да задња страна оквирног споразума, да се потпише од овлашћеног представника Понуђача и достави уз понуду.

Оверени модел оквирног споразума ће бити доказ да Понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума уколико буде изабрано више Понуђача са роком важења од 3 (три) године.

#### **18. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа:**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

#### **19. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица:**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **20. Разлози због којих понуда може бити одбијена:**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) да је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) ако се несагласи са рачунском исправком;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

#### **21. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од **2 (два) дана** од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од

дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) **250.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

## **22. Захтев за заштиту права мора да садржи:**

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Министарство унутрашњих послова; јавна набавка број 46/19;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Законом и другим прописима.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

**НАПОМЕНА:** У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

### **23. Обавештење о закључењу оквирног споразума**

Наручилац закључује оквирни споразума о јавној набавци са понуђачима до **8 (осам) дана**, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права на одлуку о закључењу оквирног споразума, а може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

### **24. Врста критеријума за закључивање оквирног споразума**

Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума **са свим понуђачима** чије су понуде оцењене као прихватљиве у смислу члана 3. став 1. тачка 33) Закона о јавним набавкама.

### **25. Врста критеријума за доделу уговора након закључења оквирног споразума**

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа укупна понуђена цена по години.

### **26. Начин и услов закључења појединачног уговора**

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина извршења услуге и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати добављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење појединачног уговора. Дакле, уговор за сваку појединачну годину закључује се са Добављачем који је за ту годину понудио најнижу цену.

Добављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се добављач са најнижом понуђеном ценом за предметну набавку из спецификације у понуди за дату годину не одазове на позив наручиоца за закључење уговора, наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег добављача који је најповољнији по цени за дату годину и тако редом.

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена по години.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге, а ако је рок извршења услуге исти, биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

## **27. Измена и допуна оквирног споразума**

Измене овог оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

## **28 .Измене и допуне уговора**

Након закључења појединачног уговора о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности оквирног споразума не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у оквирном споразуму, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету финансијском плану Наручиоца;

**или**

-до повећања/смањења укупне вредности оквирног споразума/ уговора долази због повећања/смањења уговорене количине услуга.

Евентуалне измене оквирног споразума врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног оквирног споразума по основу примене члана 115. ЗЈН, Додављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

## **29.Праћење реализације оквирног споразума**

Средства финансијског обезбеђења се након потписивања оквирног споразума достављају овлашћеним лицима који ће бити задужени за праћење и реализацију оквирног споразума. Понуђачи ће накнадно бити обавештени где достављају средства обезбеђења.

## **30.Праћења реализације уговора**

Наручилац је дужан да прати извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума

**VI**  
**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Понуда за јавну набавку услуга: **Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата,**  
**ЈН број 46/19**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |   |
|--|---|
| Назив понуђача:                              |   |
| Врста правног субјекта (заокружити)          | 1) Физичко лице   |
|  | 2) Правно лице<br>а) микро<br>б) мало<br>в) средње<br>г) велико |
| Адреса понуђача:                             |   |
| Матични број понуђача:                       |   |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |   |
| Шифра делатности:                            |   |
| Име особе за контакт:                        |   |
| Електронска адреса понуђача (e-mail):        |   |
| Телефон:                                     |   |
| Телефакс                                     |   |
| Број рачуна понуђача и назив банке:          |   |
| Лице овлашћено за потписивање уговора:       |   |

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |

*Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |
| 2) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |

Напомена:

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

Опис предмета набавке: Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН број 46/19 за 2019. годину

| Редни број     | ОПИС<br>(у складу са техничком спецификацијом из<br>Поглавља III конкурсне документације)  | Јед. мере | Оквирна количина | Јединична цена без ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а | Стопа ПДВ-а | Износ ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|----------------|--|-----------|------------------|--------------------------|-----------------------|-------------|-------------|-----------------------|
| 1.             | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS6040i са заменом резервног дела: Уређај за непрекидно напајање (УПС 750)   | комад     | 2                |                          |                       |             |             |                       |
| 2.             | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS6040i са заменом резервног дела: HiTrax-II електронике Тур NBMPHEG9.512 Order No.34447615 01 SN 10005563           | комад     | 1                |                          |                       |             |             |                       |
| 3.             | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS6040i са заменом резервног дела: Модул SIEMENS G1 за генерисање 24V/2,5 A (+24V VT_CO-G1)                          | комад     | 1                |                          |                       |             |             |                       |
| 4.             | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS5030si: са заменом резервног дела: -SC-SiProх електронике Sach-Nr: 53445, Order No: 34443804, S/N: 3820300008 E/AH | комад     | 1                |                          |                       |             |             |                       |
| 5.             | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS5030si: са заменом резервног дела: SC- SiProх електронике Sach-Nr: 53456, Order No: 34444832, S/N: 4480200038 DHAI | комад     | 1                |                          |                       |             |             |                       |
| <b>УКУПНО:</b> |  |           |                  |                          |                       | /           |             |                       |



- Обавезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.
- У цену су урачунати сви пратећи трошкови: Цена дела, односно потрошног материјала, цена рада сервисера, трошак превоза сервисера од и до локације уређаја, као и остале трошкове које се односе на предмет јавне набавке.
- У табели су наведене оквирне количине. Наручилац задржава право да по потреби промени наведене оквирне количине тражених услуга с тим да се набавка евентуалних додатних услуга врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина. У изузетном случају да се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за услуге које нису наведене у образцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражених услуге и применом критеријума најнижа понуђена цена изабраће добављача. Уколико Наручилац закључи оквирни споразум са једним понуђачем у том случају Наручилац ће позвати Добављача са којима је закључио оквирни споразум да достави понуду за тражена услуге, и након добијене сагласности на понуду од стране Наручиоца, Добављач ће извршити исте.

#### ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2019. ГОДИНУ

А) \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а

(словима: \_\_\_\_\_)

и

Б) \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а

(словима: \_\_\_\_\_).

#### КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ: најнижа понуђена цена по години.

**ВРЕДНОСТ УГОВОРА:** Уговор се закључује на износ процењене вредности јавне набавке.

**ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА:** Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

**ФИКСНОСТ ЦЕНЕ:** цена фиксна у динарима до окончања уговора.

**МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:** По организационим јединицама МУП-а Републике Србије, а по налогу Наручиоца.

**РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА:** \_\_\_\_ дана од дана пријаве квара (Максимум 30 дана од дана пријаве квара.)

**ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ:** \_\_\_\_\_ месеци рачунајући од дана извршења услуге (гарантни рок не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана извршења услуге).

**ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ:** \_\_\_\_\_ месеци рачунајући од дана уградње дела (гарантни рок не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана уградње дела).

**НАЧИН ПЛАЋАЊА:** У року до 45 дана од дана испостављених и обострано оверених фактура у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 113/17) рачунајући од дана уредно примљених фактура. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна/ ситуација.

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде (Рок важења понуде је минимум 90 дана од дана отварања понуда. Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања понуде).

понуђач је у обавези

- \_\_\_\_\_% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).

- \_\_\_\_\_ (унети део предмета набавке који ће озвршити преко подизвођача).

**Упутство:** Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2019. год.

\_\_\_\_\_

**Опис предмета набавке:** Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН број 46/19 за 2020. годину

| Редни број     | ОПИС<br>(у складу са техничком спецификацијом из<br>Поглавља III конкурсне документације)  | Јед. мере | Оквирна количина | Јединична цена без ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а | Стопа ПДВ-а | Износ ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|----------------|--|-----------|------------------|--------------------------|-----------------------|-------------|-------------|-----------------------|
| 1.             | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS6040i са заменом резервног дела: Уређај за непрекидно напајање (УПС 750)   | комад     | 2                |                          |                       |             |             |                       |
| 2.             | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS6040i са заменом резервног дела: HiTrax-II електронике Тур NBMPHEG9.512 Order No.34447615 01 SN 10005563           | комад     | 1                |                          |                       |             |             |                       |
| 3.             | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS6040i са заменом резервног дела: Модул SIEMENS G1 за генерисање 24V/2,5 A (+24V VT_CO-G1)                          | комад     | 1                |                          |                       |             |             |                       |
| 4.             | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS5030si: са заменом резервног дела: -SC-SiProх електронике Sach-Nr: 53445, Order No: 34443804, S/N: 3820300008 E/AH | комад     | 1                |                          |                       |             |             |                       |
| 5.             | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS5030si: са заменом резервног дела: SC- SiProх електронике Sach-Nr: 53456, Order No: 34444832, S/N: 4480200038 DHA1 | комад     | 1                |                          |                       |             |             |                       |
| <b>УКУПНО:</b> |  |           |                  |                          |                       | /           |             |                       |

- **Обавезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.**
- **У цену су урачунати сви пратећи трошкови: Цена дела, односно потрошног материјала, цена рада сервисера, трошак превоза сервисера од и до локације уређаја, као и остале трошкове које се односе на предмет јавне набавке.**
- **У табели су наведене оквирне количине. Наручилац задржава право да по потреби промени наведене оквирне количине тражених услуга с тим да се набавка евентуалних додатних услуга врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина. У изузетном случају да се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за услуге које нису наведене у образцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражених услуге и применом критеријума најнижа понуђена цена изабраће добављача. Уколико Наручилац закључи оквирни споразум са једним понуђачем у том случају Наручилац ће позвати Добављача са којима је закључио оквирни споразум да достави понуду за тражена услуге, и након добијене сагласности на понуду од стране Наручиоца, Добављач ће извршити исте.**

**ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2020. ГОДИНУ**

**А)** \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а

(словима: \_\_\_\_\_)

и

**Б)** \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а

(словима: \_\_\_\_\_).

**КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ: најнижа понуђена цена по години.**

**ВРЕДНОСТ УГОВОРА:** Уговор се закључује на износ процењене вредности јавне набавке.

**ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА:** Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

**ФИКСНОСТ ЦЕНЕ:** цена фиксна у динарима до окончања уговора.

**МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:** По организационим јединицама МУП-а Републике Србије, а по налогу Наручиоца.

**РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА:** \_\_\_ дана од дана пријаве квара (Максимум 30 дана од дана пријаве квара.)

**ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ:** \_\_\_\_\_ месеци рачунајући од дана извршења услуге (гарантни рок не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана извршења услуге).

**ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ:** \_\_\_\_\_ месеци рачунајући од дана уградње дела (гарантни рок не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана уградње дела).

**НАЧИН ПЛАЋАЊА:** У року до 45 дана од дана испостављених и обострано оверених фактура у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 113/17) рачунајући од дана уредно примљених фактура. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна/ ситуација.

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде (Рок важења понуде је минимум 90 дана од дана отварања понуда. Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања понуде).

понуђач је у обавези

- \_\_\_\_\_% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).

- \_\_\_\_\_ (унети део предмета набавке који ће озвршити преко подизвођача).

**Упутство:** Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

**Место и датум**

**Понуђач**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2019. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Опис предмета набавке:** Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН број 46/19 за 2021. годину

| Редн<br>и<br>број | ОПИС<br><i>(у складу са техничком спецификацијом из Поглавља III<br/>конкурсне документације)</i>  | Јед.<br>мере | Оквирна<br>количина | Јединична цена<br>без ПДВ-а | Укупна цена<br>без ПДВ-а | Стопа<br>ПДВ-а | Износ<br>ПДВ-а | Укупна цена<br>са ПДВ-ом |
|-------------------|--|--------------|---------------------|-----------------------------|--------------------------|----------------|----------------|--------------------------|
| 1.                | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS6040i са заменом резервног дела:<br>Уређај за непрекидно напајање (УПС 750)  | комад        | 2                   |                             |                          |                |                |                          |
| 2.                | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS6040i са заменом резервног дела:<br>HiTrax-II електронике Тур HBMPHEG9.512<br>Order No.34447615 01 SN 10005563         | комад        | 1                   |                             |                          |                |                |                          |
| 3.                | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“ HS6040i са заменом резервног дела:<br>Модул SIEMENS G1 за генерисање 24V/2,5 А (+24V VT_CO-G1)                           | комад        | 1                   |                             |                          |                |                |                          |
| 4.                | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“HS5030si:са заменом резервног дела:<br>-SC-SiProх електронике Sach-Nr: 53445,<br>Order No: 34443804, S/N: 3820300008 E/АН | комад        | 1                   |                             |                          |                |                |                          |
| 5.                | Сервисирање рендген уређаја „Heimann“HS5030si:са заменом резервног дела:<br>SC- SiProх електронике Sach-Nr: 53456,<br>Order No: 34444832, S/N: 4480200038 DHAI | комад        | 1                   |                             |                          |                |                |                          |
| <b>УКУПНО:</b>    |  |              |                     |                             |                          | /              |                |                          |

- **Обавезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватаљивом и неће бити узета у разматрање.**
- **У цену су урачунати сви пратећи трошкови: Цена дела, односно потрошног материјала, цена рада сервисера, трошак превоза сервисера од и до локације уређаја, као и остале трошкове које се односе на предмет јавне набавке.**
- **У табели су наведене оквирне количине. Наручилац задржава право да по потреби промени наведене оквирне количине тражених услуга с тим да се набавка евентуалних додатних услуга врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде**

Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина. У изузетном случају да се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за услуге које нису наведене у образцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражених услуге и применом критеријума најнижа понуђена цена изабраће добављача. Уколико Наручилац закључи оквирни споразум са једним понуђачем у том случају Наручилац ће позвати Добављача са којима је закључио оквирни споразум да достави понуду за тражена услуге, и након добијене сагласности на понуду од стране Наручиоца, Добављач ће извршити исте.

**ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2021. ГОДИНУ**

А) \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: \_\_\_\_\_)

и

Б) \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: \_\_\_\_\_).

**КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ:** најнижа понуђена цена по години.

**ВРЕДНОСТ УГОВОРА:** Уговор се закључује на износ процењене вредности јавне набавке.

**ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА:** Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

**ФИКСНОСТ ЦЕНЕ:** цена фиксна у динарима до окончања уговора.

**МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:** По организационим јединицама МУП-а Републике Србије, а по налогу Наручиоца.

**РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА:** \_\_\_ дана од дана пријаве квара (Максимум 30 дана од дана пријаве квара.)

**ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ:** \_\_\_\_\_ месеци рачунајући од дана извршења услуге (гарантни рок не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана извршења услуге).

**ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ:** \_\_\_\_\_ месеци рачунајући од дана уградње дела (гарантни рок не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана уградње дела).

**НАЧИН ПЛАЋАЊА:** У року до 45 дана од дана испостављених и обострано оверених фактура у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 113/17) рачунајући од дана уредно примљених фактура. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна/ ситуација.

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде (Рок важења понуде је минимум 90 дана од дана отварања понуда. Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања понуде).

понуђач је у обавези

- \_\_\_\_\_% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).

- \_\_\_\_\_ (унети део предмета набавке који ће озвршити преко подизвођача).

**Упутство:** Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

**Место и датум**

**Понуђач**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2019. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА ТРИ ГОДИНЕ ИЗНОСИ (2019. ,2020. и 2021. година)**

А) \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а

(словима: \_\_\_\_\_), и

Б) \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а

(словима: \_\_\_\_\_)

**НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЋЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ РАНГИРАТИ ПОНУДЕ НА ОСНОВУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДЕ ДОБИЈЕНЕ МНОЖЕЊЕМ ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ СА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА, ОДНОСНО УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДА ЗА ТРИ ГОДИНЕ. (2019., 2020. и 2021. годину).**

**КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа понуђена цена по години.**



## VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

**1. НАРУЧИОЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора (у даљем тексту: Наручилац)

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 8424

ПИБ: 100184116

и

**2. ДОБАВЉАЧ:** " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Ул. \_\_\_\_\_ , бр. \_\_\_\_\_ , кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач)

Матични број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

- а) \_\_\_\_\_  
б) \_\_\_\_\_

*ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима ”, ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача ” и попуњити податке.*

### СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

-да је Наручилац на основу чл. 32., 40. и 40а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије, дана \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2019. године, спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за јавну набавку услуга: Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН број 46/19, ради закључења оквирног споразума на период од три године;

-да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ (*понуђава Наручилац*), која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

-да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број \_\_\_\_\_ (*понуђава Наручилац*), закључује Оквирни споразум о набавци услуга: Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата;

-да овај оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;

-оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;

-обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

### ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

#### Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање уговора о јавној набавци услуга: Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН број 46/19, између Наручиоца и Добављача, у складу са Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

## ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од три године (за 2019., 2020. и 2021. годину), а ступа на снагу даном потписивања. Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

## ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 3.

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац) што по годинама износи :

за 2019. годину- на износ процењене вредности за 2019. годину, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

за 2020. годину- на износ процењене вредности за 2020. годину, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

за 2021. годину- на износ процењене вредности за 2021. годину, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац) .

Цена је фиксна у динарима до окончања оквирног споразума. У цену су урачунати сви пратећи трошкови: цена дела, односно потрошног материјала, цена рада сервисера, трошак превоза сервисера од и до локације уређаја, као и остале трошкове које се односе на предмет јавне набавке.

Наручилац задржава право да по потреби промени наведене оквирне количине тражених услуга с тим да се набавка евентуалних додатних услуга врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Додављача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Додављача о промени количина.

У изузетном случају да се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за услугама које нису наведене у образцу спецификације, Наручилац ће позвати све Додављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражене услуге и применом критеријума најнижа понуђена цена, издати наруџбеницу додављачу који је понудио најнижу цену (**модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX**). Уколико Наручилац закључи оквирни споразум са једним Додављачем у том случају Наручилац ће позвати Додављача са којим је закључио оквирни споразум да достави понуду за тражене услуге, и након добијене сагласности на понуду од стране Наручиоца, Додављач ће извршити исте.

## НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 4.

Плаћање ће се вршити у року до 45 дана, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора (требовање, записник о извршеном квантитативном пријему, отпремницу...).

Обавеза Наручиоца из Уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

### Члан 5.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина извршења услуге и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати добављача који је понудио најнижу цену за дату годину и закључити с њим појединачни уговор.

Добављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се добављач са најнижом понуђеном ценом за предметну набавку из спецификације у понуди за дату годину не одазове на позив наручиоца за закључење уговора, наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег добављача по цени за закључење уговора према понуђеним ценама из оквирног споразума за наведену набавку.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ**

### **Члан 6.**

Добављач је у обавези да достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, бланко соло меницу са одговарајућим меничним овлашћењем и доказом о регистрацији менице, с тим да се уз наведено обавезно доставља и копија картона депонованих потписа, оверена од стране пословне банке понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење траје најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека важности оквирног споразума.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 1% од вредности оквирног споразума без обрачунаог пореза на додату вредност.

Добављач је обавезан да, у року од 7 дана од дана потписивања оквирног споразума на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу:

1. бланко соло меницу, потписану од стране овлашћеног лица добављача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом,
2. менично овлашћење,
3. доказ о регистрацији менице,
4. Копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Добављач не испуни обавезе утврђене оквирним споразумом и овом конкурсном документацијом.

Неискоришћена средства финансијског обезбеђења биће враћена добављачу лично, уз достављено овлашћење за повраћај/преузимање менице или, на захтев добављача, путем поште (у ком случају Наручилац мора меницу поништити).

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА**

### **Члан 7.**

**Добављач је у обавези да достави меницу за добро извршење посла за појединачне уговоре.**

Добављач је дужан да **у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора** преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

-Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 8.**

Потраживања из закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 9.**

Додављач је дужан да предметне услуге изврши у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији, коју је спровео Наручилац.

Додављач се обавезује да предметне услуге изврши у року од максимално 30 дана од дана пријаве квара.

Додављач се обавезује да предметне услуге извршава по организационим јединицама МУП-а Републике Србије, а по налогу Наручиоца.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 10.**

Додављач даје гаранцију на извршене услуге минимум 12 месеци од дана извршења услуге.

Додављач даје гаранцију на уграђене делове м месеци од дана уградње дела.

Додављач мора да гарантује да су предметне услуге прописаног квалитета и да ће у гарантном року правилно функционисати. У наведеним гарантним роковима Додављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог извршиоца на терет Додављача уз наплату средства обезбеђења.

## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 11.**

Додављач преузима потпуну одговорност за квалитет услуга и обавезује се да ће извршене услуге у свему одговорати захтевима за квалитет који је тражен.

Квалитативни пријем извршених услуга врши се записнички.

### **Члан 12.**

Квантитативни и квалитативни пријем услуга врше представници уговорних страна. Евентуалне разлике или примедбе код пријема, констатују се записнички у присуству овлашћених лица обе уговорне стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету, Додављач мора исте заменити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника.

Примопредају извршених услуга и радова извршиће Комисија, коју чини представник Наручиоца и представник Додављача, о чему ће бити сачињен Записник.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Додављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откритен недостатак. У том случају Додављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши услуге и радове одговарајућег квалитета или да изврши поправке услуга и радова на којима је утврђен недостатак.

### **Члан 13.**

У току вршења услуга Додављач се мора придржавати општих и посебних мера безбедности и заштите здравља на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

### **Члан 14.**

Додављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

Потписивањем Уговора, Додављач прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца, као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедносне провере од стране надлежног државног органа.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 15.**

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 16.**

Додављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења оквирног споразума, односно уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 17.**

Измене овог оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама и други позитивни прописи.

## **ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 18.**

Наручилац је дужан да прати извршење закљученог уговора на основу Оквирног споразума

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 19.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулише облигационе односе и други позитивни прописи

### Члан 20.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 21.

Овај оквирни споразум је закључен \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) истоветних примерака од којих 3 (три) припадају Наручиоцу и по 1 (један) добављачу.

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА  
ПОМОЋНИК МИНИСТРА  
НАЧЕЛНИК СЕКТОРА**

\_\_\_\_\_  
**Жељко Веселиновић**

Учесник у заједничкој понуди

\_\_\_\_\_  
**Подизвођач**

### Напомене:

- Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати модел уговора.

\*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, у складу са чл.82 Закона о јавним набавкама то може бити основ коришћења негативне референце и одбијања понуде.

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **НАРУЧИОЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра – начелник Сектора (у даљем тексту: Наручилац)  
Матични број: 07008104  
Шифра делатности: 8424  
ПИБ: 100184116

и

2. **ДОБАВЉАЧ:** " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Ул. \_\_\_\_\_ , бр. \_\_\_\_\_ , кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач)  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Шифра делатности: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) \_\_\_\_\_  
б) \_\_\_\_\_

---

*ако понуђач учествује у групи понуђача преџртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима преџртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попутити податке.*

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

-да је Наручилац на основу чл. 32., 40. и 40а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу службених гласила Републике Србије, дана \_\_\_\_\_.2019. године, спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за јавну набавку услуга: Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата ЈН број 46/19, ради закључења оквирног споразума на период од три године;

-да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац);

-да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац), закључује Уговор о јавној набавци услуга: Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН број 46/19, за потребе Научилаца;

-да овај уговор закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;

-обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА, И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

#### Члан 1.

Предмет Уговора је набавка услуга: Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН 46/19, за потребе Наручиоца.

## Члан 2.

Укупна вредност понуде према оквирним количинама за услуге по понуди Додављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, износи \_\_\_\_\_ без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом. (попуњава Понуђач).

Укупна вредност уговора, односно максимални износ плаћања по основу истог је у висини процењене вредности набавке и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (Попуњава Наручилац)

Цена је фиксна у динарима до окончања оквирног споразума, односно појединачно закљученог Уговора. У цену су урачунати сви пратећи трошкови: цена дела, односно потрошног материјала, цена рада сервисера, трошак превоза сервисера од и до локације уређаја, као и остале трошкове које се односе на предмет јавне набавке.

Наручилац задржава право да по потреби промени наведене оквирне количине тражених услуга с тим да се набавка евентуалних додатних услуга врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Додављача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Додављача о промени количина.

У изузетном случају да се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за услугама које нису наведене у образцу спецификације, Наручилац ће позвати све Додављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражене услуге и применом критеријума најнижа понуђена цена, издати наруџбеницу додављачу који је понудио најнижу цену (**модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX**). Уколико Наручилац закључи оквирни споразум са једним Додављачем у том случају Наручилац ће позвати Додављача са којим је закључио оквирни споразум да достави понуду за тражене услуге, и након добијене сагласности на понуду од стране Наручиоца, Додављач ће извршити исте.

## Члан 3.

Плаћање ће се вршити у року до 45 дана, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца на рачун Додављача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора. Уз фактуру Додављач ће доставити оверен и потписан Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара, обострано потписан. Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 4.

Додављач је у обавези да достави меницу за добро извршење посла у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора и преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,



- Копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 5.**

Потраживања из закључених појединачних уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 6.**

Додављач је дужан да предметне услуге изврши у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији, коју је спровео Наручилац.

Додављач се обавезује да предметне услуге изврши у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријаве квара.

Додављач се обавезује да предметне услуге извршава по организационим јединицама МУП-а Републике Србије, а по налогу Наручиоца.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 7.**

Додављач даје гаранцију на извршене услуге до \_\_\_\_\_ месеци од дана извршења услуге.

Додављач даје гаранцију на уграђене делове до \_\_\_\_\_ месеци од дана уградње дела.

Додављач мора да гарантује да су предметне услуге прописаног квалитета и да ће у гарантном року правилно функционисати. У наведеним гарантним роковима Додављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог извршиоца на терет Додављача уз наплату средства обезбеђења.

## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 8.**

Додављач преузима потпуну одговорност за квалитет услуга и обавезује се да ће извршене услуге у свему одговорати захтевима за квалитет који је тражен.

Квалитативни пријем извршених услуга врши се записнички.

### **Члан 9.**

Квантитативни и квалитативни пријем услуга врше представници уговорних страна. Евантуалне разлике или примедбе код пријема, констатују се записнички у присуству овлашћених лица обе уговорне стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету, Додављач мора исте заменити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника.

Примопредају извршених услуга и радова извршиће Комисија, коју чини представник Наручиоца и представник Додављача, о чему ће бити сачињен Записник.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Додављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откритен недостатак. У том случају Додављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши услуге одговарајућег квалитета или да изврши услугу поправке на којима је утврђен недостатак.

#### **Члан 10.**

У току вршења услуга Додављач се мора придржавати општих и посебних мера безбедности и заштите здравља на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

#### **Члан 11.**

Додављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

Потписивањем Уговора, Додављач прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца, као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедносне провере од стране надлежног државног органа.

### **ВИША СИЛА**

#### **Члан 12.**

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна уговора погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

### **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

#### **Члан 13.**

Додављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са набавци и да је документује на прописани начин.

### **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

#### **Члан 14.**

Додављач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

### **САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА**

#### **Члан 15.**

Саставни делови Уговора су:

1. образац понуде Добраваља број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године
2. техничке спецификације из Поглавља III конкурсне документације.

## **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА**

### **Члан 16.**

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности Уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности Уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;
- б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у Уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету за и финансијском плану Наручиоца;

*или*

-до повећања/смањења укупне вредности Уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара .

Евентуално повећање укупне вредности Уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације Уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући Анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну напред наведени услови, Добраваљач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише Анекс уговора.

## **ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА**

### **Члан 17.**

Наручилац је дужан да прати извршење закљученог уговора на основу Оквирног споразума.

## **ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 18.**

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

У случају неиспуњавања уговорних обавеза или неизвршавања истих од стране добраваљача у уговореном року, Наручилац има право да активира меницу за добро извршење посла и има право једностраног раскида Уговора и наплату уговорне казне у висини 10% укупне вредности Уговора.

Наплату уговорне казне Наручилац врши одбијањем од прве фактуре Добраваљача која доспе код њега, без претходне сагласности Добраваљача.

Писмено образложење умањења фактуре, Наручилац доставља Добраваљачу у року од 5 дана од дана исплате фактуре са умањењем.

Закашњењем извршења се сматра, ако Добраваљач без сагласности Наручиоца, испоручи добра после рокова наведених у диспозицијама.

У случају да Добраваљач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира меницу за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 19.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и важи до годину дана или до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

За све што није регулисано оквирним споразумом и уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе и други позитивни прописи.

### Члан 20.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 21.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у складу са одредбама Закона са облигационим односима.

### Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА**

**ПОМОЋНИК МИНИСТРА  
НАЧЕЛНИК СЕКТОРА**

---

**Жељко Веселиновић**

**Учесник у заједничкој понуди**

---

**Подизвођач**

---

### Напомене:

- Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати модел уговора.

\*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, у складу са чл.82 Закона о јавним набавкама то може бити основ коришћења негативне референце и одбијања понуде

**IX**  
**МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ**

(овај образац користи се у изузетном случају када се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације предметне конкурсне документације –ЈН 18/19)

БРОЈ: /

закључена у Београду, дана \_\_\_\_\_ године,  
уговорне стране:

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**

Београд, Кнеза Милоша 101-103

које заступа: начелник Одељења за \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Корисник**)

**и**

**ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:**

Назив: \_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_

кога заступа : \_\_\_\_\_ директор

(у даљем тексту: **Добављач**)

Матични број: \_\_\_\_\_

Порески број(ПИБ): \_\_\_\_\_

На основу Оквирног споразума број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, након спроведеног отвореног поступка за јавну набавку добара са закључењем оквирног споразума: **Јаја, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 18/19**, донета је Одлука о закључењу оквирног споразума, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

С обзиром да се у току реализације уговора јавила потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, наручилац издаје наруцбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

Обавештавамо Вас да је прихваћена Ваша понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за набавку добара - **Јаја, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 18/19** под следећим условима:

**Укупна вредност без ПДВ-а:** \_\_\_\_\_ динара

**ПДВ:** \_\_\_\_\_ динара

**Укупна вредност понуде са ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_ динара

**1. Начин плаћања:** Плаћање се врши у року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017).

**2. Рок испоруке** \_\_\_\_\_ по пријему наруцбенице. Рок испоруке је битан елемент наруцбенице.

**3. Место испоруке** \_\_\_\_\_.

**4. Лице за контакт Корисника:** \_\_\_\_\_, тел \_\_\_\_\_ (попуњава Корисник).

**5. Лице за контакт Добављача:** \_\_\_\_\_, тел \_\_\_\_\_ (попуњава Корисник).

**6. Наручбеницу креирао:** \_\_\_\_\_, тел \_\_\_\_\_ (попуњава Корисник).

**7. Резервни критеријум:** \_\_\_\_\_, тел \_\_\_\_\_ (попуњава Корисник).

**ПОТПИС ПОНУЂАЧА**

**НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА**

Напомена: Добављач је дужан да уз понуду достави модел наруцбеница потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Место и датум

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ године

Понуђач

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)



**XI**  
**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС" број 86/2015), као понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, дајем

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ  
ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга са оквирним споразумом: Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН 46/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

**XII**  
**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума: Сервисирање и поравка рендгенских уређаја и КД врата , ЈН 46/19, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У \_\_\_\_\_

**Потпис понуђача:**

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*



**XIII**  
**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ**  
**ОБЕЗБЕЂЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И УГОВОРА**

За јавну набавку услуга – Сервисирање и поправка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН број 46/19 дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

\_\_\_\_\_ (назив понуђача), изјављујем да сам сагласан,

**Да ћу у тренутку закључења оквирног споразума, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења оквирног споразума достави Наручиоцу:**

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, односно најкасније у року од седам дана од дана потписивања оквирног споразума, достави:

Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 ,119/2009,31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

Потврду о регистрацији менице, копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

**Да ћу у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу:**

Меницу за добро извршење посла у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006,111/2009, 31/2011 и139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

-Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.  
Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.  
По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Напомене:

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити и потписати образац*

**XIV**  
**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА**

За отворени поступак за закључењем оквирног споразума, набавка услуга: **Сервисирање и поравка рендгенских уређаја и КД врата, ЈН 46/19**, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ћу извршити услугу у складу са траженим техничким карактеристикама из конкурсне документације.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.